



Dům seniorů Mladá Boleslav



**DŮM SENIORŮ
MLADÁ BOLESLAV,
POSKYTOVATEL
SOCIÁLNÍ SLUŽEB**

**I cesta je cíl.
Cesta je cílem,
a cíl je jen konec cesty
a začátek nové cesty.**

Zdroj: „Každý den s citátem“.

Obsah:

1. Úvodní slovo	02
2. Vedení Domu seniorů Mladá Boleslav	03
3. Mimořádná opatření z důvodu koronaviru	05
4. Sociální úsek	07
5. Zdravotní úsek	08
6. Stravovací úsek	09
7. Aktivizační úsek	10
8. Manažerská oblast	12
9. Technická oblast	13
10. Ekonomická oblast	14
11. Finanční dary	17

Přílohy:

1. Sociální úsek – Statistické údaje za období 1. 1. – 31. 12. 2019	18
2. Statistické údaje – Čerpání rozpočtu PO	19
3. Fotogalerie (výběr)	23

1. Úvodní slovo

Jistě se mnou budou všichni souhlasit, že na rok 2020 nikdy nezapomeneme. Vedle běžných radostí a starostí vstoupil stejně jako do života společnosti i do Domu seniorů Mladá Boleslav zákeřný koronavirus, označovaný SARS-CoV- 2.

Od března následovala vlna restriktivních opatření, která směřovala sice k ochraně seniorské generace, nicméně přinášela strádání citové – nemožnost přímého styku s rodinou, kulturní – zákaz společenských akcí a posléze i izolace na pokojích – uzavření společné jídelny i společných prostor a dílen. Pozitivní byla vlna lidské solidarity, nabídky pomoci a dodávání šitých roušek. Vzhledem k základnímu protiepidemickému vybavení jsme na situaci byli připraveni a rychle navyšovali množství zásob ochranných pracovních oděvů a prostředků. Léto přineslo optimismus a naději na brzké normální fungování všech oblastí domova i státu. Zákeřný virus však na podzim zaútočil znovu, tentokrát neminul ani náš domov, a tak jsme během 14 listopadových dní zažili doslova tsunami nákazy. V úporné snaze o dodržení kvality služby ve ztížených podmínkách a vysoké nemocnosti personálu nám pomohly studentky středních škol a dobrovolníci Červeného kříže. Závěr roku byl potom ve znamení překonávání zdravotních následků uživatelů, vytvoření nového režimu testování, setkávání rodin a individuální aktivizace.

Byť se vše v roce 2020 točilo kolem nemoci Covid-19, mohu hrdě konstatovat, že jsme situaci zvládli a byli našim uživatelům účinnou oporou. Díky zapůjčení tzv. olympijského setkávače jsme mohli spustit ve stanoveném režimu testování návštěv a setkávání mimo prostory zařízení. Naše snaha vytvářet prostředí a atmosféru domova směřovala k sezónní výzdobě včetně vánoční a k malým radostem typu návštěvy Mikuláše na pokojích, předávání krásných gratulací od školáčků apod. Informovanost uživatelů jsme zajišťovali nadále distribucí interních Novin a novinek.

Věřím, že jsme v té velké zkoušce obstáli. Poděkování patří úplně všem zaměstnancům na všech úsecích, neboť se do práce i výpomoci zapojili s velkou iniciativou a odpovědností, čelili novým situacím v celkově stresujícím období.

Nicméně doufejme, že rok 2021 vyzní optimističtěji.

Ing. Světlana Kubíková, ředitelka

2. Vedení Domu seniorů Mladá Boleslav

Název organizace: Dům seniorů Mladá Boleslav, poskytovatel sociálních služeb
Sídlo: Olbrachtova 1390/II, 293 01 Mladá Boleslav
IČO: 00874647

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s. Mladá Boleslav
Číslo účtu: 9634181/0100

Zřizovatel: Středočeský kraj
Zborovská 11, 150 21 Praha 5 – Smíchov

Právní postavení: právní subjekt
Typ organizace: příspěvková organizace
Název sociální služby: Domov pro seniory, pobytová služba
Statutární orgán: **Ing. Světlana Kubíková**

Registrace: Krajský úřad Středočeského kraje, odbor sociálních věcí,
Domov pro seniory: 3289798

Telefon: 326 718 628
E-mail: reditel@ddmb.cz
Web: www.ddmb.cz
Facebook: Dům seniorů Mladá Boleslav, poskytovatel sociálních služeb
(<https://www.facebook.com/DumSenioruMladaBoleslav?ref=hl>)



Tato služba je spolufinancována Středočeským krajem



Kontaktní osoby:

Pracovní pozice	Jméno a příjmení	Telefon	Email
Ředitelka	Ing. Světlana Kubíková	326 718 620	reditel@ddmb.cz
Zástupce ředitele, ekonom	Helena Najmanová	326 718 622	najmanova@ddmb.cz
Manažerka kvality	Bc. Iveta Ondráčková, DiS.	326 718 658	kvalita@ddmb.cz
Asistentka, pověřenec pro ochranu osobních údajů	Jana Vrabelová	326 718 621	vrabelova@ddmb.cz poverenec@ddmb.cz
Vedoucí zdravotního úseku	Mgr. Jitka Míčová	326 718 626	micova@ddmb.cz
Vedoucí sociálního úseku	Bc. Marcela Šrajerová, DiS.	326 718 623	srajerova@ddmb.cz
Pracovník v sociální službách – sociální pracovnice	Michaela Hejduková, DiS.	326 718 680	hejdukova@ddmb.cz
Vedoucí úseku stravování a nákupu	Brigita Žáková	326 718 621	zakova@ddmb.cz
Asistentka	Monika Procházková	326 718 680	asistent@ddmb.cz

3. Mimořádná opatření z důvodu koronaviru

Přísná mimořádná opatření v souvislosti s trendem vývoje epidemiologické situace ve výskytu onemocnění COVID-19.

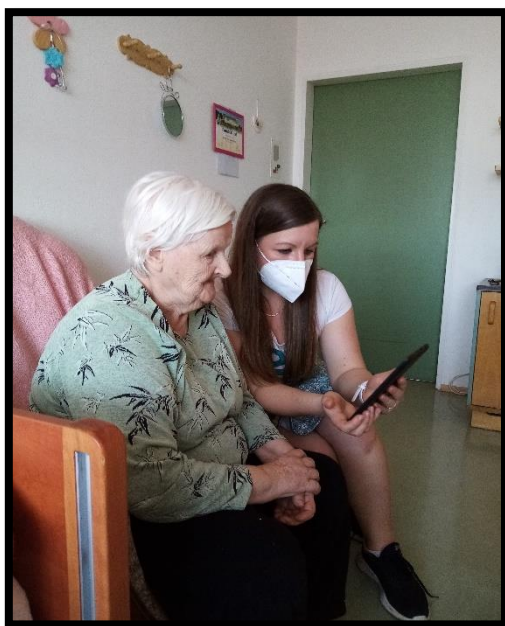
Téměř po celý rok ohrožovala všechny obyvatele v České republice epidemie způsobená novým koronavirem s označením SARS-CoV-2. Přísná hygienická a epidemiologická opatření jsme museli zavést i v Domě seniorů. Vedle základního vybavení pro práci s infekcemi jsme museli doplnit stavy zásob speciálních ochranných prostředků, částečně jsme byli zásobováni i přes krajský úřad. Organizační opatření spočívala ve zřízení izolačních pokojů a stanovení režimu jejich obsazování. V domově byl zřízen pod vedením ředitelky krizový štáb, který pravidelně probíral situaci v domově, sledoval a reagoval na mimořádná opatření a metodické pokyny MPSV a MZ ČR a uváděl je do praxe. Samozřejmě se vážný společenský stav promítl i do chodu domova – muselo být ukončeno společné stravování, zakázány návštěvy a nekonaly se žádné společenské, kulturní či sportovní akce. Povinně se nosily roušky – bylo úžasné, jak občané dováželi doma šité roušky, dodalo je i Mladoboleslavské divadlo, prostě fungovala solidarita. Uživatelé trávili čas na pokojích a všichni zaměstnanci se snažili podpořit jejich psychiku, např. kontakt s rodinou jsme nabízeli přes tablet. Denně jsme kontrolovali zdravotní stav uživatelů i personálu – měření teploty. Dodnes nám velmi v tomto prvotním zjišťování zdravotního stavu příchozích pomáhá termokamera, kterou jsme obdrželi jako dar a umístili ve vstupní hale.

Podzim poznamenala vlna onemocnění uživatelů i personálu, kritická situace nastala v obsazení směn pečovatelských i sester, a tak všichni zdraví zaměstnanci plnili řadu chybějících rolí, velmi nám pomohli dobrovolníci z Červeného kříže a studentky zdravotních a sociálních středních škol. Bohužel se zlá nemoc podepsala na zvýšeném počtu zemřelých.

Vánoce již v domově přinesli zklidnění, pro možnost setkání uživatelů s rodinami jsme od Českého olympijského výboru dostali zapůjčený tzv. setkávač – mobilní buňku s plexi rozdělovací stěnou a mikrofony umožňující oddělené hygienické posezení. Podle nařízení vlády ohledně podmínek pro návštěvy jsme využili tuto mobilní buňku i pro jejich testování, čímž jsme vstřícně byť pracovně náročně přispěli k vánoční radosti našich uživatelů a jejich rodin. Stav nouze a přísná epidemiologická opatření nebylo lehké promítnout do života obyvatel domova, kontrola dodržování nových pravidel byla nutná. K běžným pracím přibývaly další úkoly včetně pravidelného testování personálu i uživatelů.

Přísná pravidla budou pokračovat i v příštím roce, věříme však, že brzy přijde i na jejich uvolňování.





Zajištění komunikace mezi našimi uživateli a jejich blízkými.



Moderní pojízdná buňka od Olympijského výboru – „SETKÁVAČ“.



Spolupráce s dobrovolníky

3. Sociální úseku

Tento rok jsme na sociálním úseku přivítali opětovně paní Hejdukovou, DiS., která se k nám vrátila po mateřské dovolené. Paní Hejduková nastoupila na pozici sociální pracovníce se zaměřením mimo jiné i na koordinaci individuálního plánování klientů.

Také se nám podařilo doplnit naše řady o pracovníky přímé péče a celkově jsme celý rok pracovali na tom, aby došlo k ustálení kolektivu, což se nám podařilo.

Poskytovanou službu zajišťování nákupů, provádí od minulého roku paní Procházková.

Vzhledem k situaci, která je nejen v ČR, ale i v celé zemi, jsme zavedli do provozu hygienická covidová opatření, dle nařízených požadavků Krajské hygienické stanice a dále dle metodických pokynů Ministerstva zdravotnictví a zřizovatele našeho zařízení. Se všemi novými opatřeními a metodickými postupy byli naši pracovníci seznámeni a vedoucí jednotlivých úseků měli za úkol kontrolu dodržování jednotlivých požadavků. Všichni pracovníci obdrželi ochranné pracovní pomůcky.

Víme, jaká to byla těžká doba pro naše uživatele, kteří se nemohli v takové míře vídat se svými blízkými a rodinou. Z toho důvodu jsme se jim snažili co nejvíce věnovat, i přestože chápeme, že kontakt s rodinou nemůžeme nahradit. Právě proto jsme přivítali ve spolupráci s Krajským úřadem Středočeského kraje, který nám daroval tablet, díky němuž jsme mohli našim uživatelům zajistit vizuální kontakt s rodinou na dálku. Jsme přesvědčeni, že i taková možnost má vliv na zlepšení psychického stavu našich uživatelů a lepší nálady.

V prosinci nám zapůjčil Olympijský výbor moderní pojízdnou buňku, která je původně určená k propagaci olympijských her. Nyní je ideálním místem setkání uživatelů domova s rodinami – buňka má dva vchody, vnitřně je oddělena přepážkou a vybavena mikrofony. Vzhledem k tomu, že nedojde k přímému kontaktu, nemusíme tyto návštěvy testovat. Po ukončení každé návštěvy byla provedena dezinfekce.

Na závěr bychom rádi v této těžké době vyzdvihli skvělou spolupráci s Červeným křížem a se studenty, kteří nám ve spolupráci s Krajským úřadem Středočeského kraje vypomohli v době, kdy i my sami jsme se potýkali s nemocí COVID-19. Onemocnění nás zasáhlo jak mezi uživateli, tak i mezi personálem přímé péče. V tomto období jsme si mohli ověřit naši kolegiální a spolupráci. Bylo jedno, kdo na jaké pozici v organizaci pracuje, ale když bylo potřeba, šel každý pomáhat, aby kvalita poskytované péče byla stejně kvalitní i v době našeho oslabení.

Absolvovaná školení tento rok:

- Práce s bolestí klienta
- Specifika péče o osoby s demencí
- Specifika inkontinence

Neustále se snažíme rozšiřovat vybavení domova, v tomto roce jsme zakoupili nové vybavení pro zkvalitnění poskytované péče, a to: 2x elektrickou polohovací postel a výklopné stolky.

4. Zdravotní úsek

Z důvodu situace, která nastala v České republice, jsme se museli i my přizpůsobit novým hygienickým opatřením, abychom v co největší míře ochránili jak naše uživatele, tak i náš personál.

Dle nařízení Ministerstva zdravotnictví bylo prováděno testování na COVID-19 u všech obyvatel našeho zařízení a také u pracovníků. K testování byl použit POC antigenní test šarže 41ADF193A (EXP: 20.10.2021), kterým se zjišťovala přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2.



Pravidelné testování

Po celou dobu jsme se řídili nařízením MZ, KHS a KÚSK, který je náš zřizovatel. Zároveň na jejich vyžádání byly pravidelně zasílány statistické údaje o proběhlém testování ve spolupráci se sociálním úsekem, byly vytvořeny 4 izolační lůžka pro uživatele, u kterých by se vyskytlo onemocnění COVID-19 a jednalo by se o uživatele z vícelůžkových pokojů. Provoz v těchto pokojích byl nastaven dle nařízení MZ a KHS. Všichni pracovníci obdrželi ochranné pracovní pomůcky.

Během roku došlo k doplnění chybějícího stavu části zdravotních sester v provozu, což mělo pozitivní vliv na ustálení zdravotního personálu. V prosinci byly domluveny nástupy zbývajících zdravotního personálu od 1.1.2021.

Nadále spolupracujeme s těmito subjekty:

- s praktickým lékařem **MUDr. Ďurčovičem** (ordinační dny v našem zařízení každou středu odpoledne), ke kterému jsou zaregistrováni naši uživatelé,
- s **Oblastní nemocnicí Mladá Boleslav odvoz biologického materiálu** z DS Mladá Boleslav do laboratoří mikrobiologie, hematologie, biochemie – odvoz dispečink DRNR, dále pak **zasílání výsledků** laboratoří mikrobiologie, hematologie, biochemie z **Oblastní nemocnice MB** do PC DOKTORA v Domě seniorů Mladá Boleslav.
- s **Oblastní nemocnicí Mladá Boleslav**, v rámci smluvního nastavení pracovnělékařských služeb s **MUDr. Oksana Pryns** (vstupní, preventivní, výstupní prohlídky, pracovnělékařské prohlídky pracoviště),
- stále využíváme spolupráci s **CLINTERAP s. r. o.**, poskytovatelem zdravotnických služeb, konkrétně: pravidelné návštěvy, konzultace a ordinace psychiatra.

Rovněž jsme v tomto roce zakoupili nové vybavení pro zkvalitnění poskytované zdravotní péče, a to: nové zařízení EKG, ledvinový pás Thermovak 3ks, rehabilitační klíny 3ks, šlapadlo Rotren Solo.

5. Stravovací úsek

Zvýšená hygienická opatření se nás dotkla i ve stravování. Bylo nakoupeno jednorázové nádobí, které bylo využíváno u uživatelů, u kterých se vyskytlo onemocnění COVID-19. Pracovníci kuchyně též dbali zvýšených hygienických opatření a rovněž obdrželi dostatek ochranných pracovních pomůcek.

Zároveň se vytvořili pracovní skupiny tak, aby se nepotkávali všichni pracovníci kuchyně a byl tak zajištěn zdárný chod zabezpečení stravování v našem zařízení.

I přes vzniklé komplikace v tomto roce jsme nadále připravovali pokrmy v souladu se zásadami zdravé výživy, odpovídající věku a zdravotnímu stavu našich uživatelů. **Vedoucí stravovacího úseku se snažila sestavovat vyvážené jídelníčky plné chuti a pestrosti. V této složité situaci je každá příjemná věc vítána. A jídlo mezi příjemné ně rozhodně patří.**

Každý sestavený jídelníček je konzultován s výživovým poradcem, kterým je již od roku 2016 paní Schwarzová.

Poznatky a podněty k podávaným pokrmům bereme jako podnět pro zlepšení služby, a proto každý pátek v 10:00 hodin dopoledne probíhá **stravovací komise**, které se mohou účastnit i uživatelé, aby nám sdělili svůj názor.



6. Aktivizační úsek



Vystoupení papoušků v našem zařízení v únoru 2020.



Venkovní vystoupení pana Hartmana.



Venkovní vystoupení pana Konaře.



Společenské hry s našimi dobrovolníky.

Naše pravidelné aktivity probíhaly po celý rok a uživatelé se jich mohli za určitých hygienických opatřeních účastnit. Patří mezi ně: **rukodělné dílny, klub Slunečnice** (kde probíhá trénink paměti, arteterapie, předčítání a různé soutěže v luštění), **mše svaté, promítání filmů** (kino) a **cestopisů** (cestománie) nebo soutěžní hry.

Bohužel během roku jsme vzhledem k nastalé situaci mohli zajistit velmi málo kulturních akcí. Přesto se nám podařilo domluvit pár koncertů v době před vypuknutím koronaviru a následně pak zorganizovat několik venkovních koncertů. Ve snaze zachovat pro naše uživatele alespoň běžné prožití zimních a vánočních časů, za zvýšených a zprísňených hygienických opatření se po našem zařízení prohnal Mikuláš s čertem a andělem, nebo proběhl Vánoční koncert.

Tento rok jsme se museli rozloučit s pravidelnými zpívánky s našimi dobrovolnicemi, klávesy s panem Jonášem a sportovními hrami. Doufáme, že příští rok bude příznivější.

Naším uživatelům se v rámci aktivit věnuje nejen tým aktivizačních pracovníků, které s uživateli pracují skupinově nebo individuálně, ale řada dalších zaměstnanců domova v součinnosti i s dobrovolníky. Bližší informace o akcích na webové adrese (www.ddmb.cz).

Tento rok jsme pro naše uživatele otevřeli kutilskou dílnu pod vedením paní Hejdukové, abychom trochu podpořili mužskou populaci v našem zařízení. Prozatím se nejedná o pravidelnou aktivitu. Záleží na chuti našich uživatelů, ale již se jim podařilo vyrobit krásné ptačí budky, které zdobí zahradu našeho areálu.



Oslava MDŽ dne 8.3.2020



Jarní výzdoba



Letní výzdoba



Podzimní výzdoba



Zimní výzdoba

7. Manažerská oblast

V oblasti kvality sociálních služeb jsme se v roce 2020 zaměřili **na nastavení všech hygienických opatření a zanesení těchto požadavků do vnitřních předpisů zařízení metodických postupů a standardů kvality.**

Grantové projekty

Tento rok jsme uskutečňovali grantové projekty ŠKODA AUTO, kterých jsme se v minulém roce zúčastnili. Jednalo se o „rozšíření volnočasových aktivit – venkovní člověče nezlob se“ a o vytvoření „Multi-senzorické místnosti“.

Dne 7. 2. 2020 proběhlo slavnostní zahájení s „Venkovním člověče nezlob se“, kterého se zúčastnila jak paní ředitelka zařízení, tak i zástupce ŠKODA AUTO pan Kučera.



V říjnu 2020 jsme se zúčastnili další grantové výzvy od ŠKODA AUTO s projektem:
„Podpora IT gramotnosti seniorů“

V tomto roce neproběhlo žádné dotazníkové šetření. Vzhledem k nastalé situaci jsme se zcela zaměřili na poskytování péče a dodržování všech stanovených opatření.

Dalším indikátorem, jak zlepšit poskytované služby, jsou **podané stížnosti, podněty a připomínky**, a to jak od uživatelů, rodinných příslušníků, tak i zaměstnanců, které vnímáme jako konstruktivní podněty ke zkvalitnění služby. **V tomto roce jsme neobdrželi žádnou stížnost. Byl podán pouze jeden dotaz** ze strany rodinného příslušníka, na který odpověděla paní ředitelka v co nejkratším možném termínu.

I nadále evidujeme knihu poděkování. Přestože letos nepřibyly žádné příspěvky, doufáme, že jsou uživatelé s našimi službami spokojeni. Pevně věříme, že v příštím roce se život obrátí k lepšímu nejen u nás, ale i ve světě.

V rámci letošní supervize ve spolupráci se supervizorem panem PhDr. Pešákem byla supervize zaměřena na téma: „Jak zvládat stresové situace v době pandemie/epidemie“, které proběhlo dne 22. 9. 2020 a 1. 10. 2020. Smlouva se supervizorem byla prodloužena i na další rok.

I přes nepříznivou situaci se snažíme spolupracovat s dalším subjekty, jelikož tato činnost je pro zařízení velice klíčová. Jedná se o spolupráci s **městem Mladá Boleslav**, se **vzdělávacími zařízeními, které u nás vykonávají praxi, či s dalšími organizacemi apod.** Nastavená spolupráce s **Mladoboleslavským deníkem** pokračovala i tento rok zvláště v oblasti personální inzerce, díky čemuž jsme se dostali do podvědomí většího počtu lidí, při hledání nových pracovníků do našeho týmu. Aktivní jsme i na **našich webových stránkách**, které přináší písemné zprávy i foto zprávy o dění v našem domově (www.ddmb.cz). **Naše uživatele pravidelně informujeme o novinkách, které v zařízení probíhají, prostřednictvím novin „Noviny a novinky“.** Ty si sami připravujeme a vydáváme je cca 1x měsíčně pro všechny naše uživatele.

8. Technická oblast

V roce 2020 nám byl předán vůz **CITROEN BERLINGO XL** s rampou (šestimístné), které je určené i pro převoz uživatelů na invalidním vozíku. Vzhledem k možnosti přepravovat více invalidních vozíků najednou nebo přímo uživatele na invalidním vozíku, se zvýší účast imobilních obyvatel na výletech.

Po technické stránce budovy jsme se zaměřili na vymalování denní místnosti, obou RHB místností, ordinace lékaře, pěti pokojů uživatelů a celého schodiště. Ve třech pokojích uživatelů byly vyměněny nevyhovující střešní okna.

Technický stav zařízení v jednotlivých provozech sledujeme, vyhodnocujeme a sestavujeme plány obnovy. Další zakoupené vybavení pro zlepšení kvality poskytované služby viz jednotlivé úseky.

Všechny uvedené nákupy provádíme v souladu se zákonnými normami a interními předpisy SČKÚ formou veřejných zakázek.



9. Ekonomická oblast

Zpráva o hospodaření a činnosti příspěvkové organizace za rok 2020.

1) Základní údaje o organizaci

Název: Dům seniorů Mladá Boleslav, poskytovatel sociálních služeb
Sídlo: Olbrachtova 1390/II, 29301 Mladá Boleslav
IČO: 00874647
Číslo organizace (dle SK): 1720

Doplňková činnost organizace provozovaná v příslušném kalendářním roce:
Organizace neprovozuje doplňkovou činnost

2) Personální údaje k zajištění činnosti PO k 31.12.2020

- a) Fyzický počet zaměstnanců organizace celkem: 54
Z toho:
- kmenových zaměstnanců: 54
- externích zaměstnanců: 0
- b) Přepočtený počet **kmenových** zaměstnanců:
Přepočtený počet zaměstnanců je 49,9.
- c) Průměrná měsíční mzda předchozího roku: 29. 504,-- Kč
- d) Průměrná měsíční mzda příslušného roku: 31. 625,-- Kč
Nárůst průměrné mzdy oproti roku 2019 z důvodu zákonného navýšení mezd od 1.1.2020 a z důvodu vyplacení mimořádných odměn na finanční ohodnocení zaměstnanců v sociálních službách v souvislosti s epidemií COVID_19.

3) Hospodaření příspěvkové organizace za rok 2020

a) **Komentář k výsledku hospodaření k 31.12. 2020**

Organizace v roce 2020 hospodařila dle schváleného rozpočtu a výsledek hospodaření je 0.

b) **Komentář k dodržení schválených závazných ukazatelů za rok 2020**

Schválené závazné ukazatele rozpočtu byly dodrženy.

c) **Komentář k hospodaření příspěvkové organizace k 31.12.2020**

Celkové náklady a výnosy navýšeny o 8,6 %.

Náklady navýšeny z důvodu navýšení mzdových nákladů – zákonné navýšení mezd od 1.1.2020 a navýšení nákladů v souvislosti s epidemií COVID_19 (ochranné pomůcky, dezinfekční prostředky apod.).

- *Nákladové položky: spotřeba materiálu, spotřeba energií opravy a údržba, náklady na reprezentaci a ostatní služby – nedošlo k odchylce o více jak 10 % od schváleného rozpočtu.*
- *Cestovné – náklady sníženy o 88 % z důvodu epidemiologické situace.*
- *Mzdové náklady – navýšení mzdových nákladů o 10 % z důvodu zákonného navýšení mezd od 1.1.2020 a z důvodu vyplacení mimořádných odměn na finanční ohodnocení pracovníků v sociálních službách v souvislosti s epidemií COVID_19.*
- *Opravy a údržba – odchylka od schváleného rozpočtu je 19 % méně než stanovené náklady – epidemiologická situace. (méně prováděných oprav a údržby budovy).*
- *Nákup drobného dlouhodobého majetku – navýšení oproti finančnímu plánu o 80 % z důvodu nákupu zařízení a vybavení 2 izolačních pokojů, nákup počítače k termo kameře, zvýšení nákladů v souvislosti s epidemií COVID_19.*
- *Navýšení nákupu ochranných pomůcek, dezinfekčních prostředků a testů na COVID_19 v souvislosti s epidemií.*

Celkové výnosy navýšeny z důvodu mimořádných dotací poskytnutých v souvislosti s epidemií COVID_19.

- *Výnosy za poskytované služby sníženy z důvodu epidemie Covid-19 snížen počet uživatelů služby, na základě nařízení o omezení přijímání nových klientů. V souvislosti s tím sníženy úhrady od ZP – menší počet klientů.*
- *Navýšení dotací, které byly poskytnuty v důsledku epidemiologické situace. Mimořádné dotace na finanční ohodnocení pracovníků v sociálních službách, dotace na zvýšené náklady apod.*

Nebyla uložena žádná opatření Rady kraje.

d) Komentář k pohledávkám

Součet rizikových pohledávek (pohledávky s problémovou vymahatelností):	0
Součet nedobytných pohledávek (v daném roce odepsaných):	0
Součet nedobytných pohledávek (dosud neodepsaných):	0

Organizace nemá žádné pohledávky.

4) Výsledky kontrol

a) Vnější kontroly

- Krajská hygienická stanice Středočeského kraje – bez opatření.
- Odborový svaz zdravotnictví a sociální péče České republiky – kontrola BOZP – bez závad.
- Úřad práce České republiky, Krajská pobočka Příbram – průběžné kontroly využití PNP v zařízení sociálních služeb.
- Vejrová Lenka – Služby BOZP a PO – kontrola dokumentace BOZP a její dodržování.

b) Vnitřní kontroly

- Směrnice č. 15 Kontrolní systém organizace
- Směrnice č. 16 Směrnice o finanční kontrole

Kdo kontrolu v rámci organizace vykonal	Zaměření kontroly	Kontrolované období	Datum vykonání kontroly	Zjištěné nedostatky	Opatření k odstranění zjištěných nedostatků
Účetní, ředitelka	Kontrola stavu pokladny, kontrola cenin, kontrola účetnictví	Měsíčně	1 až 3 den následujícího měsíce	Bez nedostatků	
Skladová účetní, účetní	Kontrola skladu potravin a všeobecného materiál	měsíčně	1 až 3 den následujícího měsíce	Bez nedostatků	
Sociální pracovník, účetní	Stav depozit a vkladních knížek klientů	měsíčně	1 až 3 den následujícího měsíce	Bez nedostatků	
Vedoucí stravování, ředitelka	Skladba jídelničku, kontrola stravování	týdně	Pátek	Bez nedostatků	
Ředitelka, sociální pracovník	Kontrola individuálních plánů klientů	pololetně	2 x ročně	Bez nedostatků	
údržba	Kontrola regálů a vozíků v zařízení	1 x ročně	20.12.2016	Bez nedostatků	
Ředitel, účetní sociální prac.	Kontrola plnění dodavat. Služeb – úklid	Průběžně	1xtýdně	Operativní požadavek na dodavatele – reklamace	

Datum: 19.2.2021

Zpracoval: Najmanová Helena

Schválil: Ing. Světlana Kubíková

10. Finanční dary

V tomto roce obdržela naše organizace Dům seniorů Mladá Boleslav finanční dary v celkové výši **98. 700,-Kč**. **Děkujeme všem sponzorům za poskytnuté finanční dary v roce 2020, kterých si velmi ceníme.**



PŘÍLOHY:

1. Sociální úsek – Statistické údaje za období 1. 1. – 31. 12. 2020

KAPACITA – POBYT				
	CELKEM	CELOROČNÍ	TÝDENNÍ	DENNÍ
KAPACITA ZAŘÍZENÍ KE DNI 31.12.2020	82	82	0	0
- Z TOHO NA OŠETŘOVATELSKÉM ODDĚLENÍ	0	0	0	0
- Z TOHO MÍST PRO OSOBY S DEMENCÍ	0	0	0	0
KAPACITA ZAŘÍZENÍ PRO DENNÍ POBYT	0	-	-	-
POČET POKOJŮ				
JEDNO LŮŽKOVÉ POKOJE	45	45	0	-
DVOU LŮŽKOVÉ POKOJE	14	14	0	-
TŘÍ LŮŽKOVÉ POKOJE	3	3	0	-
POČTY PODLE VĚKU A POHLAVÍ				
POČET DĚTÍ A MLÁDEŽE DO 18 LET	0	0	0	0
POČET MUŽŮ	18	18	0	0
POČET ŽEN	52	52	0	0
ZA DANÉ OBDOBÍ				
PRŮMĚRNÝ POČET KLIENTŮ	76,9699	76,9699	0.0000	0.0000
VYUŽITÍ OBLOŽNOSTI	93.8658	93.8653	0.0000	0.0000

KLIENTI – POBYT		
	CEL\TÝD	DENNÍ
CELKEM KLIENTŮ KE DNI 31.12.2020	81	0
- ZA DANÉ OBDOBÍ PŘIJATÍ	32	0
- ZA DANÉ OBDOBÍ PROPUŠTĚNÍ	1	0
- ZA DANÉ OBDOBÍ ZEMŘELÍ	42	0
CELKOVÝ POČET KLIENTŮ KE DNI 31.12.2020	70	0
- Z TOHO 3 AŽ 6 LET	0	0
- Z TOHO 7 AŽ 12 LET	0	0
- Z TOHO 13 AŽ 18 LET	0	0
- Z TOHO 19 AŽ 26 LET	0	0
- Z TOHO 27 AŽ 65 LET	1	0
- Z TOHO 66 AŽ 75 LET	3	0
- Z TOHO 76 AŽ 85 LET	27	0
- Z TOHO 86 AŽ 95 LET	35	0
- Z TOHO NAD 95 LET	4	0
TRVALE UPOUTÁNÍ NA LŮŽKO	7	-
MOBILNÍ ZA POMOCI	49	0
VYŽADUJÍCÍ NÁKLADNĚJŠÍ STRAVU	0	0
PŘIJATÍ NA PŘECHODNÝ POBYT	0	-
CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ	0	-
I. STUPEŇ ZÁVISLOSTI	10	0
II. STUPEŇ ZÁVISLOSTI	9	0
III. STUPEŇ ZÁVISLOSTI	25	0
IV. STUPEŇ ZÁVISLOSTI	16	0
PRŮMĚRNÝ VĚK KLIENTŮ	86.2823	0.0000

2. Statistické údaje – Čerpání rozpočtu PO

Název organizace: Dům seniorů Mladá Boleslav, poskytovatel sociálních služeb										Číslo organizace: 1720		v tis. Kč	
IČ: 00874647													
Věcně příslušný odbor: odbor sociálních věcí													
ČERPÁNÍ ROZPOČTU příspěvkové organizace k 31.12.2020													
syntetický účet	název syntetického účtu	Skutečnost k 31.12.2019 předchozího roku		Rozpočet schválený na aktuální rok 2020		Rozpočet upravený na aktuální rok 2020		Čerpání rozpočtu - skutečnost k 31.12.2020		Plnění rozpočtu v % - Hlavní - Doplňková - Doplňková činnost	Plnění rozpočtu v % - Doplňková - činnost		
		hlavní činnost	doplňková činnost	hlavní činnost	doplňková činnost	hlavní činnost	doplňková činnost	hlavní činnost	doplňková činnost				
Náklady z činnosti PO - účtová třída 5 celkem		34 409,00	0,00	34 040,00	0,00	34 040,00	0,00	36 954,00	0,00	108,6			
501	Spotřeba materiálu	4 185,00	0,00	4 030,00	0,00	4 030,00	0,00	4 210,00	0,00	104,5			
502, 503	Spotřeba energie a ost. nesklad.dodávek	1 949,00	0,00	2 110,00	0,00	2 110,00	0,00	1 769,00	0,00	83,8			
504	Prodané zboží	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
506, 507	Aktivace dlouhodobého a oběžného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
508	Změna stavu zásob vlastní výroby	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
511	Opravy a udržování	375,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	273,00	0,00	91,0			
512	Cestovné	4,00	0,00	8,00	0,00	8,00	0,00	1,00	0,00	12,5			
513	Náklady na reprezentaci	3,00	0,00	3,00	0,00	3,00	0,00	3,00	0,00	100,0			
516	Aktivace vnitroorganizačních služeb	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
518	Ostatní služby	3 264,00	0,00	3 371,60	0,00	3 371,60	0,00	3 455,00	0,00	102,5			
ZU	Objem mzdových prostředků (včetně odvodů)	23 533,00	0,00	23 409,00	0,00	23 409,00	0,00	25 785,50	0,00	110,2			
521	Mzdové náklady	17 386,00	0,00	17 270,00	0,00	17 270,00	0,00	19 110,00	0,00	110,7			
521xx	z toho: platy zaměstnanců	17 094,00	0,00	17 050,00	0,00	17 050,00	0,00	18 612,00	0,00	109,2			
521xx	ostatní osobní náklady	172,00	0,00	160,00	0,00	160,00	0,00	135,00	0,00	84,4			
521xx	náhrada mzdy, platu při doč. prac. nesch.	120,00	0,00	60,00	0,00	60,00	0,00	363,00	0,00	605,0			
524	Zákonné sociální pojištění	5 803,00	0,00	5 797,00	0,00	5 797,00	0,00	6 296,00	0,00	108,6			
525	Jiné sociální pojištění	72,00	0,00	72,00	0,00	72,00	0,00	80,00	0,00	111,1			
527	Základní sociální pojištění - zdravotní pojištění	344,00	0,00	342,00	0,00	342,00	0,00	379,50	0,00	111,0			
527	Stravování (do 55% ceny), školení, vzdělávání, zdravotní prohlídky a OOP pro zaměstnance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	463,00	0,00				
528	Jiné sociální náklady	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
531, 532, 538	Daně a poplatky (daň silniční, daň z nemovitostí, jiné daně a popl.)	8,00	0,00	8,40	0,00	8,40	0,00	7,00	0,00	83,3			
541, 542	Smluvní pokuty a úroky z prodlení, jiné pokuty a penále	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
544	Prodaný materiál	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
547	Manka a škody	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
548	Tvorba fondů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
549	Jiné ostatní náklady	67,00	0,00	75,00	0,00	75,00	0,00	70,00	0,00	93,3			
ZU	551 - Odpisy dlouhodobého majetku	674,00	0,00	403,00	0,00	403,00	0,00	386,00	0,00	95,8			
562	Úroky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
563	Kurzové ztráty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
569	Ostatní finanční náklady	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
557	Náklady z vyřazených pohledávek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
558	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	275,00	0,00	250,00	0,00	250,00	0,00	451,50	0,00	180,6			

Výnosy z činnosti PO - účtová třída 6 celkem										108,6	
601	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
602	Výnosy z prodeje služeb	20 449,00	0,00	20 120,70	0,00	20 120,70	0,00	19 863,00	0,00	98,7	
603	Výnosy z pronájmu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
604	Výnosy z prodaného zboží	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
609	Jiné výnosy z vlastních výkonů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
641, 642	Smluvní pokuty a úroky z prodlení, jiné pokuty a penále	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
643	Výnosy z vyřazených pohledávek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
644	Výnosy z prodeje materiálu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
645, 646	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
648	Čerpání fondů	76,00	0,00	250,00	0,00	250,00	0,00	289,00	0,00	115,6	
649	Jiné ostatní výnosy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
662	Úroky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
663	Kurzové zisky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
669	Ostatní finanční výnosy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
672	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	14 759,00	0,00	13 669,30	0,00	13 669,30	0,00	16 802,00	0,00	122,9	
ZU	672 - Příspěvek na provoz od zřizovatele	2 443,00	0,00	2 096,00	0,00	2 096,00	0,00	1 884,50	0,00	89,9	
672xx	Dotace ze státního rozpočtu (ministerstva, Úřad vlády ČR, Úřad práce ČR apod.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
672xx	Dotace od ÚSC (obcí, krajů)	12 316,00	0,00	11 573,30	0,00	11 573,30	0,00	14 917,50	0,00	128,9	
672xx	Finanční prostředky ze strukturálních fondů EU, finančních mechanismů EHP Norsko a jiných zdrojů ze zahraničí zapojených do rozpočtu organizace - neinvestiční prostředky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
672xx	Finanční prostředky ze strukturálních fondů EU, finančních mechanismů EHP Norsko a jiných zdrojů ze zahraničí zapojených do rozpočtu organizace - rozpuštění transferů do výnosů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
672xx	Jiné příspěvky a dotace z dalších zdrojů výše neuvedených	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Hospodářský výsledek před zdaněním		875,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
591	Daň z příjmů	64,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
595	Dodatečné odvody daně z příjmů	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Hospodářský výsledek po zdanění		811,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Poznámky:

Název organizace: Dům seniorů Mladá Boleslav, poskytovatel sociálních služeb									
IČ: 00874647									
Věcně příslušný odbor: odbor sociálních věcí								Číslo organizace: 1720	

Přehled investičních akcí PO v roce 2020

Investiční akce (název a účel)	Zdroje financování				Zdroje na akci celkem	Čerpáno k 31.12.	Číslo usnesení Rady kraje/ Zastupitelstva kraje ze dne	v tis. Kč
	Fond investic PO	Rozpočet SK - investiční příspěvek	Státní rozpočet - investiční dotace	Strukt. fondy EU	Jiné zdroje			
nákup automobilu	726	0	0	0	0	726	017- 01/2020/RK	
nákup serveru	120	0	0	0	0	120	028/44/2020 RK	
						0		
						0		
						0		
						0		
CELKEM	846	0	0	0	0	846	0	

Datum: 19.2.2021

Zpracoval: Najmanová Helena

Telefon: 326718622

3. Fotogalerie (výběr)

Leden



Písně pana Hašlera v podání pana Šedivého.

Únor



Návštěvní služba se psem Rossie.

Březen



Přivítání jara v domově.

Duben



Venkovní koncert pana Konaře.

Květen



Venkovní koncert pana Hartmana.

Červen



Pěvecké vystoupení pana Pečenky.

Červenec



Kouzelnické vystoupení.

Srpen



Klávesy s dobrovolníkem panem Jonášem a společenské hry s dobrovolníky.

Září



Příprava buřtů pro naše uživatele za hudebního doprovodu „buřtování“.

Říjen



Mezinárodní den seniorů.

Listopad



Vánoční výstava výrobků vytvořených na rukodělné dílně s uživateli.

Prosinec



Mikulášská nadílka a příprava na Vánoce.