

**ODBORNÉ UČILIŠTĚ, PRAKTICKÁ ŠKOLA,
ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA**

Příbram IV, příspěvková organizace

Výroční zpráva o činnosti Střední školy

za školní rok 2020/2021



V Příbrami 30. 9. 2021

Obsah výroční zprávy

1. Základní údaje o škole	3
2. Charakteristika školy.....	3
3. Školy a školská zařízení – členění	6
4. Obory vzdělání a údaje o žácích v nich	7
5. Vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků a studentů nadaných ..	8
6. Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí uchazečů do 1. ročníků SŠ a VOŠ.....	9
7. Údaje o výsledcích ve vzdělávání	11
8. Hodnocení chování žáků/studentů	13
9. Autoevaluace školy	13
Plnění věcných úkolů ŘŠ a úkolů zřizovatele.....	13
Pedagogická oblast.....	14
Klima školy.....	15
Koncepce dalšího rozvoje školy na roky 2019 – 2023	15
Prezentace školy.....	17
10. Absolventi a jejich další uplatnění	18
11. Údaje o nezaměstnanosti absolventů škol.....	18
12. Úroveň jazykového vzdělávání na škole.....	19
13. Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole.....	19
14. Údaje o pracovnících školy.....	19
15. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků	20
16. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.....	21
17. Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení	27
18. Výchovné a kariérní poradenství	28
19. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí	29
20. Další činnost školy	29
21. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy (je zhotovena za celou školu)!.....	30
22. Závěr	37

Zpráva o činnosti školy

1. Základní údaje o škole

- **Název školy, adresa:** Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace
- **Zřizovatel:** Středočeský kraj
- **IČO:** 00873489, IZO školy: 110028201, REDIZO: 600170225
- **Kontakty:**
číslo telefonu: 318 472 118, ID datové schránky: qisxkys
e-mailová adresa: ouppb@kr-s.cz
www stránky: ouu.pb.cz
ředitelka školy: Mgr. Pavlína Caisová, tel. č. 318 472 146, 725 373 040
statutární zástupce: Mgr. Petr Tošovský, tel. č. 318 472 120, 724 891 280
- **Seznam členů školské rady:**
Předseda: Mgr. Šárka Vylitová (za pedagogické pracovníky)
Místopředseda: Marie Molková (za zákonné zástupce)
Člen: Mgr. Věra Kresslová (za zřizovatele)
- **Datum poslední změny zařazení do rejstříku škol a školských zařízení:** 4. 2. 2020 (č. j. Rozhodnutí MŠMT-1694/2020-4)

2. Charakteristika školy

Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a mateřská škola je svým rozsahem naprosto ojedinělá v celé republice. Člení se na střední školu, základní a mateřskou školu a nezbytnou součástí je i školské poradenské zařízení – Speciálně pedagogické centrum.

Naše škola je příspěvková organizace zřízená Středočeským krajem. Nachází se přímo v centru města v ulici Pod Šachtami, kde je velmi dobré dopravní spojení z celého okresu. Vzdělávání je přednostně určeno pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Příprava žáků probíhá podle školních vzdělávacích programů s využitím speciálně pedagogických metod. Naší prioritou je všestranná pozornost věnovaná žákům a snaha o vytvoření příjemného klimatu školy.

Hlavním předmětem činnosti střední školy je příprava žáků na povolání a činnosti s tím související v učebních oborech. V rámci OU a PrŠ je integrována výuka učebních oborů Odborného učiliště a Praktické školy. V čele OU a PrŠ stojí ředitelka a zástupce ředitelky školy pro SŠ.

Střední škola nabízí vzdělávání ve 3 – letých učebních oborech typu E zakončených závěrečnou zkouškou s výučním listem. Zájemci se mohou hlásit do 6 – ti oborů. (Stravovací a ubytovací služby, Pečovatelské služby, Zahradnické práce, Prodavačské práce, Strojírenské práce a Zednické práce). Do těchto oborů vzdělávání jsou přijímáni žáci všech typů základních škol. **Předpokladem přijetí je splnění povinné školní docházky a zdravotní způsobilost ve zvoleném oboru.** Cílem těchto oborů je integrace žáků do společnosti a jejich profesní připravenost uplatnit se ve zvoleném oboru.

Dále škola nabízí i střední vzdělávání v 1 – letém studiu na **Praktické škole jednoleté** a v 2 – letém studiu na **Praktické škole dvouleté**. Na tyto studia přijímáme převážně žáky se zdravotním postižením ze základních škol speciálních, kde získali základy vzdělání. Obě studia jsou zakončena závěrečnou zkouškou. Absolventi získají střední vzdělání a najdou uplatnění, v rámci svých možností a individuálních dovedností, při pomocných pracích ve výrobě nebo v chráněných dílnách.

Přehled nabízených oborů vzdělání:

<i>Obor</i>	<i>kód oboru</i>	<i>délka studia</i>
Zednické práce	36-67-E/01	3 roky
Stravovací a ubytovací služby	65-51-E/01	3 roky
Prodavačské práce	66-51-E/01	3 roky
Pečovatelské služby	75-41-E/01	3 roky
Strojírenské práce	23-51-E/01	3 roky
Zahradnické práce	41-52-E/01	3 roky
Praktická škola dvouletá	78-62-C/02	2 roky
Praktická škola jednoletá	78-62-C/01	1 rok

- **Materiálně technické podmínky pro výuku:**

Vymezení nemovitého majetku je součástí Přílohy č. 1. Majetek je ve vlastnictví Středočeského kraje a je organizaci předán k hospodaření.

Odborné učiliště se nachází ve 3. patře budovy školy, kde kromě kmenových učeben, je učebna Informatiky se 17 stolními počítači, učitelé zde mají zázemí ve sborovně, kde je také Školní poradenské pracoviště pro SŠ a místnost kariérového poradce. Na stejném patře se nachází kanceláře vedení školy a ekonomického úseku. První a druhé patro je využíváno Základní školou a Základní školou speciální. V přízemí budovy školy je jídelna, dílna pro výuku pracovních činností a šatny. Mimo kmenové učebny máme k dispozici cvičnou kuchyňku, relaxační místnost se snap projektorem a učebnu ergoterapie, která je vybavena tkalcovský stavem, hrnčířským kruhem a keramickou pecí.

Hodiny Tělesné výchovy jsou realizovány v tělocvičně školy, kde je také posilovna, nebo ve venkovní učebně mobility nacházející se v areálu dílen. V jarních a letních měsících navštěvují žáci areál Nového rybníku (20 min chůze od školy), neboť škole chybí venkovní hřiště a prostor pro pobyt žáků v okolí školy.

Odborný výcvik probíhá v areálu dílen (obory Zámečnick, Zedník, Zahradník, Pečovatel), v laboratorní kuchyňce (obory Kuchař a Pečovatel) a na smluvních pracovištích jako jsou například školní jídelny při ZŠ a SŠ, Domovy s pečovatelskou službou, Geomine, Zahradnictví Růžová školka apod.

Škola nemá vlastní ubytovací kapacitu. Ubytování žáků z větších vzdáleností nebo s problémovým dojížděním poskytuje DM Střední zdravotnické školy a VOŠ zdravotnické v Příbrami a DM v areálu SOŠ a SOU Dubno – Příbram. Ve školním roce jsme neměli žádného žáka ubytovaného v DM.

- **Vzdělávací programy školy, příprava a ověřování školních vzdělávacích programů, inovace, nové metody a formy práce**

Školní vzdělávací programy plně vycházejí z koncepce vzdělávání uvedené v jednotlivých RVP oborů vzdělání. Výuka je koncipována tak, že veškeré činnosti v teoretickém i praktickém vyučování vedou k naplnění a dosažení profilu absolventa zvoleného oboru, který neklade důraz pouze na odborné kompetence žáků, ale i na rozvoj klíčových kompetencí a rozvoj žáků v oblasti citů, postojů, preferencí a hodnot.

- **Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu**

Odborné učiliště patří mezi speciální školy a je určeno žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. V současné době však školu navštěvují převážně žáci bez omezení. Nabízí žákům vyvážené spektrum učebních oborů se zjednodušenými učebními plány. Hlavním cílem Odborného učiliště je zapojení žáků do tříleté odborné přípravy, která směřuje k nezávislosti na pomoci okolí, integraci do společnosti a profesní připravenosti ve zvoleném oboru. Výstupem těchto oborů je střední vzdělání s výučním listem.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je realizováno v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona a prováděcími předpisy. Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí žák, jehož vzdělávání z důvodu jeho speciálních vzdělávacích potřeb, vyžaduje uplatnění podpůrných opatření.

Praktické školy (dvouletá a jednoletá) jsou zaměřené na žáky se sníženými rozumovými schopnostmi a žáky s více vadami, kteří přicházejí ze speciálních škol a získali základy vzdělání. Cílem tohoto vzdělávání je uplatnění žáků v rámci svých možností a individuálních dovedností při pomocných pracích v chráněných dílnách. Studium je zakončeno závěrečnou zkouškou a žáci získají střední vzdělání.

- **Další informace o škole:**

Naše škola vznikla v roce 1944 jako "učňovské hornické středisko středočeských rudných dolů", kde se učili převážně horníci a důlní řemesla. Byla umístěna mezi dolem Vojtěch a dolem Anna na Březových Horách. Toto středisko se po ukončení 2. světové války rozšířilo. Byl postaven internát (dnes hotel Minerál), kde byli učni ubytováni. Teorie se vyučovala v budově dnes již nefunkčního zdravotního střediska na Březových Horách.

Na základě zákona č. 110 z roku 1951 o vzniku státních pracovních záloh bylo založeno a v "Lánské akci" vybudováno hornické učiliště státních pracovních záloh (HUPZ) č. 5. bylo postaveno ve Vysoké Peci, zhruba 5 km od Příbrami. Objekt se sestává z internátu, školy, tělocvičny, kuchyně s jídelnou a dalších prostor. Celý areál má výměru 43 409 m² a byl zprovozněn v září 1951. Zde byly vyučovány teoretické předměty. Praktická část se vyučovala přímo v dolech a provozech příbramského revíru. V tomto období zajišťovalo učiliště pouze teoretickou část. Z počátku šlo o 2-leté obory, které později byly rozšířeny na 3-leté.



V roce 1958 po vyhlášení reorganizace vzniká z HUPZ č. 5 Odborné učiliště n. p. Rudné doly Příbram. Výuka byla rozšířena o profese strojnické, elektro a stavební. S rostoucími požadavky na výuku kapacita školy přestala stačit a byly proto postaveny nové objekty - škola a tělocvična v Příbrami IV. Na Březových Horách pak u dolu Prokop nové dílny. Stavbu prováděly a financovaly Rudné doly Příbram. Celý komplex byl uveden do provozu v září 1966. V následujícím roce byl zrušen hornický obor.



Od 1. září 1978 se mění název na Střední odborné učiliště Rudných dolů Příbram. Vyučuje se zde strojní, elektro a stavební obory. Od roku 1983 až do roku 1989 bylo reagováno na potřeby podniku a výuka hornických profesí byla opět obnovena, a to v oboru horník, mechanik důlních provozů a mechanik pro důlní stroje a zařízení. V tomto období byla praktická výuka prováděna v Důlně-úpravárenském závodě, především na šachtě Krásná Hora.

V posledních 20 letech prodělala škola několik změn názvů, zřizovatelů i sídel. V průběhu let se vlivem společenské poptávky a změn ve společnosti měnil i charakter školy. Od 1. září 1994 se mění SOU Rudné doly Příbram na Integrovanou střední školu Příbram, kde se kromě učebních oborů zavádí i maturitní studium. V této době zažívá škola největší rozmach a navštěvuje ji až 600 učňů ročně. V rámci optimalizace učilišť se ruší hornické učiliště, dochází ke snížení počtu žáků, redukují se učební obory a ruší se maturitní studium. Původní učiliště se přetváří na speciální školu.

Z rozhodnutí MŠMT ČR zde vznikají od 1. července 2000 dva samostatné subjekty "Odborné učiliště a učiliště Příbram" a "Základní škola speciální Příbram", které mají zajišťovat přípravu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a oba jsou zřizovány Středočeským krajem. Jak střední škola, tak i základní škola, prošly během 10-ti let několikerými změnami a úpravami názvů.

Od 1. ledna 2012 byly obě školy z rozhodnutí zřizovatele sloučeny. Po sloučení má naše škola název Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace a je stále zaměřena na přípravu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.



3. Školy a školská zařízení – členění

I. Školy – nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2020)

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud.	Skutečný počet žáků/stud. ¹	Počet žáků/stud. v DFV ²	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků/stud. na přep. počet ped. prac. v DFV
Střední škola	110 028 201	224	106	106	15,459	6,856

¹všechny formy vzdělávání

²DFV - denní forma vzdělávání

II. Školská zařízení – nejvyšší povolený počet žáků/studentů (strávníků, ubytovaných, klientů) a naplněnost (k 30. 9. 2020)

Školské zařízení	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů)	Skutečný počet žáků/stud. (ubyt./stráv./klientů)	Z toho cizích	Přepočtený počet pracovníků
Školní výdejna	150 077 475	-----	85	0	1,00
SPC	181 037 823	-----	273	151	2,45

4. Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

I. Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2020)

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	0	0	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem			
23-51-E/01 Strojírenské práce	19	1,34	14,18
36-67-E/01 Zednické práce	10	0,95	10,52
66-51-E/01 Prodavačské práce	0	0	0
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby	30	1,86	16,13
75-41-E/01 Pečovatelské služby	12	0,86	13,95
41-52-E/01 Zahradnické práce	17	1,00	17,00
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání			
78-62-C/02 Praktická škola dvouletá	8	1	8,00
78-62-C/01 Praktická škola jednoletá	10	2	5,00
Celkem	106	9	11,77

Komentář: O obor Prodavačské práce není již druhým rokem ze strany uchazečů zájem. Problém je na trhu práce, kdy obchody zaměstnávají i nevyučené prodavače respektive osoby s jakýmkoliv ukončeným vzděláním. Proto jsme od 1. 9. 2020 otevřeli nový obor Zahradnické práce, o který naopak jeví zájem čím dál více uchazečů.

Vzhledem k nízkým počtům žáků v oboru Zednické práce a Pečovatelské služby byli tito spojeni do tříd s obory Strojírenské práce a Stravovací a ubytovací služby.

II. Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v OFV¹ – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2020)

Kód a název oboru	Forma vzdělávání ²	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	x	0	0	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	x	0	0	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání	x	0	0	0
Celkem		0	0	0

¹ostatní formy vzdělávání; ²formu vzdělávání označte: VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO - kombinovaná

III. Počet skupin a studentů VOŠ v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2020)

Kód a název oboru	Počet studentů	Počet skupin	Průměrný počet stud./skup.
Celkem	0	0	0

IV. Počet skupin a studentů VOŠ v ostatních formách vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2020)

Kód a název oboru	Forma vzdělávání ¹	Počet studentů	Počet skupin	Průměrný počet stud./skup.
Celkem		0	0	0

¹formu vzdělávání označte: VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO - kombinovaná

- Během školního roku nastoupil **1 žák** ze SOŠ a SOU Dubno do 3. roč. obor Strojírenské práce.
- Cizí státní příslušníci – EU: 1 žákyně OU (SR), ostatní 0
- V rámci denní formy vzdělávání dojíždělo do školy z jiných krajů celkem 7 žáků a to z Jihočeského kraje a z Prahy.

5. Vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků a studentů nadaných

Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení (k 30. 9. 2020)

Druh postižení	Počet žáků/studentů	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	39	
Sluchové postižení	0	
Zrakové postižení	0	
Vady řeči	0	
Tělesné postižení	1	
Souběžné postižení více vadami	8	
Závažné vývojové poruchy učení	0	
Závažné vývojové poruchy chování	1	
Poruchy autistického spektra	1	
CELKEM	50	

Komentář: Většina žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se vzdělává na Praktické škole jedno či dvouleté, patří mezi nejpracovitější. Školu navštěvují s nadšením, na výuku se připravují velice poctivě a zodpovědně. Dokonce i v době distanční výuky spolupracovali se školou daleko aktivněji než žáci Odborného učiliště. Velice dobrá je také spolupráce s rodiči těchto žáků.

Podle *individuálních vzdělávacích plánů* se vzdělávalo celkem **13 žáků** (12 žáků se zdravotním postižením), z toho 10 žáků z Praktické školy a 3 žáci z Odborného učiliště.

6. Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí uchazečů do 1. ročníků SŠ a VOŠ

6.1 Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ

Odborné učiliště a Praktická škola po schválení Středočeským krajem nabízela v přijímacím řízení pro školní rok 2020/2021 tyto obory:

kód oboru	název oboru	počet tříd	počet žáků
66-51-E/01	Prodavačské práce	1	14
23-51-E/01	Strojírenské práce	1	14
36-67-E/01	Zednické práce	1	14
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	1	14
75-41-E/01	Pečovatelské služby	1	14
41-52-E/01	Zahradnické práce	1	14
78-62-C/01	Praktická škola jednoletá	1	6
78-62-C/02	Praktická škola dvouletá	1	12
celkem max.		8	102

KRITÉRIA PRO PŘIJETÍ DO 1. ROČNÍKU školního roku 2021/2022

obory OU:

- ukončená povinná školní docházka
- lékařem potvrzená schopnost studovat zvolený obor (výjimku může stanovit ředitelka školy)
- dodržení stanovené kapacity oboru a dostatečný počet žáků pro otevření oboru

obory PrŠ:

- ukončená povinná školní docházka
- lékařem potvrzená schopnost studovat zvolený obor
- doporučující zpráva ze školského poradenského zařízení
- přijímací zkouška formou testu a ústního pohovoru (pouze u PrŠ dvouleté)
- dodržení stanovené kapacity oboru a dostatečný počet žáků pro otevření oboru

I. Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2021/2022 – podle oborů vzdělání (k 1. 9. 2021)

Kód a název oboru	1. kolo – počet		Další kola – počet		Odvolání – počet		Počet tříd ¹
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	podaných	kladně vyřiz.	
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	0	0	0	0	0	0	0

Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem							
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby	19	9	6	6	0	0	1
36-67-E/01 Zednické práce	3	0	0	0	0	0	0
75-41-E/01 Pečovatelské služby	7	7	3	2	0	0	1
23-51-E/01 Strojírenské práce	8	6	0	0	0	0	1
41-52-E/01 Zahradnické práce	18	11	3	3	0	0	1
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání							
78-62-C/02 Praktická škola dvouletá	5	3	2	2	0	0	1
78-62-C/01 Praktická škola jednoletá	10	10	0	0	0	0	2
Celkem	70	46	14	13	0	0	7

Komentář: Ve školním roce 2021/2022 otevřeme 4 jednooborové třídy 1. roč.

K 1. 9. 2020 bylo přijato 7 žáků z jiných krajů, stejně tak k 1. 9. 2021 také 7 žáků. Všichni denní formy studia.

II. Údaje o přijímacím řízení do ostatních forem vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2021/2022 – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2021)

Kód a název oboru	1. kolo – počet		Další kola – počet		Odvolání – počet		Počet tříd ¹	FV ²
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	poda- ných	kladně vyříz.		
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	0	0	0	0	0	0	0	X
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	0	0	0	0	0	0	0	X
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání	0	0	0	0	0	0	0	X
Celkem	0	0	0	0	0	0	0	X

¹víceoborové třídy u jednotlivých oborů vzdělání označte vámi zvoleným symbolem

²FV – formu vzdělávání označte: VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO - kombinovaná

6.2 Přijímací řízení do 1. ročníků VOŠ

I. Údaje o přijímacím řízení do všech forem vzdělávání na VOŠ – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2021)

<u>Kód a název oboru</u>	1. kolo – počet		Další kola – počet		<u>Odvolání</u> – počet		<u>Počet skup.¹</u>	<u>FV²</u>
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	<u>pod- ných</u>	<u>kladně vyřiz.</u>		

¹ pouze u těch forem vzdělávání, kde lze počty skupin sledovat

² FV – formu vzdělávání označte: D - denní, VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO - kombinovaná

7. Údaje o výsledcích ve vzdělávání

I. Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2021

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků/studentů
Obory vzdělání poskytující vyšší odborné vzdělání	
Studenti celkem	0
Prospěli	0
Neprospěli	0
- z toho opakující ročník	0
Průměrný počet zameškaných hodin na studenta/z toho neomluvených	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou	
Žáci celkem	0
Prospěli s vyznamenáním	0
Prospěli	0
Neprospěli	0
- z toho opakující ročník	0
Průměrný prospěch žáků	0
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	0
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem	
Žáci celkem	80
Prospěli s vyznamenáním	17
Prospěli	52
Neprospěli	11
- z toho opakující ročník	11
Průměrný prospěch žáků	2,141
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	38,014/0,903
Obory vzdělání poskytující střední vzdělání (PrŠ)	
Žáci celkem	18
Prospěli s vyznamenáním	7
Prospěli	11
Neprospěli	0

- z toho opakující ročník	0
Průměrný prospěch žáků	1,729
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	49,222/0

- Počet žáků **hodnocených slovně** (podle typu školy): **0**
- **Údaje o hodnoceních v náhradním termínu, opravných a komisionálních zkouškách** –

Počet žáků	ročník	obor	předmět	hodnocení
2	1.	Zámečnick	Odborný výcvik	nedostatečný, nedostatečný (oba žáci se nedostavili)
1	3.	Zámečnick	Technické kreslení	nedostatečný (žák se nedostavil)
1	3.	Zámečnick	Odborný výcvik	nedostatečný (žák se nedostavil)
3	2.	Kuchař	Potraviny a výživa	nedostatečný (žáci se nedostavili)
3	2.	Kuchař	Odborný výcvik	nedostatečný (žáci se nedostavili)
1	1.	Zahradník	Odborný výcvik	nedostatečný (žák se nedostavil)
1	1.	Zahradník	Vazačství a aranžerství	nedostatečný (žák se nedostavil)
1	2.	Pečovatel	Epidemiologie a hygiena	dobry

II. Výsledky maturitních zkoušek, absolutorii, závěrečných zkoušek (bez opravných zkoušek)

Kód a název oboru	Žáci/studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
Maturitní zkouška:	0	0	0	0
Celkem				
Absolutorium:	0	0	0	0
Celkem				
Závěrečná zkouška (s výučním listem):				
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby	8*	1	6	0
66-51-E/01 Prodavačské práce	0	0	0	0
75-41-E/01 Pečovatelské služby	2	1	1	0
36-67-E/01 Zednické práce	3	2	1	0
23-51-E/01 Strojírenské práce	3	1	2	0
41-52-E/01 Zahradnické práce	0	0	0	0
Celkem	16	5	10	0
Závěrečná zkouška (bez výučního listu):				
78-62-C/002 Praktická škola dvouletá	5	4	1	0
78-62-C/01 Praktická škola jednoletá	8	8	0	0
Celkem	13	12	1	0

Komentář: Ve školním roce 2021/2022 otevřeme 4 jednooborové třídy 1. roč.

*Jedna žákyně konala písemnou a praktickou část závěrečné zkoušky, poté měla nehodu na motocyklu a k ústním závěrečným zkouškám se z důvodu hospitalizace v nemocnici (úraz hlavy) nedostavila. Tuto část ZZ bude konat v jarním termínu v roce 21/22.

8. Hodnocení chování žáků/studentů

Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2021)

Druh/typ školy	Počet žáků/studentů – hodnocení		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
OU	62	2	0
Praktická škola	5	0	0

Udělená výchovná opatření ve školním roce 2020/2021

Výchovné opatření	Celkem	Důvod: neomluvená absence	Důvod: nerespektování školního řádu, opakovaná hrubá porušení školního řádu
Důtka ředitele školy	10	5	5
Podmíněné vyloučení	6	2	4
Vyloučení ze studia	0	0	0

9. Autoevaluace školy

Naším cílem je vytvářet žákům podmínky k učení podle jejich individuálních možností, hlavní je pro nás úspěch žáků v rámci jejich možností, jejich osobní spokojenost a spokojenost rodičů s prací všech pedagogických pracovníků. Snažíme se vytvářet pozitivní školské klima, chceme, aby naši žáci uplatnili své znalosti v praktickém životě i při dalším studiu připravujícím je pro profesní život.

Klíčová kritéria

1. Plnění věcných úkolů ŘŠ a úkolů zřizovatele

Pro roky 2020 a 2021 si ředitelka školy stanovila následující **věcné úkoly** (úsek SŠ):

- účelné a hospodárné využívání majetku kraje v souladu se zřizovací listinou
– *daří se*
- zhodnocování majetku KÚSK opravami, rekonstrukcemi apod.
– *daří se (podrobné informace v ekonomické části VZ)*
- získání finančních prostředků na rekonstrukci školního hřiště – zapojení se do Výzvy 13/2020 Sportovní infrastruktura (výzva vypsána Národní sportovní agenturou)
– *nedařilo se, o dotaci by musel žádat zřizovatel nikoli škola sama*
- získávání nerozpočtových finančních zdrojů pro organizaci na zkvalitnění vzdělávání (Česká Nadace 2000, Women for Women, Etela, apod.)
– *daří se*
- vybavení učebními pomůckami třídy Odborného učiliště
– *zapojením do projektu „Zavádění inovativních metod do výuky“ jsme získali částku 264 541,- Kč, díky které jednotlivé obory vybavíme novým výukovým materiálem*
- zajištění kvalitní přípravy žáků na závěrečné zkoušky – realizace ročníkových prací
– *podařilo se*
- zajištění distančního vzdělávání žáků OU včetně podpory žáků z nepodnětného prostředí
– *podařilo se, části žáků, kteří byli prospěchově velmi slabí, škola nabídla opakování ročníku, což kvitovala velká část rodičů i s ohledem na to, že jejich děti si neosvoili velkou část*

učební látky a v dalším roce se báli dílčích neúspěchů, které by vedli k nechuti ke studiu a možnému záškoláctví

- provozní záměr výmalba tělocvičny a chodeb školy
– *podařilo se*
- zajištění otevření nového oboru zajištění neformálních setkávání rodičů a pedagogů
– *od 1. 9. 2020 se podařilo úspěšně otevřít obor zahradnické práce a zcela ho naplnit a to i pro šk. rok 21/22*
- navázání spolupráce s novými subjekty (v závislosti na epidemiologickou situaci)
– *v této oblasti jsme ve školním roce 2020/2021 nenaplnili své představy a plány, ale tato situace byla způsobena pandemickou situací. Spolupráce mezi školami nebyla umožněna, meziškolní akce se nekonaly. V tomto ohledu doufáme ve zlepšení situace a navázání užší spolupráce s institucemi města a školami v regionu.*
Pozitivem je uzavření nové smlouvy mezi školou a Charitou Příbram, ve které budou konat odborný výcvik žáci oboru Pečovatel, a mezi školou a Technickými službami města, kde budou konat odborný výcvik žáci oboru Zahradník. Zde si slibujeme pestrost odborného výcviku, zvýšení atraktivity zvoleného oboru a získání povědomí o naší škole mezi klienty těchto organizací a tudíž i občany města.
- propagace školy v regionálním tisku
– *podařilo se a mediálními partnery se staly TV Nova, ČT1, Idnes.cz, novinky.cz, MF Dnes, Příbramský zpravodaj, Příbramský deník, Kahan – příbramský zpravodaj (<https://ouu.pb.cz/napsali-o-nas>)*

2. Pedagogická oblast

Prioritou vedení školy je individuální **odborný růst** každého člena **pedagogického sboru**, rozvoj pedagogické kvality učitelů, maximálně možná byla podpora dalšího vzdělávání pedagogů, která nemohla být ve větší míře realizována z důvodu pandemické situace a malé nabídky pro nás přínosných kurzů. Zároveň musím podotknout, že ne každý pedagog je ochoten odborně růst a věnovat svůj volný čas dalšímu studiu, ne každý pedagog je ochoten se zapojit do projektů. Je třeba zmínit, že do projektů se aktivně zapojují mladší pedagogičtí pracovníci, u kterých je patrný elán, snaha a vůle pracovat i ve svém volném čase.

Důležitá je také **atraktivita nabízených oborů**, zajištění **pestré nabídky smluvních pracovišť**, taková příprava žáků, abychom jim co nejvíce usnadnili **přechod** ze školního **prostředí** do toho **pracovního**. Toto vše se nám relativně daří a naši absolventi, zejména oboru **Zámečnick**, se relativně dobře uplatňují trhu práce. Velice žádanými jsou také absolventi oboru **Pečovatel**. Naopak absolventi oboru **Kuchař** nemají příliš zájem v tomto odvětví pracovat. Zároveň se nám snižují počty zájemců o studium oboru **Zedník**. Zpětnou vazbu od absolventů získáváme díky jejich návštěvám na škole, kdy přicházejí pedagogický sbor informovat o svém uplatnění, mnoho bývalých žáků je v písemném kontaktu s vyučujícími.

Hospitační činnost neproběhla podle plánu, a to z důvodu uzavření škol. Vedení školy provádělo hospitační činnost v průběhu měsíců září až říjen, poté co byla umožněna přítomnost žáků na odborném výcviku, byla tato činnost soustředěna na oblast odborného výcviku (zástupce ředitelky školy). V rámci této činnosti byly zjištěny nedostatky týkající se zastaralého a nedostatečného materiálního vybavení oborů. Tato zjištění se nejvíce týkala oborů Kuchař a Zámečnick. Postupně docházelo k odstraňování nedostatků a zmodernizování prostředí a vybavení. Hospitační činnost byla též soustředěna k začínajícím pedagogům a to formou náslechnů v hodinách a metodickými pohovory. **Kontrolní činnost** (ředitelka školy) na úseku střední školy byla zejména zaměřena na dodržování přísných hygienických opatření, dodržování BOZP a PO, zajištění všech revizí, dodržování Zákoníku práce, dodržování podpůrných vyplývajících z Doporučení ŠPZ, apod.

3. Klima školy

Za poslední dva roky, kdy se vyměnilo vedení školy, a obměnil pedagogický sbor, se nám daří vytvářet vhodné klima školy, tzn. **bezpečné, přátelské a podněcující prostředí**. V rámci projektových dnů, adaptačních dnů či výletů pracují nejen třídní učitelé na stmelování třídních kolektivů.

Rozhodujícím faktorem pro ovlivnění **zdravého klimatu** školy je důvěra a otevřenost ve škole, ať dovnitř, tak i ve vztahu k vnějšímu okolí, kvalitní, pravdivá a profesionální prezentace školy **Management školy** je iniciátorem otevřenosti, pravdivosti a férovosti při komunikaci se žáky, zaměstnanci i externími subjekty a rodiči. K tomu všemu přispívá i okamžité řešení projevů narušujících výchovně vzdělávací proces, klima školy apod., zároveň jsou přijata opatření k nápravě (sebereflexe školy). Ve snaze ředitelky školy je uplatňování **účinných preventivních systémů** na omezení rizikového chování, školní neúspěšnosti a školních úrazů, průběžné sledování, vyhodnocování a inovování cílů školy k vytvoření bezpečného prostředí pro žáky i zaměstnance školy.

4. Koncepce dalšího rozvoje školy na roky 2019 – 2023

Harmonická škola:

≈ Vytvářet pozitivní a motivující klima.

≈ Vybavit žáky souborem klíčových kompetencí, znalostí a dovedností na úrovni, která je pro ně dosažitelná.

≈ Cíle žáků + učitelů + rodičů budou, když ne totožné, tak alespoň velmi blízké.

≈ Škola bude zdrojem získávání informací a dovedností + místem vzájemné komunikace a tolerance. Učitel bude dohlížet na to, aby žáci dostávali dostatek podnětů ze všech disciplín.

≈ Kompetence žáků, pedagogů i zaměstnanců efektivně propojit při společné činnosti k vytváření pozitivního vztahu „ŠKOLA – DÍTĚ – VEŘEJNOST“.

≈ Žák bude získávat a vytvářet si zdravý názor na život a svět + učit se pracovat i relaxovat – aktivně naplňovat volný čas.

≈ Umožnit zaměstnávání absolventů se zdravotním znevýhodněním (na recepci školy, v laboratorní kuchyňce, pomocné úklidové práce).

≈ Být organizací, která je pro své žáky, zaměstnance i rodiče přitažlivá.

≈ Využívat efektivního stylu řízení, řešit problémy týmově, okamžitě a včas, komunikovat se zaměstnanci, adekvátně hodnotit učitele a žáky, podporovat odborný růst pedagogů. V neposlední řadě komunikovat s rodiči a společností, propagovat školu v médiích.

Vzdělávací oblast:

≈ Kvalitní výuka a inovace výchovně vzdělávacích procesů včetně uplatnění nových forem a metod výuky ve vztahu ke speciálním vzdělávacím potřebám žáků.

≈ Ve vzdělávacím procesu odstraňovat sociální a zdravotní bariéry.

≈ Úzká spolupráce s rodiči při zkvalitnění domácí přípravy.

≈ Podpora rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti žáků.

≈ Funkční a efektivní využívání materiálně technického zázemí (notebooky, tablety, interaktivní tabule, výukové programy apod.).

≈ V rámci autoevaluace identifikovat silné a slabé stránky školy a přijímat účinná opatření k nápravě a zlepšení výchovně vzdělávacího procesu.

≈ Plnohodnotné využívání názorných didaktických pomůcek při výuce.

Řízení školy a personální politika

≈ Efektivní řízení školy, podpora aktuálních potřeb.

≈ Kvalitní kontrolní systém školy je zárukou efektivního řízení vnitřních procesů školy a jejích zaměstnanců, reaguje na potřeby pedagogů, žáků i rodičů a vyžaduje neustálý dialog napříč celou organizací v závislosti na měnících se podmínkách a na nových příležitostech v oblasti managementu, řízení a kontroly chodu školy.

≈ Podporovat a získávat odborně a pedagogicky způsobilé učitele, udržet současnou úroveň kvalifikovanosti pedagogického sboru.

≈ Usilovat o pravidelné hodnocení a sebehodnocení pedagogů.

≈ Seznámit nově přijaté pedagogy s chodem školy tak, aby se byli schopni rychle aklimatizovat.

≈ Fungující organizační struktura školy. V organizaci školy upřednostňovat demokratický styl řízení. Vytvořit a uzákonit „pravidla hry“ (porady vedení školy, předmětové komise).

≈ Pro otevřenost komunikace mezi vedením školy a pedagogickým sborem se pravidelně setkávat na pedagogických, provozních a operativních poradách.

Ekonomická a materiální oblast

≈ Efektivní využití svěřených finančních prostředků k naplnění cílů koncepce rozvoje.

≈ Aktivní využití mimorozpočtových zdrojů.

≈ Provázání rozpočtu se záměrem zřizovatele.

≈ Realizace rekonstrukce hřiště a učeben pro odborný výcvik.

≈ Vytvoření bezbariérového přístupu.

≈ Sledování dílčích výdajů směrem k prioritám vzdělání a rozvoje školy a zpětná vazba a analýza efektivního využití finančních toků v souladu se zákonnými normami.

≈ Pokračovat v obnově IT techniky (úsek Odborného učiliště, studijní oddělení).

Zdravé klima

≈ Vytvářet vhodné klima školy - bezpečné, přátelské a podněcující prostředí - stmelování třídních kolektivů, učitelského sboru i rodičů a zapojení do školních projektů.

≈ Rozhodujícím faktorem pro ovlivnění zdravého klimatu školy je vytvoření kvalitního kulturního prostředí, kvalitního managementu a budování mezilidských vztahů.

≈ Důležitá je důvěra a otevřenost ve škole, ať dovnitř, tak i ve vztahu k vnějšímu okolí.

≈ Management školy je iniciátorem otevřenosti, pravdivosti a férovosti při komunikaci se žáky, zaměstnanci i externími subjekty a rodiči.

≈ Okamžité řešení projevů narušujících výchovně vzdělávací proces, klima školy apod., zároveň jsou přijata opatření k nápravě (sebereflexe školy).

Spolupráce s rodiči, veřejností a dalšími institucemi

≈ Úzká spolupráce s rodiči

setkávání při akcích pořádaných školou

≈ Spolupracovat se zřizovatelem, Centrem primární prevence Magdaléna, o. p. s., SVP Příbram, Probační a mediační službou Příbram, OSPOD Příbram, Policie ČR, Městskou policií, Vězeňskou

službou Příbram, Centrem pro Seniors, základními a středními školami v Příbrami a okolí, zahájit aktivní spolupráci s MŠ Speciální.

≈ Spolupráce vedení školy se Školskou radou. Komunikovat s Radou žáků a reagovat na jejich podněty.

≈ Podporovat image školy.

≈ Neformální poznávání žáků prostřednictvím školních poznávacích výletů, sportovních kurzů, školy v přírodě.

≈ Posilování vztahu žáků ke škole účastí ve sportovních a oborových soutěžích, prezentací projektů školy.

≈ Navázání spolupráce s novými subjekty.

Plán úkolů

≈ Sledovat výzvy ve vhodných dotačních programech.

≈ Meziškolní sportovní a dovednostní soutěže (spolupráce se školami stejného typu).

≈ Meziškolní dovednostní soutěž učebních oborů. ≈ Modernizace učeben sloužících k výuce odborného výcviku.

≈ Posílení školního poradenského pracoviště o kvalifikovaného výchovného poradce.

≈ Otevření nových atraktivních oborů + vybudování učeben pro výuku těchto oborů.

≈ Kompletní oprava oplocení venkovního hřiště.

≈ Výměna vstupních dveří a oprava vstupního prostoru školy.

≈ Rekonstrukce havarijního stavu elektroinstalace v budově dílen.

≈ Zajištění odborných stáží pro pedagogické pracovníky na školách podobného typu.

≈ Výměna plynových kotlů v areálu dílen, kotle neodpovídají technickým podmínkám.

≈ Výměna výdejního prostoru pro výdej obědů v kuchyni školy

≈ Nákup nového automobilu sloužícího pro každodenní provoz školy.

[Celá koncepce rozvoje školy](#)

5. Prezentace školy

Škola se prezentuje na webových stránkách, které jsou pravidelně aktualizovány o dokumentaci z činnosti školy, jednotlivých tříd a oborů. Dále pak v Příbramském deníku, Příbramském zpravodaji, Kahanu. Ředitelka školy několikrát poskytovala rozhovor pro média na téma zvládání distanční výuky žáky učiliště.

Největší reklamou jsou konkrétní výrobky pro zadavatele, zde se prezentuje velice dobře obor Zámečnický a Zahradnický. Ti svojí dovednost prezentovali úpravou a oživením zahradní plochy rodinného domu. Tento obor dále upravuje veřejně přístupné zelené plochy před budovou školy (vytvoření ornamentu z květin) a v areálu dílen.

10. Absolventi a jejich další uplatnění

I. Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou a absolventi VOŠ

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu

Pozn.: Je zřejmé, že nebudou podchyceny všechny podané přihlášky (např. přihlášky podané na VOŠ po nepřijetí na VŠ v době po ukončení studia). Pro vlastní hodnocení školy je vhodné získat od absolventů informace o úspěšnosti přijetí do terciálního (příp. jiného) vzdělávání. Pokud tyto informace máte k dispozici, uveďte je.

II. Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s výučním listem

Počet absolventů celkem	Podali přihlášku do nástavbového studia	Podali přihlášku na jiný typ střední školy
16	0	0

Pozn.: Příp. uveďte úspěšnost absolventů (viz tab. I bod 9).

V průběhu školního roku 2020/2021 z důvodu neúčasti na vyučování bez doložení omluvené absence ukončil 4 žáci, na vlastní žádost zanechalo studia 6 žáků. Studium přerušilo 9 žáků a na jinou střední školu nepřestoupil nikdo.

11. Údaje o nezaměstnanosti absolventů škol

Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2021)

Kód a název oboru	Počet absolventů šk. rok 2019/2020	Z nich počet nezaměstnaných – duben 2021
23-51-E/01 Strojírenské práce	6	0
36-67-E/01 Zednické práce	0	0
65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby	7	2
66-51-E/01 Prodavačské práce	0	0
75-41-E/01 Pečovatelské služby	11	0
41-52-E/01 Zahradnické práce	0	0
78-62-C/002 Praktická škola dvouletá	0	0
78-62-C/01 Praktická škola jednoletá	0	0
Celkem	24	2

Pozn.: Zdroj informací – internetové stránky MPSV: <http://portal.mpsv.cz/sz/stat/abs> → *Pololetní statistiky absolventů (1. pololetí – tj. 30. duben)* → *tabulka: Absolventi podle škol a oborů*, kde je možné vyhledat počty nezaměstnaných absolventů jednotlivých škol ve všech krajích a okresech České republiky, ve kterých jsou absolventi podle místa trvalého pobytu na úřadech práce evidováni. Nezaměstnaní absolventi za poslední školní rok jsou uvedeni v posledním sloupku (*Ukončení školy v období od předminulého výpočtu - 12 měsíců, tj. období od 1. 5. do 30. 4.*). Sledování nezaměstnanosti absolventů je důležité pro nastavení oborové struktury školy i pro její autoevaluaci.

12. Úroveň jazykového vzdělávání na škole

I. Žáci/studenti v denním formě vzdělávání učící se cizí jazyk (k 30. 9. 2020)

Jazyk	Počet žáků /studentů	Počet skupin	Počty žáků/studentů ve skupině		
			minimálně	maximálně	průměr
Anglický jazyk	8	1	8	8	8

Pozn.: Cizí jazyk se vyučuje pouze na Praktické škole. U žáků Odborného učiliště se cizí jazyk nevyučuje.

II. Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (k 30. 9. 2020)

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		odborná	částečná	žádná	
Anglický jazyk	1	0	1	0	0

13. Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole

Ve školním roce 2020/2021 využívala škola počítačovou učebnu (17 počítačů připojených k internetu) napříč jednotlivými předměty.

Škola se skládá z několika objektů, které jsou propojeny optickým datovým kabelem. Uvnitř budov jsou datové sítě vybudovány pomocí metalického vedení LAN 100 Mbps. Přípojná místa jsou dostupná ve všech potřebných místech - v počítačové učebně, ve třídách, ve sborovnách, v dílnách odborného výcviku a v kancelářích administrativy. V několika místech, kde je potřeba mobilní připojení, jsou zřízeny Wi-Fi přípojná místa. Škola má registrovanou vlastní internetovou adresu ouu.pb.cz, na které jsou zveřejňovány všechny aktuální informace.

Ze srovnání s ostatními školami vyplývá, že úroveň naší školy je většinou srovnatelná s úrovní obdobných škol v ČR. Stav je vyhovující, do budoucna budeme starší techniku podle finančních možností školy vyměňovat za novou. Vybavenost tříd interaktivním řešením je uspokojivá.

14. Údaje o pracovnících školy

I. Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2020)

Počet pracovníků					Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. prac.
celkem fyzický/přepočtený	nepedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických interních/externích	pedagogických – s odbornou kvalifikací ¹	
32/27,109	13/10,65	19/15,459	32/0	14,507	6,856

¹ ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

II. Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2020)

Počet pedagog. pracovníků	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	0	1	8	7	3	2	51,42
z toho žen	0	1	7	5	1	0	49,21

III. Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2020)

Počet ped. pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
10	0	9	0	0

IV. Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2020)

Počet ped. pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
0	1	4	9	5

- Ve školním roce 2020/2021 pracovaly na škole 2 asistentky pedagoga a to na **Praktické škole**.
- Na škole nepracoval žádný osobní asistent pro děti a žáky se zdravotním postižením. Všichni ASP jsou **financováni z rozpočtu školy na platy (MŠMT)**, neboť jsme škola zřízená podle § 16 odst. 9. školského zákona. Nejsou tedy financováni jako podpůrné opatření, na které vzniká nárok na základě doporučení ŠPZ (výkaz R44-99).
- **Současný stav počtu asistentů pedagoga je zcela dostačující.**
- Zřízení této funkce velmi prospělo k začlenění žáků do třídního kolektivu a ke zvýšení kvality výuky žáků Praktické školy a k prohloubení možnosti integrace.
- Na základě hodnocení činnosti pedagogických pracovníků SPC Příbram je činnost hodnocena velice kladně, nezbytně a doporučuje se v ní nadále pokračovat.

V. Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání¹ (k 30. 9. 2020)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzděl.
Všeobecné předměty	64	64
Odborné předměty	133,5	130,5
Odborný výcvik	164,5	164,5
Celkem	362	359

¹ ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Pozn.: Při velkém počtu oborů vzdělání, kdy je výčet všech předmětů rozsáhlý a obtížně zpracovatelný, je možno nevypisovat jednotlivé předměty, ale údaje uvést pouze za skupiny předmětů: 1. cizí jazyky, 2. všeobecné předměty, 3. odborné předměty, 4. odborná praxe/odborný výcvik.

Personální změny ve školním roce 2020/2021: v průběhu roku nastoupila na pozici učitelka OU absolventka Univerzity Karlovy v Praze. Dále pak učitel odborného výcviku obor Zahradník.

Výpověď dohodou ze strany zaměstnavatele podala učitelka OU z důvodu změny zaměstnavatele (nově ČŠI Praha).

15. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

(ve smyslu Vyhlášky 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků)

- **Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů**
 - učitelka OU – probíhající studium na UJAK (bude zakončeno po 3 semestrech závěrečnou zkouškou a Osvědčením);
 - 2 učitelky OU – Kariérové poradenství
 - ZŘ – Profesní průprava zástupců ředitele v NPI
 - ZŘ, 2x U – Implementace Systému podpory začínajících učitelů, NPI

- **Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů**

Téma DVPP	Vzdělávací instituce
Formativní hodnocení – ZŘ	NPI
Pracovní právo ve školách - ŘŠ	Seminaria
Aktivizace žáků ve výuce - ŘŠ	P-KAP
Právní aspekty praxe ředitele školy - ŘŠ	Fakta s. r. o.
Revize RVP – ŘŠ	IS Helen NPI ČR
Představení modelových ŠVP a učebnic k nové informatice – ŘŠ	IS Helen NPI ČR
Zákon o pedagogických pracovnících - ŘŠ	Fakta s. r. o.
Jak na nový RVP ZV ve škole - ŘŠ	IS Helen NPI ČR
Finanční kontrola – ŘŠ, VEO, účetní	Dynatech
BOZP – všichni zaměstnanci	Josef Ilečko
Týmová spolupráce v pedagogickém sboru – učitelé OU, PŠ, UOV	Mgr. Bc. Miroslav Jiříčka

- Všechny semináře jsou zakončeny **Osvědčením** nebo **Certifikátem** potvrzujícím absolvování kurzu.
- Semináře **jednodenní** a byly hrazeny z **provozních prostředků školy v celkové výši 14 200 Kč**.
- V rámci **samostudia** se všichni pedagogové seznamovali se školskou legislativou a zejména se **Zákonem č. 262/2006 Sb. zákoník práce**, hlavně §79 Stanovení týdenní pracovní doby, §81 rozvržení pracovní doby, §84 písemný rozvrh. **Vyhláškou č. 263/2007 Sb. Pracovní řád** §3 Pracovní doba - co vykonávají ped. prac. v pracovní době a **Zákonem č. 563/2004 Sb. o ped. pracovnících** §23 rozsah přímé pedagogické činnosti. Součástí samostudia bylo i seznamování se s aktuálně platnými zprávami ze ŠPZ.
- S ohledem na pandemickou situaci a uzavření škol neprobíhalo DVPP na úseku střední školy v takovém rozsahu jako na ZŠ.

16. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

- **O zájmovou činnost organizovanou školou** nebyl mezi žáky OU ve školním roce 2020/2021 zájem. Navíc ve škole strávili minimum času a zároveň musela být zachována homogenita skupin. Na **Praktické škole** probíhal kroužek Keramiky.



Mimoškolní aktivity: návštěva drogerie DM a Rossmann (obor Pečovatel), Luční kvítí nad Haldou (obor Zahradník), výlet do Lázu (Praktická škola), procházka po Příbrami (Praktická škola). Jiné aktivity se z důvodu uzavření škol nekonaly, po znovuootevření škol byla veškerá výuka směřována

k doplnění znalostí, k opakování učiva z doby distanční výuky a k přípravě žáků 3. ročníků na závěrečné zkoušky. Žáci 1. a 2. ročníků byli intenzivně připravováni na zvládnutí ročníkových zkoušek.



• Programy a projekty

I. Programy a projekty ve školním roce 2020/2021

Vyhlašovatel programu (projektu)	Název a stručná charakteristika podaného (schváleného) projektu	Schválená finanční podpora, finanční spoluúčast kraje, vlastní či jiné finanční zdroje	Průběh realizace, čerpané finanční prostředky	Zhodnocení přínosu projektu a jeho výsledky (pokud byl ukončen)
Česká Nadace 2000	Hlavním cílem projektu je vytvořit ve třídách motivující prostředí, které využívá moderní technologie výuky, a tím zkvalitňuje vzdělávání žáků.	Schválená podpora 66 000 Kč Vlastní zdroje 0 Kč Spoluúčast zřizovatele 0 Kč	K 31. 12. 2021 bude vyčerpána celá částka 66 000 Kč.	Projekt vede k celkovému sociálnímu rozvoji žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a bude rozvíjet i znalosti a dovednosti pedagogických pracovníků, k získávání a rozvíjení vědomostí, dovedností a schopností žáků, využitelných v sebeobslužných činnostech, v praktickém a rodinném životě, či uplatnění v zaměstnání. Díky zakoupeným pomůckám máme pestrý výběr nácvikových

				činností, což umožňuje rozvíjet individuální schopnosti žáků.
Středočeský kraj	<p>Preventivní program školy/školského zařízení v roce 2021</p> <p>Prioritou podpory projektu je postupné zvyšování počtu školních metodiků prevence s kvalifikačními předpoklady k výkonu této funkce.</p>	<p>Schválená podpora 37 000 Kč z prostředků zřizovatele</p> <p>Vlastní zdroje 0 Kč</p>	<p>V 2. pol. r. 2020 a zároveň v 1. pol. r. 2021 nemohly být prostředky čerpány z důvodu nařízeného nouzového stavu v ČR.</p> <p>Nyní je ZŘZŠ přihlášena na studium pro ŠMP.</p> <p>Zbylé finance budou využity na vzdělávací programy pro žáky 7. a 8. roč., u nichž je rizikové chování častým jevem.</p>	Projekt trvá
MŠMT	<p>Rozvojový program „Vybavení školských poradenských zařízení diagnostickými nástroji v roce 2020“</p> <p>Účelem rozvojového programu je zkvalitnění služeb právnických osob vykonávajících činnost školského poradenského zařízení (dále jen „ŠPZ“) prostřednictvím zakoupených diagnostických nástrojů zaměřených na diagnostiku dětí, žáků a studentů (dále jen „žáci“) a využitelných při stanovení podpůrných opatření, specifikaci vzdělávacích potřeb žáků a vymezení adekvátní podpory ve vzdělávání.</p>	<p>Poskytnutá dotace 32 526 Kč</p> <p>Vlastní zdroje 0 Kč</p> <p>Spoluúčast zřizovatele 0 Kč</p>		<p>Z celkové výše dotace využita částka 28 056 Kč na nákup diagnostických nástrojů IDS-P a MaTERS. Cílem rozvojového programu je podporovat priority vzdělávací politiky resortu školství, přispět ke sjednocení poskytovaných poradenských služeb ŠPZ a rozšířit diagnostickou základnu ŠPZ o nástroje využitelné především k diagnostice nadání, poruch autistického spektra, specifických poruch učení a chování.</p>
MŠMT	<p>Spolu po COVIDU</p> <p>která podporuje především aktivity eliminující negativní dopady distanční výuky. Jedná se především o znovunavázání sociálních vazeb žáků, budování jejich zdravých životních návyků a postojů, odolnost vůči negativním vlivům a aktivity zaměřené na globální rozvojové vzdělávání. Podpora</p>	<p>Poskytnutá dotace 100 000 Kč</p> <p>Vlastní zdroje není známo</p> <p>Spoluúčast zřizovatele 0 Kč</p>	<p>Začátek projektu je plánován od 1. 9. 2021 do 31. 12. 2021.</p>	<p>Výzva je určena na realizaci třídních pobytových programů pro žáky 1. a 2. ročníků, kteří se budou vzdělávat ve školním roce 2021/2022 v oborech vzdělání kategorie J, E a H, a pro pedagogické pracovníky vaší školy. Řízeným aktivitám pro žáky musí být věnováno minimálně 16 vyučovacích hodin a podpoře pedagogických</p>

	směřuje také k pedagogickým pracovníkům, kde se zaměřuje na aktivity vedoucí ke zvýšení zájmu o zařazování společenských a globálních témat do výuky a aplikování metod podporujících aktivní přístup žáků ke společenským a globálním tématům.			pracovníků minimálně 3 vyučovací hodiny. Pevně věříme, že podporované aktivity sníží negativní dopady pandemie na žáky a obnoví pozitivní atmosféru ve třídách.
KÚSK	Zavádění inovativních metod do výuky Projekt nabídl finanční podporu pro zavádění inovací a inovativních metod výuky v souvislosti se zkvalitňováním vzdělávání ve středních školách zřizovaných Středočeským krajem. Z prostředků budou zakoupeny pomůcky jako např. figurína seniora, ošetřovatelský model ročního dítěte, stavebnice Teifoc, chladicí stolní vitrína apod., což nám pomůže zefektivnit výuku a zatraktivnit pro žáky se SVP.	Poskytnutá dotace 264 541 Kč Vlastní zdroje není známo Spoluúčast zřizovatele 264 541 Kč	Realizace projektu je plánována od 1. 9. 2021 do 30. 06. 2022.	Projekt není možné zhodnotit, neboť je zatím ve fázi příprav samotné realizace, nákupů apod.
IROP 2021-2027	Rámec pro podporu investic do infrastruktury V rámci tohoto projektu plánujeme celkovou rekonstrukci zámečnické dílny, laboratorní kuchyňky a výdejny obědů a vybudován speciální cvičný byt.	Žádáno o 10 000 000 Kč	Plánovaná realizace 2023/2024	Projekt není možné zhodnotit, neboť je zatím ve fázi příprav a schvalování.

- **Spolupráce se zahraničními školami** – škola zatím nespolupracuje s žádnou zahraniční školou.
- **Účast žáků školy ve vědomostních, sportovních, uměleckých a jiných soutěžích a olympiádách** – vzhledem k vyhlášenému nouzovému stavu v ČR, uzavření škol, tělocvičen, omezenému počtu shromážděných osob, s ohledem na zachování homogenity skupin jsme se ve školním roce 2020/2021 zúčastnili jediné soutěže „Miss panenka Středočeského kraje“.



- **Akce uskutečněné v rámci prevence sociálně patologických jevů, další způsoby jejich předcházení** – Adaptační dny pro žáky 1. ročníků. Více akcí z důvodu pandemie nebylo možné realizovat.



- **Výchovné akce zaměřené na multikulturní a environmentální výchovu, akce směřující k výchově k humanismu** apod.

Ekologie a důraz na životní prostředí se v dnešní době stává již nutností. Nejenže se žáci zapojují do Dnů Země, ale spolu s učiteli si závažnost tohoto tématu uvědomují i v rámci výuky předmětů a přednášek s ekologickou tematikou. Žáci jsou motivováni k běžným denním činnostem, jako je třídění odpadů (plast, hliník, baterie, papír), péče o okolí školy, kdy zejména žáci oboru Zahradník pravidelně pečují a osazují rozlehlé o okolí školy, přesazují květiny ve škole.





Škola je zapojena do projektu „Člověče, recykluj“, kdy po celý rok probíhá sběr hliníkových plechovek od různých nápojů, víček od zavařovacích sklenic, jogurtů apod. Firma Metal Trade Comax si pravidelně jezdí pro 120 l pytle s nasbíraným materiálem a nejlepší sběrače vždy odmění drobným dárkem.



Žáci Praktické školy se v červnu zapojili do dobrovolnické úklidové akce „Uklid’me svět“, jejímž organizátorem je Svaz ochránců přírody.



- **Spolupráce školy se zřizovatelem**, obcí, zaměstnavateli, úřady práce, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů, sociálními partnery, a dalšími subjekty při plnění úkolů ve vzdělávání:

Důležitým partnerem školy je její zřizovatel – **Středočeský kraj**, který poskytuje škole finanční dotaci na zajištění provozu, na nutnou údržbu budov a pozemků, zařízení a na postupné vylepšování podmínek pro činnost školy. Spolupráce školy se zřizovatelem je na odpovídající úrovni.

Dobrá spolupráce je i s **městem Příbram**. Ředitelka školy se pravidelně účastní setkání zástupců vedení města s řediteli mateřských, základních a středních škol ve městě. Velice důležitým partnerem je pro nás mimo vedení města také **Odbor sociálně právní ochrany dětí**, pro nějž vypracováváme posudky o chování, docházce žáka, spolupráci zákonných zástupců se školou, konzultujeme v případě potřeby sociální situaci žáků atd. V případě potřeby se účastní výchovných komisí.

Sociální partneři: Středisko výchovné péče, ALKA o. p. s., Charita Příbram

Úřad práce – Burza škol

Mediální partneři: TV Nova, ČT1, Idnes.cz, novinky.cz, MF Dnes, Příbramský zpravodaj, Příbramský deník, Kahan – příbramský zpravodaj (<https://ouu.pb.cz/napsali-o-nas>)

Další partneři: Městská policie, Vězeňská služba Bytíz, Vojenská police, SZŠ Příbram, SOU Vrapice, TECHAK Březnice, VOŠ a SOŠ Březnice, zákonní zástupci žáků

- **Aktivity školy uspořádané pro veřejnost, žáky jiných škol** – opět s ohledem k pandemii COVID-19 nebylo možné uspořádat jakoukoli akci pro veřejnost či žáky jiných škol.
- **Další akce nebo činnosti školy:** Praktická škola - Zdravé zuby, Canisterapie, Masopust



17. Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

- Nebyly organizovány žádné kurzy.
- Žádná činnost v rámci dalšího vzdělávání nebyla organizována.

18. Výchovné a kariérní poradenství

Na střední škole pracuje výchovná poradkyně Mgr. Dita Svobodová. Nemá vystudované výchovné poradenství, neboť funkci výchovné poradkyně zastává jako zástup za aprobovanou kolegyni, která je v současné době na rodičovské dovolené. Zároveň funguje ještě s jednou kolegyní jako kariérní poradkyně.

Kariérní poradci úzce spolupracovali nejen se žáky 3. ročníků, kterým pomáhali s výběrem dalšího uplatnění, ale i se žáky 1. a 2. ročníků, kterým naopak pomáhali překonat těžkosti spojené s distanční výukou, zde došlo k úzkému kontaktu s rodiči těchto žáků, a 30% žáků 1. ročníků podalo žádost o opakování ročníku vzhledem k situaci s uzavřením škol a distanční výuce. Tito žáci by nebyli jinak schopni zvolený obor vystudovat.

Ve školním roce 2020/2021 proběhlo na střední škole:

- **10 výchovných komisí** - 2 komise se týkaly neomluvené absence, 8 komisí se týkalo hrubého porušení školního řádu (nevhodné chování na pracovišti, úmyslné poškození majetku školy – šatní skříňky, svévolné opuštění vyučování).
- **2 jednání se zletilým žákem** – slabý prospěch a další návrh na opakování ročníku (nezvládnutí učiva v distanční výuce)
- **13 jednání se zákonnými zástupci** - 3 jednání – slabý prospěch, 10 jednání – návrh na opakování ročníku (nezvládnutí učiva v distanční výuce)
- **Jednání týkající se opakování ročníku** - 5 žáků 1. ročník obor Zámečnický, 1 žákyně 1. ročník obor Kuchař, 2 žáci 1. ročník obor Zahradník, 3 žáci 2. ročník obor Kuchař

Činnost VP:

- spolupráce s rodiči a žáky zejména v oblasti profesní orientace,
- spolupráce s odbornými pracovišti (SVP, PPP, SPC, OSPOD MěÚ Příbram, PČR),
- spolupráce s pedagogickými pracovišti,
- pomáhá třídním učitelům, učitelům, asistentům pedagoga při řešení výchovných a vzdělávacích problémů (samostatně nebo za pomoci pracovníků pedagogickopsychologické poradny, střediska výchovné péče a dalších spolupracovníků),
- eviduje doporučení ze školských poradenských pracovišť,
- účastní se výchovných komisí, navrhuje řešení a následně dohlíží na plnění závěrů, kontaktuje další příslušné odborníky,
- spolupořádá besedy a přednášky pro žáky,
- zajišťuje informační činnost (prostřednictvím nástěnných tabulí, blogu, informační složky ve školním informačním systému) pro kolegy, žáky, rodiče žáků i širokou veřejnost,

Školní metodik prevence je tvůrcem a garantem Minimálního preventivního programu a připravuje akce primární prevence. Úzce spolupracuje s ÚP, s odbory sociální péče, Centrem adiktologických služeb Magdaléna, PPP Příbram, SPC Příbram a Policií ČR.

Činnost metodika prevence:

- připravuje a organizuje besedy k prevenci sociálně patologických jevů (záškoláctví, alkohol, návykové látky a další),
- zajišťuje poradenství v oblasti prevence sociálně patologických jevů ohrožujících žáky, jako je záškoláctví, šikana, krádeže, kouření, experimentování s alkoholem i drogami,
- pomáhá při rozpoznávání problému a hledání případné pomoci u dalších odborníků,
- spolupracuje s dalšími pracovníky školního poradenského pracoviště.

19. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Inspekční činnost ČŠI byla provedena ve dnech **12. – 13. 9. 2017 a 15. 9. 2017**. Ve školním roce 2020/2021 kontroly nebyly provedeny.

14. 4. 2021 proběhla kontrola Všeobecné zdravotní pojišťovny za účelem kontroly plnění povinností plátců pojistného na veřejné zdravotní pojištění. **VÝSLEDEK:** bez závad, kontrolované dokumenty v pořádku, platby odváděny.

20. Další činnost školy

Školská rada

Ve školním roce 2020/2021 se Školská rada sešla 2x.

Dne 18. 9. 2020 projednání bezpečnostních a hygienických opatření, personálních změn, stavů žáků, otevření nového učebního oboru na OU – Zahradnické práce
Schválení výročních zpráv za šk. rok 2019/2020

Dne 22. 10. 2020 projednání a schválení změn ve školních řádech

V červnu 2021 proběhly volby do Školské rady, kde pro nové volební období 2021 – 2024 byli zvoleni noví členové:

Mgr. Šárka Vylitová – předseda ŠR, zástupce z řad pedagogů

Mgr. Klára Danielová - místopředseda ŠR, zástupce z řad zákonných zástupců

Bc. Josef Chamula – člen ŠR, zástupce zřizovatele

8. září 2021 proběhla první schůzka, kterou iniciovala ředitelka školy.

Rada žáků

Při Odborném učilišti a Praktické škole pracuje již několik let školní parlament s názvem **Rada žáků**.

Tato rada sdružuje **zástupce jednotlivých tříd**, kteří se schází v průběhu školního roku **se zástupci vedení školy**. Smyslem těchto setkání je přímý kontakt žáků a vedení školy, možnost včas a konstruktivně řešit problémy žáků, jejich náměty, návrhy a nápady.

Naopak vedení školy má možnost předat informace žákům o svých záměrech. Zástupci tříd pak informují své třídní kolektivy o činnosti Rady žáků v rámci třídnických hodin. Smyslem je vzájemná spolupráce, porozumění a vědomí, že i žáci mohou ovlivnit chod "své" školy.

21. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy (je zhotovena za celou školu)!

I. Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2020 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2020 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	46 803	0	22 507	0
2.	Výnosy celkem	47 416	0	22 525	0
z toho	příspěvky a dotace na provoz	46 911	0	22 266	0
	ostatní výnosy	505	0	259	0
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	613	0	18	0

II. Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2020 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)		0
2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)		0
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)		39 252,72
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		39 220,20
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	28 364,28
	ostatní celkem ¹ (vypsat všechny - např. UZ 33 013, 33 163)		32,52
		UZ 33040	32,52
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		6 985,76
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 0008)		3 992,67
	ostatní účelové výdaje celkem ¹ (vypsat všechny - např. UZ 001, 002, 003,...)		2 993,09
	z toho	UZ 002	40
		UZ 003	9
		UZ 004	125,3
		UZ 007	72,45
		UZ 012	2 392,28
		UZ 040	354,06
5.	Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)		196,34

¹Doplňte do tabulky výši veškerých využitých účelových dotací, název označte odpovídajícím UZ (např. Protidrogová politika UZ 33 163; Sportovní aktivity UZ 001).

Rozpočet prošel během roku několika úpravami. Zřizovatelem byl škole přidělen konečný celkový příspěvek ve výši **45 844 428,- Kč** (poslední úprava rozpočtu ze dne 15. 12. 2020).

Z toho na **platy** byla stanovena částka ve výši **28 160 284,- Kč** a na **OPPP 204 000,- Kč**.

ÚZ 33040 Vybavení diagnostickými nástroji – nevyužité zdroje ve výši 4 440,- Kč byly vráceny ve stanoveném termínu na bankovní účet zřizovatele. Důvodem nevyčerpání bylo zajištění seminářů za nižší cenu.

ÚZ 002 Prevence patologických jevů nebyla čerpána. Z důvodu pandemických opatření spojených s COVID-19 nebylo možné naplánovat, zajistit či realizovat žádnou formu prevence. Nevyčerpané prostředky byly ve stanoveném termínu vráceny na bankovní účet zřizovatele.

ÚZ 003 Zahraniční spolupráce nebyla též čerpána. S ohledem na epidemiologickou situaci ve světě nebylo možné naplánovat, zajistit či realizovat žádnou formu zahraniční spolupráce. Nevyčerpané prostředky byly ve stanoveném termínu vráceny na bankovní účet zřizovatele.

ÚZ 004 Prostředky na podporu učňovského školství byly téměř vyčerpány. Nevyužité zdroje byly ve stanoveném termínu vráceny na bankovní účet zřizovatele. Úspora vznikla udělenými výchovnými opatřeními. Přidělené zdroje nebylo možné vyčerpat v plné výši v souladu s metodikou.

Stanovené závazné ukazatele:

Závazný ukazatel	Schválená hodnota v RK v Kč	Hodnota po změnách schválená RK v Kč	Skutečnost na konci roku v Kč	Plnění [%]
Provozní příspěvek celkem	3 740 050	3 992 673	3 992 673	100
Objem mzdových prostředků	28 113 062	28 160 284	28 160 284	100
ÚZ 004 stipendium	62 600	125 300	113 700	90,74
ÚZ 007 nájemné	72 450	72 450	72 450	100

Všechny závazné ukazatele byly dodrženy. Dotace na přímé náklady na vzdělávání tvořila základní dotaci ze státního rozpočtu. Prostředky na platy a osobní náklady ve formě závazných ukazatelů byly dodrženy. Zákonné odvody, příspěvek na FKSP a přímé ONIV byly v plném rozsahu vyčerpány.

Závazný ukazatel ÚZ 004 stipendia nebyl zcela vyčerpán - je vázán na studijní prospěch žáků – nevyužité prostředky ve výši 11 600,- Kč byly vráceny ve stanoveném termínu na bankovní účet zřizovatele.

Školní stravování:

Škola zajišťuje obědy pro žáky a zaměstnance formou dovozu z 3. Školní jídelny Příbram. Celkový počet stravovaných žáků je v průměru 100 žáků.

Ubytování škola nezajišťuje.

Komentář k hospodaření školy:

Organizace k 31. 12. 2020 vykázala **kladný hospodářský výsledek ve výši 612 931,90,- Kč.**

Škola ukončila projekt OP VVV č. 02_18_063 „Šablony II“ – celkové zdroje projektu 680 288,- Kč, které přispěly k rozvoji pedagogických zaměstnanců a k zakoupení pomůcek pro vzdělávání žáků. Díky realizaci projektu Šablony II došlo ke zvýšení kvality vzdělávání a odborné přípravy včetně posílení relevance žáků pro trh. Podklady a závěrečná zpráva byly předány ke kontrole MŠMT, k datu vydání Výroční zprávy zatím bez odezvy.

V roce 2020 škola ukončila projekt CZ.06.2.67/0.0/0.0/18_108/0010861 86. Výzva IROP – Infrastruktura vedoucí k přechodu do škol hlavního vzdělávacího proudu a k samostatnému způsobu života – SC 2.4, díky němuž vybudovala Ergoterapeutickou dílnu, Venkovní učebnu mobility a Venkovní víceoborovou učebnu. Celkem byly vyčerpány prostředky ve výši 3 251 432,16,- Kč (došlo k úspoře – VZ vysoutěžena za nižší cenu).



Zodpovědným přístupem ke správě svěřeného majetku dochází k úspoře nákladů, mimo jiné i za energie. Aktivním pronajímáním nevyužitých prostor jednotlivých budov školy získaná PO prostředky, které následně využívá k financování oprav a údržby rozsáhlého souboru majetku. Zateplení budovy dílen, tělocvičny a školy hodnotíme kladně vzhledem k výrazné úspoře těchto nákladů. Snížené náklady byly spojeny i s uzavřením škol v důsledku epidemie COVID – 19.

Všechny tyto činnosti přispívají k úspoře provozních nákladů organizace.

Financování chodu školy probíhalo normativní metodou. Škola dodržela všechny závazné ukazatele stanovené zřizovatelem, veškeré prostředky získané ostatní činností byly využity pro potřebu hlavní činnosti školy. K financování byly využity provozní prostředky, příjmy z pronájmu a mimorozpočtové zdroje – finanční účelové dary (Women for Women, Česká Nadace 2000, Etela, o. p. s., Mgr. Stanislav Jankovský).

Nejvýznamnějšími položkami, které se podílejí na celkové výši nákladů, jsou výdaje na spotřebu energií a na opravy. Významnou nákladovou položku tvoří revize nutné k zajištění bezpečného vzdělávacího a pracovního prostředí, jak pro žáky, tak pro zaměstnance školy a náklady na opravy a udržování svěřeného majetku.

Opravy a udržování prostor byly prováděny průběžně dle aktuálních požadavků. Největšími položkami byly výdaje na:

- opravu kotelny a výměnu kotlů v objektu dílen – 1 750 825,23,- Kč
- opravu vytápění hlavní budovy školy a tělocvičny – 51 967,- Kč
- akci: „Havárie podlahy v tělocvičně – 2 434 253,- Kč
(dofinancováno rezervního fondem PO – Kč 79 880,90,- Kč)
- akci: „Okapy – havarijní stav“ – objekt tělocvičny – 37 909,30,- Kč
- akci: „Výměna vstupních dveří a oprava vstupního prostoru“ – 208 785,50,- Kč
- akci: „Výměna výdejního okénka“ - 145 273,- Kč
- akci: „Havárie – kanalizační přípojka“ - 438 981,95,- Kč
- akci: „Výmalba chodeb, schodiště, tělocvičny a oprava zábradlí“ – 378 567,- Kč
- akci: „Havárie na rozvodech vody mezi 2. a 3. patrem objektu školy“ – 4 598,- Kč
- akci: „Havárie na vodovodním potrubí - rozvody“ – 102 366,- Kč
- akci: „Havárie zatékání dešťové vody do plynové kotelny“ – 50 000,- Kč
- akci: „Výměna stávajícího regulačního automatu – řídicí jednotka pro udržování tlaku v topných soustavách - 59 761,90,- Kč





Na podzim roku 2020 bylo vyhlášeno výběrové řízení na zpracování projektové dokumentace týkající se elektroinstalace v prostorách dílen. Jde o členitý prostor s rozdílnými nároky. Projektová dokumentace tedy musí zahrnovat požadavky Praktické školy, Odborného učiliště i požadavky a potřeby současných nájemců.

V jednotlivých kapitolách nákladů se projevuje členitost školy, která se skládá z hlavní budovy, budovy tělocvičny, samostatné budovy dílen s několika přílehlými objekty, hřiště, budovy školského zařízení včetně rozsáhlých pozemků a odloučeného pracoviště při zdravotnickém zařízení v Bukovanech.

Prioritou vedení školy je vybudovat dostatečné kapacitní prostředí pro práci zaměstnanců a žáků školy. V roce 2020/2021 byly vynakládány provozní prostředky zejména na náročnou údržbu a provoz budovy, kdy například plynová kotelna byla stará více než 20 let, rozvody vody 60 let apod. Dále pak na sanaci zdí a výmalbu vnitřních prostor školy, tak aby se zde žáci a zaměstnanci cítili dobře (*chodby nebyly malovány skoro 18 let*).

V minulých letech vznikl záměr na vnitřní opravu objektu školského zařízení, Radou kraje byly schváleny prostředky ve výši 4 200 000,- Kč. K tomuto záměru bylo vydáno stavební povolení, byla zpracována projektová dokumentace a cenová nabídka, která již neodpovídá aktuálním cenám. Bohužel tento záměr je v Zásobníku projektů stále přesouván (již 5 let) a realizace je v nedohlednu. Vzhledem k tomu, že v současné době začínají ve škole opět stoupat počty žáků, vznikla nová oddělení školní družiny, přestává nám stačit počet místností v budově školy, družiny sdílí stejné učebny jako kmenové třídy, což rozhodně není dobře, neboť obě má jiné požadavky na ergonomii a uspořádání nábytku. Navíc ve školském zařízení mají vzniknout i dvě učebny pro odborný výcvik.



V souvislosti s plánovanou rekonstrukcí školského zařízení se PO přihlásila do Výzvy č. 7/2019: Přírodní zahrady, předložila žádost o úpravu venkovního areálu kolem školského zařízení, kde následně najde zázemí školní družina a Obor Zahradník v rámci odborného výcviku. Žádost byla schválena s rozpočtem ve výši 550 641,96,- Kč. Realizace je naplánována na říjen roku 2021.



Výše vlastních příjmů z hlavní činnosti PO je tvořena nepravidelnými příjmy, jako např. opisy vysvědčení, výučních listů, sběr papíru, hliníku, příspěvkem na školní družinu a úroky z bankovního účtu.

Příjmy příspěvkové organizace, které jsou dle § 18 odst. 3 zákona č. 286/1992 Sb. v platném znění předmětem daně, nedosáhly v roce 2020 stanovené výše pro daňovou povinnost.

Opatření Rady kraje nebyla udělena.

Péče o spravovaný majetek

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je evidován v počítačových sestavách. Dlouhodobý hmotný majetek je rozdělen na DHM - odepisovaný podle odpisového plánu školy a neodepisovaný (pozemky). Majetek vedený v operativní evidenci je dáván rovnou do spotřeby. DHM, DNHM a majetek v OE je evidován do zodpovědnosti jednotlivých zaměstnanců, kteří jej obhospodařují.

Zhodnocení majetku a úbytek majetku byly účetně zaevidovány do finančního stavu majetku a dle Směrnice nahlášeny zřizovateli.

Inventarizace majetku byly provedeny podle aktualizovaného zákona o účetnictví a prováděcího předpisu č. 270/2010 a na základě příkazu ředitelky školy. Poslední inventura hospodářských prostředků byla provedena na stav k 31. 12. 2020 stanovenými a jmenovanými inventarizačními komisemi.

V inventuře majetku nebyl nalezen žádný rozdíl mezi účetním stavem a skutečností - inventury proběhly s výsledkem - **bez inventurních rozdílů**.

Závěry z jednotlivých inventarizačních komisí byly projednány v hlavní inventarizační komisi a byly předloženy ředitelce školy ke schválení. Při poslední inventuře byly všechny ostatní dílčí inventury bez inventurních rozdílů.

Závěrečný zápis o inventarizaci majetku byl zaslán dle Směrnice č. 48 na odbor majetku zřizovatele.

Likvidace nepoužitelného a nepotřebného majetku byla v uplynulém roce provedena likvidační komisí určenou ve dvou termínech příkazem ředitelky školy. V průběhu uplynulého roku byl fyzicky zlikvidován opotřebovaný a nepoužitelný majetek v pořizovací ceně 218 450,75,- Kč.

Zpráva o hospodaření a činnosti organizace za rok 2020 byla schválena na poradě vedení dne 1. 2. 2021.

Dne 16. 2. 2021 byl proveden audit účetní závěrky auditorskou firmou.

Doplňková činnost a mimorozpočtové zdroje

Doplňkovou činnost škola nemá.

Výsledky kontrol

Vnější kontroly probíhaly zejména v oblasti BOZP a revizní činnosti v provozních činnostech jako jsou např. tlakové nádoby, výtahová zdviž, komíny, plynové kotelny, elektrické rozvody, hasicí přístroje, malé a velké elektrické spotřebiče, hromosvody, tělocvična a náčiní a další. V žádné z provedených kontrol nebyly zjištěny závažné nedostatky, drobné závady byly v průběhu roku neprodleně odstraňovány.

Vnitřní kontroly

Interní směrnice – účtový rozvrh, systém zpracování účetnictví, oběh účetních dokladů, odpisový plán, kompetence a podpisové vzory, směrnice o dlouhodobém majetku a jeho evidenci, směrnice pro časové rozlišení.

Kontrolní systém v organizaci je nastaven vnitřní směrnicí a kontrolující při výkonu své práce zastávají principy integrity, objektivity, důvěrnosti a kompetentnosti. Celý kontrolní systém v organizaci je průběžně monitorován, tak abychom předcházeli rizikům. Jde o souhrn opatření v účetní jednotce, jejichž úkolem je ve vzájemné návaznosti kontrola a provozní činnosti účetní jednotky a s tím spojená i činnost pracovníků účetní jednotky. Do vnitřní kontrolní činnosti byly zahrnuty i úkoly vyplývající z investiční činnosti školy.

Cílem vnitřního kontrolního systému je prověřovat dodržování právních předpisů a opatření při hospodaření s veřejnými prostředky, při jejich hospodárném, účelném a efektivním využití. Dále zajistit ochranu veřejných prostředků proti rizikům a nesrovnalostem způsobenými porušením právních předpisů, či neúčelným nakládáním s těmito prostředky, případně dokonce trestnou činností a dále řádně informovat o nakládání s veřejnými prostředky. Na provádění řídicí kontroly se podílí ředitel školy, jako příkazce operace, vedoucí ekonomického oddělení jako správce rozpočtu a hlavní účetní. Vnitřní kontroly probíhaly průběžně, zjištěné nedostatky byly odstraněny.

22. Závěr

Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV vycházela z Koncepce rozvoje školy a stanovených věcných úkolů pro roky 2020 a 2021.

Ačkoliv byl uplynulý školní rok poznamenán pandemií Covid-19, nemohly zrealizovány všechny naplánované projekty, aktivity a zahájeny spolupráce s novými subjekty, podařilo se několik akcí přínosných pro rozvoj psychické pohody uspořádat. Pokračovali jsme v naplňování cílů stanovených v dlouhodobém záměru rozvoje školy. Velice kladně můžeme zhodnotit otevření nového učebního oboru Zahradník, kde se nám podařilo naplnit kapacitu i do příštího školního roku.

Výuka probíhala pouze částečně v souladu se školním vzdělávacím programem, neboť dle nařízení vlády ČR byla z velké části školního roku zakázána osobní přítomnost žáků ve výuce. Pedagogický sbor zvládl problémy distanční výuky velice dobře, vyučující pracovali zejména v režimu individuálních konzultací, zadávali žákům úkoly, při konzultacích zjišťovali úroveň znalostí a plnění zadaných úkolů. Nicméně 30% žáků prvních ročníků požádalo o opakování ročníku s odůvodněním, že nemají patřičné znalosti a obávají se případného nezvládnutí učiva v postupném ročníku. Z druhých ročníků o opakování požádali 3 žáci. Škola všem těmto žákům opakování umožnila. Nepříznivá epidemiologická situace poznamenala organizaci průběhu celého školního roku nikoliv však zásadně výsledky vzdělání.

Hlavním cílem školy byla připravenost žáků na profesní život, s důrazem na kompetence v odborné oblasti. Negativním zjištěním byla skutečnost, že pouze 1 žákyně z oboru Kuchař bude v tomto oboru pracovat, nikdo jiný nemá o tuto práci zájem.

V budoucnu se škola zaměří na další zlepšení technického zázemí pro žáky se zdravotním postižením.

Vize údržby svěřeného majetku a investice do vzdělání v roce 2021/2022:

- výměna vstupních dveří do laboratorní kuchyňky
- oprava vnitřních a vnějších parapetů, které byly špatně nainstalovány a zatéká tak do budovy školy
- výsadba 6 ks stromů v areálu dílen (za pokácené nemocné)
- výsadba okrasných záhonů v okolí školy
- vybudování pískoviště pro ZŠS

- zapojení do projektu Šablony III
- zapojení do MAP III ORP
- získávání prostředků pro nákup didaktických a kompenzačních pomůcek
- efektivní zázemí pro činnost školy

Dlouhodobý cíl stanovený ředitelkou školy:

- Získání prostředků na vybudování sportovního hřiště a výstavbu relaxačních prvků pro žáky školy. Pozemek je dlouhodobě nevyužívaný, velice zanedbaný a neschopný plnit svůj účel. Škola dlouho době usiluje o vybudování vlastního venkovního sportoviště, bohužel se doposud nepodařilo získat potřebné finanční zdroje (1 500 000 Kč oplocení, min. 15 000 000 Kč hřiště). Vzhledem k tomu, že je hřiště neoplocené, je denně využíváno bezdomovci, nepřizpůsobivými občany nebo například fetujícími jedinci, po kterých následně uklízíme hromady odpadků. Je to ovšem marný boj a není v silách školy (ačkoli všude visí cedule, že se jedná o majetek Středočeského kraje a Skládka zakázaná pod pokutou 50 000 Kč) udržet tento pozemek v přijatelném stavu. Je bohužel NEGATIVNÍ vizitkou školy a Středočeského kraje ☹.

Datum zpracování zprávy: 24. 09. 2021

Datum projednání ve školské radě: 27. 09. 2021

Podpis ředitelky školy a razítko:

Katastrální území: 735515 Březové Hory

Nemovitosti – pozemky:

Číslo parcely	Druh pozemku	Výměra v m ²	Způsob využití
st. 62	zastavěná plocha a nádvoří	3471	
součástí pozemku stp. č. 62 je stavba bez č. p., výroba			
st. 1540	zastavěná plocha a nádvoří	285	
na pozemku stp. č. 1540 stojí stavba č. p. 335, občanská vybavenost, část obce Příbram IV			
st. 1756	zastavěná plocha a nádvoří	40	
součástí pozemku stp. č. 1756 je stavba bez č. p., výroba			
st. 1757	zastavěná plocha a nádvoří	389	
součástí pozemku stp. č. 1757 je stavba bez č. p., výroba			
st. 1996	zastavěná plocha a nádvoří	12	
součástí pozemku stp. č. 1996 je stavba bez č. p., výroba			
st. 1997	zastavěná plocha a nádvoří	111	
součástí pozemku stp. č. 1997 je stavba bez č. p., výroba			
st. 1998	zastavěná plocha a nádvoří	23	
součástí pozemku stp. č. 1998 je stavba bez č. p., výroba			
st. 1999	zastavěná plocha a nádvoří	51	
součástí pozemku stp. č. 1999 je stavba bez č. p., výroba			
st. 2457	zastavěná plocha a nádvoří	70	
součástí pozemku stp. č. 2457 je stavba bez č. p., občanská vybavenost			
st. 2464	zastavěná plocha a nádvoří	28	
součástí pozemku stp. č. 2464 je stavba bez č. p., jiná stavba			
st. 2465	zastavěná plocha a nádvoří	59	
součástí pozemku stp. č. 2465 je stavba bez č. p., jiná stavba			
80/3	ostatní plocha	286	manipulační plocha
82/1	ostatní plocha	596	manipulační plocha
83/2	ostatní plocha	4171	manipulační plocha
87/5	ostatní plocha	1072	manipulační plocha
87/7	ostatní plocha	48	manipulační plocha
590/1	ostatní plocha	3154	ostatní komunikace
590/51	ostatní plocha	92	ostatní komunikace
592/7	ostatní plocha	366	jiná plocha
594/5	ostatní plocha	103	jiná plocha
2048	ostatní plocha	70	manipulační plocha
2114	ostatní plocha	43	jiná plocha

Nemovitosti – stavby:

Typ stavby	Na parcele	Způsob využití
stavba č. p. 335, část obce Příbram IV	na st. 1540 na 2632/21, LV 5079 v k. ú. Příbram	občanská vybavenost

Katastrální území: 735426 Příbram

Nemovitosti – pozemky:

Číslo parcely	Druh pozemku	Výměra v m ²	Způsob využití
2578/1	ostatní plocha	986	jiná plocha
2578/2	ostatní plocha	4988	zeleň
2578/9	ostatní plocha	2229	zeleň
2580/13	ostatní plocha	814	zeleň
2580/23	ostatní plocha	6	zeleň
2581/1	ostatní plocha	377	ostatní komunikace
2632/5	ostatní plocha	340	zeleň
2632/6	zastavěná plocha a nádvoří	1185	
součástí pozemku p. č. 2632/6 je stavba č. p. 354, průmyslový objekt, část obce Příbram IV			
2632/7	zastavěná plocha a nádvoří	172	
součástí pozemku p. č. 2632/7 je stavba č. p. 336, občanská vybavenost, část obce Příbram IV			
2632/20	ostatní plocha	2119	zeleň
2632/21	zastavěná plocha a nádvoří	599	
na pozemku p. č. 2632/21 stojí stavba č. p. 335, občanská vybavenost, část obce Příbram IV, LV 5079 v k. ú. Březové Hory			
2632/23	zastavěná plocha a nádvoří	67	
součástí pozemku p. č. 2632/23 je stavba bez č. p., garáž			
2632/27	ostatní plocha	291	ostatní komunikace
2632/28	ostatní plocha	410	zeleň
2632/29	ostatní plocha	725	zeleň
2632/31	ostatní plocha	262	ostatní komunikace
2632/32	ostatní plocha	384	zeleň
2633/23	zahrada	1145	
2633/29	ostatní plocha	93	zeleň
2633/30	ostatní plocha	166	zeleň