

**DOMOV SENIORŮ NOVÉ STRAŠECÍ, poskytovatel sociálních  
služeb, příspěvková organizace**



**VÝROČNÍ ZPRÁVA**

**o činnosti a hospodaření  
za rok 2020**



## **OBSAH:**

1. Základní údaje o zpracovateli
2. Vznik a postavení organizace
3. Poslání, zaměření a činnost organizace
4. Přehled o činnosti
5. Základní personální údaje
6. Základní údaje o hospodaření

### **1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZPRACOVATELI**

Sídlo organizace	:	Křivoklátská 417, 271 01 Nové Strašecí
IČ	:	712 09 921
Poštovní adresa	:	Domov seniorů Nové Strašecí, příspěvková organizace, Křivoklátská 417, 271 01 Nové Strašecí
Telefon	:	313 572 608, 313 572 336
E-mail	:	reditel@domov-senioru.cz
WWW adresa	:	www.domov-senioru.cz
Statutární zástupce	:	PhDr. Mgr. Miluše Jünová, MHA

### **2 VZNIK A POSTAVENÍ ORGANIZACE**

Domov seniorů Nové Strašecí, poskytovatel sociálních služeb je zapsán dne 24. listopadu 2004 v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze pod identifikačním číslem 712 09 921, spisová značka Pr 957. Domov Seniorů Nové Strašecí byl zřízen na základě Zřizovací listiny usnesením zastupitelstva Středočeského kraje č. 51-15/2006/ZK ze dne 18.12.2006, vydané dne 1. 1. 2007.

Právní formou organizace je příspěvková organizace.

Organizace je samostatnou účetní jednotkou s vlastními účty, hospodář s majetkem a finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, od zřizovatele, dále s dary a příspěvky od právnických a fyzických osob a s prostředky svých fondů.

Organizace vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z nich vyplývající. Při plnění svých úkolů se řídí obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele.

### **3 POSLÁNÍ, ZAMĚŘENÍ A ČINNOST ORGANIZACE**

#### ***Poslání***

Posláním Domova seniorů Nové Strašecí je zajistit seniorům, kteří nemohou z určitých příčin pobývat v domácím prostředí (*pro ztížené pohybové schopnosti, zhoršené vidění nebo pro těžké chronické onemocnění omezující samostatnost a soběstačnost*), kvalitní a běžný způsob života s ohledem na jejich individuální možnosti. Pracovníci vytvářejí pro obyvatele domova podmínky k jejich samostatnosti, soukromí, ale i kontaktu se společností. Předmět činnosti je vymezen rozhodnutím o registraci podle § 78-84 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách.



### **Organizace poskytuje dvě sociální služby:**

#### **Domov seniorů se 75 lůžky**

V Domově seniorů seniory organizace zajišťuje

- celoroční pobytové služby seniorům uvedeným cílovým skupinám
  - zdravotně-ošetrovatelské služby
  - kulturně-společenské, pracovní, sportovní, zájmové, výchovně-vzdělávací, poradenské služby
- Pokud jde o lékařskou službu má Domov seniorů uzavřenou smlouvu s praktickým lékařem – 2x týdně, lékaři specialisti dle potřeb - psychiatr, psycholog, diabetolog.

#### ***Cílem poskytované služby našeho domova je:***

- poskytování kvalitních sociálních služeb
- podpora a udržení schopností uživatelů sociálních služeb
- zajištění pocitu bezpečí
- zachování plnohodnotného a kvalitního způsobu života
- podpora udržení kontaktu s blízkými, s rodinou
- vytvoření příjemného prostředí.

#### ***Cílová skupina***

Cílovou skupinu tvoří senioři, **nad 60 let**, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci z důvodu věku nebo zdravotního stavu, mají sníženou soběstačnost a vyžadují pravidelnou pomoc nebo podporu v běžných životních situacích, případně nepřetržitou odbornou zdravotní a ošetrovatelskou péči (péče nemá charakter nemocničního ošetrovatelství), kterou jim nemůže zajistit rodina ani blízké okolí. Dále pak osoby **mladší 60 let** (dolní hranice je 60 let) vyžadující podporu nebo pomoc v běžných lidských činnostech, s poruchou hybnosti nebo potřebou ošetrovatelské péče.

#### ***Kontraindikací je:***

- ☐ psychiatrické onemocnění (střední a těžký stupeň demence, psychózy) – žádost se u těchto onemocnění posuzuje na základě psychiatrického vyšetření
- ☐ infekční onemocnění (tuberkulóza, infekční průjem)
- ☐ zdravotní stav vyžadující akutní zdravotní péči v nemocnici
- ☐ užívání návykových látek (alkoholismus, závislost na drogách)
- ☐ mladší věkové skupiny 60 let
- ☐ osoby nad 60 let nevyžadující pomoc nebo podporu druhé osoby při běžných denních činnostech

#### **Domov pro osoby se zvláštním režimem – Domov Pohoda a Domov Oáza se 48 lůžky**

Posláním Domova pro osoby se zvláštním režimem - Domov Pohoda - domova pro osoby se ztrátou paměti, je zajištění kvalitního, a v co nejvyšší míře běžného způsobu života s ohledem na specifiku jejich individuálních možností. Vytvoření „příjemných chvil“ běžného lidského života.

#### ***Cílem poskytované služby našeho domova je:***

- Optimální účast klienta na denním životě
- Přizpůsobení poskytované péče potřebám uživatelů
- Podpora a pomoc pečujícím jak rodinám uživatelů, tak i v domácím prostředí
- Efektivní poradenská činnost
- Nabídka přístupů, metod, technik a činností se specifickým přístupem k uživateli
- Běžný a hodnotný život uživatelů podle jejich zvyklostí, co nejdelší udržení stupně stávající paměti a co nejdéle trvající schopnosti sebezpečí
- Udržení vztahu s okolní společností

### ***Cílová skupina***

Cílovou skupinou jsou osoby **nad 27 let** s Alzheimerovou nemocí nebo jinou formou demence s dobrou schopností pohybu

### **Kontraindikací pro přijetí je:**

- psychiatrické onemocnění (schizofrenie, psychózy, alkoholická demence)
- infekční onemocnění (tuberkulóza, infekční průjem)
- zdravotní stav vyžadující akutní zdravotní péči v nemocnici
- užívání návykových látek (alkoholismus, závislost na drogách)
- mladší věkové skupiny 27 let

### ***Principy obou poskytovaných sociálních služeb***

Sociální služby poskytovaná prostřednictvím našeho zařízení zachovává lidskou důstojnost uživatelů. Služba vychází z individuálních potřeb jednotlivých uživatelů a je poskytována tak, aby bylo vždy zajištěno dodržování lidských práv a svobod. Základní principy poskytovaných služeb jsou východzími pro činnost všech našich zaměstnanců. Podporují běžný způsob života, soběstačnost uživatelů, komunikaci, dodržování etického přístupu k uživatelům sociální služby. K dalším principům patří podpora běžného způsobu života, respektování soukromí a vlastního názoru.

## **4. PŘEHLED O ČINNOSTI**

### **4.1 Organizační struktura**

Organizační struktura (viz též příloha) je v základním rozdělení vytvořena takto:

- ředitelka

PhDr. Mgr. Miluše Jůnová, MHA  
tel.: 313572608, 607 562 197  
e-mail: [reditel@domov-senioru.cz](mailto:reditel@domov-senioru.cz)

- sociální pracovnice DS

Bc. Romana Studená  
tel.: 313572336, 734313320  
e-mail: [socialni2@domov-senioru.cz](mailto:socialni2@domov-senioru.cz)

- sociální pracovnice Domov Pohoda a Domova Oáza

Eva Doskočilová, DiS.  
tel.: 313572336, 734313321  
e-mail: [socialni1@domov-senioru.cz](mailto:socialni1@domov-senioru.cz)

- organizační vedoucí Domova Pohoda

Dana Maiová  
tel.: 313502659, 602372267  
e-mail: [stanicni1@domov-senioru.cz](mailto:stanicni1@domov-senioru.cz)

- organizační vedoucí Domova Oáza
 

Bc. Hana Brožová (do 30. 11. 2020)  
 tel: 733124307  
 e-mail: [hanka.broz@seznam.cz](mailto:hanka.broz@seznam.cz)
- od 1.12.2020 metodické vedení Domova Oáza
 

Adéla Belušová  
 tel: 733124307  
 e-mail: [vedoucioaza@domov-senioru.cz](mailto:vedoucioaza@domov-senioru.cz)
- volnočasové aktivity
 

Adéla Belušová (do 30. 11. 2020),  
 Drahoslava Hošková, Mgr. Milada  
 Krönenbergová (do 15. 5. 2020), Pavla Příbylová,  
 Irena Lisová, Sonia Carraro
- krizový štáb
 

PhDr. Mgr. Miluše Jůnová, MHA, Mgr. Bohumil  
 Knobloch, Mgr. Miroslav Kougl, Drahuše  
 Klossová  
 tel. 313572551, 607562197  
 e-mail: [reditel@domov-senioru.cz](mailto:reditel@domov-senioru.cz)
- ekonom
 

Jiřina Netušilová  
 tel.: 313572336, 731613273  
 e-mail: [ekonom@domov-senioru.cz](mailto:ekonom@domov-senioru.cz)

#### **4.2 Počty uživatelů, kapacita zařízení**

Celková kapacita zařízení: 123 lůžek  
 Počet uživatelů k 31.12.2020 - 98  
 Využití celkové kapacity zařízení 79,7 %

##### *4.2.1 Domov seniorů*

Kapacita zařízení	- 75	
Počet uživatelů k 31.12.2020	- 55	
z toho muži	10	
ženy	45	
Rozdělení podle věku:		
do 65 let		1
66-85 let		31
nad 85 let		23
Průměrný věk: 83,7		

##### *4.2.2 Domov se zvláštním režimem*

Kapacita zařízení	- 48	
Počet uživatelů k 31.12.2020	- 43	
z toho muži	12	
ženy	31	
Rozdělení podle věku:		
do 65 let		3
66-85 let		27
nad 85 let		13

Průměrný věk: 81



#### **4.3. Stručný přehled akcí uskutečněných v roce 2020**

V roce 2020 byly akce pro klienty s ohledem na pandemii Covid-19 značně omezeny. I když začátkem roku to tak vůbec nevypadalo. Hned 3. ledna jsme s klienty navštívili Výstavu tradičních Vánoc v Muzeu TGM v Lánech, kde nás zaujalo hlavně historické pojetí se vším, co k tomu dříve patřilo. O pár dní později jsme si s klienty užili Tříkrálovou zábavu. Koncem ledna jsme u příležitosti slavnostního otevření nově vybavených ošetrovatelských pokojů uspořádali výstavu o historii a současnosti ošetrovatelství. V únoru jsme se pobavili na tématickém Seniorském plese. Na delší dobu poslední větší akce byla oslava MDŽ, pak už nebylo vládními nařízeními dovoleno téměř nic. Další významnější akce byla až koncem června Trampská zábava – ovšem nikoli jako součást tradičního pobytu u řeky Berounky, ale jako celodenní akce na nádvoří areálu Domova. Na poslední chvíli se nám začátkem září přeci jen podařilo zajistit a zorganizovat pro klienty několikadenní pobyt v Penzionu Ludmila Roztoky. Poté přišla další koronavirová omezení, a tak jsme se v trochu větším počtu mohli setkávat vlastně až v prosinci. Na poněkud podivný rok klientům částečně pomohlo zapomenout i pečení cukroví a vánoční výzdoba.

Pravidelné akce, které se v předešlých letech konaly minimálně jednou za měsíc, se v roce 2020 mohly pořádat stěží z poloviny. Jednalo se např. oslavy svátků a narozenin klientů, posezení s hudbou a tancem, setkávání s paní ředitelkou, a také katolické mše, na které dochází Novostražecký farář Mgr. Martin Janata. V rámci možností jsme se snažili zapojovat klienty do nejrůznějších aktivit buď individuálně, nebo po menších skupinkách. Pro možnost zakoupení různých potřeb, od sladkostí po drogerii, jsme od jara zprovoznili pojízdný terapeutický obchůdek pro klienty, a zajišťovali jsme klientům nákup dalších věcí ve městě podle jejich přání minimálně jednou týdně. Od jarních měsíců jsme měli v každém ubytovacím pavilonu k dispozici tablet, který klienti hojně využívali pro videohovory se svými rodinnými příslušníky a známými. Sice to bylo hodně časově náročné pro aktivizační pracovnice i některé ostatní pracovníky, ale zase to byla jedna z mála možností, jak našim klientům alespoň částečně nahradit kontakt s jejich blízkými.

#### **Přehled větších akcí pro klienty domova seniorů za rok 2020**

- 3. 1. Návštěva Muzea TGM v Lánech – Výstava tradičních Vánoc
- 9. 1. Tříkrálová zábava
- 29. 1. Slavnostní otevření nových ošetrovatelských pokojů spojené s výstavou o historii a současnosti ošetrovatelské péče
- 28. 2. XII. seniorský ples na téma „Z filmu do filmu“
- 6. 3. Oslava MDŽ
- 22. 5. Výlet do lesa do míst zv. „Tři Stoly“
- 25. 6. Trampská zábava „Na Berounku bez Berounky“
- 20. 8. Výlet do „Obůrky“ Lesní správy Lány
- 7. – 10. 9. Pobyt v RS Ludmila, téma „Dobrodružství Pepka námořníka“
- 3. 12. Mikulášská nadílka
- 18. 12. Vánoční posezení s harmonikou

S ohledem na pořádání všech akcí domova, patří velmi pěkné poděkování všem našim sponzorům, kteří nám pomáhali naše akce v roce 2020 uskutečnit. V následujícím přehledu přinášíme jejich seznam:

#### **Sponzoři Domova seniorů Nové Strašecí v roce 2020**

- LEKIN s.r.o., Lékárna Na Náměstí, Stochov
- Mgr. Barbora Ducárová, Nové Strašecí
- Václav Chaloupka, Nové Strašecí
- Jaroslav Slavíček, Nové Strašecí
- OVUS - podnik živočišné výroby spol. s r.o., Těhul, Slaný-Kvíč
- MUDr. Marie Švarcová, Praha 1
- Milena Krásná, Praha 10
- Nadace Charty 77, Praha 1
- RNDr. Jan Žufan. Ph.D., MBA, Praha
- Michaela Dokládlová, Mšec
- Jiří Kubálek, Kamenné Žehrovice
- MUDr. Hubert Rosický, Slaný
- Pavel Hendrich, Nové Strašecí
- Ivan Navara, Nové Strašecí
- MUDr. Jana Jáklová, Tuchlovice
- ALDA hotel equipment a.s., Chleby
- Pavlína Salačová, Semily, Podmoklice
- Kamila Procházková, Kladno

#### **Sponzoři Seniorského plesu v roce 2020**

- LEKIN s.r.o., Lékárna Na náměstí, Mgr. Adlt Miroslav, Stochov
- ABENA Ultraco, v.o.s., Ostrava – Poruba
- MK MARKET, spol. s.r.o., Praha
- Papír - hračky, Šlegrová, Nové Strašecí
- Instalace Jandera s.r.o., Nové Strašecí
- Allegro – Cestovní agentura, N. Strašecí
- Ametyst s.r.o., Ivana Lacinová, Nové Strašecí
- H+H ELEKTROCENTRUM, Nové Strašecí
- NSEV Kladno – Čabárna – Dana Belušová
- Nápoje Brada, Nové Strašecí
- Xtech electronics s.r.o., Nové Strašecí
- Dahast s.r.o., Javor, Nové Strašecí
- Pracovní oděvy – Jiří Vyskočil, Nové Strašecí
- Prádlo – dámské, pánské, Marta Stýblová, Nové Strašecí
- Kávárna Kaffka, Nové Strašecí
- České lupkové závody a.s., Ing. Jiří Pergler, Nové Strašecí, Pecínov
- HEINEKEN Česká republika a.s., Královský pivovar Krušovice
- Second hand Jitka, Nové Strašecí
- Exver food, spol. s.r.o., Beroun
- Bidfood Czech Republic s.r.o., Kralupy nad Vltavou
- Krušovická pekárna a cukrárna s.r.o., Krušovice
- Procter&Gamble – Rakona s.r.o., Rakovník
- JFC COMPUTERS s.r.o., Jan Frolík, Nové Strašecí
- Tradiční pivovar v Rakovníku, Rakovník
- AgroZZN, a.s. Rakovník
- Ladislav Masák, Lány
- Rodinný pivovar Zichovec
- Dary přírody, Nové Strašecí
- Galanterie – Jitka Fejtková, N. Strašecí
- Pivárium, Nové Strašecí
- Laura Art – Dana Ševčíková, Nové Strašecí
- Zahradnictví – J. Lípová, Nové Strašecí
- Železářství Soukup, Nové Strašecí
- Stavební podnik s.r.o. – Aleš Příbyl, Rakovník
- Fotolab – Vladimír Stuchlý, N. Strašecí
- Zahrady a dekorace – Dušan Tomášek, Nové Strašecí
- Kompek, spol. s.r.o., Kladno

- GSM Centrum, Petr Němec, N. Strašecí
- Fotoateliér Eva, Nové Strašecí
- Vinárna u Býka, Nové Strašecí
- Wilomenna – Vinařství pod Chlumem s.r.o.
- [www.modryobchod.cz](http://www.modryobchod.cz) – Jindřiška Rohlová
- Elektromont Matějka, Nové Strašecí
- Dámská móda, Miluše Kuchyňková, Nové Strašecí
- Sunny second hand, Soňa Bártlová, Nové Strašecí
- Fyzioterapeut – Mgr. Barbora Ducárová
- Podlahový ráj, Nové Strašecí
- Dámská a pánská móda, Nové Strašecí
- Pizza House, Nové Strašecí
- Gelton – Jiří Červenka, Nové Strašecí
- Drogerie Burešová, Nové Strašecí
- Krajský Úřad Středočeského kraje
- Městský úřad Nové Strašecí
- Tomáš Kraus
- Řeznictví Hendrich, Nové Strašecí
- Pekařství – V. Špáňa, Nové Strašecí
- Focus optic, Nové Strašecí
- Restaurace Sport, Nové Strašecí
- Cestovní agentura Jedeme.cz, Nové Strašecí
- Agroobchod Nové Strašecí s.r.o.
- Delikatesí, Nové Strašecí
- Second hand U Gabči, Nové Strašecí
- UNO – Cecílie Valerová, Nové Strašecí
- Česká spořitelna, Kladno
- Pivovar Máša, Řevničov
- Kiosek – Zuzana Dvořáková, Řevničov
- Grand restaurant, Řevničov
- Česká pošta, Řevničov

## 5 ZÁKLADNÍ PERSONÁLNÍ ÚDAJE

### 5.1. Stav zaměstnanců

- evidenční počet pracovníků k 31.12.2020: 87
- průměrný přepočtený evidenční počet pracovníků v r. 2020: 83,7
- počet pracovníků dle úseků-útvárů-oddělení k 31.12.2020:
  - sociální pracovnice 3
  - THP 9
  - Zdravotníci 10
  - Pracovníci přímé péče 37
  - Aktivizační pracovníci 10
  - Zaměstnanci převážně manuálně pracující 18  
(kuchaři 4, pomocnice v kuchyně 2, pracovnice v prádelně 3, uklízečky 6 údržbáři 3)

### 5.2 Mzdové prostředky

Mzdy zaměstnanců:	Kč	35 612 236,-
Náhrady mzdy	kč	951 648,-
Ostatní osobní náklady	Kč	805 498,-
<b>Mzdové náklady celkem:</b>	<b>Kč</b>	<b>37 369 382,-</b>



Zákonné povinné sociální pojištění za zaměstnavatele činí	Kč	8 888 552,-
Zákonné povinné zdravotní pojištění „	Kč	3 225 684,-
<b>Celkem zákonné sociální pojištění</b>	<b>Kč</b>	<b>12 114 236,-</b>

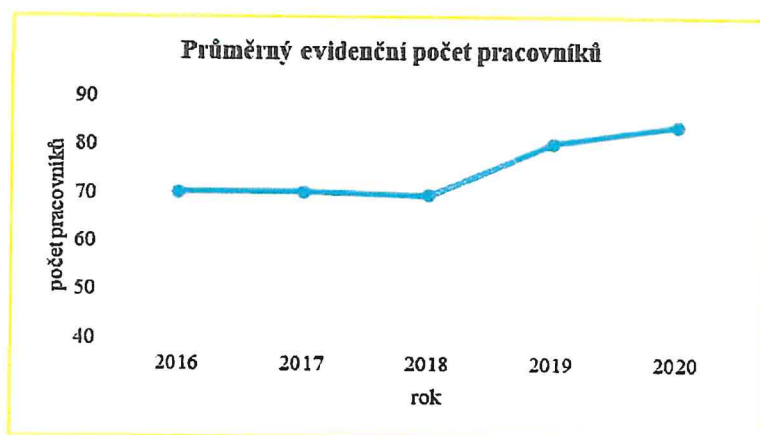
**Celkové mzdové náklady včetně pojištění** **Kč** **49 483 618,-**

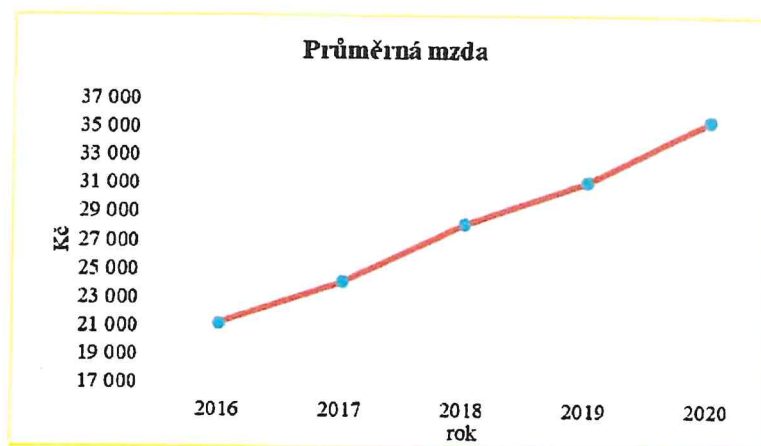
Mzdy dle zdrojů:

státní dotace	32,04 % celkových mzdových nákladů	
příspěvku od zřizovatele	15,57 %	„
zdravotní pojišťovny	11,83 %	„
vlastní provoz. prostředky	31,62 %	„
mimoř.dotace Covid MPSV	7,04	„
mimoř. Dotace Covid MF	1,75	„
POSEZ Město	0,03	„
POSEZ SK	0,12	„
celkem	100,00 %	

#### Přehled o počtu pracovníků a průměrné mzdě

Položka	2016	2017	2018	2019	2020
Prům. evid. počet pracovníků	69,9	70	69,4	80,09	83,7
Průměrná mzda	21 169	24 132	28 171	31 135	35 456





### **5.3 Vzdělávání zaměstnanců**

V roce 2020 se konalo 11 dvouhodinových seminářů interního vzdělávání pro pečovatele a sociální pracovníky. Někteří pracovníci se v rámci následného vzdělávání zúčastnili konferencí a seminářů pořádaných mimo naše zařízení, příp. absolvovali některý z vhodných on-line kurzů. Stáže pracovníků přímé péče se omezeně uskutečnily výměnou mezi pracovišti Domova seniorů a Domova se zvláštním režimem. K této situaci přispěla také pandemie COVID-19, takže nebylo možné absolvovat stáže v jiných Domovech seniorů, jako tomu bylo v předcházejících letech. Ze stejného důvodu nebyla pořádána ani stáž v Domově St. Bilhildis v Mainzu. V roce 2020 se také nekonaly z důvodu pandemie, a z tohoto důvodu vyhlášeného nouzového stavu, akreditované semináře, které obvykle pořádala v našem domově společnost Curatio, případně Hartman CZ, nebo Profima Zlín.

### **5.4 Bezpečnost práce, požární ochrana**

Zpráva o plnění úkolů BOZP v roce 2020

Při zajišťování úkolů BOZP v Domově seniorů Nové Strašecí se vychází z ustanovení, které ukládá Zákoník práce a další směrnice a nařízení, a to jak závazné právní normy, tak i vnitřní směrnice Domova seniorů Nové Strašecí.

Organizace zajištění BOZP:

Provozní úsek Domova seniorů Nové Strašecí zajišťuje veškeré kontroly a revize vyhrazených technických zařízení a vede o nich průkaznou dokumentaci, dle platných norem a předpisů. Rovněž zajišťuje likvidaci chemického, biologického a nebezpečného odpadu prostřednictvím akreditovaných firem.

Vstupní školení všech zaměstnanců připravují a provádí pověřené pracovnice, kterými v roce 2020 byly Lenka Šulová, Pavlína Šmejkalová a Drahůše Klossová. Jsou vypracovány osnovy školení zaměřené rovněž na seznámení se všemi rizikovými faktory vyskytujícími se při práci v Domově seniorů. Obsahují pokyny preventivních opatření ke všem pracovním činnostem, včetně povinnosti periodických lékařských prohlídek zaměstnanců, která provádí lékař MUDr. Šturma na Stochově.

Proběhla změna na pozici technika požární ochrany, který zajišťuje pravidelné školení PO. Pana Tomáše Kratochvíla nahradil pan Ing. Vítězslav Rais, firma HASKON. Organizuje periodické školení všech zaměstnanců, nočních sester, vedoucích zaměstnanců a členů protipožárních hlídek. Školení v tomto roce proběhlo 11. 8. 2020, následné školení všeobecných sester a pracovníků, kteří jsou v domově mimo běžnou pracovní dobu, se uskutečnilo v měsíci září 2020. Průběžně se provádí školení nových pracovníků při jejich nástupu. Školení pro klienty se v tomto roce neuskutečnilo, ale při setkáních s vedením domova je o situaci kolem dodržování požárních předpisů pravidelně hovořeno a jsou zmiňována možná nebezpečí a rizika. Proběhlo i zkušební cvičení PO v Domově seniorů ale vzhledem ke zdravotnímu stavu některých klientů bez použití sirén. Klienti byli poučeni, kam budou v případě požáru odvedeni. Plánované požární cvičení v Domově seniorů a v Domově Pohoda, která bylo připravováno společně s hasičskými jednotkami v Rakovníku, Stochově a Novém Strašecí, se vzhledem k nutnosti dlouhodobé přípravy a tehdejšími stavebními pracím a úpravám při stavbě nového pavilonu v Domově seniorů neuskutečnilo. Od jeho přípravy jsme ale neustoupili a myslíme, že v roce následném by se mělo uskutečnit. Opět to bude jen taktické cvičení

V průběhu roku jsou prováděny namátkové kontroly jak ze strany vedení Domova seniorů, zejména preventisty pana Josefa Maiera, tak i ze strany orgánů PO. Kontrolami nebyly zjištěny žádné závažné nedostatky, případné drobné závady byly odstraněny během kontrol na místě. Také výroční audit PO byl bez nedostatků.

## **6 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ**

### **6.1 Finanční plán na rok 2020**

Finanční plán (rozpočet) byl vypracovaný na základě předpokládaných vlastních výnosů (tržeb) a poskytnuté státní dotace a příspěvku od zřizovatele.

### **6.2 Hospodaření s majetkem**

Ke dni zřízení příspěvkové organizace Domov seniorů Nové Strašecí byl poskytovatelem předán k jejímu vlastnímu hospodářskému využití do správy movitý a nemovitý majetek v rozsahu příloh ke zřizovací listině.

V roce 2020 byl z investičního fondu PO hrazen nákup dlouhodobého hmotného majetku a k navýšení finančních prostředků určených na financování údržby a oprav:

- |  |              |
|--|--------------|
| • Nové sporáky do kuchyně                      | 270 918,- Kč |
| • oprava a rekonstrukce zázemí kuchyně ve výši | 261 987,- Kč |



### **6.3 Plnění závazných ukazatelů**

Pro rok 2020 byl sestaven rozpočet jako vyrovnaný v celkové výši 54 708 tis. Kč a ZU byly schváleny usnesením č. 011-37/2019/RK ze dne 9. 12.2019

Mzdové náklady	42 466,90 tis.Kč
Příspěvek od zřizovatele	6 450,80 tis.Kč
Odpisový plán	1 088,40 tis.Kč

#### **Komentář k dodržení schválených závazných ukazatelů za rok 2020**

##### **ZU Odpisy**

- schváleno ve výši 1088,4 tis. Kč,
- upraveno ve výši 1 131,14 tis. Kč – navýšení ZU Odpisů z důvodu pořízení nového majetku z vlastního IF ( plynový a elektrický sporák do kuchyně) a bezúplatného převodu DHM od zřizovatele - ošetřovatelská lůžka v počtu 11 ks
- Skutečnost činí 1 130,96 Kč
- Splněno na 100 %

##### **ZU Mzdy:**

- schválené ve výši 42 466,90 tis.
- upravené ve výši 50 215 tis. Kč – zvýšení ZU mzdy o mimořádné odměny pro zaměstnance v sociálních službách a zdravotnických pracovníků v souvislosti s epidemií Covid-19, navýšení mezd od 1.1.2020 dle NV č. 300/2019 Sb., o platových poměrech, zvýšení ostatních osobních nákladů z Dohod o provedení práce s dobrovolníky v době chybějícího personálu z důvodu onemocnění koronavirem nebo byly v karanténě, ostatní odměny
- skutečnost činí 50 214,89 tis. Kč
- splněno na 100 %

##### **ZU Příspěvek na provoz:**

- Schválený ve výši 6 450,8 tis. Kč
- Upravený ve výši 8 340 ,69 tis.Kč - finální výše příspěvku byla dosažena postupně takto:
- 1) 1. + 2.splátka, která byla snížena o 998 tis.Kč,
- 2) +238 tis. Kč – dofinancování na mzdy
- 3) +2 tis. Kč na ovoce v době epidemie,
- 4) +394 tis. Kč pro DZR část na mzdy a ostatní provoz,
- 5) +55 tis. Kč na mzdy odměny
- 6) +4 ,2tis. Kč vrácené příjmy z pronájmu
- Skutečnost celkem 8 340,69 tis. Kč
- Splněno 100 %

### **6.4 Dotace státní**

Dotace od MPSV ve výši 15 855,1 tis. Kč byla plně vyčerpána na mzdy zaměstnanců včetně odvodů.

## 6.5 Zůstatky peněžních fondů k 31.12.2020

Fond kulturních a sociálních potřeb	387 022,- Kč
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření(413)	1 349 638,- Kč
Rezervní fond tvořený z ostatních titulů (414)	243 062,- Kč
Investiční fond	1 384 823,- Kč
Fond odměn	520,- Kč

### Dary

V roce 2020 obdržela organizace finanční dary	ve výši	495 500,- Kč
věcné dary	ve výši	15 171,38 Kč

## 6.6 Rozvaha a výkaz zisku a ztráty

### Rozvaha

Výkaz je součástí závěrky, byl předán a je obsažen ve Zprávě auditora ve VR.

### Výkaz zisku a ztráty

Výkaz je rovněž součástí závěrky, byl předán a je obsažen ve Zprávě auditora.

Za rok 2020 bylo dosaženo **hospodářského výsledku ve výši 411 773,87 Kč** při celkových nákladech ve výši 65 158,6 tis. Kč a výnosech ve výši 65 570,3 tis. Kč.

Schválení výsledku hospodaření naší účetní jednotky bude součástí procesu schvalování účetní závěrky v souladu s § 29 Vyhlášky. Účetní závěrka k 31. 12. 2020 musí být schválena do 30.6. následujícího roku.

Z hlediska nákladů v druhovém členění bylo dosaženo následujících výsledků (pro porovnání i roky minulé) – viz tabulka:

Náklady v Kč						
Č.ú.	Položka	2016	2017	2018	2019	2020
501	Spotřeba materiálu	4 808 033	5 027 220	4 831 523	5 800 409	6 057 496
502	Spotřeba energie	2 001 244	1 913 685	1 987 884	2 524 427	2 457 186
511	Opravy a udržování	148 888	693 375	2 390 753	760 284	683 794
512	Cestovné	49 353	32 592	24 315	32 557	735
513	Náklady na reprezentaci	3 292	5 241	9 626	11 566	1 631
518	Ostatní služby	1 391 262	1 384 257	1 321 111	1 631 475	1 459 363
521	Mzdové náklady celkem	17 960 834	20 415 067	23 807 507	30 370 810	37 369 382
524	Sociální a zdravotní pojištění	6 019 345	6 872 023	7 930 121	10 084 193	12 114 236
525	Jiné sociální pojištění	73 058	79 924	96 186	117 557	147 281
527	Zákonné sociální náklady	266 351	409 426	492 719	598 458	2 720 114
528	Jiné sociální náklady	0	0	0	0	0
53.54..	Ostatní náklady činnosti	80 367	81 435	86 574	78 419	137 489
551	Odpisy dlouhodobého majetku	772 836	722 878	730 826	867 861	1 130 966
557	Náklady z vyřaz. pohledávek	0	1 097	0	0	0
558	Náklady z dlouhod. majetku	234 337	667 447	424 283	831 601	878 943
563	Kurzové ztráty	0	0	0	710,45	0
591	Daň z příjmů	0	0	80 240	0	0
SOUČET		33 809 200	38 305 666	44 213 667	53 710 326	65 158 615

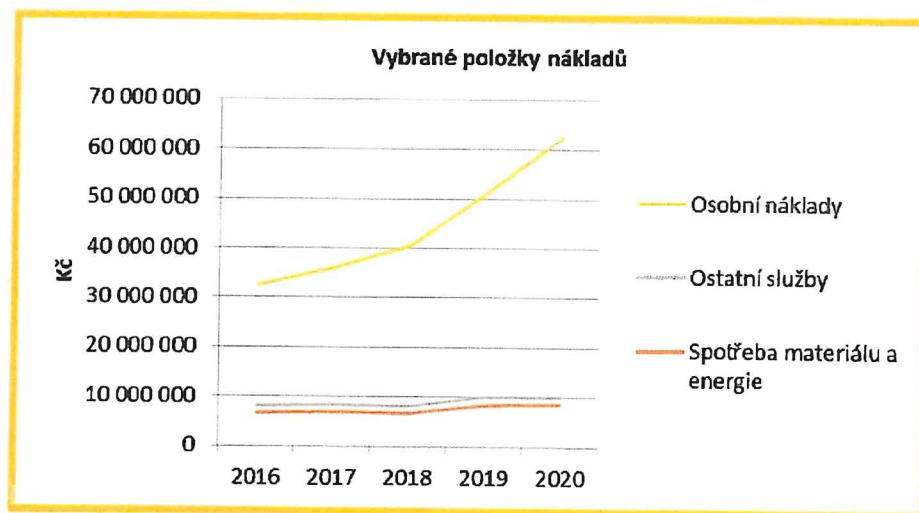
*V roce 2020 bylo provedeno několik významných oprav:*

• oprava a rekonstrukce zázemí kuchyně	262 tis. Kč
• malování, opravy zdiva	230 tis. Kč
• oprava elektroinstalace a výměna rozvaděče	103 tis. Kč
• běžné opravy movitého majetku	89 tis. Kč
<b>Celkové náklady na opravy</b>	<b>684 tis. Kč</b>

**Přehled vybraných položek nákladů**

Položka nákladů	2016	2017	2018	2019	2020
Spotřeba materiálu a energie	6 809 277	6 940 905	6 819 407	8 324 836	8 514 682
Ostatní služby	1 391 262	1 384 257	1 321 111	1 675 597	1 461 729
Osobní náklady	24 319 588	27 776 440	32 326 532	41 171 018	52 351 013
Náklady celkem	33 809 200	33 809 200	33 809 200	51 171 451	62 327 423

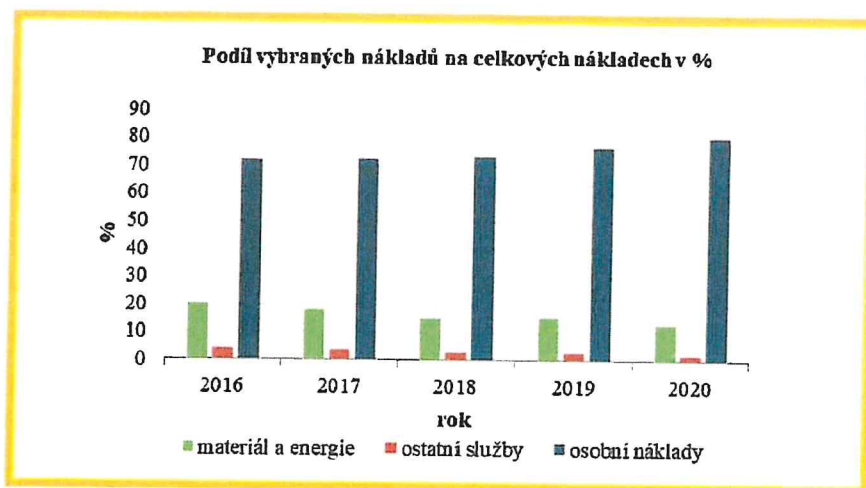
Položka	2016	2017	2018	2019	2020
Opravy a udržování	148 888	693 375	2 390 753	760 284	683 794
Odpisy dlouhodobého majetku	772 836	722 878	730 826	867 861	1 130 966



**Podíl vybraných nákladů na celkových nákladech**

Položka	2016	2017	2018	2019	2020
materiál a energie	20,1	18,1	15,4	15,5	13,1
ostatní služby	4,1	3,6	3	3,1	2,2
osobní náklady	71,9	72,5	73,1	76,7	80,3
<b>Součet</b>	<b>96,2</b>	<b>94,2</b>	<b>91,5</b>	<b>95,3</b>	<b>95,7</b>
opravy a udržování	0,4	1,8	5,4	1,4	1,0
odpisy	2,3	1,9	1,7	1,6	1,7

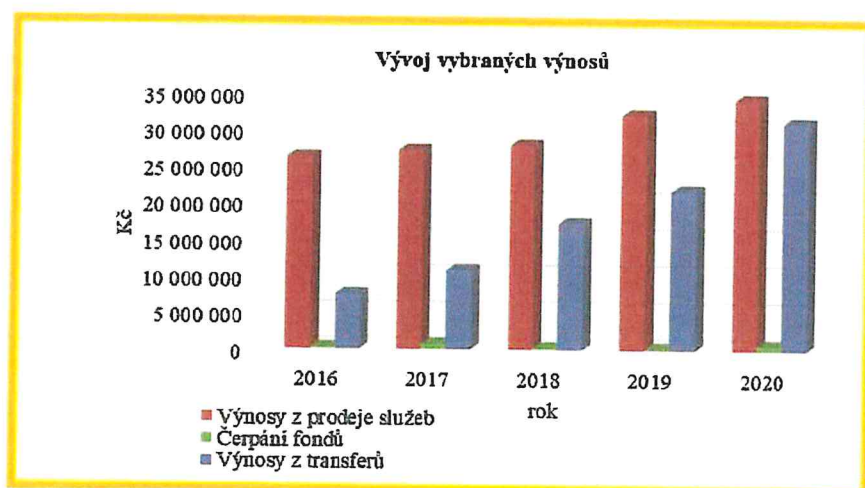


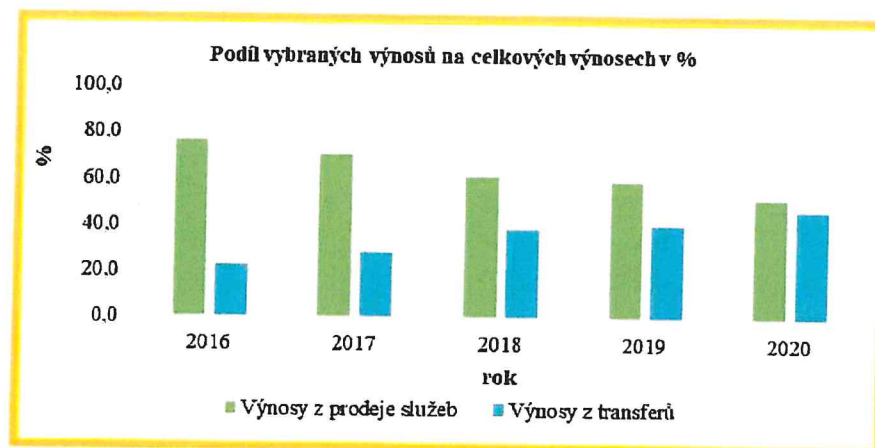


Z pohledu **struktury výnosů** – viz tabulka níže – výnosy z prodeje služeb klesly o 2,75%, výnosy z transferů proti minulému roku se zvýšily o 42,95 %.

**Výnosy v Kč**

Č.ú.	Položka	2016	2017	2018	2019	2020
602	Výnosy z prodeje služeb	26 149 967	27 076 405	27 775 336	31 944 832	34 054 782
648	Čerpání fondů	196 811	682 108	250 906	184 562	579 977
649	Ostatní výnosy z činnosti	335	698	957	68004,05	563,98
662	Úroky	0	0	0	39405,65	24481,93
663	Kurzové zisky	713	0	0	0	0
669	Ostatní finanční výnosy	0	0	0	0	0
672	Výnosy z transferů	7 464 928	10 719 991	17 176 830	21 622 493	30 910 585
<b>SOUČET</b>		<b>33 812 754</b>	<b>38 479 202</b>	<b>45 204 029</b>	<b>53 859 297</b>	<b>65 570 389</b>





## 6.7 Kontrolní činnost

### a) Vnější kontroly

Za rok 2020 byly provedeny tyto kontroly.

Krajská hygienická stanice Středočeského kraje, pobočka Rakovník provedla kontrolu plnění povinností stanovených § 15,17,18,100 zákona 258 a § 5,7,8,9, a 10 vyhlášky č. 306/2012 Sb., o předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ÚSP. Zjištěné nedostatky neměly závažný charakter, jednalo se o nezakrytou vanu s desinfekčními roztoky a nechráněný zdravotnický a převazový materiál, používání stejných rukavic při hygieně pro více klientů, používání textilního ručníku, neodstraňování kontejneru s infekčním odpadem denně ze sesterny. Byla proto přijata nápravná opatření a nedostatky byly včas odstraněny.

Krajský úřad Středočeský kraj, Odbor zdravotnictví provedl kontrolu dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů. Provedenou kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.

Krajská hygienická stanice Středočeského kraje, pobočka Rakovník provedla kontrolu podle č. 79 odst. 2 písm. C) Nařízení 625: Plnění povinností stanovených v Nařízení evropského Parlamentu a Rady a vyhláška č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných dle vyhlášky č. 417/2016 Sb. Kontrola byla zaměřena na kontrolu surovin na přípravu pokrmů, skladovacích prostor, chladicí techniky, dále používání ochranných prostředků při výdeji pokrmů. Nebyly zjištěny žádné závažné nedostatky.

### b) Vnitřní kontroly

Vnitřní kontrolní systém naší organizace se řídí vnitřní směnicí č. 28 o finanční kontrole v souladu s Metodickým pokynem SK č. 4/2015. V roce 2020 proběhlo celkem 12 vnitřních kontrol. Vedoucí pracovníci pověřeni kontrolou se zúčastňují porad, které probíhají každý týden a dle plánu kontrol probíhají čtvrtletní kontroly dodržování právních předpisů a plnění přijatých opatření. V případě zjištěných nedostatků se přijímají nápravná opatření a následně se kontroluje, zda k provedené nápravě došlo ve stanoveném termínu. Dále bylo provedeno 8 kontrol GDPR

## **Audit**

Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2020 byla ověřena nezávislým auditorem auditorské společnosti PKM Audit Consulting s.r.o. se sídlem Národní třída 43/365, Praha 1. Audit prokázal a auditor konstatoval, že účetní závěrka ve všech významných ohledech věrně zobrazuje finanční pozici naší organizace. Nebyly zjištěny nedostatky v hospodaření, které by vedly k nehospodárnému využití finančních prostředků.

Ověření účetní závěrky bylo také zaměřeno na způsob účtování a použití přijaté dotace od MPSV ČR. Přidělené finanční prostředky dotace vedla naše organizace odděleně, a účetnictví vedla řádně v souladu se zákonem č. 563/1994 Sb. o účetnictví.



## **POSEZ** - Pomoc seniorům a osobám se zdravotním postižením

V projektu Středočeského kraje a města Nové Strašecí funguje v našem Domově bezbariérové kontaktní místo pro seniory a osoby se zdravotním postižením s cílem a posláním poskytovat těmto lidem pomoc a realizovat aktivity, které zkvalitní jejich životy a doplní tak celý systém sociální péče pro občany města Nové Strašecí a jeho okolí.

Veřejnosti byl projekt POSEZ nabídnut formou informací v médiích i propagačními letáky, které byly umístěny především na místech, kde se předpokládal nejčastější pohyb osob z řad seniorů a zdravotně postižených. Těmito místy byly hlavně čekárny lékařů, lékárny, domovy s pečovatelskou službou, obecní a městské úřady.

V průběhu roku 2020 byl projekt medializován a počty uživatelů z řad veřejnosti se stále zvyšují.

Dle zpětné vazby a pozitivních reakcí těchto zúčastněných seniorů je vidět, že jsou plně spokojení a především potěšeni tím, že se jejich život zkvalitnil jak po stránce sociálního kontaktu, tak po stránce kulturního využití.

V rámci POSEZu kontaktní místa provádí distribuci tzv. I.C.E. karet – SENIORSKÝCH OBÁLEK, které slouží jako základní informace pro lékaře nebo členy záchranného integrovaného systému k ochraně zdraví nebo záchraně života.



## **ZÁVĚR**

*Vážení,*

do příštího roku, tedy do roku 2021, máme stanovené cíle v investiční výstavbě i v oblasti vzdělávání zaměstnanců. Co se týče investičních akcí, máme v plánu v rámci snížení energetické náročnosti zateplení budovy domova pro seniory, rekonstrukci střechy a výměnu oken. Plánujeme také rozšíření skladových prostor pro provoz domova seniorů, opravu dvou centrálních koupelen v domově pro seniory a realizaci velké rekonstrukce elektroinstalace a vodoinstalace ve staré budově Domova. V oblasti vzdělávání a profesního růstu zaměstnanců



pro rok 2021 máme za cíl zejména zvyšování a prohlubování odbornosti a zavádění nových forem práce, po dokončení implementace využívání Konceptu SET v práci s klienty v domově se zvláštním režimem je pro příští rok naplánováno zavádění tohoto konceptu i pro osoby s různými typy demence v domově seniorů a novém pavilonu DZR.

Závěrem si dovolím říci pár slov, a vyjádřit přání nás všech zaměstnanců Domova seniorů Nové Strašecí. Když se vrátíme k minulému roku, můžeme říci, že cíle a úkoly, které jsme si pro tento rok stanovili, jsme splnili. Nejdůležitějším cílem a zároveň kritériem pro hodnocení naší činnosti, které se úspěšně snažíme naplňovat už několik let, jsou spokojení uživatelé obou našich služeb. Ale nikoliv spokojení proto, že se to konstatuje, ale spokojení proto, že tak žijí. V domově vládne příjemná a tvůrčí atmosféra, a myslím si, že jsme se dopracovali do stavu, kdy si každý uvědomuje význam svého poslání a poslání celé organizace, poskytující sociální služby těm nejpotřebnějším. Přejeme si, aby se u nás cítili klienti jako doma, a abychom jim mohli tento domov poskytnout.

*PhDr. Mgr. Miluše Jůnová, MHA*  
*ředitelka*