



Mateřská škola Mladá Boleslav, příspěvková organizace
Šmilovského 543, 293 01 Mladá Boleslav, IČO: 70838143
Telefon: 326 321 671, E-mail: reditel@ms-specmb.cz, Web: www.ms-pastelka.cz

Středočeský kraj

VÝROČNÍ ZPRÁVA

O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2023/2024



Obsah

1 Základní údaje o škole.....	3
2 Charakteristika školy.....	3
2.1 Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy	4
2.2 Materiálně technické podmínky	4
2.3 Školní vzdělávací program	5
2.4 Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu.....	5
3 Školy a školská zařízení – členění	6
4 Souhrnné údaje o dětech.....	6
5 Údaje o přijímání dětí do školy.....	7
6 Údaje o výsledcích ve vzdělávání.....	8
7 Chování žáků	8
8 Absolventi a jejich další uplatnění	8
9 Údaje o nezaměstnanosti absolventů praktické školy	8
10 Jazykové vzdělávání na škole	8
11 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole	9
12 Údaje o pracovnících školy	9
13 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků	11
14 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků	11
15 Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	12
16 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení	13
17 Výchovné a kariérní poradenství	13
18 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí a dalších kontrolách. 13	
19 Další činnost školy	13
20 Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy	14
21 Závěr.....	15

1 Základní údaje o škole

Název školy:	Mateřská škola Mladá Boleslav, příspěvková organizace
Adresa školy:	Šmilovského 543, 293 01 Mladá Boleslav
Zřizovatel:	Středočeský kraj, Zborovská 11, Praha 5
IČO:	70 83 81 43
IZO ředitelství školy:	107 514 656
Datová schránka:	4y6x8jc
Telefonní čísla:	326 321 671, 602 613 634
E-mail:	reditel@ms-specmb.cz
Webové stránky:	www.ms-pastelka.cz
Ředitelka školy:	Mgr. Michaela Bezuchová
Zástupkyně ředitelky:	Bc. Tereza Tomková
Zápis do rejstříku škol a školských zařízení:	1. 1. 2005 zápis do rejstříku škol a školských zařízení. Září 2017 změna názvu organizace. Září 2022 změna ředitelky.

2 Charakteristika školy

Mateřská škola Mladá Boleslav, příspěvková organizace je zřízena podle § 16 odst. 9 školského zákona pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Jedná se o jedinou samostatnou mateřskou školu tohoto typu v okrese Mladá Boleslav. Poskytuje předškolní vzdělávání a služby školního stravování. Mateřská škola sídlí v dvoupodlažní budově bývalých městských jeslí, majitelem objektu je Středočeský kraj. Součástí školy je dostatečně velká a zelení osázená zahrada s pískovišti a herními prvky, tak aby dětem poskytovala dostatečný a bezpečný prostor pro hry i relaxaci. Celý objekt je oplocen a uzavřen – branky bezpečnostními prvky a vchody budovy se zamykají. Suterén školy slouží jako technické zázemí a zázemí školní jídelny – sklady, sklepy, přípravný zeleniny, šatna pro personál. První patro je bezbariérové, nalezneme zde tři třídy a přilehlé sociální zařízení, relaxační místnost, šatny, kuchyňku a kancelář.

Provoz mateřské školy je od 6:30 do 16:00 hodin.

Doplňkovou činnost mateřská škola neprovozuje.

Škola hospodaří s přiděleným rozpočtem jako příspěvková organizace.

2.1 Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy

Hlavní a jedinou činností je poskytování předškolního vzdělávání dětem s narušenou komunikační schopností, dětem s poruchami chování, s vývojovými vadami, tělesným postižením, autismem i dětem se souběžným postižením více vadami. Při realizaci vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami se řídíme zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon), a vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, v platném znění. Děti jsou do mateřské školy zařazovány na základě doporučení školského poradenského zařízení. Vedlejší ani doplňkovou činnost škola neprovozuje. V rámci hlavního účelu a předmětu činnosti poskytujeme závodní stravování pro zaměstnance školského zařízení.

2.2 Materiálně technické podmínky

Technický stav budovy odpovídá plně stáří. V průběhu školního roku 2023/2024 došlo k drobným opravám na technickém zařízení budovy. Vybavení tříd nábytkem je ve všech prostorách školy na přijatelné úrovni. Nábytek je plně funkční a přizpůsobený různým věkovým skupinám, je snadno přístupný pro děti a úklid hraček je snadný. Vybavení hračkami, didaktickými a speciálními pomůckami odpovídá počtu dětí a jejich potřebám. Tyto pomůcky jsou pravidelně obnovovány a doplňovány podle specifických potřeb dětí vyplývajících z individuálních plánů jejich vlastního rozvoje. Další speciální nástroje jsou uskladněny ve společných skladech. Ve školním roce 2023/2024 byl rozšířen sklad rozumové výchovy o nové didaktické pomůcky především z oblasti přírodovědné a enviromentální.

Školní zahrada je pravidelně udržovaná sečením, stříháním keřů a stromů. Dlouhodobým cílem je postupně dovybavovat školní zahrady herními prvky a doplňky. Na všech herních prvcích byl ve školním roce obnoven ochranný nátěr.



2.3 Školní vzdělávací program

Vzdělávání probíhá podle nového Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem Pastelkou si kreslíme celý svět. Nový školní vzdělávací plán je rozdělen do čtyř integrovaných bloků, každý blok obsahuje podtémata, která jsou následně využita pro tvorbu TVP (třídních vzdělávacích plánů). Pro děti byly vypracovány individuální plány, při jejich sestavování jsme se snažili respektovat závěry a doporučení Školského poradenského zařízení i jiných odborníků. V průběhu měsíce října jsme s nimi seznámili rodiče. V lednu 2024 a červnu 2024 proběhlo hodnocení plnění individuálních plánů.

2.4 Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu

Cíle výchovně vzdělávacího procesu byly v souladu s RVP. Tyto cíle máme stanoveny na delší období, neboť všichni víme, že je nelze splnit za jeden rok. Některé byly splněny, některé jen částečně. Důvody nesplnění cílů: složení třídy, různý druh a stupeň postižení dětí, různá mentální úroveň dětí, častá nemocnost, pobyty v lázních.

Stanovené výchovně vzdělávací cíle:

- rozvoj tvořivosti;
- rozvoj zpřesňování a kultivace smyslového vnímání, přechod od konkrétně názorného myšlení k myšlení slovně logickému;
- rozvoj a kultivace mravního a estetického vnímání, cítění a prožívání;
- rozvoj schopností a dovedností vyjádřit pocity, prožitky a dojmy;
- osvojování jednoduchých poznatků o světě a životě užitečných pro elementární povědomí o přírodním prostředí;
- rozvoj samostatnosti;
- rozvoj jemné a hrubé motoriky;
- rozvoj schopností žít ve společenství ostatních lidí, přizpůsobit se;
- posilování přirozených poznávacích citů;
- rozvoj mluveného projevu;
- rozvoj komunikativních schopností verbálních i neverbálních.



3 Školy a školská zařízení – členění

I. Školy – nejvyšší povolený počet dětí a naplněnost (k 30. 09. 2023)

Typ školy/ŠZ	IZO	Nejvyšší povolený počet dětí	Skutečný počet dětí	Přepočtený počet pedagogických pracovníků	Počet dětí na přepočtený počet pedagogických pracovníků
MŠ speciální	107 514 656	52	33	8	4,1

Dle údajů z Rejstříku škol a školských zařízení má Mateřská škola kapacitu 52 dětí na základě výjimky, která byla udělena KHS Středočeského kraje na dobu neurčitou, ale dle § 25 odst. 1. Vyhlášky č. 27/2016 Sb. má třída zřízená podle § 16 odst. 9 školského zákona nejméně 6 a nejvíce 14 dětí. Řídíme se touto vyhláškou a třídy mají maximálně 14 dětí.

II. Školská zařízení – nejvyšší povolený počet dětí (strávníků, ubytovaných, klientů) a naplněnost (k 30. 09. 2023)

Školské zařízení	IZO	Nejvyšší povolený počet dětí	Skutečný počet dětí	Z toho cizích	Přepočtený počet pracovníků
Školní jídelna	110 001 397	52	33	0	1,3

4 Souhrnné údaje o dětech

I. Děti podle typu školy/školského zařízení (k 30. 09. 2023)

Typ školy/ŠZ	Děti	Počet tříd	Průměr počet dětí na třídu
MŠ speciální	33	3	11

- Cizí státní příslušníci: 4 dětí (2 Slovensko, 2 Ukrajina).
- Děti dojíždějící do mateřské školy z jiných krajů: 0
- Děti a se speciálními vzdělávacími potřebami: 33

II. Děti/žáci podle druhu zdravotního postižení (k 30. 09. 2023)

Druh postižení	MŠ
Mentální postižení	5
- z toho těžké mentální postižení	1
- z toho hluboké mentální postižení	0
Sluchové postižení	1
- z toho neslyšící	0
Zrakové postižení	0
- z toho nevidomí	0
Závažné vady řeči	11
Tělesné postižení	1
Souběžné postižení více vadami	6
- z toho hluchoslepí	0
Závažné vývojové poruchy učení	0
Závažné vývojové poruchy chování	1
Poruchy autistického spektra	8
Bez zdravotního postižení	0

5 Údaje o přijímání dětí do školy

I. Přijímání dětí do MŠ a přípravného stupně ZŠ speciální pro školní rok 2023/2024 a počet udělených odkladů povinné školní docházky (PŠD) – k 01. 09. 2023

Typ školy/ŠZ	Počet přijatých dětí		Počet odkladů PŠD
	celkem	v posledním roce před zahájením PŠD	
Mateřská škola	9	5	10

Přijímání dětí do MŠ bylo provedeno na základě přihlášky, kterou podali zákonní zástupci a na základě doporučení pediatra či odborného lékaře a na základě doporučení SPC, nebo PPP. O přijetí dítěte rozhodla ředitelka školy, která všem zákonným zástupcům vystavila rozhodnutí o přijetí. Žádné dítě nebylo vráceno do MŠ z důvodu udělení dodatečného OPŠD.

➤ Druhy zdravotního postižení nebo znevýhodnění přijatých dětí pro školní rok 2023/2024:

Mentální postižení	4
Závažné vady řeči	1
Tělesné postižení	1
Souběžné postižení více vadami	1
Závažné vývojové poruchy chování	1
Poruchy autistického spektra	1

6 Údaje o výsledcích ve vzdělávání

Při celkovém hodnocení jsme vycházely:

- z Portfolií dětí (záznamy o dětech, diagnostika)
- z průběžných měsíčních hodnocení
- z vlastního pozorování
- z plnění IVP a jeho hodnocení

Průběžná evaluace ve školním roce 2023/2024:

- hodnocení témat po jejich ukončení (zpracovává každá třída 1x/měsíc)
- vedení individuálních plánů dětí – průběžně
- hodnocení dětí – 2x/rok
- písemný záznam z konzultací s rodiči



7 Chování žáků

Tento bod se netýká mateřské školy.

8 Absolventi a jejich další uplatnění

Tento bod se netýká mateřské školy.

9 Údaje o nezaměstnanosti absolventů praktické školy

Tento bod se netýká mateřské školy.

10 Jazykové vzdělávání na škole

Tento bod se netýká mateřské školy.



11 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole

Mateřská škola je vybavena následující technologií:

- 1x pevný počítač pro administrativní práci vedení MŠ
- 1x notebook pro práci vedoucí školní jídelny
- 7x notebook pro práci učitelek ve třídách
- 10x tablet zakoupený ze Šablon II. pro účely vzdělávání
- 2x tablet pro účely vzdělávání



Pevný počítač je starší zařízení, ale plně funkční a pro administrativní práci dostačující. Každá třída má k dispozici dva notebooky pro účely vzdělávání, jeden nový a jeden starší. V budově MŠ je pokrytí wifi signálem, které je dostačující. V posledních letech žádný pedagog neabsolvoval vzdělávání v oblasti ICT, zde máme do budoucna rezervy. Pokročilé znalosti v oblasti ICT má 5 pedagogů. Využívání ICT technologií se mám úspěšně daří zařazovat do vzdělávání dle individuálních možností našich dětí. Máme různé robotické hračky, které pravidelně zařazujeme do běžné výuky.

12 Údaje o pracovnících školy

I. Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 09. 2023)

Počet pracovníků				Počet žáků na přepočtený počet pedagog. prac.
celkem fyzický/přepočtený	nepedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických – s odbornou kvalifikací ¹	
12 / 11,22	4 / 3,3	8 / 8	6	4,1

- Počet pedagogů bez kvalifikace speciální pedagogiky: 3

II. Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 09. 2023)

Počet pedag. pracovníků	do 30 let	31-40 let	41-50 let	51-60 let	nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	2	4	1	1	0	0	37,13
z toho žen	2	4	1	1	0	0	37,13

III. Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 09. 2023)

Počet ped. pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
2	2	0	4	0

IV. Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 09. 2023)

Počet ped. pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
2	3	2	0	1

- Ve školním roce 2023/2024 škola neměla žádného osobního asistenta.
- Současný stav financování asistentů pedagoga pro děti se SVP ve speciálních třídách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona je dle PHAmax.
- V mateřské škole máme dvě asistentky pedagoga, tento počet neodpovídá potřebám dětí s náročnými diagnózami a potřebám školy. Práce s těmito dětmi je velmi náročná a máme jednu třídu bez asistenta pedagoga, v novém školním roce je třeba zajistit asistenta pedagoga do všech tříd.
- Personální situace ve školním roce:
 - Na začátku školního roku nastoupila jedna učitelka jako zástupkyně za mateřskou dovolenou. Jedna učitelka se vrátila po rodičovské dovolené.
 - V průběhu školního roku došlo k personální změně na pozici hlavní kuchařky.
 - Dvě kvalifikované učitelky jsou na rodičovské dovolené.



13 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků

Po celý školní rok pedagogové navštěvovali velké množství vzdělávacích akcí, které jsme financovali především z prostředků, které jsme získali zapojením do Operačního programu Jan Amos Komenský. Dalším hlavním pilířem vzdělávání pedagogů bylo samostudium – četba odborných publikací, vyhledávání nových metod a forem výuky. Získané zkušenosti a vědomosti ze vzdělávacích akcí i samostudia si pedagogové vzájemně předávají na pravidelných pedagogických radách.

➤ **Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů:**

1x dokončení magisterské studium (učitelka)

2x kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení (ředitelka, učitelka)

2x Logopedický asistent - primární logopedická prevence ve školství

➤ **Počet jednodenních a dvoudenních DVPP:**

Základy první pomoci, užití laického defibrilátoru – všichni pedagogové

Úrazy a první pomoc u dětí – všichni pedagogové

Laterálita a její vliv na školní praxi – 2 pedagogové

Hyperaktivní, hypoaktivní a agresivní dítě v MŠ – 2 pedagogové

Pedagogická podpora při vzdělávání dětí s PAS v MŠ – 4 pedagogové

Pedagogická diagnostika v předškolním vzdělávání – 2 pedagogové

Moderní pedagogické postupy v MŠ – 1 pedagog

Metody propojení hudby s pohybem, prožitkem a tvořivostí – 1 pedagog

Projektová výuka v MŠ – 1 pedagog

Práce s Doporučením pro vzdělávání dítěte s SVP – 1 pedagog

Tvořivá hra v zahradě – 1 pedagog

Elektronická spisová služba – ředitelka

Finanční náklady vynaložené na DVPP ve školním roce 2023/2024 činí: 55 830,00 Kč.

14 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

Hygienické minimum pro pracovníky ve školních jídelnách – všichni zaměstnanci

Základy první pomoci, užití laického defibrilátoru – všichni zaměstnanci

Úrazy a první pomoc u dětí – všichni zaměstnanci

Zaměstnanci školní jídelny během celého roku sledují aktuální trendy v oblasti stravování a zdravé výživy.

Finanční náklady vynaložené ve školním roce 2023/2024 činí: 2 150,00 Kč.

15 Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Prezentace naší školy probíhá prostřednictvím:

- Webové stránky
- Nástěnky v MŠ
- Školkové noviny, které vydáváme každý měsíc
- Akce pro rodiče s dětmi
- Společné akce s dalšími školami



Akce pro děti:

Barevný týden ve školce

Čarodějnický rej

Den koní

Den proti násilí

Den Země

Divadelní pohádky v MŠ

Dopravní hřiště městské policie

Dravci ve školce

Dýňobraní

Exkurze do hasičské zbrojnice

Festival kultur

Halloween

Hudebně pohybový program s odborníkem

Jarní besídky pro rodiče

Masopustní karneval

Městský palác Templ – exkurze

Mikulášská nadílka

Muzeum ŠKODA

Návštěva divadla

Návštěva Ekocentra Zahrada

Ozdravné pobyty v solné jeskyni

Ozvěny Zlínského festivalu

Projektové dny ve škole

Slavnostní vyřazení předškoláků

Světový den knihy – exkurze do knihovny

Světový den zvířat

Týden plný her

Vánoce nanečisto

Vánoční dílny pro děti

Záchranář Marek a jeho sanitka v MŠ

Zdravotní klauni

Spolupráce s městem Mladá Boleslav:

Město Mladá Boleslav poskytlo MŠ finanční dar 173 000,00 Kč na částečné pokrytí provozních nákladů.

Spolupráce se zřizovatelem:

Probíhá nejčastěji formou portálu PO. Spolupracujeme na zpracovávání důležitých dokumentů.

Operační program Jan Amos Komenský:

Zahájení realizace projektu: 01. 01. 2023

Ukončení realizace projektu: 31. 12. 2025

Čerpaná částka: 416 090,00 Kč

Hlavním cílem je rozvoj motorika a komunikačních dovedností dětí prostřednictvím inovativních forem vzdělávání, podpora vzdělávání pracovníků školy a komunitní setkávání rodičů a přátel školy.

16 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

Tento bod se netýká mateřské školy.

17 Výchovné a kariérní poradenství

Spolupracujeme úzce se Speciálně pedagogickým centrem a s Pedagogicko – psychologickou poradnou. V průběhu roku nás pracovnice SPC a PPP navštěvují, sledují práci pedagogů a dětí, které mají v péči. Spolupracujeme s psychology, logopedy, lékaři (zprávy o dítěti, návštěvy a konzultace, tvorba IVP, hodnocení IVP a vzdělávání dětí).

18 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí a dalších kontrolách

Ve školním roce 2023/2024 proběhla pouze jedna veřejnosprávní kontrola, kontrolním orgánem byl Středočeský kraj, který mateřskou školu zřizuje.

Termín kontroly: 19. 02. – 23. 02. 2024

Předmět kontroly: Předmětem veřejnosprávní kontroly na místě byla následná kontrola hospodaření s veřejnými prostředky ve smyslu § 11 odst. 4, zákona o finanční kontrole, s cílem zjistit u vybraného vzorku operací, zda jsou v souladu s právními předpisy, rozpočty, smlouvami a splňují kritéria hospodárnosti, účelnosti a elektivnosti. Kontrolované období od 1. 1. - 31. 12. 2023.

Závěr kontroly: Byl zjištěn nedostatek při kontrole registru smluv u jedné smlouvy, kdy metadata v registru smluv obsahovala hodnotu smlouvy v nesprávné výši. Mateřská škola přijala nápravná opatření a došlo ke korekci chyby.

19 Další činnost školy

Vedlejší a doplňkovou činnost škola neprovozuje. Sdružení rodičů, Školskou radu ani studentský parlament nemáme.

20 Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

I. Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2023 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2024 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	8119		3885	
2.	Výnosy celkem	8164		3919	
z toho	příspěvky a dotace na provoz	919		456	
	ostatní výnosy	7245		3463	
3.	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním	45		34	

II. Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2023 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)		0
2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)		0
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)		6939
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33353)		6791
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	4969
	ostatní celkem ¹ (např. UZ 33013, 33163 - vypsát všechny)		
	z toho	UZ 33092 – Šablony JAK I	148
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		746
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 000)		472
	ostatní účelové výdaje celkem ¹ (vypsát všechny - např. UZ 001, 002, 003)		
	z toho	UZ 544	274
5.	Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)		173

21 Závěr

Hlavním cílem a záměrem naší mateřské školy je snaha vytvořit efektivní vzdělávací systém, který klade důraz na individuální přístup k potřebám každého dítěte. Tento přístup by měl napomáhat k přirozenému osobnostnímu rozvoji dětí. Důležitou součástí tohoto systému je těsná spolupráce se zákonnými zástupci a odborníky. Díky maximálnímu úsilí všech zaměstnanců mateřské školy jsme v roce 2023/2024 úspěšně naplňovali tyto cíle.

V budoucnu chceme pokračovat ve vytváření efektivního týmu kvalifikovaných pedagogů a budovat příjemné prostředí, ve kterém se budou všichni cítit komfortně a v bezpečí.

Datum zpracování zprávy: 30. 09. 2024

Datum projednání při pedagogické radě: 03. 10. 2024

Podpis ředitele a razítko školy: Mgr. Michaela Bezuchová