

**Č.j.: 1087/2019/SPJKL  
A.1.5./A10**



## **Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019**

**Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola,  
KLADNO, Jana Palacha 1840,  
272 01 Kladno**

**Ing. Miroslav DUNDR v. r.  
ředitel školy**

**Výroční zpráva o činnosti školy za rok 2018/2019**

**1. Základní údaje o škole**

**1.1 Název školy, adresa, zřizovatel, IČO, a IZO ředitelství školy**

název školy: Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840  
příspěvková organizace  
adresa: Jana Palacha 1840, 272 01 KLADNO  
zřizovatel: Středočeský kraj  
IČO: 61894419  
IZO ředitelství školy: 000069027

**1.2 Kontakty:**

tel.: 312248752, fax: 312247639  
úřední e-mail: [SPJKL@kr-s.cz](mailto:SPJKL@kr-s.cz) (spisová služba)  
neúřední e-mail: [info@spskladno.cz](mailto:info@spskladno.cz)  
www stránky: [www.spskladno.cz](http://www.spskladno.cz)  
datová schránka: idds: eyyw8ic

**Ředitel školy a statutární orgán PO:**

Ing. Miroslav Dundr  
tel.: 734313344  
e-mail: [dundr@spskladno.cz](mailto:dundr@spskladno.cz)

**Zástupce ředitele školy VOŠ a zástupce statutárního orgánu PO:**

Ing. Václav Sláma  
tel.: 702157015  
e-mail: [slama@spskladno.cz](mailto:slama@spskladno.cz)

**Zástupce ředitele školy SPŠ:**

Ing. Jiří Šíma  
tel.: 739097575  
e-mail: [sima@spskladno.cz](mailto:sima@spskladno.cz)

**Pověřenec pro ochranu osobních údajů DPO:**

Ing. Tomáš Vokoun  
tel.: 312 248 752  
e-mail: [gdpr@spskladno.cz](mailto:gdpr@spskladno.cz)

**Rada školy – SPŠ:**

Mgr. Vilma Větrovcová – zástupce pedagogických pracovníků (předseda rady)  
Ing. Miroslav Bernášek – zástupce zřizovatele  
Pavel Volf – zástupce zřizovatele  
Ing. Stanislav Kučera – zástupce pedagogických pracovníků  
Ing. Blanka Beranová – zástupce rodičů nezletilých žáků  
Jiří Fárka – zástupce zletilých žáků

**Rada školy – VOŠ:**

Ing. Bohuslav Kozel – zástupce pedagogických pracovníků (předseda rady)  
Ing. Ivana Vášová – zástupce zřizovatele  
David Pánek – zástupce studentů

### **1.3 Datum poslední změny zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a uskutečněné změny za hodnocený školní rok:**

Datum zařazení do rejstříku škol: 1.1.2005

Datum poslední aktualizace: 27.1.2015 – změna ředitele školy, výmaz dobíhajících oborů

### **1.4 Nově zařazené obory:**

**SŠ:**

Elektrotechnika – 26-41-M/01 od 1.9.2009 (denní forma studia)

Informační technologie – 18-20-M/01 od 1.9.2009 (denní forma studia)

Strojírenství – 23-41-M/01 od 1.9.2009 (denní i dálková forma studia)

**VOŠ:**

Strojírenství – vyšší odborná škola – 23-41-N/03 od 1.9.2011 (denní i dálková forma studia)

### **1.5 Výmaz starých dobíhajících zařazených oborů:**

23-41-M/001 Strojírenství (denní forma vzdělávání) od 27.1.2015

23-41-M/001 Strojírenství (dálková forma vzdělávání) od 27.1.2015

26-41-M/002 Elektrotechnika (denní forma vzdělávání) od 27.1.2015

26-44-M/001 Automatizační technika (denní forma vzdělávání) od 27.1.2015

26-47-M/002 Elektrotechnické počítačové systémy od (denní forma vzdělávání) od 27.1.2015

26-47-M/003 Informační technologie – aplikace osobních počítačů (denní forma vzdělávání) od 27.1.2015

## **2. Charakteristika školy, vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy**

### **2.1 Vymezení hlavní a doplňkové činnosti školy**

Hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

#### **Škola sdružuje:**

Střední průmyslová škola – hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 125 zákona č. 561/2004 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

Vyšší odborná škola - hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 125 zákona č. 561/2004 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy.

Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti školy. Škola provozuje tuto doplňkovou činnost:

Organizování vzdělávacích a školicích kurzů.

### **2.2 Materiálně technické podmínky pro výuku**

Ucelený areál střední průmyslové školy a vyšší odborné školy je umístěn nedaleko centra města. Tvoří jej čtyřpodlažní budova (z roku 1916), dvoupodlažní vedlejší budova, tělocvična BIOS, školní hřiště a běžecká dráha. V obou budovách je celkem 20 prostorných učeben, 12 odborně specializovaných místností (např. učebny výpočetní techniky, internetu, multimediální posluchárna, knihovna, rýsozna, informační centrum a 18 dílen a laboratoří (dílny předmětu praxe, laboratoře silnoproudé, slaboproudé, automatizační, mechatroniky a kontroly a měření. Škola nemá odloučená pracoviště. Ve škole je malá sborovna a vyučující mají k dispozici 21 kabinetů. Prostory pro výuku jsou z hlediska funkčních a psychohygienických požadavků standardní. Škola je vybavena didaktickou a výpočetní technikou.

Z didaktické techniky je možné využívat dataprojektory a zpětné projektory, všechny učebny jsou vybaveny dataprojektory, z toho tři jsou vybaveny interaktivními tabulemi, učitelé jazyků jsou vybaveny radiomagnetofony a videem).

Škola poskytuje vyučujícím možnost nákupu odborné literatury, učebnic a odběru odborných časopisů. Žáci používají ve většině předmětů předepsané učebnice, často jsou ale odkázáni na poznámky vedené ve svých sešitech a studijní materiálech, které jim vyučující poskytnou. V rámci projektu EU peníze středním školám mají

## **Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840**

žáci k dispozici digitální učební materiály, které jsou volně přístupné na [www.spskladno.cz](http://www.spskladno.cz). Při studiu na této škole je rovněž využíván Moodle SPŠ a výukové sw (MAT, PRO, ANJ, ČJL).

Vyučující odborných předmětů ve SPŠ i VOŠ mají k dispozici velmi obsáhlé vybavení soustředěné v odborných laboratořích, dílnách a kabinetech. Nedostatek učebnic řeší vyučující většinou diktováním poznámek do žákovských sešitů, případně tvorbou vlastních digitálních studijních textů. Materiální podpora technických hodin je většinou vysoká, s odborným vybavením se žáci seznamují v laboratořích v hodinách měření a cvičení a ve školních dílnách.

### **2.3 Vzdělávací programy školy ve školním roce 2018/2019:**

#### **SPŠ:**

Studijní obor Strojírenství (ŠVP Strojírenství s počítačovou podporou) 23-41-M/01 je vyučován v denním čtyřletém studiu dle ŠVP, dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 1013/2016) s platností od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem (S4., S3.), dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 0952/2018) s platností od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem (S1., S2.).

Studijní obor Elektrotechnika (ŠVP Aplikace elektrotechniky) 26-41-M/01 je vyučován v denním čtyřletém studiu dle ŠVP, schváleného ředitelem školy (č.j.: 1014/2016) s platností od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem (AE4., AE3.), dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 0951/2018) s platností od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem (AE1., AE2.).

Studijní obor Elektrotechnika (ŠVP Elektronické počítačové systémy) 26-41-M/01 je vyučován v denním čtyřletém studiu: dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 1012/2016) s platností od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem (EP4., EP3.), dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 0950/2018) s platností od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem (EP1., EP2.).

Studijní obor Informační technologie (ŠVP Informační technologie) 18-20-M/01 je vyučován v denním čtyřletém studiu: dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 1030/2016) s platností od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem (IT4., IT3.), dle ŠVP schváleného ředitelem školy (č.j.: 0949/2018) s platností od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem (IT1., IT2.).

#### **VOŠ**

Studijní obor strojírenství (23-41-N/03) je vyučován v dálkovém čtyřletém studiu dle vzdělávacího programu schváleného MŠMT ČR, č.j. 3902/2016, s platností od 1. září 2016, počínaje 1. ročníkem (VS1.DS, VS3.DS, VS4.DS).

Školní vzdělávací programy vyučovaných oborů SPŠ a vzdělávací programy oborů VOŠ, které škola realizuje, jsou v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol.

Učební plány SPŠ vychází z rámcových vzdělávacích plánů schválených MŠMT ČR.. Škola vyučuje podle ŠVP.

Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019 byly dány k archivaci.

Vyučující rozpracovávají učební plány ŠVP individuálně do svých časových rozpisů učiva. Ty posuzuje příslušná předmětová komise a ředitel školy.

Kontrola výuky je prováděna kontrolní činností vedení školy a předsedy PK, na které ředitel školy tuto pravomoc převedl. Jednou z oblastí, na které je hospitační činnost zaměřena, je oblast plnění ŠVP.

Školní řád vymezuje práva a povinnosti studentů, jeho znění je zveřejněno na chodbě školy a na www stránkách školy. Řád mapuje vnitřní život školy. Pravidla pro hodnocení žáků jsou dána ve školním řádu střední průmyslové školy a ve školním řádu vyšší odborné školy.

Žáci školy jsou informováni nástěnnou tabulí na ústřední chodbě školy, v IS BAKALÁŘI a na internetových stránkách školy. Rodiče žáků jsou informováni o studiu žáka na pravidelných třídních schůzkách, na www stránkách školy, pomocí informačního systému BAKALÁŘI a písemnými oznámeními. Rodiče mají zastoupení ve společnosti rodičů a přátel školy, která je úzce se školou spjata a ve školské radě SPŠ je vždy jeden zástupce nezletilých žáků z řad rodičů.

Výchovná poradkyně a koordinátorka inkluze v jedné osobě splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a trvale se v oboru vzdělává. Má vypracován celoroční plán výchovného poradenství, který zahrnuje oblast informační a poradenskou. K pohovorům se žáky a jejich rodiči má vyčleněné prostory. Na informační nástěnce v budově školy jsou informace o studiu na vysokých školách, materiály k prevenci sociálně patologických jevů, nabídka akcí žákům, atd. Výchovná poradkyně eviduje žáky se specifickými vývojovými

## **Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840**

poruchami učení a s podporou PLPP (podle diagnóz z pedagogicko-psychologických poraden). Pedagogičtí pracovníci jsou prostřednictvím třídních učitelů seznámeni s doporučujícími pracovními metodami pro tyto žáky. Nejrozsáhlejší oblastí náplně práce výchovného poradenství je oblast praktická, v níž dominuje řešení osobních problémů a záležitostí žáků, včetně záškoláctví. Při tom spolupracuje s rodiči, vedením školy a s pracovníky pedagogicko - psychologických poraden. Informační a poradenská činnost výchovné poradkyně je směřována také k žákům vyšších ročníků, kteří dostávají informační materiály a jsou informováni o dalších možnostech studia po ukončení střední školy. Podílí se i na propagaci školy při získání žáků ke studiu a spolupracuje s úřadem práce a magistrátem města. Výchovná poradkyně úzce spolupracuje také s metodickou prevencí sociálně patologických jevů. Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně- vzdělávacího procesu školy. Samostatný referát metodika prevence sociálně patologických jevů vykonává učitelka s odbornou způsobilostí. Zvláštní pozornost věnuje ve své práci prevenci sociálně-patologických jevů, zejména drogových závislostí a šikany. K tomu účelu vypracovala Minimální preventivní program, který zahrnuje nabídku konkrétních kulturních a sportovních aktivit, ale i osvětu s tematikou prevence užívání drog a pohlavních chorob. Dalším samostatným referátem je výchova žáků k mimořádným událostem, kde každý žák absolvuje praktickou ukázkou vedenou odborníky, nebo členy záchranného systému. Práce je řízena koordinátorem CIO. Každý školní rok se nacvičuje cvičná mobilizace školy.

Škola je členem představenstva OHK, ČSZE, Asociace Enersol, asociace SPŠ ČR, Svazu průmyslu.

Škola realizuje projekty EU: IKAP, Šablony pro SŠ I.

### **2.4 Základní cíle výchovně vzdělávacího procesu:**

#### **SPŠ:**

Rozvíjet vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty získané v základním vzdělávání důležité pro osobní rozvoj jedince. Poskytovat žákům odborné vzdělání spojené se všeobecným vzděláním a upevňovat jejich hodnotovou orientaci. Vytvářet předpoklady pro plnoprávný osobní a občanský život, samostatně získávat informace a celoživotně se učit, pokračovat v navazujícím vzdělávání a připravovat se pro výkon povolání nebo pracovní činnosti.

#### **VOŠ:**

Rozvíjet a prohlubovat znalosti a dovednosti studenta získané ve středním vzdělávání a poskytovat všeobecné a odborné vzdělání a praktickou přípravu pro výkon náročných činností.

### **2.5 Další informace o škole:**

Naše škola byla první odborná škola ve městě, založena v roce 1881 jako Všeobecná škola pokračovací. V roce 1914 se škola mění na Státní průmyslovou školu zaměřenou na strojírenství a o dva roky později se stěhuje do nové budovy, ve které sídlí dodnes.

Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840, je samostatný právní subjekt, jehož zřizovatelem je od 1. dubna 2001 Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5. Právní forma školy je příspěvková organizace. Škola sídlí na výše uvedené adrese, vlastníkem dvou školních budov je město Kladno, vlastníkem tělocvičny je Středočeský kraj. Škola sdružuje střední průmyslovou školu s kapacitou 740 žáků a vyšší odbornou školu s kapacitou 150 žáků. Škola má dlouholetou tradici začínající už v roce 1881.

## **3. Školy – členění**

### **I. Školy – nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2018)**

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud.	Skutečný počet žáků/stud. <sup>1</sup>	Počet žáků/stud. v DFV <sup>2</sup>	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků/stud. na přep. počet ped. prac. v DFV
Střední průmyslová škola	000069027	740	384	372	35	10,6
Vyšší odborná škola	110026667	150	20	0	0,7	0

<sup>1</sup>všechny formy vzdělávání; <sup>2</sup>DFV - denní forma vzdělávání

### **II. Školská zařízení – součástí PO nejsou žádná školská zařízení**

#### **4. Obory vzdělání a údaje o žácích v nich**

##### **I. Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2018)**

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet Tříd	Průměrný počet žáků/tř.
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>			
23-41-M/01 Strojírenství	79	4	19,8
26-41-M/01 Elektrotechnika	189	9	21
18-20-M/01 Informační technologie	104	4	26
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem</b>			
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání</b>			
<b>Celkem</b>	<b>372</b>	<b>17</b>	<b>21,9</b>

Pozn.: 1. Uveďte i obory vzdělání zapsané v rejstříku škol a školských zařízení, které nejsou naplněny; v komentáři zdůvodněte. 2. Pokud jsou žáci některých oborů vzdělání spojeni ve společné třídě, uveďte v textu.

##### **II. Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v OFV 1 – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2018)**

Kód a název oboru	Forma vzdělávání <sup>2</sup>	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>	<b>x</b>			
23-41-M/01	DK	12	1	12
			x	x
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem</b>	<b>x</b>			
			x	x
			x	x
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání</b>	<b>x</b>			
			x	x
			x	x
<b>Celkem</b>		<b>12</b>	<b>4</b>	<b>12</b>

<sup>1</sup>ostatní formy vzdělávání; <sup>2</sup>formu vzdělávání označte: VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO - kombinovaná

## Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840

### III. Počet skupin a studentů VOŠ v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2018)

Kód a název oboru	Počet studentů	Počet skupin			Průměrný počet stud./skup.
23-41-N/03	0	0			0
<b>Celkem</b>	0	0			0

### IV. Počet skupin a studentů VOŠ v ostatních formách vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 2018)

Kód a název oboru	Forma vzdělávání <sup>1</sup>	Počet studentů	Počet skupin	Průměrný počet stud./skup.
23-41-N/03	DK	20	2	10/1
<b>Celkem</b>		20	2	10/1

- Údaje o studentech přijatých v průběhu školního roku 2018/2019 do denní formy vzdělávání a ostatních forem vzdělávání (počty, zařazení do ročníku, odkud přišli apod.).

V průběhu školního roku 2018/2019 byli přijati 3 žáci do 1. ročníku denní formy vzdělávání (přestoupili ze Sportovního gymnázia Kladno, SPŠ Na Proseku, Praha 9, Gymnázia J. A. Komenského, do 2. roč. byl přijat 1 žák (SPŠ Na Třebešíně, Praha 10). V průběhu šk. roku 2018/2019 byl přijat 1 žák do 5. ročníku dálkové formy vzdělávání.

- Cizí státní příslušníci: SPŠ: Bulharsko – 1, Rusko – 2, Slovensko – 2, Ukrajina - 6, Kyrgystán – 1, Litva – 1, Vietnam - 1

VOŠ: Ukrajina - 1

- Počet dojíždějících žáků z jiných krajů: celkem: 12, z toho denní forma vzdělávání: 8

### 5. Vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků s PLPP a žáků a studentů nadaných

- V komentáři uveďte, jaké jsou vaše zkušenosti z výchovně vzdělávací práce s těmito žáky.

Se vzděláváním žáků se speciálními potřebami, žáků s PLPP a žáků nadaných máme dobré zkušenosti, pokud jsou tito žáci dobře podchyceni dosahují minimálně stejných výsledků jako ostatní žáci.

### Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení (k 30. 9. 2018)

Druh postižení	Počet žáků/studentů	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	0	0
Sluchové postižení	0	0
Zrakové postižení	2	0
Vady řeči	0	0
Tělesné postižení	0	0
Souběžné postižení více vadami	0	0
Vývojové poruchy učení a chování	13	0
Autismus	0	0

- **Počet žáků (studentů), kteří se vzdělávali podle individuálních vzdělávacích plánů, z toho počet žáků (studentů) nadaných a žáků (studentů) se zdravotním postižením:** 5 žáků s IVP z toho 0 žáků nadaných, 4 žáci s SVP a 1 žák ostatní (sportovec).

## **6. Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí uchazečů do 1. ročníků SŠ a VOŠ**

### **6.1 Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ**

#### **Kritéria přijímacího řízení na SPŠ pro školní rok 2019/2020**

Podle § 59 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění lze ke vzdělávání na střední škole přijmout uchazeče, kteří splnili povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončili základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky, pokud tento zákon nestanoví jinak, a kteří při přijímacím řízení splnili podmínky pro přijetí prokázáním vhodných schopností, vědomostí, zájmů a zdravotní způsobilosti.

O přijetí uchazeče ke vzdělávání ve střední škole rozhoduje ředitel této školy.

Na základě uvedeného zákona a vyhlášky č. 353/2016 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání se v prvním kole přijímacího řízení konají státní jednotné přijímací zkoušky, které organizuje Centrum pro získávání výsledků vzdělávání CERMAT (dále jen Centrum). Každý uchazeč může písemný test ze vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura a písemný test ze vzdělávacího oboru Matematika a její aplikace konat dvakrát, v prvním termínu ve škole uvedené na přihlášce ke vzdělání na prvním místě a ve druhém termínu ve škole uvedené na přihlášce na druhém místě.

Konání státních přijímacích zkoušek: 1. termín – 12.4.2019, 2. termín – 15.4.2019.

V případě omluvené absence se stanovují termíny náhradní: 1. termín – 13.5.2019, 2. termín – 14.5.2019.

Školní přijímací zkoušky se pro školní rok 2019/2020 na SPŠ a VOŠ Kladno nekonají, posuzuje se pouze prospěch na ZŠ popřípadě víceletém gymnáziu, nebo konzervatoři (viz kritéria pro přijetí na SPŠ).

#### **Kritéria pro přijetí na SPŠ:**

Základní podmínkou pro přijetí ke studiu je úspěšné ukončení základního vzdělání. Tuto skutečnost je nutné doložit řediteli školy předložením originálu, nebo úředně ověřené kopie výročního vysvědčení z devátého, popř. desátého ročníku základního vzdělávání, vysvědčení o úspěšném ukončení druhého ročníku šestiletého gymnázia nebo čtvrtého ročníku osmiletého gymnázia nebo osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře, nebo vysvědčení vydané po úspěšném ukončení kurzu pro získání základního vzdělání uchazečem nejpozději do 1.9.2019.

Uchazeči budou hodnoceni:

Podle výsledku jednotné přijímací zkoušky s podílem 60% následujícím způsobem:

Z testu z matematiky mohou získat maximálně 50 bodů a z testu z českého jazyka maximálně 50 bodů. Bodové hodnocení z obou testů bude sečteno a vynásobeno koeficientem 0,6. Uchazeč v této části hodnocení může získat maximálně 60 bodů. Koná-li uchazeč jednotnou přijímací zkoušku v obou termínech, započítává se vždy lepší výsledek.

Podle celkového prospěchu všech známek získaného ze základní školy ve II. pol. předposledního (8.) a I. pol. posledního (9.) ročníku povinné školní docházky a účasti v technických kroužcích a v soutěžích s podílem 40% následujícím způsobem:

Za průměrný prospěch v každém ročníku lze získat minimálně 0 bodů (průměr 4,00) a maximálně 50 bodů (průměr 1,00). Celkem maximálně 100 bodů.

Za každou účast v technických kroužcích a za umístění do třetího místa v okresních a vyšších kolech soutěží z matematiky a fyziky v období posledních dvou let povinné školní docházky lze započítat další 2 body až do celkové maximální výše 100 bodů. Účast je nutné doložit potvrzením odevzdaným současně s přihláškou ke studiu.

Bodové hodnocení bude vynásobeno koeficientem 0,4. Uchazeč v této části hodnocení může získat maximálně 40 bodů.

Celkové pořadí uchazečů pro přijetí bude stanoveno podle součtu bodů získaných v hodnocení a) a b). V případě shody bodového hodnocení u více uchazečů rozhodne o pořadí průměrný prospěch z I. pol. předposledního (8.) ročníku povinné školní docházky.

## **Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840**

Ve školním roce 2019/2020 jsou otevírány dle schválené kapacity oborů vzdělání následující 4-leté obory vzdělání ukončené maturitní zkouškou:

26-41-M/01 **Elektrotechnika - 90 žáků**

18-20-M/01 **Informační technologie – 30 žáků**

23-41-M/01 **Strojírenství – 60 žáků**

Skutečný počet přijatých žáků bude stanoven dle zájmu o jednotlivé obory a dle počtu odevzdaných zápisových lístků.

### **Podání přihlášky:**

1. Pro první kolo přijímacího řízení do denní formy vzdělávání může uchazeč podat 2 přihlášky (dva obory vzdělání)
2. Formulář přihlášky poskytne základní škola. V elektronické podobě si mohou uchazeči přihlášku stáhnout na webu MŠMT <http://www.msmt.cz/vzdelavani/stredni-vzdelavani/tiskopisy-prihlasek-ke-strednimu-vzdelavani-a-vzdelavani-v> nebo i na webu naší školy [www.spskladno.cz/prijimacky.php](http://www.spskladno.cz/prijimacky.php)
3. Na tiskopisech přihlášky pro denní formu vzdělávání a pro obory vzdělání s talentovou zkouškou se uvádějí dvě školy (a dva obory vzdělání), pokud se na ně uchazeč hlásí. Když se hlásí jen na jednu školu (obor vzdělání), druhou školu (obor vzdělání) nevyplňuje. V případě, že se uchazeč hlásí do dvou oborů vzdělání na jedné škole, uvede na prvním místě v přihlášce školu a název jednoho oboru vzdělání, na druhém místě tutéž školu a druhý obor vzdělání a odevzdá obě přihlášky na téže škole
4. Uchazeč vyplní čitelně přihlášku na daném tiskopisu, včetně lékařského posudku zdravotní způsobilosti ke vzdělávání, a hodnocení za I. a II. pol. předposledního (8.) a I. pol. posledního (9.) ročníku povinné školní docházky potvrzené a podepsané ředitelem ZŠ. Uchazeči o dálkové studium přiloží k přihlášce ke studiu ověřené kopie výročního vysvědčení z předposledního a posledního (8. a 9.) ročníku povinné školní docházky (ZŠ)
5. Uvedené pořadí škol v přihlášce není závazné, o volbě školy a oboru vzdělání rozhodne uchazeč uplatněním svého zápisového lístku
6. Uchazeč se speciálními vzdělávacími potřebami doloží k přihlášce vyjádření školského poradenského zařízení
7. Vyplněná přihláška se odevzdává v listinné podobě. Obě vyhotovení uchazeč a zákonný zástupce podepíší a základní škola na obou vyhotoveních potvrdí výpis známek z vysvědčení
8. Uchazeč odevzdá shodně vyplněné přihlášky na obě zvolené střední školy řediteli střední školy do 1. března 2019
9. Po přijetí přihlášky bude uchazečům zasláno vyrozumění o zařazení uchazeče do přijímacího řízení, dále evidenční číslo a pozvánka na konání „Jednotné přijímací zkoušky“
10. Uchazeči budou hodnoceni podle výsledku jednotné přijímací zkoušky (60%) a celkového prospěchu všech známek získaného ze základní školy ve II. pol. předposledního (8.) a I. pol. posledního (9.) ročníku povinné školní docházky (40%), pořadí bude sestaveno podle bodového hodnocení
11. V případě stejného celkového prospěchu uchazečů bude přihlédnuto k průměrnému prospěchu v I. pol. předposledního (8.) ročníku povinné školní docházky (ZŠ)
12. Uchazeč – cizinec předloží potvrzení k pobytu cizince

### **Rozhodnutí o přijetí:**

1. Centrum zpřístupní hodnocení uchazeče příslušné střední škole 28. dubna 2019
2. Rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí uchazeče ke studiu bude oznámeno ředitelem školy do 2 pracovních dnů po zpřístupnění hodnocení uchazeče Centrem.
3. Rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti o přijetí ke vzdělávání, se oznamují zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným evidenčním číslem s výsledkem řízení u každého uchazeče. Seznam se zveřejňuje na veřejně přístupném místě ve škole (na vývěsce vedle vchodu do školy) a též způsobem umožňující dálkový přístup (na webových stránkách školy), a to alespoň na dobu 15 dnů. Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádostem o přijetí ke vzdělávání, za oznámená. Rozhodnutí o nepřijetí uchazeče se oznamují uchazeči písemně poštou
4. Rozhodnutí o nepřijetí ke vzdělávání, které nelze doručit uchazeči nebo zákonnému zástupci nezletilého uchazeče, se ukládá po dobu 5 pracovních dnů, pak je považováno za doručené
5. Proti rozhodnutí ředitele školy o výsledku přijímacího řízení se lze odvolat do 3 pracovních dnů od jeho doručení ke Krajskému úřadu Středočeského kraje, a to podáním učiněným u školy, která rozhodnutí vydala. Rozhodnutí o nepřijetí může v případě volné kapacity revokovat i ředitel školy

## **Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840**

6. Svůj úmysl vzdělávat se v dané střední škole potvrdí uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče odevzdáním zápisového lístku řediteli školy, který rozhodl o jeho přijetí ke vzdělávání a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy bylo uchazeči oznámeno rozhodnutí o přijetí
7. Zápisový lístek obdrží uchazeč na základní škole do 15. března 2019, pokud jej ztratí či se nehlásí ze ZŠ, bude mu na základě žádosti vydán Krajským úřadem Středočeského kraje nový zápisový lístek
8. Nepotvrdí-li uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče odevzdáním zápisového lístku úmysl vzdělávat se ve střední škole, vzdává se tímto práva být přijat za žáka na dané střední škole a na jeho místo lze přijmout jiného uchazeče
9. Zápisový lístek může uchazeč uplatnit jen jednou – to neplatí v případě, že uchazeč chce uplatnit zápisový lístek na škole, kde byl přijat na základě odvolání!
10. Ředitel školy může po ukončení prvního kola přijímacího řízení, vyhlásit další kola přijímacího řízení k naplnění předpokládaného stavu žáků (bude zveřejněno na webových stránkách školy)
11. Pro další kola přijímacího řízení se jednotné přijímací zkoušky nekonají
12. Schůzka rodičů žáků budoucího 1. ročníku se bude konat 20. 6. 2019 v 16.00

Veškeré informace o jednotné přijímací zkoušce (včetně ukázek testů) najdete na <http://www.cermat.cz/jednotna-prijimaci-zkouska-2018-1404035422.html>.

Přijímací řízení se koná na základě zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) v platném znění, vyhlášky č. 353/2016 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a vyhlášky č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků s SVP.

## Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840

### I. Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2019/2020 – podle oborů vzdělání (k 1. 9. 2019)

Kód a název oboru		1. kolo – počet		Další kola – počet		Odvolání – počet		Počet tříd <sup>1</sup>
		přihl.	přij.	přihl.	přij.	poda- ných	kladn ě vyříz.	
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>								
18-20-M/01 Informační technologie		48	25	6	6	0	0	1
26-41-M/01 Elektrotechnika		115	47	4	4	0	0	2
26-41-M/01 Elektrotechnika - dvouoborová			16					0,5
23-41-M/01 Strojírenství - dvouoborová		19	7	1	1	0	0	0,5
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem</b>								
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání</b>								
<b>Celkem</b>		<b>182</b>	<b>95</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>

<sup>1</sup>víceoborové třídy u jednotlivých oborů vzdělání označte vámi zvoleným symbolem

### II. Údaje o přijímacím řízení do ostatních forem vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2019/2020 – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2019)

Kód a název oboru	1. kolo – počet		Další kola – počet		Odvolání – počet		Počet tříd <sup>1</sup>	FV <sup>2</sup>
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	poda- ných	kladně vyříz.		
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>								<b>x</b>
23-41-M/01 Strojírenství	1	0	0	0	0	0	0	DK
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem</b>								<b>x</b>
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání</b>								<b>x</b>
<b>Celkem</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>DK</b>

<sup>1</sup>víceoborové třídy u jednotlivých oborů vzdělání označte vámi zvoleným symbolem

<sup>2</sup>FV – formu vzdělávání označte: VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO - kombinovaná

- Z důvodu nízkého počtu přihlášených uchazečů nebyl otevřen na SPŠ 1. ročník dálkové formy vzdělávání.

## **6.2 Příjímací řízení do 1. ročníků VOŠ**

### **Kritéria přijímacího řízení na VOŠ pro školní rok 2019/2020**

#### **Denní a dálkové studium**

Ředitel školy v souladu s § 165 odst. 2 písm. f), § 93 a § 94 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a v souladu s § 2 vyhlášky č. 10/2005 Sb., o vyšším odborném vzdělávání, v platném znění stanovuje tato **kritéria přijímacího řízení k vyššímu odbornému vzdělávání**:

- A) Základní podmínkou pro přijetí je úspěšné ukončení střední odborné školy nebo gymnázia maturitní zkouškou.
- B) Uchazeči budou hodnoceni podle celkového prospěchu všech známek uvedených na výročním vysvědčení ve 2. pololetí 4. ročníku a na maturitním vysvědčení ze střední školy.
- C) Přijímací zkoušky se nekonají.

#### **Termíny přijímacího řízení:**

1. kolo přijímacího řízení se koná 25. června 2019, 2. kolo se koná 30. srpna 2019. Ředitel školy může v případě potřeby vyhlásit další kola. Přijímací řízení může být ukončeno až 31. října 2019.

První ročníky denní i dálkové formy studia budou otevřeny pouze za předpokladu minimálního počtu 15 přihlášených uchazečů.

**Přihlášku ke studiu** (SEVT 491521) lze získat ve škole nebo stáhnout z webových stránek naší školy v sekci Zájemci o studium – Přijímací řízení.

**Termín pro podání přihlášky:** do 31. května 2019 řediteli školy. Na přihlášce ke studiu vyžadujeme potvrzení od lékaře. Společně s přihláškou nutno zaslat kopii výročního vysvědčení z posledního ročníku SŠ a po vydání maturitního vysvědčení jeho ověřenou kopii.

#### **Údaje o přijímacím řízení do všech forem vzdělávání na VOŠ – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2019)**

Kód a název oboru	1. kolo – počet		Další kola – počet		Odvolání – počet		Počet skup. <sup>1</sup>	FV <sup>2</sup>
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	poda- ných	kladně vyřiz.		
23-41-N/03	0	0	0	0	0	0	0	D
23-41-N/03	10	9	2	2	0	0	1	DK

<sup>1</sup> pouze u těch forem vzdělávání, kde lze počty skupin sledovat

<sup>2</sup> FV – formu vzdělávání označte: D - denní, VČ - večerní, DK - dálková, DČ - distanční, KO - kombinovaná

- **Uveďte kolik žáků a kolik studentů bylo v rámci přijímacího řízení přijato k 1. 9. 2018 a 1. 9. 2019 z jiných krajů (celkem/z toho denní forma vzdělávání).**

K 1. 9. 2018 důvodu nízkého počtu přihlášených uchazečů nebyl otevřen 1. ročník dálkové formy vzdělávání.

K 1. 9. 2019 do prvního ročníku bylo přijato z jiných krajů: 0 denní forma, 3 žáci dálková forma vzdělávání.

## **7. Údaje o výsledcích ve vzdělávání**

### **I. Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – k 28. 6. 2019**

<b>Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků</b>	<b>Počet žáků/studentů</b>
<b>Obory vzdělání poskytující vyšší odborné vzdělání</b>	
Studenti celkem	16
Prospěli	9
Nehodnoceni	7
- z toho opakující ročník	0
Průměrný počet zameškaných hodin na studenta/z toho neomluvených	33,7/0
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>	
Žáci celkem	375
Prospěli s vyznamenáním	22
Prospěli	332
Neprospěli	29
Nehodnoceni	4
- z toho opakující ročník	4
Průměrný prospěch žáků	2,53
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	65,4/0,08
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem</b>	
Žáci celkem	
Prospěli s vyznamenáním	
Prospěli	
Neprospěli	
- z toho opakující ročník	
Průměrný prospěch žáků	
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání</b>	
Žáci celkem	
Prospěli s vyznamenáním	
Prospěli	
Neprospěli	
- z toho opakující ročník	
Průměrný prospěch žáků	
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	

## **Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840**

### **I. Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2019**

- **Počet žáků hodnocených slovně (podle typu školy):** 0 na všech typech školy
- **V textu doplňte údaje o hodnoceních v náhradním termínu, opravných a komisionálních zkouškách – počet žáků/studentů, ročník, obor vzdělání, předměty, důvody, výsledky.**

**VOŠ:** prodloužené klasifikační období mají 4 studenti, důvod dlouhodobá omluvená absence

**SPŠ:**

#### **23-41-M/01 Strojírenství (D)**

1. ročník – žádná opravná zkouška
2. ročník – 4 opravné zkoušky, 2 zkoušky v náhradním termínu (3 žáci u opravné zkoušky prospěli, 1 žák neprospěl, 2 žáci u zkoušky v náhradním termínu prospěli)
3. ročník – 1 opravná zkouška, 3 zkoušky v náhradním termínu (1 žák u opravné zkoušky prospěl, 1 žák v náhradním termínu neprospěl, 1 žák u zkoušky v náhradním termínu prospěl, 2 žáci u zkoušky v náhradním termínu neprospěli)
4. ročník – 3 zkoušky v náhradním termínu (2 žáci prospěli u zkoušky v náhradním termínu, 1 žák neprospěl u zkoušky v náhradním termínu)

#### **23-41-M/01 Strojírenství (DK)**

1. ročník – nebyl otevřen
2. ročník – nebyl otevřen
3. ročník – nebyl otevřen
5. ročník – 1 zkouška v náhradním termínu (1 žák neprospěl u zkoušky v náhradním termínu)

#### **26-41-M/01 Elektrotechnika (D)**

1. ročník – 1 opravná zkouška (1 žák u opravné zkoušky neprospěl)
2. ročník – žádná opravná zkouška
3. ročník – 1 opravná zkouška, 2 zkoušky v náhradním termínu (1 žák prospěl u opravné zkoušky i u zkoušky v náhradním termínu, 1 žák prospěl u zkoušky v náhradním termínu)
4. ročník – žádná opravná zkouška

#### **18-20-M/01 Informační technologie (D)**

1. ročník – 1 opravná zkouška (1 žák u opravné zkoušky prospěl)
2. ročník – žádná opravná zkouška
3. ročník – 2 opravné zkoušky, 2 zkoušky v náhradním termínu (2 žáci u opravné zkoušky prospěli, 2 žáci u zkoušky v náhradním termínu prospěli)
4. ročník – 1 opravná zkouška (1 žák u zkoušky neprospěl)

**Důvody opravných zkoušek:** dlouhodobá absence, nezájem o studium

**Důvody zkoušek v náhradním termínu:** dlouhodobá absence, neodevzdání technických zpráv

**II. Výsledky maturitních zkoušek, absolutorii, závěrečných zkoušek (bez opravných zkoušek) k 30. 6. 2019**

Kód a název oboru	Žáci/studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
<b>Maturitní zkouška:</b>				
26-41-M/01 Elektrotechnika (D)	39 (40)	6	25	9
18-20-M/01 Informační technologie (D)	18	0	8	10
23-41-M/01 Strojírenství (D)	16	1	11	4
23-41-M/01 Strojírenství (DK)	10	0	5	5
<b>Celkem</b>	<b>84</b>	<b>7</b>	<b>49</b>	<b>28</b>
<b>Absolutorium:</b>				
23-41-N/03 Strojírenství (D)	0	0	0	0
23-41-N/03 Strojírenství (DK)	0	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Závěrečná zkouška (s výučním listem):</b>				
<b>Celkem</b>				
<b>Závěrečná zkouška (bez výučního listu):</b>				
<b>Celkem</b>				

- Uveďte počet žáků/studentů, kteří konali (budou konat) opravnou maturitní nebo závěrečnou zkoušku/zkoušku či obhajobu absolventské práce jako součást absolutoria a dosažené výsledky.

Maturitní zkouška: - 28 žáků bude konat opravnou maturitní zkoušku

**8. Hodnocení chování žáků/studentů**

Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2019)

Druh/typ školy		Počet žáků/studentů – hodnocení		
		velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
<b>Střední průmyslová škola</b>		360	3	0
<b>Vyšší odborná škola</b>		0	0	0

- Údaje o uskutečněných výchovných opatřeních a údaje o počtu žáků/studentů, kteří byli v průběhu hodnoceného školního roku ze studia vyloučeni. Uveďte důvody.
- Ve školním roce 2018/19 proběhlo celkem 8 výchovných komisí, kde se řešily problémy v chování, v docházce a studijní výsledky žáků.
- Další složku tvořily pohovory se žáky a zákonnými zástupci, které neměly charakter výchovných komisí. Pohovory u nezletilých žáků byly vždy zakončeny schůzkou s rodiči. Z výchovných komisí byly zaznamenány písemné protokoly, se kterými byli seznámeni žáci nebo jejich zákonní zástupci. Všechny materiály byly evidovány a postoupeny k archivaci.

## **9. Absolventi a jejich další uplatnění**

**I. Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou a absolventi VOŠ (k 30.6.2018)**

<b>Druh/typ školy</b>	<b>Počet absolventů celkem</b>	<b>Podali přihlášku na VŠ</b>	<b>Podali přihlášku na VOŠ</b>	<b>Podali přihlášku na jiný typ školy</b>	<b>Nepodali přihlášku na žádnou školu</b>
Střední průmyslová škola	81	28	3	0	50
Vyšší odborná škola	0	0	0	0	0

- Odchody žáků ze školy během školního roku – počet žáků, důvody.**

Počet žáků:

13 žáků na denní formě studia – důvody: neprospěch a neopakování ročníku, přestup na jinou školu, přerušení studia

10 žáků na dálkové formě studia – důvody: neprospěch a neopakování ročníku, pracovní vytíženost, přerušení studia

## **10. Údaje o nezaměstnanosti absolventů škol**

**Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2018)**

<b>Kód a název oboru</b>	<b>Počet absolventů – škol. rok 2017/2018</b>	<b>Z nich počet nezaměstnaných – duben 2018</b>
23-41-M/01 Strojírenství (D)	14	0
23-41-M/01 Strojírenství (DK)	13	0
26-41-M/01 Elektrotechnika (D)	49	3
18-20-M/01 Informační technologie (D)	19	1
23-41-N/03 Strojírenství (D)	0	0
23-41-N/03 Strojírenství (DK)	0	0
<b>Celkem</b>	<b>81</b>	<b>4</b>

## **11. Úroveň jazykového vzdělávání na škole**

**I. Žáci/studenti v denním formě vzdělávání učící se cizí jazyk (k 30. 9. 2018)**

<b>Jazyk</b>	<b>Počet žáků /studentů</b>	<b>Počet skupin</b>	<b>Počty žáků/studentů ve skupině</b>		
			<b>Minimálně</b>	<b>maximálně</b>	<b>průměr</b>
<b>ANJ - SPŠ</b>	363	26	10	18	14,4
<b>NEJ - SPŠ</b>	34	3	9	14	11,5
<b>RUJ - SPŠ</b>	35	3	10	13	11,5
<b>ANJ - VOŠ</b>	16	2	5	11	9
<b>NEJ - VOŠ</b>	0	0	0	0	0

**II. Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace (k 30. 9. 2018)**

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		Odborná	částečná	žádná	
Anglický jazyk	5	3	1	1	0
Německý jazyk	1	1	0	0	0
Ruský jazyk	2	1	0	1	0

- **Anglický jazyk** se na naší škole učí na velmi dobré úrovni – evaluace této výuky je dána výsledkem MZ.
- **Ruský jazyk** se učí pouze jako druhý cizí jazyk na oboru informační technologie v tomto školním roce všichni prospěli.
- **Německý jazyk** se na naší škole učí na dobré úrovni - evaluace této výuky je dána výsledkem MZ.

**12. Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole**

**Celkový počet PC stanic: 283**

**Primární počítačové laboratoře:**

Označení	Počet stanic	Stáří (rok výroby)	Další vybavení	Poznámka
VT1	20	9 let (2012)	Projektor	Laboratoř sítí a HW
VT2	22	3 roky (2016)	Projektor	
VT3	4	6 let (2013)		Mechatronika
VT4	20	1 rok (2019)	Projektor	Spravuje PK STR
VT5	23	2 roky (2017)	Projektor	
VT6	22	2 roky (2017)	Projektor	
VT7	21	5 let (2014)	Projektor	
VT8	17	5 let (2014)	Plasmový zobrazovač	
VT9	11	2 roky (2017)	Plasmový zobrazovač	

**Ostatní významné učebny s větším počtem stanic:**

Označení	Počet stanic	Stáří (rok výroby)	Další vybavení	Poznámka
EL1	12	10 let (2008)	Projektor	
LKM	10	6 let (2013)	Projektor	

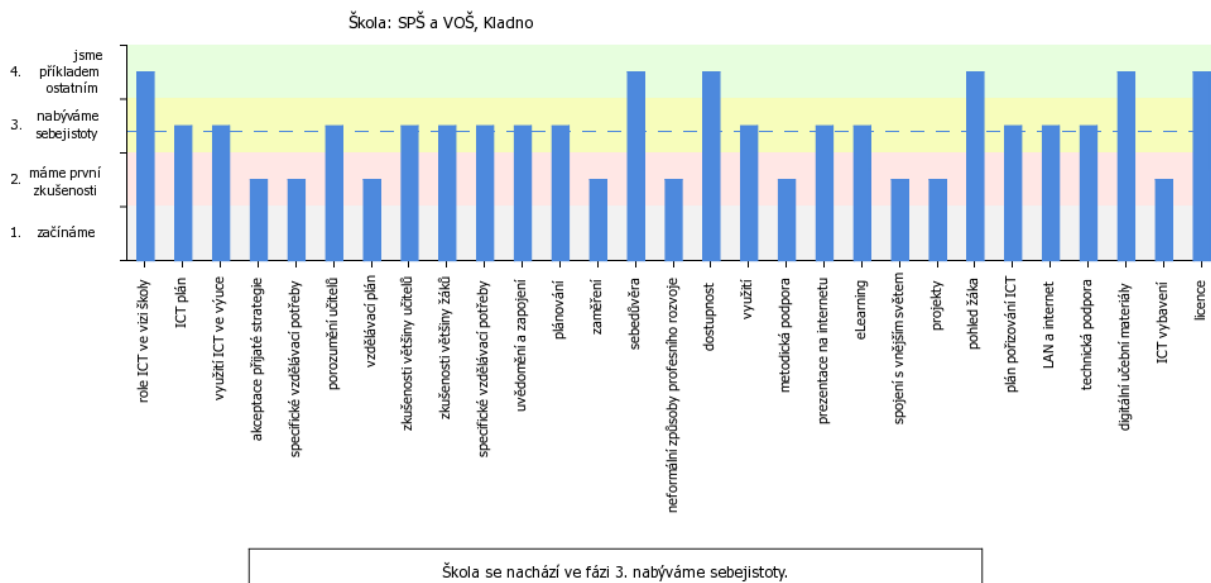
**Všechny (i kmenové) učebny jsou vybaveny dataprojektorem; další vybavení:**

- 104 (+ interakt. tabule)
- 208 (+ interakt. tabule)
- učebna jazyků (+ interakt. tabule)
- 210 (+ vizualizér)

## SWOT Analýza:

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> <li>Rozsáhlá ICT infrastruktura</li> <li>Dlouhodobě budované technické a personální zázemí</li> <li>Vysoká úroveň ICT schopností personálu</li> <li>Ve výuce běžně používán LMS Moodle</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zastaralost stanic v učebnách VT2, VT3</li> <li>Provoz neaktuálních verzí software</li> <li>Velmi různorodá kvalita a stáří stanic v kabinetech</li> <li>Zastaralé síťové prvky</li> <li>Provoz systému Novell 5.0</li> </ul>
Příležitosti	Rizika
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modernizace učeben z grantových prostředků</li> <li>Výstavba další učebny VYT</li> <li>Osazení 100% nepočítačových učeben jednotným HW z repasů</li> <li>Spolupráce s firmami, sponzorské dary</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Překročení životnosti většího množství stanic zároveň</li> <li>Problémy při přechodu z proprietárního IS na běžný komerční</li> <li>Vandalství a krádeže</li> <li>Nemožnost udržet provoz historického SW po přechodu na Win 7 (8 či 10)</li> </ul>

## Model dle projektu Škola21:



**Podklady pro ICT plán:**

Škola: SPŠ a VOŠ, Kladno - Hodnocení: 2018/2019

Indikátor	Aktuální stav k 1.9.2018	Plánovaný stav k 1.9.2019
1. řízení a plánování		
role ICT ve vizi školy	Vize je sdílena celou školou včetně žáků. Je aktivně ověřována každodenní praxí a šířena ven.	Vize je sdílena celou školou včetně žáků. Je aktivně ověřována každodenní praxí a šířena ven.
	Návrh opatření: Nepřetržitá snaha o podporu role ICT ve vizi školy	
	Komentář:	
ICT plán	Plán je komplexně integrován do celého ŠVP. Proces je aktivně podporován vedením školy a akceptován všemi zaměstnanci. ICT koordinátor podporuje využití technologií v celé škole.	Učitelé naplňují plán v rámci každodenních výukových činností. Zaměstnanci i žáci se aktivně zapojují do hledání nových inovativních postupů a metod práce.
	Návrh opatření: Evaluace ŠVP - inovace	
	Komentář:	
využití ICT ve výuce	Pozornost je zaměřena na komplexní zapojení ICT do výukového procesu a na zkoumání nových a efektivnějších přístupů.	Pozornost je zaměřena na podporu a prosazení přístupu orientovaného na žáka, umožňujícího sledování osobního pokroku každého jednotlivce.
	Návrh opatření: zprovoznění informačního systému Bakaláři, modernizace učeben	
	Komentář:	
akceptace přijaté strategie	Škola svou strategii rozvoje v oblasti ICT upravuje v souladu se zájmy zaměstnanců, žáků, rodičů i zřizovatele a po domluvě s nimi.	Škola průběžně vyvíjí a schvaluje své plány na využití ICT prostřednictvím opakujících se jednání a porad se zaměstnanci, žáky, rodiči a zřizovatelem. Všichni zúčastnění jsou obeznámeni s obsahem.
	Návrh opatření: provozní porady, zprovoznění informačního systému Bakaláři	
	Komentář:	
specifické vzdělávací potřeby	Existují případy využití ICT jako pomocného nástroje pro výuku žáků se specifickými potřebami (nepřítomnost, špatné výsledky, dysfunkce apod.), ale nejsou koordinovány.	Škola podporuje zavádění různých metodických postupů využití ICT s cílem usnadnit žákům odlišných vlastností a specifických potřeb dosažení výukových cílů.
	Návrh opatření: zapracování ICT do SPUO a IVP	
	Komentář:	
2. ICT ve Školním vzdělávacím programu		
porozumění učitelů	Většina učitelů chápe, jak začlenit ICT do ŠVP, a ví, jak lze s jejich pomocí zlepšit kvalitu výuky.	Všichni učitelé si určují vlastní metody výukového využití ICT a umí je aplikovat v praxi.

## Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840

Indikátor	Aktuální stav k 1.9.2018	Plánovaný stav k 1.9.2019
	Návrh opatření: zpracovat využití ITC do ČRU	
	Komentář:	
vzdělávací plán	Plánování zahrnuje přípravu učitelů a orientuje se převážně na využití ICT ke zdokonalování tradičních forem výuky skupin i jednotlivců.	Většina učitelů detailně plánuje způsoby integrace ICT do připravovaných vzdělávacích aktivit.
	Návrh opatření: zpracovat využití ITC do ČRU	
	Komentář:	
zkušenosti většiny učitelů	Učitelé využívají ICT tak, aby žáci měli možnost se vzdělávat formou konstruktivně pojatých předmětových i mezipředmětových aktivit.	Výukové metody využívající ICT jsou orientovány na žáka. Všude ve škole se vyskytují důkazy skutečných, na poznávání orientovaných aktivit a spolupráce.
	Návrh opatření: motivace, komplexní úlohy z dobré praxe	
	Komentář:	
zkušenosti většiny žáků	Žáci využívají ICT při vyučování soustavně a jsou (kromě etických pravidel) vedeni ke vzájemné spolupráci.	Soustavné využívání ICT žáky vede k tvorbě vlastních digitálních obsahů a e-portfolií. Výuková spolupráce jde nad rámec vlastní školy. Etická pravidla jsou většinově akceptována.
	Návrh opatření: skupinové vyučování, tvorba projektů, spolupráce na zadání	
	Komentář:	
specifické vzdělávací potřeby	Učitelé využívají diagnostických ICT nástrojů ke sledování výukových výsledků žáků tak, aby snadněji odhalili vznikající problém a mohli ho vhodným způsobem řešit.	ICT jsou plně integrovány do výuky na všech úrovních a umožňují komplexně realizovat individualizovaný plán rozvoje každého žáka školy.
	Návrh opatření: testování, TZ, úkoly...	
	Komentář:	
3. profesní rozvoj		
uvědomění a zapojení	Většina učitelů se účastní nejen celoškolských a hromadných vzdělávacích akcí, ale vzdělává se v oblasti ICT též individuálně.	Učitelé mají potřebu soustavného profesního rozvoje, kterou uspokojují prostřednictvím aktivního zapojení do pracovních skupin (typicky online – např. na portálu RVP), vytvářejí si osobní kontakty a seznamují se s aktuálními výzkumy.
	Návrh opatření: plán DVPP, šíření novinek mezi učiteli prostřednictvím ICT technologií	
	Komentář:	

# Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840

Indikátor	Aktuální stav k 1.9.2018	Plánovaný stav k 1.9.2019
plánování	Program profesního rozvoje v oblasti ICT je připravován v souladu s potřebami ŠVP soustavně všemi učiteli ve spolupráci s ICT koordinátorem.	Učitelé průběžně provádí autoevaluaci a její výsledky promítají do společně připravovaného plánu profesního rozvoje. Navzájem si pomáhají.
	Návrh opatření: Swot analýza, analýza současného stavu, návrh inovací	
	Komentář:	
zaměření	Někteří učitelé se účastní školení zaměřeného na využití ICT ve vzdělávání.	Většina učitelů se účastní školení zaměřeného na využití ICT ve vzdělávání.
	Návrh opatření: plán DVPP	
	Komentář:	
sebedůvěra	Učitelé jsou sebejistí při využívání ICT. Svoje zkušenosti a inovativní postupy ochotně sdílejí s kolegy ve vlastní škole i mimo ni.	Učitelé jsou sebejistí při využívání ICT. Svoje zkušenosti a inovativní postupy ochotně sdílejí s kolegy ve vlastní škole i mimo ni.
	Návrh opatření: samostudium	
	Komentář:	
neformální způsoby profesního rozvoje	Ke sdílení nápadů a příkladů dobré praxe dochází jen mezi některými učiteli.	Ke sdílení nápadů a příkladů dobré praxe mezi všemi učiteli dochází často, a to jak osobně, tak online.
	Návrh opatření: Zlepšit spolupráci mezi učiteli – projekt EU, šíření DUM	
	Komentář:	
4. integrace ICT do života školy		
dostupnost	Učitelé, žáci i širší školní komunita využívají ICT pro vzájemné spojení i pro přístup do školy odkudkoliv a kdykoliv.	Učitelé, žáci i širší školní komunita využívají ICT pro vzájemné spojení i pro přístup do školy odkudkoliv a kdykoliv.
	Návrh opatření: Rozšířit výuku pomocí MOODLE	
	Komentář:	
využití	ICT jsou využívány ve všech výukových aktivitách školy, kde je jejich nasazení přínosné.	Škola prezentuje a sdílí příklady dobré praxe i mimo rámec vlastní školní komunity.
	Návrh opatření: využívání datového portálu MŠMT - EU	
	Komentář:	
metodická podpora	Koordinátor ICT učí ostatní učitele ovládat počítače a pomáhá jim se školní administrativou.	Školní koordinátor ICT má přiměřenou kvalifikaci a zabývá se především pomocí ostatním učitelům implementovat nejvhodnější metody využití technologií.

## Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840

Indikátor	Aktuální stav k 1.9.2018	Plánovaný stav k 1.9.2019
	Návrh opatření: Školení učitelů – vkládání dat do informačního systému	
	Komentář:	
prezentace na internetu	Školní web je vytvářen využitím vhodného redakčního systému a obsahuje nejen aktuální informace, ale též materiály vytvořené jak učiteli, tak žáky.	K vytvoření komunikativního prostředí škola využívá vhodný počítačový systém, jehož prostřednictvím celá školní komunita publikuje pravidlům neodporující a výuku podporující materiály prokazující dosažení výukových cílů.
	Návrh opatření: Zprovoznění informačního systému Bakaláři	
	Komentář:	
eLearning	Škola používá specializovaný systém řízení výuky (LMS) dovolující kombinovat prezenční a distanční formy výuky.	Kromě LMS je používán specializovaný systém řízení školy integrující výukové materiály, záznamy výukových výsledků žáků (známky, e-portfolio), rozvrh apod. Rozlišuje různé pravomoci uživatelů (včetně rodičů).
	Návrh opatření: Zprovoznění informačního systému Bakaláři	
	Komentář:	
spojení s vnějším světem	Pro komunikaci mezi školou, rodiči, zřizovatelem apod. jsou využívány různé nástroje internetu (email, Skype, webový kontaktní formulář, textové zprávy).	Kromě běžné komunikace nabízí škola širší školní komunitě pravidelně aktualizované informace o sobě. Do komunikace s vnějším světem se zapojují i učitelé – např. formou osobních či třídních blogů.
	Návrh opatření: Zprovoznění informačního systému Bakaláři	
	Komentář:	
projekty	Škola pravidelně realizuje jednotlivé či celoškolní projekty využívající ICT.	Škola má zkušenosti s integrací ICT do mezipředmětových aktivit a větších rozsáhlejších projektů (např. eTwinning nebo Comenius). Tyto aktivity jsou součástí ŠVP.
	Návrh opatření: Inovace některých ŠVP školy	
	Komentář:	
pohled žáka	ICT plně integrovány téměř do všech činností tak, že jejich přítomnost je chápána jako samozřejmost.	ICT plně integrovány téměř do všech činností tak, že jejich přítomnost je chápána jako samozřejmost.
	Návrh opatření: Dovybavení učeben ICT technikou	
	Komentář:	
5. ICT infrastruktura		

## Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840

Indikátor	Aktuální stav k 1.9.2018	Plánovaný stav k 1.9.2019
plán pořízení ICT	Plán nákupu ICT zohledňuje všechny důležité souvislosti a je koordinován s výukovými cíli jednotlivých předmětů.	Existuje komplexní přístup k pořízení ICT, jenž je synchronizován s ŠVP. Sleduje všechny důležité souvislosti včetně dlouhodobých cílů a finančních možností školy.
	Návrh opatření: Plán nákupu ICT – realizován v koncepci rozvoje školy	
	Komentář:	
LAN a internet	Všechny prostory školy a všechny počítače jsou připojeny do lokální sítě a jejím prostřednictvím do internetu. Zároveň je řešen přístup k výukovým materiálům a síťovým zdrojům uvnitř i vně školy.	Všechna data vztahující se k výuce (např. e-portfolio) jsou k dispozici z libovolného počítače kdekoliv na internetu v případě, že má uživatel oprávnění s nimi nakládat. Uživatel se vůbec nezabývá tím, kde jsou data fyzicky uložena.
	Návrh opatření: modernizace připojení sítí	
	Komentář:	
technická podpora	Technická podpora je celoročně zabezpečena, zajišťuje stabilní provoz a zabývá se též dalším technickým rozvojem.	Technická podpora je řešena systémově, zajišťuje stabilní provoz infrastruktury a je zaměřena na její koncepční rozvoj v souladu s ŠVP.
	Návrh opatření: inovace technické podpory	
	Komentář:	
digitální učební materiály	Učitelé digitální učební materiály nejen vyhledávají a používají, ale též k vlastní potřebě upravují a vytvářejí nové, které následně sdílejí s ostatními (např. na <a href="http://dum.rvp.cz/">http://dum.rvp.cz/</a> DUM).	Učitelé digitální učební materiály nejen vyhledávají a používají, ale též k vlastní potřebě upravují a vytvářejí nové, které následně sdílejí s ostatními (např. na <a href="http://dum.rvp.cz/">http://dum.rvp.cz/</a> DUM).
	Návrh opatření: projekt EU peníze středním školám II	
	Komentář:	
ICT vybavení	Kromě spec. učebny jsou počítače, dataprojektory či interaktivními tabulemi a internetem vybaveny i některé další třídy.	Minimálně jedním připojeným počítačem s dataprojektorem či interaktivní tabulí je vybavena většina učeben. Škola alespoň omezeným způsobem umožňuje připojení žákovských mobilních zařízení do sítě.
	Návrh opatření: projekt EU peníze středním školám II	
	Komentář:	
licence	Škola má propracovanou politiku nákupu potřebných licencí pro použití učitelů i žáků nejen v prostorách školy.	Škola má propracovanou politiku nákupu potřebných licencí pro použití učitelů i žáků nejen v prostorách školy.
	Návrh opatření: Studentské verze ACAD, SolidWorks	
	Komentář:	

### **13. Údaje o pracovnících školy**

#### **I. Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2018)**

Počet pracovníků					Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. prac.
celkem fyzický/přepočtený	nepedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických interních/externích	pedagogických – s odbornou kvalifikací <sup>1</sup>	
60/47,63	14/11,93	46/35,7	40/6	39	10,42

<sup>1</sup> ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

- **Uveďte počet interních a externích pedagogických pracovníků:**

škola má 40 interních pracovníků a 6 externích pracovníků

#### **II. Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2018)**

Počet pedag. pracovníků	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
<b>Celkem</b>	6	5	3	13	19	13	52,89
z toho žen	1	2	3	8	6	6	53,60

#### **III. Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2018)**

Počet ped. pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
33	5	0	8	0

#### **IV. Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2018)**

Počet ped. pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
5	3	5	7	26

- **Údaje o počtu osobních asistentů pro žáky (studenty) se zdravotním postižením, jejich úvazcích, způsobu financování a zaměstnavateli. Stručně popište rozsah a přínos jejich činnosti.**

Osobní asistenty nemáme

- **Údaje o práci asistentů pedagoga pro žáky (studenty) se zdravotním postižením (sociálním znevýhodněním), kteří na škole pracují se souhlasem KÚ Středočeského kraje. Stručně popište rozsah a přínos jejich činnosti.**

Asistenty pedagoga nemáme

- **V komentáři uveďte, zda současný stav počtu asistentů pedagoga (příp. osobních asistentů) odpovídá potřebám školy.**

Pozn.: Současný stav počtu asistentů odpovídá potřebám školy (nemáme žáka s potřebou asistenta)

## Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840

### V. Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání<sup>1</sup> (k 30. 9. 2017)

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzděl.
23-41-M/01 Strojírenství		
Cizí jazyky	15	15
Všeobecné předměty	45	36
Odborné předměty	62	54
Odborná praxe	21	21
celkem	<b>143</b>	<b>126</b>
26-41-M/01 Elektrotechnika		
Cizí jazyky	39	39
Všeobecné předměty	119	112
Odborné předměty	178	146
Odborná praxe	47	47
celkem	<b>383</b>	<b>344</b>
18-20-M/01 Informační technologie		
Cizí jazyky	46	46
Všeobecné předměty	45	45
Odborné předměty	59	55
Odborná praxe	12	12
celkem	<b>162</b>	<b>158</b>
Celkem denní forma vzdělávání	<b>688</b>	<b>628</b>
23-41-N/03 Strojírenství - DK		
Cizí jazyky	13	13
Všeobecné předměty	5	5
Odborné předměty	78	78
Odborná praxe	20	20
Celkem dálková forma vzdělávání	<b>103</b>	<b>103</b>
<b>Celkem</b>	<b>791</b>	<b>731</b>

<sup>1</sup> ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

- **Personální změny ve školním roce:**

- počet pedagogických pracovníků, kteří nastoupili na školu: 3 pedagogičtí pracovníci, 1 pracovník THP
- počet pedagogických pracovníků, kteří odešli ze školy: ze školy odešli 2 pedagogičtí pracovníci  
1 pracovník THP.

#### **14. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků**

- **Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů**

vzdělávací instituce:

Matematicko-fyzikální fakulta UK v Praze, magisterský studijní program fyzika/informatika/matematika, počet studujících 1

ČVUT v Praze, fakulta biomedicínského inženýrství, magisterský studijní program Biomedicínská a klinická technika, studijní obor Biomedicínský inženýr počet studujících 1

ČVUT v Praze, fakulta biomedicínského inženýrství, bakalářský studijní program Biomedicínská a klinická technika, studijní obor Biomedicínská informatika, počet studujících 2, (počet absolventů 1)

Vzdělávací institut Středočeského kraje, studium pedagogiky pro učitele, počet studujících 2 (počet absolventů 2)

- **Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů**

UK v Praze, FF – studium výchovného poradenství, počet studujících 1

- **Studium k prohlubování odborné kvalifikace (průběžné vzdělávání – kurzy, semináře) a samostudium**

a) počet jednodenních a dvoudenních akcí: 12

b) počet vícedenních akcí: 2

c) samostudium

- **Finanční náklady vynaložené na DVPP: Kč 76 041,--**

#### **15. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti**

- **Zájmová činnost organizovaná školou:**

Kroužky pro ZŠ: kroužek CNC strojů v rámci projektu IKAP

Kroužky pro SPŠ: kroužek obsluhy a programování v rámci projektu IKAP

- **Mimoškolní aktivity:** 24 odborných exkurzí, 9 tematicky zaměřených exkurzí

- **Programy a projekty (nové i pokračující):**

- a) **zapojení školy do projektů nadregionálního či celostátního významu s finanční podporou z fondů EU (např. projekty: Kurikulum S, Kurikulum G, UNIV2-Kraje, NSK2, Cesta ke kvalitě)**

1. Projekt Enersol

2. Projekt IKAP

3. Projekt Šablony I pro SŠ

- b) **předložení/realizace vlastních projektů v rámci programů EU (ROP NUTS 2 Střední Čechy, OP VK atd.); partnerství v projektech s finanční podporou z fondů EU.**

1. Implementace Krajského akčního plánu Středočeského kraje (Registrační č. projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/16\_034/0008655) – škola je partnerem s finanční účastí, majitelem projektu je Středočeský kraj.

2. Šablony na SPŠ a VOŠ Kladno (Registrační č. projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/16\_035/0008043)

- c) **zapojení školy do mezinárodních programů (Comenius, Leonardo da Vinci, Grundtvig atd.)**

1. Projekt Enersol

## **Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840**

### **d) zapojení školy do rozvojových programů MŠMT:**

1.Realizace rozvojového programu hodnocení žáků a škol, Excellence

### **e) zapojení školy do programů a projektů vyhlášených Středočeským krajem (např. Vektor)**

- 1.Projekt IKAP
- 2.Projekt Bezpečnost na internetu

### **f) zapojení školy do programů a projektů vyhlášených dalšími subjekty**

- 1.Projekt finanční gramotnost
- 2.Soutěž o nejlepší www stránky – Magistrát města Kladna

<b>Vyhlašovatel programu (projektu)</b>	<b>Název a stručná charakteristika podaného (schváleného) projektu</b>	<b>Schválená finanční podpora, finanční spoluúčast kraje, vlastní či jiné finanční zdroje</b>	<b>Průběh realizace, čerpané finanční prostředky</b>	<b>Zhodnocení přínosu projektu a jeho výsledky (pokud byl ukončen)</b>
MŠMT	IKAP jsme pouze partnery s finanční účastí Středočeského kraje	350000000,- Kč celkem	7189024,50Kč pro naši školu	Zahájení 1. 4. 2018
MŠMT	Šablony pro SŠ I Šablony na SPŠ a VOŠ Kladno	240304,-Kč	Doučování žáků, DVPP, koordinátor spolupráce s regionálními partnery	Zahájení 1. 1. 2018

- **Spolupráce se zahraničními školami** – není
- **Účast žáků školy ve vědomostních, odborných, sportovních a dalších soutěžích, např. středoškolská odborná činnost, olympiády apod. (okresní, krajská, celostátní, mezinárodní kola) – zhodnocení akce, výsledky žáků školy:**
  - Studenti se zúčastnili několika soutěží v anglickém jazyce. Jeden student, postupující ze školního kola postoupil do okresního kola v ANJ organizovaného Labyrintem Kladno. Dva žáci se zúčastnili olympiády v ANJ na SPŠ Louny.
  - Pod vedením členů PK elektro se studenti zúčastňují různých soutěží, kde zpravidla dosahují předních umístění, např. celostátní ENERGETICKÁ A JADERNÁ MATURITA organizovaná ČEZem, Distribuční MATURITA organizovaná ČEZem, Bezpečnost na internetu. Dále se účastníme různých prezentací studentských prací – např. STRETECH 2019 na ČVUT Praha.
  - Naše škola SPŠ a VOŠ Kladno se účastnila středoškolských her a soutěží pod záštitou AŠSK, ale i jiných jako třeba středoškolské futsalové ligy, nebo mistrovství středních škol ve stolním fotbálku. Týmy reprezentantů naší školy obsazovaly převážně třetí místa, ovšem v celkové tabulce středních škol jsme jako loni skončili na nepopulárním čtvrtém místě ze dvanácti zúčastněných. Je to dáno tím, že oproti Gymnáziím a SPŠS OA nemáme možnost sestavit týmy dívek, kterých je na naší škole velice málo. SPŠ a VOŠ Kladno už třetím rokem pořádá v naší tělocvičně silový víceboj družstev.
  - Klub ekologické výchovy, o. s. vyhlásil soutěž „Škola udržitelného rozvoje“ - SPŠ a VOŠ Kladno získala na léta 2017-2019 titul Škola udržitelného rozvoje 1. stupně.
  - Dobrých výsledků dosahujeme v celostátní matematické soutěži, které se naše škola zúčastňuje každým rokem. Talentovaní žáci mají možnost se prosadit v celorepublikovém měřítku a daří se jim to velmi dobře. Dobrého výsledku jsme dosáhli i ve fyzikální olympiádě. Zúčastňujeme se rovněž logické olympiády, kde jsou naši žáci také velmi úspěšní.
  - Pokračuje spolupráce s partnerskými podniky, z nichž nejvýznamnější je ČEZ, T-RAD, ELRON.
  - Žáci naší školy se již tradičně zúčastnili soutěže Finanční gramotnost pořádané MŠMT.
  - Žáci školy se úspěšně zúčastnili Ekonomické olympiády, kterou organizovala INEV.

## Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840

- Škola byla zařazena do Motivačního programu Prokopa Diviše, vyhlášeného Asociací energetických manažerů, z.s. a ČEZ Distribuce, a.s. Zapojili se žáci druhého až čtvrtého ročníku v oborech automatizační technika a elektroenergetika. V červnu byly vyhlášeny výsledky a devět žáků získalo finanční odměnu za 1. až 3. místo v jednotlivých ročnících.
- **Akce uskutečněné v rámci prevence sociálně patologických jevů, další způsoby jejich předcházení (stručný komentář doplňte údaji o případném výskytu projevů diskriminace, šikany a násilí, výskytu užívání návykových látek apod. včetně způsobu řešení těchto problémů)**
  - Ve školním roce 2018/19 proběhly adaptační kurzy v libušínském areálu pod vedením lektorů ze střediska Labyrint. Konaly se ve dnech 10.9.2018-12.9.2018 a 17.9.2018-19.9.2018. Metodika jednodenních adaptačních kurzů byla vypuštěna.
  - 27.10.2018 byl dohotoven, zveřejněn MPP na stránkách školy a metodika prevence. Současně byl vyplněn, a odeslán i hodnotící dotazník pro Středočeský kraj.
  - Metodik se pravidelně zúčastnil řešení krizových situací ve třídách podle potřeby, viz písemná dokumentace. Samozřejmostí je účast na výchovných komisích, jejich počet v tomto školním roce výrazně poklesl, většinou je řešeno záškoláctví a neprospěch. Proběhlo například šetření ve třídě IT1. a AE1.. Nutností se ukázalo šetření ve třídě IT4., byla sledována hierarchie třídy vzhledem ke stále se zhoršujícím studijním výsledkům.
  - Současně s výchovnou poradkyní je kolegům navrhována redukce výchovných komisí.
  - Byla realizována dvě večerní divadelní představení pro žáky /Revizor, Čapek/, představení byla vybrána v souladu s ŠVP a literárním seznamem školy. V této kulturní akci se bude pokračovat i tento školní rok. Pro všechny žáky školy jsou určena dopolední divadelní představení / Umřít smíchy, Don Quijote, Oskar a Růžová paní/.
  - Metodik se účastnil seminářů v PPP, tematicky a datově doložitelné u evidence metodika prevence. Metodická se zúčastnila workshopu v Praze, jehož obsah: Agrese a manipulace byl velmi přínosný.
  - Škola se zapojila do projektu Bezpečný internet, v rámci něhož se aktivnímu žákovi podařilo dosáhnout úspěšného umístění v celostátním kole. Pro třídy byly připraveny i zpětné vazby, účel byl splněn. Hodnocení v případě realizovaných programů je zcela individuální.
  - 31.10.2018 se konala beseda s J. Lottesem pro 3. a 4. ročníky na téma kriminalita mládeže a její prevence. 17.12.2018 se konala v budově školy beseda s MUDr. R. Uzlem pro 2. a 3. ročníky na téma sexualita mládeže. Hodnocení obou besed je velmi kladné. Jednorázově byla ve spolupráci s agenturou Rajcha Cesta do pekel realizována v tělocvičně školy beseda na téma protidrogové prevence. Hodnocení ze strany žáků velmi kladné. Beseda byla realizována pro 2. ročníky.
  - Za důležité považují zejména společné akce třídních učitelů se žáky, tyto akce jsou v režii třídních učitelů a v souladu s ŠVP. Zde je možné připomenout sportovní kurz pro třetí ročníky / 17.6.-20.6. 2019/, lyžařský kurz pro první ročníky, exkurze do NG atd.
  - Škola se zapojila do projektu Bezpečnost na silnicích, jež je realizován formou interaktivních besed prostřednictvím HZS ČR, besedy jsou žáky 3. a 2. ročníků hodnoceny velmi kladně. První ročníky se zúčastnily exkurze v HZS ČR, třetí ročníky exkurze na oddělení policie ČR.
  - Školní rok lze hodnotit jako úspěšný, program akcí byl vyvážený, problémy řešeny ve spolupráci s třídními učiteli a s výchovnou poradkyní.
- **Výchovné akce zaměřené na multikulturní a environmentální výchovu, akce směřující k výchově k humanismu apod.**

### Exkurzní výuka

- počet uskutečněných exkurzí: 16
- Národní galerie Praha
- Trojský zámek
- Kampa – Galerie moderního umění
- Sládečkovu muzeum Kladno – výstava na téma: Supermarket Svět, člověk škodí, člověk pomáhá
- Kladenský zámek – výstava Z. Buriana, historie Kladna:
- Odborný výklad v galeriích byl proveden vyučujícími a spojen s projektovou výukou a zpracováním referátů
- Středočeská vědecká knihovna Kladno – lekce informačního vzdělávání
- Ecobat – třídní baterie v Poldi Kladno

### **Kulturní akce**

- Městské divadlo Kladno (org. Předsedkyně p. k.): 2 představení
- představení „Oskar a růžová paní“ – 2.11.2018 – třídy 4. ročníku
- představení „EXPO 67“ - 12.4.2019 – třídy 1. -3. ročníku
- Klub mladého diváka Praha (vybraní žáci), 2 představení: (Čapek – 5.11.2018, Revizor – 3.5.2019); org. preventistka
- Kulturní dům Sítňá, Kladno – 2 divadelní představení: Don Quijote de la Ancha – 1.3.2019 – třídy 1.roč., Cesta do pekel – 20.9.2018 – třídy 2.roč.

V úseku působnosti ZSV navštívilo několik tříd opět Poslaneckou sněmovnu Parlamentu ČR, nadále je uvažováno o rozšíření exkurzního a tematického záběru také na Senát, vládní sídlo či dílny ministerstva

### **Enviromentální výchova:**

Recyklohraní: V tomto školním roce bylo odevzdáno: 3044 kg elektroodpadu, 22 kg baterií, od listopadu 2018 třídíme hliník 2 pytle.

KEV: Středočeský kraj vyhlásil 6. ročník soutěže „Škola udržitelného rozvoje“ - SPŠ a VOŠ Kladno v ní získala na léta 2019-2021 titul Škola udržitelného rozvoje 1. stupně

Účast na akcích:

- kampaň Uklidíme Česko
  - NSEV Kladno-Čabárna, o.p.s. třídy 1. ročníků se zúčastnily ekologické vycházky s výkladem : Drvotova naučná stezka- mokřad Kalspot
  - NSEV Kladno – návštěva NSEV s odbornou přednáškou byla jednou z cen pro třídu IT3. za výhru v soutěži Šetřím, šetříš, šetříme? Aneb vody je málo.
  - Odborná přednáška na téma: Jaderná energie - Černobyl
- **Spolupráce školy se zřizovatelem, obcí, zaměstnavateli, úřady práce, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů, sociálními partnery, a dalšími subjekty při plnění úkolů ve vzdělávání**
    - Inovace ŠVP
    - Autoevaluace
    - Účast na projektech
    - Spolupráce s Úřadem práce Kladno
    - Spolupráce při náboru žáků do prvních ročníků
    - Spolupráce při náboru absolventů
    - Spolupráce s Magistrátem města Kladno
    - Spolupráce se zřizovatelem – partner v projektu EU
    - Trvalá spolupráce s OHK – člen představenstva.
    - Trvalá spolupráce s významnými regionálními podniky – organizace praxí žáků SPŠ a studentů VOŠ (absolventskou práci studentům zadává podnik)
    - Aktivní členství ve Svazu průmyslu a v Českém svazu zaměstnavatelů v energetice
    - Aktivní členství v Asociaci středních průmyslových škol
    - Spolupráce s ČVUT FEL a FSI Praha – účast na STREETECH
    - Spolupráce s CERMAT
    - Spolupráce s ČVUT - Fakulta biomedicínského inženýrství
    - Organizace středoškolských her v silovém víceboji
    - Smlouva o spolupráci: Strojírny POLDI Kladno, 1. železářská Kladno s.r.o., T-RAD Unhošť, Colsys Kladno s.r.o., Alpiq Kladno s.r.o..

- **Aktivity školy uspořádané pro veřejnost, žáky jiných škol apod.**
  - Technický kroužek pro ZŠ
  - Jsme pořadatel silového víceboje chlapeckých i dívčích družstev SŠ
  - V rámci MAP spolupracujeme na projektových dnech pro ZŠ
- **Další činnost**
  - Žáci se podílejí aktivně jako lektoři na činnosti kroužku ZŠ
  - Studenti 1.ročníků se zúčastnili divadelního představení v ANJ.
  - V červnu se 31 studentů naší školy a 3 vyučující ANJ zúčastnili velmi úspěšného a prospěšného zájezdu do Anglie.
  - Ve spolupráci se společností Erudia proběhl seminář „Můžeš podnikat“
  - V rámci výuky ekonomie se využívají deskové hry „Finanční Svoboda“, které slouží k posílení znalostí finanční gramotnosti studentů.
  - V rámci výuky ekonomie se žáci 4. ročníků účastní exkurze v České národní bance nazvané Lidé a peníze, která žákům doplňuje teoretické znalosti z oblasti peněžnictví a bankovníctví
  - Realizace školní soutěže o nový „Webdesign“ školních stránek
  - Škola byla spoluorganizátorem dne „Virtuální reality“
  - Na podporu technického vzdělávání dívek se žákyně 2. a 3. ročníků zúčastnily akce „Girls day“.
  - Pro úspěšné absolventy zajišťuje předmětová komise elektro možnost získání osvědčení o elektrotechnické kvalifikaci dle §5 ve smyslu vyhlášky 50/78Sb.

### **16. Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení**

- Dálkové studium SPŠ i VOŠ

### **17. Výchovné a kariérní poradenství**

- **Popis činnosti výchovného a kariérního poradenství (školského poradenského zařízení)**

Výchovný poradce vede evidenci žáků se specifickými vývojovými poruchami učení a chování a PLPP. Kontroluje platnost vyšetření z pedagogické poradny a informuje učitele a ředitele školy o žácích individuálně i skupinově integrovaných.

Na základě vyšetření žáků vypracovává spolu s příslušnými vyučujícími individuální vzdělávací plány a PLPP pro žáky individuálně integrované.

Kontroluje plnění individuálního vzdělávacího plánu a PLPP žákem i vyučujícími.

Pro žáky, kteří nemají IVP vytváří plán na skupinovou integraci.

Je k dispozici žákům a ostatním vyučujícím v době svých konzultačních hodin. Po domluvě je k dispozici rodičům žáků.

Poskytuje ostatním vyučujícím metodickou pomoc při práci se žáky se specifickými vývojovými poruchami učení a chování a PLPP, při přípravě třídnických hodin apod.

Poskytuje ostatním vyučujícím metodickou pomoc v oblasti výchovných trendů, sleduje změny v právních předpisech týkajících se problematiky výchovného poradenství a informuje o nich ostatní vyučující.

Ve spolupráci s metodikem prevence organizuje výchovné a preventivní akce pro žáky

(besedy, exkurze, přednášky apod.)

Ve spolupráci s metodikem prevence připravuje a organizuje adaptační kurz pro první ročníky.

## **Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840**

Spolu se školním metodikem prevence sleduje žáky potenciálně problematické. V případě vážných problémů nebo na základě doporučení třídního učitele dává řediteli školy návrh na svolání výchovné komise. Z jejího jednání pořizuje zápis.

Informuje žáky končících ročníků o možnostech dalšího studia, o dnech otevřených dveří

na VŠ, přípravných kurzech k přijímacím zkouškám a přijímacím řízení. (Vedení nástěnky, individuální konzultace).

Poskytuje žákům končících ročníků poradenskou pomoc formou hodinové informační schůzky a individuálních konzultací.

Působí jako koordinátor inkluze ve škole.

Na začátku školního roku byl výchovným poradcem vypracován plán, který byl schválen ředitelem školy a zveřejněn na síti ve složce „Výchovné poradenství“.

Byly stanoveny tři konzultační hodiny výchovného poradce a tato skutečnost byla zveřejněna na síti. Většina individuálních pohovorů probíhala v místnosti VP, kde je poradenské pracoviště výchovného poradce.

Výchovný poradce se zúčastnil těchto vzdělávacích akcí:

- a) Setkání s výchovnými poradci ZŠ pracovníky PPP v Kladně a Úřadu práce v Kladně k problematice volby profesní dráhy (říjen 2018)
- b) Seminář – Tvorba IVP a PLPP (listopad 2018)
- c) Seminář – Kariérové poradenství (květen 2019)

Výchovný poradce po celý školní rok úzce spolupracuje s metodikem školní prevence, problémy jsou společně konzultovány a řešeny, společně jsou také prováděna sociometrická měření a diagnostika tříd.

Výchovný poradce spolupracoval s dalšími poradenskými pracovišti, nejvíce však s PPP v Kladně. S pracovníky tohoto zařízení byly konzultovány především individuální plány, případy žáků se specifickými poruchami učení a osobnostními problémy. V letošním roce byl jeden žák klientem SPC, s tímto zařízením probíhala spolupráce při tvorbě IVP.

Výchovný poradce pravidelně informoval ostatní pedagogy o nových metodách pedagogické diagnostiky a intervence, pomáhal při vytváření třídních kolektivů. Poskytoval individuální konzultace méně zkušeným a začínajícím kolegům. Koordinoval činnost při evidenci žáků (asistentka ředitele).

Výchovný poradce vedl evidenci žáků se specifickými poruchami učení a chování, kontroloval plnění podpůrných programů pro jednotlivé žáky. Pomáhal také při vypracování individuálních plánů, při jejich plnění a hodnocení. Byla propojena funkce výchovného poradce s funkcí koordinátora inkluze.

Největší problémy se projevily v záškoláctví, neomlouvání absence, pozdním omlouvání absence a nevhodném chování k vyučujícím. Byl kladen důraz na spolupráci s rodiči. Výchovný poradce evidoval tyto hodiny a organizoval výchovné komise, otázku řešil se zletilými žáky nebo zákonnými zástupci žáka. Spolupracoval s třídními učiteli a poučoval je o nutnosti a důslednosti omlouvání absence a včasné podchycení neomluvené absence.

Při hrubém porušování školního řádu výchovný poradce organizoval výchovné komise ve spolupráci s vedením školy a metodickou školní prevence. Vedl zápisy z jednání, navrhoval řešení a také kontroloval plnění závěrů. Komise se vždy konaly za přítomnosti ředitele nebo zástupce ředitele školy.

Výchovný poradce vedl vyučující k péči o žáky se speciálně vzdělávacími potřebami.

Výchovný poradce spolupracoval s vedením školy při prezentaci školy. Aktivně se účastnil dnů otevřených dveří, podával informace rodičům i výchovným poradcům ZŠ. Pracoval na propagaci školy, která je umístěna v budově školy. Základní činností byla i propagace školy ve firmách.

V oblasti kariérového poradenství byl posilován zájem o technické obory na VŠ a VOŠ. Byla zajištěna beseda s pracovníci ÚP Kladno, žáci projevovali aktivní přístup v získávání informací o dalším studiu a zaměstnání.

Žáci jsou během studia seznamováni s možnostmi studia i pracovního zařazení. Jsou vedeni k sebepoznávání a sebehodnocení. Problematika je zařazována jak do odborných, tak i do všeobecně vzdělávacích předmětů. Velký důraz je kladen na propagaci firem v předmětu praxe.

Nejvíce pozornosti v oblasti kariérového poradenství však bylo věnováno 4. ročníkům. Zde již žáci dostávali konkrétní informace o VŠ, VOŠ a zaměstnání v oboru. Studenti navštívili různá pracoviště v rámci předmětu praxe. Byla podporována účast na dnech otevřených dveří na jednotlivých fakultách, burzách a veletrzích. Žáci získávají informace z letáků. Problematika byla konzultována s výchovným poradcem.

Výchovný poradce pravidelně vyhodnocoval svou činnost, efektivitu akcí, účinnost metod a další s vedením školy, předsedy předmětových komisí a ostatními vyučujícími. Jako další metody evaluace využíval průzkumy pomocí anket a dotazníků mezi žáky. Informoval o všech akcích i problémech na pedagogických poradách. Vše bylo uvedeno v deníku VP.

- **Výchovné komise:**

Ve školním roce 2018/19 proběhlo celkem 8 výchovných komisí, kde se řešily problémy v chování, v docházce a studijní výsledky žáků. Problémy byly řešeny v souladu s nastavenými pravidly. V případě nezletilých žáků byli vždy přítomni zákonní zástupci žáka. Průběh jednání byl zaznamenán v zápisu z výchovné komise. V letošním roce byl zaznamenán výrazný pokles počtu výchovných komisí.

Byly rovněž realizovány pohovory se zákonnými zástupci žáků. Konaly se na základě výzvy výchovného poradce, nebo na žádost rodičů. Dále probíhaly rozhovory se samotnými žáky, kteří projevíli zájem o řešení svých problémů.

### **18. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 20)**

- **Termín, zaměření a závěry inspekce, opatření přijatá ředitelem školy na základě zjištění inspekce (kontroly)**

Ve školním roce 2017/2018 proběhla řádná šestiletá hloubková inspekce. Hodnocení inspekce je zveřejněno na internetových stránkách ČŠI

Ve školním roce 2018/2019 neproběhly žádné další inspekce ani kontroly

### **19. Další činnost školy**

- **Zprávy o činnosti školské rady, studentského parlamentu, sdružení rodičů, apod.**
- **Zpráva o činnosti školských rad**

Při škole pracují dvě školské rady, SPŠ a VOŠ, které se schází společně a zároveň také spolupracují. Hlasují odděleně. Školská rada SPŠ i VOŠ se sešla dvakrát, v říjnu 2017 schválila výroční zprávu, projednala hospodaření školy a její rozpočet. Rovněž jednala o převodu majetku a pozemků školy. V červnu 2018 schválila nový školní řád, vzala na vědomí inspekční zprávu, která byla zveřejněna na stránkách ČŠI. Pravidelným hostem jednání školských rad je ředitel školy Ing. Miroslav Dundr. Ředitel školy seznámil rady s hospodařením, návrhem nového rozpočtu, změnami v ŠVP a novými projekty. Dále seznámil rady škol s převodem budovy školy pod krajský úřad. Práce obou školských rad probíhá v přátelském duchu a podle zákona.

- **Zpráva o činnosti studentského parlamentu**

V říjnu 2015 byl zřízen studentský parlament, je potřeba aktivovat jeho činnost.

- **Zpráva o činnosti SRPŠ**

Ve školním roce 2018/2019 pracovalo SRPŠ při SPŠ a VOŠ Kladno takto:

Schůze RR (Rady rodičů – hlavního orgánu SRPŠ) proběhla 5x během školního roku – své zástupce v RR SRPŠ má každá třída školy. Dále měli zástupci SRPŠ několik organizačních schůzek s maturanty a jejich třídními učiteli.

Na stránkách školy je odkaz na transparentní účet u Fio banky, kde mohou rodiče sledovat pohyby – jak vklady příspěvků, tak také výdaje sdružení. V loňském školním roce bylo členy SRPŠ více než 97% rodičů žáků školy.

SRPŠ zaštitilo maturitní ples jak uzavřením všech potřebných smluv, tak i finančně - zaplacením veškerých záloh. Zástupci SRPŠ také pomohli osobně při přebírání pronajímaných prostor před a po akci.

## Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Kladno, Jana Palacha 1840

Hlavní pomoc SRPŠ studentům a škole je však finanční. Nejdůležitější výdaje SRPŠ ve školním roce 2018/2019 byly tyto:

- příspěvek na adaptační kurz 200,- Kč na žáka; celkem 18.000,- Kč
- licence SW Bakalář 15.000,- Kč
- matematický SW Techambition – aplikace na mobilní zařízení k domácí přípravě matematiky 8.760,- Kč (doplatek na školní rok 2018/2019) a 46.800,- Kč (záloha na školní rok 2019/2020)
- pojištění a příspěvek na lyžařský výcvikový kurz 14.227,-Kč
- IT vybavení – monitory do nové učebny 29.600,-Kč, tiskový server 22.045,-Kč, dataprojektor s plátnem a příslušenstvím do učebny 210 – 49.632,-Kč
- sportovní vybavení do tělocvičny a na sportovní kurzy žáků – dva rotopedy a míče – v celkové hodnotě 17.897,- Kč
- odměny studentům na lyžařském kurzu a turnajích školy 6.926,- Kč
- doprava na dvě divadelní představení do Prahy, dvě exkurze do Škoda auto Mladá Boleslav a na sportovní kurz – celkem 43.780,- Kč
- sportovní aktivity na letním sportovním kurzu 3. ročníků – 9.840,- Kč
- občerstvení u ústních maturitních zkoušek 25.00,- Kč
- poukázky na knižní odměny pro výborné studenty 22.000,- Kč
- lavičky pro studenty 6.655,-Kč
- příspěvek na vstupy – zájezd do Anglie – 15.500,-Kč
- ubytování a strava studentů reprezentujících školu celkem 6.011,-Kč

Celkem bylo pro výše uvedené účely vynaloženo 358.173,- Kč.

## 20. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

### I. Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2018 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2019 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	30 663 824	0	15 518 475	0
2.	Výnosy celkem	30 664 184	0	15 473 999	0
z toho	příspěvky a dotace na provoz	4.183152,00	0	1 783 000	0
	ostatní výnosy	26.481032,00	0	13 690 999	0
3.	<b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním</b>	360	0	-44 476	0

K 30. 6. 2019 je škola ve ztrátě ve výši 44 476 Kč. Tato ztráta je způsobena především tím, že v zimních měsících je větší spotřeba tepla, ale částka dotace na provoz školy je přidělována rovnoměrně. Tímto se škola pravidelně dostává v 1. Q a 2. Q v roce do ztráty. Předpokládáme, že ztráta bude vyrovnána v letních měsících, kdy jsou náklady na provoz v minimální výši, hlavně nejsou náklady na energie na teplo a spotřebu plynu a nižší náklady na spotřebu elektřiny.

**II. Přijaté příspěvky a dotace**

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2018 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)		0
2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)		0
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)		25 560 553
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		25 205 311
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	24 874 795
	ostatní celkem <sup>1</sup> (vypsat všechny - např. UZ 33 163, 33 005,...)		355 242
	z toho	UZ 33 038 - hodnocení žáků a škol, Excellence	9 309
		UZ 33 049 - podpora odborného vzdělávání	105 630
		UZ 33 063 - Šablony	240 303
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		5 064 552
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 008)		4 021 152
	ostatní účelové výdaje celkem <sup>1</sup> (vypsat všechny - např. UZ 001, 002, 003,...)		1 043 400
	z toho	UZ 00 007 - nájemné	799 800
		UZ 00 012 - opravy	162 000
		UZ 00 555 - mzdové prostředky, projekty financové z EU/EHP – udržitelnost projektu	81 600
5.	Z jiných zdrojů, sponzorské dary		316 930

- <sup>1</sup> Doplňte do tabulky výši veškerých využitých účelových dotací, název označte odpovídajícím UZ (např. Protidrogová politika UZ 33 163; Sportovní aktivity UZ 001).
- Dotace jak na přímé NIV, tak i na zajištění provozu byly i v r. 2018 nedostačující. Organizaci se nedostává finančních prostředků na řádné opravy a údržbu budov.
- Ve školním roce 2018/2019 je škola zapojena v projektu „Šablony na SPŠ a VOŠ Kladno“, registrační číslo projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/16\_035/0008043 a dále v projektu „Implementace krajského akčního plánu Středočeského kraje“, registrační číslo projektu CZ.02.3.68/0.0/0.0/16\_034/0008655. Oba projekty jsou realizovány v rámci Operačního programu výzkum, vývoj a vzdělávání.
- V odměňování zaměstnanců školy je situace stále nedostačující. Během roku došlo k celkovému navýšení tarifů a obdrželi jsme i navýšení prostředků na platy tak, že bylo možné na konci roku vyplatit zaměstnancům odměny. Přesto se nám nedostává finančních prostředků na nenárokové složky v takové výši, aby bylo možné motivovat zaměstnance, kteří vykonávají práci navíc.
- Požadavky na tzv. přímé ONIV jsou téměř několikanásobné, než činí přiděl. Nejsou prostředky na nákup učebních pomůcek a učebnic, neustále se zvyšují náklady na cestovné, na školení pedagogů. Rovněž provozní výdaje jsou stále vyšší (rostoucí ceny za energie a vodu, materiál pro dílny, aj.). Snažíme se pokrýt nejnutnější výdaje spojené s provozem školy. Maximálně šetříme na provozních nákladech, na energiích - vybavení učeben a nákup učebních pomůcek hradíme ze sponzorských darů.

- **Informace o výsledcích kontrol hospodaření provedené orgánem kraje v přenesené působnosti, Českou školní inspekci, Nejvyšším kontrolním úřadem, popřípadě informace o výsledcích kontrol provedených jinými kontrolními nebo inspekčními orgány:**

Ve školním roce 2018/2019 neproběhla žádná vnější kontrola.

Vnitřní kontroly:

- a) 4 x ročně kontrola hospodaření (účetní uzávěrky předkládané KÚ)
- b) 12 x ročně kontrola pokladny (pokladní doklady a hotovost)
- c) 4 x ročně kontrola cenin (odsouhlasení na účetnictví)
- d) 4 x ročně kontrola materiálu na skladě (odsouhlasení na účetnictví)
- e) 1 x ročně fyzická inventarizace majetku a zásob (odsouhlasení na účetnictví)

Při žádné z těchto kontrol nebyly zjištěny nedostatky v nakládání se státními prostředky, ani rozdíly v hospodaření.

## **21. Závěr**

Celkové stručné zhodnocení činnosti školy (hlavní i doplňkové) v uplynulém školním roce, naplňování stanovených cílů a priorit, předpoklady dalšího vývoje školy, úkoly, návrhy a opatření k jejímu zkvalitnění.

Organizace vykazuje k 31. 12. 2018 pouze minimální zisk ve výši 360,00 Kč. Doplňková činnost v r. 2018 nebyla vykonávána. Hospodaření probíhá již několik posledních roků velice úsporně – je to však na úkor zhoršujícího se prostředí pro výuku jako takovou, nedostatečného vybavení učeben, apod.

I přes tyto negativní vlivy se většina stanovených cílů podařila naplnit..

Priority a cíle stanovené ředitelem školy v koncepci rozvoje školy:

1. Stabilizace pedagogického sboru – DVPP
2. Efektivita přijímacího řízení
3. Inovace ŠVP
4. Modernizace výuky
5. Rozšíření nového informačního systému školy

Datum zpracování zprávy: 26. 09. 2019

Schváleno školskou radou dne: 8. 10. 2019

SPŠ: Mgr. Vilma Větrovcová v.r.

VOŠ: Ing. Bohuslav Kozel v.r.

Podpis ředitele školy:

Dne: 9. 10. 2019

Ing. Miroslav Dundr