

Výroční zpráva 2024

Domov Rožďalovice, poskytovatel sociálních služeb



Zřizovatelem Domova Rožďalovice je Středočeský kraj

Středočeský kraj

OBSAH

ÚVODNÍ SLOVO	1
1 VEDENÍ DOMOVA.....	2
2 SOCIÁLNĚ ZDRAVOTNÍ OBLAST.....	3
2.1 Zdravotní úsek	3
2.2 Sociální úsek.....	4
2.3 Přehled kulturních a společenských akcí v roce 2024	7
3 ODDĚLENÍ DOMOVA ROŽĎALOVICE	7
3.1 Oddělení DZR	7
3.2 Oddělení 1. patro Zámku.....	8
3.3 Oddělení 2. patro Zámku	9
3.4 Oddělení Klášter.....	10
4 AKTIVIZAČNÍ ÚSEK.....	11
5 DOBROVOLNICKÁ ČINNOST	12
6 STRAVOVÁNÍ	13
7 PERSONÁLNÍ OBLAST	13
7.1 Vzdělávání zaměstnanců.....	13
8 EKONOMICKÉ ÚDAJE ZA ROK 2024.....	14
8.1 Hlavní činnost.....	14
8.2 Komentář k rozboru hospodaření za rok 2024	15

ÚVODNÍ SLOVO

Vážené dámy a pánové,

dovolte mi, abych Vám představila výroční zprávu za rok 2024.

Posláním Domova Rožďalovice, příspěvkové organizace zřizované Středočeským krajem, je poskytování sociální péče seniorům, kteří již nemohou trvale žít ve svém přirozeném prostředí. Naší snahou je vytvořit klientům důstojnou a bezpečnou náhradu domácího zázemí a podporovat je v zachování co největší samostatnosti i sociálních vazeb.

Život a péče v našem domově nejsou jen o číslech a hospodářských výsledcích. Jsou především o vytváření podmínek pro spokojené a důstojné stáří, každodenním porozumění a lidském přístupu. Člověk je u nás vždy na prvním místě.

Domov Rožďalovice patří mezi největší zařízení sociální péče v rámci ORP Nymburk. Pobytové sociální služby poskytujeme občanům od 55 let věku v rámci Domova se zvláštním režimem a od 62 let v rámci Domova pro seniory.



Rok 2024 byl z hlediska investic velmi úspěšný. Oba objekty jsme vybavili moderní elektronickou požární signalizací a novým nábytkem pro klienty. Pořídili jsme elektricky polohovatelná lůžka, velkokapacitní pračku a sušičku. V objektu Kláštera byla instalována úsporná LED osvětlení, nová protipožární dveře a byl navýšen počet elektrických zásuvek na pokojích klientů.

Těší nás podpora, které se Domovu Rožďalovice dostává ze strany příznivců, dobrovolníků a sponzorů. Velmi si vážíme všech, kteří se zapojili do projektu **Ježíškova vnoučata** – pro naše klienty byl tento projekt obrovskou radostí a zpříjemněním svátečního času.

Přestože technický stav našeho zařízení – historické památky – s sebou nese určité výzvy, těší mě, že díky obětavosti a úsilí našeho personálu se nám daří neustále zvyšovat kvalitu poskytovaných služeb.

Věřím, že rok 2025 bude rokem upevnění vzájemného porozumění, klidu a důvěry mezi klienty a zaměstnanci našeho domova.

S úctou

RNDr. Jana Příhodová
ředitelka Domova Rožďalovice

1 VEDENÍ DOMOVA

RNDr. Jana Příhodová, email prihodova@domov-rozdalovice.cz

Ředitelka Domova Rožďalovice

Pavel Petráček, email petracek@domov-rozdalovice.cz

Statutární zástupce ředitelky

Ing. Blanka Hojnošová, email hojnosova@domov-rozdalovice.cz

Vedoucí hospodářského úseku

Lenka Štafl, email stafl@domov-rozdalovice.cz

Vedoucí zdravotního úseku

2 SOCIÁLNĚ ZDRAVOTNÍ OBLAST

2.1 Zdravotní úsek

Specifika vedeného úseku

Oddělení zdravotních sester poskytuje ošetrovatelskou a zdravotní péči všem našim klientům na základě ordinace praktického lékaře nebo specialisty, kteří do našeho domova pravidelně dojíždějí nebo jsou praktickým lékařem k nim odesíláni.

Zdravotní sestry pracují a svoji činnost plní na základě ordinace PL a ORP, který je zároveň jako předpis pro provedení daných výkonů zdravotní sestrou. S tím je i spojeno vyúčtování poskytnuté péče zdravotním pojišťovnám. Zdravotní sestry denně zaznamenávají provedenou činnost do ošetrovatelské dokumentace, jejíž součástí je ošetrovatelský plán, kde se přesně zaznamenává potřeba a specifika dané zdravotní péče v jakém rozsahu, časovém a materiálovém bude poskytnuta a s jakým cílem.

Ošetrovatelská dokumentace je vedena v PC a zároveň v papírové formě tak, jak ukládá zákon a metodika VZP. K tomuto účelu zdravotní sestry pracují s programem Cygnus2, který je určen pro řádné vedení zdravotní a ošetrovatelské dokumentace.

V programu Cygnus2 se zpracovává vyúčtování dávek zdravotním pojišťovnám. Toto vyúčtování zpracovává vedoucí sestra 1x měsíčně a od května 2024 administrativní sestra na základě podkladů a denních záznamů v PC o provedených zdravotních výkonech jednotlivými zdravotními sestrami.

V roce 2024 pracovalo na plný úvazek 8 všeobecných zdravotních sester, 2 praktické sestry na zkrácený úvazek, 3 praktické sestry na plný úvazek, 2 všeobecné zdravotní sestry na tzv. dohodu o provedení pracovní činnosti.

Spolupráce s pojišťovnami

Smlouvu o poskytování ošetrovatelské a zdravotní péče máme uzavřenou s pojišťovnami ZPŠ, ZPMV, ČPZP a VOZP – spolupráce probíhala bez větších problémů, platby za vykázanou péči byly vyplaceny.

Finanční zajištění zdravotní péče

Zdravotní úsek byl v roce 2024 financován z peněz, které byly inkasovány od zdravotních pojišťoven na základě provedených a následně vyúčtovaných výkonů v odbornosti 913.

Spolupráce s lékaři a specialisty

Praktický lékař – od dubna 2024 máme dva praktické lékaře. *MUDr. Pokorná Lenka*, která zajišťuje návštěvy u klientů v ordinčních hodinách ve čtvrtek. Dále u zaregistrovaných klientů provádí pravidelné preventivní prohlídky, vstupní prohlídky, pravidelné očkování dané vyhláškou. *MUDr. Žoha Zdeněk* zajišťuje lékařskou péči 4x týdně PO – ČT, Pá pouze akutní případy. U zaregistrovaných klientů provádí pravidelné preventivní prohlídky, vstupní prohlídky, pravidelné očkování dané vyhláškou.

Psychiatr – do domova pravidelně dojíždí 1x měsíčně (každé poslední úterý v měsíci) – zajišťuje péči klientům, kteří se již v minulosti léčili u daného specialisty nebo na základě doporučení praktického lékaře se začali léčit.

Diabetolog – pravidelné kontroly á 3 měsíce v ambulanci poliklinika Nymburk.

RHB – pravidelně dojíždí 1x měsíčně – předpis RHB cvičení a jiných technik, předepisuje kompenzační pomůcky usnadňující pohyb našim klientům nebo zlepšující kvalitu života daného klienta. Provedení předepsané RHB péče zajišťuje RHB sestra, zajištění a rozdělení kompenzačních pomůcek.

Oční – 1x za půl roku vždy na doporučení PL, zajišťuje oční ambulance v Nymburce.

Další specializovaná péče je poskytována mimo naše zařízení a doporučení vystavuje praktický lékař.

Klienti jsou ke specialistům převáženi sanitním vozem na základě vystavení příkazu k transportu pacienta do zdravotnického zařízení – lůžkového nebo ambulantního. Klientům, v případě potřeby, je poskytnut na tato vyšetření doprovod, který vždy zajišťuje vedoucí oddělení, na kterém je klient ubytován.

Spolupráci a následné zajištění a provedení ošetrovatelské a zdravotní péče zajišťují všeobecné zdravotní sestry, praktické sestry, vedoucí zdravotního úseku a vedoucí sociální péče.

Vzdělávání

Je zajišťováno v souladu s naplněním podmínek celoživotního vzdělávání zdravotnických pracovníků. Zdravotní sestry se zúčastňují odborných přednášek, seminářů, konferencí a supervizí, a to v rozsahu 24 hodin ročně.

2.2 Sociální úsek

Sociální oddělení prošlo personální změnou, kdy od 1. 9. 2024 nastoupila nová sociální pracovnice s odpovídajícím vzděláním. Základní pracovní náplní pracovníků sociálního oddělení byla každodenní administrativní činnost spojená s jednáním se zájemci o službu, s klienty a jejich rodinnými příslušníky, doplňování stavu odbydlých lůžek a uzavírání smluv o poskytování sociální služby, vedení příslušné povinné evidence a depozitních účtů klientů a další související úkony jakož i jednání s příslušnými úřady.

Jednání se zájemci o sociální službu

Domov Rožďalovice nabízí dle registrace poskytování sociální služby v domově pro seniory a v domově se zvláštním režimem. V rámci tohoto veřejného závazku je jednáno se zájemci o tyto služby a to zejména v místě jejich současného pobytu nebo v prostředí zdravotnických zařízení, případně přímo na sociálním oddělení, což bývá spojeno i s prohlídkou ubytovacích prostor. V průběhu roku 2024 bylo celkem jednáno s 373 zájemci o službu a jejich rodinnými příslušníky. Na sociální oddělení bylo podáno a zaevidováno celkově 347 nových žádostí o poskytnutí sociální služby, z toho bylo 236 zájemců o službu Domov pro seniory (DPS) a 111 zájemců o službu Domov se zvláštním režimem (DZR). V porovnání s předchozím rokem bylo podáno o 27 žádostí méně. Komise pro schvalování podaných žádostí o sociální službu následně projednala celkem 283 žádostí. Z toho bylo 272 žádostí schváleno a zařazeno do evidence žadatelů o sociální službu. 197 žadatelů bylo zařazeno na službu DPS a 75 na službu DZR. Zamítnuto smluvním lékařem DR a komisí bylo celkem 11 žádostí z důvodu, že žadatelé nespádali do vymezených cílových skupin pro obě registrované poskytované služby, a to zejména s ohledem na vymezení okruhu osob uvedených v registru poskytovatelů sociálních služeb. 304 žádostí bylo v průběhu roku vyřazeno z pořadníku za obě poskytované služby z důvodu úmrtí žadatele nebo z důvodu nástupu žadatele do jiného zařízení. Dále bylo celkem 62 žádostí odmítnuto s tím, že žadatelé podali žádost tzv. „pro jistotu“ a neměli aktuálně zájem o umístění.

V roce 2024 přetrvával průměrný stav odbydlých lůžek, který přetrvával do konce roku. Je stále zvýšený zájem o registrovanou službu DZR, kdy nebylo možno uspokojit všechny zájemce z důvodu nízké kapacity služby a malého počtu uvolněných lůžek.

Obložnost lůžek

Povinností pracovníků sociálního oddělení při doplňování uvolněných lůžek je dodržování nejkratších možných termínů nástupů. Poskytování sociální služby v DR ukončilo v roce 2024 celkem 70 klientů. Z tohoto počtu 68 klientů zemřelo, 2 klienti odešli do jiných zařízení sociálních služeb. Dále 6 klientů přešlo v rámci Domova Rožďalovice ze služby DPS na DZR a 1 klient z DZR na DPS. Nově přijato bylo celkem 75 klientů. Průměrná obložnost poskytované služby DPS se od počátku roku 2024 snížila na 98,26 % což je o 0,14 % méně k roku 2023. U služby DZR byla průměrná obložnost 98,85 %. Zde je rovněž snížení oproti r. 2023 o 0,42 %. Celková průměrná obložnost od počátku roku 2024 u obou registrovaných sociálních služeb byla 98,55 %. Z celkového počtu uživatelů

v roce 2024 byli nejvyšším počtem zastoupeni klienti ze Středočeského kraje, druhou nejpočetnější skupinou klientů byl zastoupen Královéhradecký kraj a následně hlavní město Praha. Klientů s omezením svéprávnosti bylo celkem 21 za obě poskytované služby. Se sníženou úhradou platby za pobyt a stravu bylo za celé období roku celkem 69 klientů.

Monitoring adaptace klientů

Adaptace nově přijatých klientů na poskytovanou sociální službu a prostředí Domova Rožďalovice byla v průběhu roku 2024 sociálními pracovníky sledována a dokumentována celkem u 75 nově přijatých klientů v rámci obou poskytovaných sociálních služeb. V průběhu sledovaných adaptací nebyla zjištěna nespokojenost klienta. Předčasně byl ukončen adaptační proces ve 12 případech z důvodu úmrtí klienta.

Dotazníková šetření

Dle zpracovaného plánu a vypracovaného harmonogramu anketních šetření pro rok 2024 byl realizován za pomoci studentů SZeŠ a SOŠ Poděbrady v DR dvě ankety zaměřené na zjištění celkové spokojenosti nově přijatých klientů Domova Rožďalovice s poskytovanou sociální službou. Dále v průběhu prvního a druhého pololetí byla realizována anketa – spokojenost klientů s ubytováním a stravováním a následně v říjnu anketa spokojenosti klientů s dodržováním jejich práv a svobod. V listopadu bylo realizováno anketní šetření na spokojenost zaměstnanců DR.

Statistické ukazatele za rok 2024

Poskytované sociální služby	kapacita dle registrace k 31. 12. 2024	stav k 31. 12. 2024	počet žen k 31. 12. 2024	počet mužů k 31. 12. 2024	Přijetí v roce 2024		Odchod klientů v roce 2024			Věkové kategorie					
					přijaté ženy v r. 2024	přijati muži v r. 2024	odešlo trvale do domácího prostředí	odešlo trvale do jiné soc. služby	zemřeli v roce 2024	55 - 65 let	66 - 75 let	76 - 85 let	86 - 95 let	nad 96 let	věkový průměr všech klientů
Domov se zvláštním režimem	42	40	32	8	11	7	0	1	16	1	11	15	13	0	81
Domov pro seniory	149	144	96	48	40	17	0	1	52	6	36	55	45	2	81
Celkem	191	184	128	56	51	24	0	2	68	7	47	70	58	2	
					75		70								

Neuspokojení žadatelé k 31. 12. 2024

DZR	115
DPS	190
Celkem	305

Průměrná obloženost v %

DZR	98,85
DPS	98,26
Celkový průměr	98,56

Příspěvek na péči k 31. 12. 2024

Stupeň příspěvku	Počet klientů		
	DPS	DZR	Celkem
bez příspěvku	5	1	6
I.	8	0	8
II.	25	0	25
III.	58	15	73
IV.	48	24	72

Klienti, kteří hradí sníženou úhradu

DZR	23
DPS	46
Celkem	69

Spolupráce s veřejností

V roce 2024 se kolektiv pracovníků sociálního oddělení snažil o maximální spolupráci s klientem a jeho rodinou tak, aby byl klient a jeho rodina co nejvíce spokojeni. Stejně tak bylo postupováno při řešení sociální problematiky občanů při jednání s úřady obcí a dalšími institucemi. Byly poskytovány všechny potřebné informace pro zajištění dostatečné informovanosti o poskytované sociální službě a potřebné péči. Opět, tak jako v letech minulých, nebyl za sledované období zaznamenán žádný výrazný konflikt pracovníků sociálního oddělení s rodinou klienta či veřejností.

Další činnost

Na základě požadavků klientů a jejich rodinných příslušníků byly zajišťovány výměny občanských průkazů se ztrátou platnosti a změna trvalého bydliště. V roce 2024 bylo sociálním oddělením zprostředkováno ve spolupráci s oddělením občanských průkazů Nymburk celkem 33 těchto výměn.

Mimo jiné i pravidelnými kontrolami schránek na stížnosti, které jsou umístěny na každém oddělení, je pracovníky sociálního oddělení monitorována spokojenost klientů. Případná zjištěná písemná sdělení a další osobní informace od klientů přijatá pracovníky sociálního oddělení, jsou neprodleně předávány vedení Domova k dalším opatřením a projednání na nejbližší poradě vedení DR s klienty. V roce 2024 byla zaznamenána stížnost rodiny klientky paní Marty Procházkové na poskytovanou péči, která byla řešena ve spolupráci s KÚSK.

Mezitýmová spolupráce

Mezi pracovníky sociálního oddělení a ostatními pracovními kolektivy Domova Rožďalovice je bezkonfliktní dobrá spolupráce. Tento fakt velmi výrazným způsobem podporuje plnou funkčnost našeho zařízení a zejména celkovou spokojenost našich klientů a jejich rodinných příslušníků.

Dokumentace a informovanost o poskytované službě

Nedílnou součástí činnosti sociálního oddělení byla také povinná archivace dokumentace klientů s ukončenou službou, pravidelná skartace těchto dokumentů a další související administrativa. Rovněž byla zajišťována pro veřejnost i klienty informovanost o všech aktuálních změnách v Domově Rožďalovice prostřednictvím vývěsek, webových stránek DR, informačních letáků a v rámci osobních jednání na všech úrovních, při kterých byly předávány potřebné ústně sdělované informace a písemné informační materiály.

2.3 Přehled kulturních a společenských akcí v roce 2024

25. 1.	Vladimír Pecháček – kytara (budova Zámek a Klášter)
8. 2.	Karel Kekeši – harmonika (budova Zámek a Klášter)
21. 3.	Velikonoční výstava (Zámek)
22. 3.	Velikonoční výstava (Klášter)
23. 3.	Divadlo Amadis (budova Zámek a Klášter)
18. 4.	Jaroslav Semorád – kytara (Zámek)
25. 4.	Jaroslav Semorád – kytara (Klášter)
9. 5.	Miky Mejstřík – škola pro ženy – J.B.P. Molière (budova Zámek a Klášter)
25. 5.	Zámecká slavnost
20. 6.	Třehusk (budova Zámek a Klášter)
11. 7.	Karel Kekeši – harmonika (budova Zámek a Klášter)
8. 8.	Vladimír Pecháček – kytara (budova Zámek a Klášter)
14. 9.	Divadlo Amadis (budova Zámek a Klášter)
17. 10.	Vystoupení se zvířaty (budova Zámek a Klášter)
23. 10.	Podzimní výstava (Zámek)
14. 11.	Třehusk (budova Zámek a Klášter)
19. 11.	Vánoční výstava (Zámek)
20. 11.	Vánoční výstava (Klášter)
4. 12.	Mikulášská zábava – Zdeněk Barnett (budova Zámek a Klášter)
10. 12.	Vystoupení s papoušky Ara (budova Zámek a Klášter)
13. 12.	Karel Kekeši – harmonika (budova Zámek a Klášter)

Po celý rok probíhaly pravidelné měsíční mše svaté a canisterapie na budově Zámku i na Klášteře.

3 ODDĚLENÍ DOMOVA ROŽĎALOVICE

3.1 Oddělení DZR

Specifika a zajímavosti oddělení

Domov se zvláštním režimem je určen pro seniory s věkovou kategorií od 55 let a výše, kteří jsou příjemci starobního nebo plného invalidního důchodu a onemocněli stařeckou demencí nebo Alzheimerovou chorobou a sami se rozhodli strávit stáří v Domově.

Službu poskytujeme odborným personálem, který zajišťuje pravidelnou pomoc a podporu při každodenních úkonech péče (např. při stravování, oblékání, hygieně apod.) či při kontaktu s nejbližším okolím a se zapojením do společenského života. V neposlední řadě nabízíme pro klienty mnoho zajímavých volnočasových aktivit jako jsou výroba drobných dárkových předmětů, skupinová cvičení, procvičování paměti, zpívání, ruční práce, procházky a jiná kulturní a společenská setkání.

Domov se zvláštním režimem

Domov se zvláštním režimem je rozdělen na oddělení A (21 lůžek), které se nachází v přízemí Zámku a oddělení B (21 lůžek), které se nachází v 1. patře Zámku. V Domově se zvláštním režimem je důležitý individuální přístup a komplexní pojetí péče o klienta. Součástí individuálního plánu je monitorování zájmu klienta. Péče o klienta musí být všestranná. Každý člen týmu přispívá podle svých schopností a dovedností. Naším hlavním cílem je zachovat klientům co nejvyšší míru soběstačnosti a podporovat je v jejich dovednostech.

V Domově se zvláštním režimem pracuje 15 klíčových pracovníků v nepřetržitém provozu a 2 klíčové pracovnice v jednosměnném provozu. Služby jsou poskytovány nepřetržitě a vždy s ohledem na individuální potřeby klientů.

Implementace standardů kvality (SQ) v praxi

Všichni pracovníci jsou proškoleni ve využívání a uplatňování SQ v praxi. Na oddělení mají k dispozici vypracované SQ, které jsou přehledné a vycházejí z praxe.

IPPK a klíčoví pracovníci

Klíčoví pracovníci pravidelně vyhodnocují IPPK rozhovory s klienty nebo pomocí technik rozpoznání potřeb u klientů, kteří nejsou schopni sami své potřeby vyjádřit. Vždy na základě rozhovoru s klientem nebo pomocí technik rozpoznání potřeb jsou přání a potřeby zajišťovány. Záznam do IPPK provádí klíčový pracovník.

Vzdělávání

V průběhu roku 2024 se pracovníci sociální péče účastnili vzdělávacích akcí dle zákona o sociálních službách. Poznatky ze školicích akcí pracovníci uplatňují v praxi.

Aktivity na odděleních

Veškeré aktivity a činnosti se konají dobrovolně dle individuálních přání klientů. Na oddělení probíhá rehabilitace klientů, kterou zajišťují rehabilitační sestry. Za příznivého počasí využíváme především zahradu. Klienti se účastní plánovaných akcí našeho Domova (hudební vystoupení, výstavy). Oddělení pravidelně navštěvují aktivizační pracovníci a v době jejich nepřítomnosti aktivizaci a motivaci k činnostem zajišťují PSS (malování, společenské hry, čtení, procházky, povídání).



Rozvojové plány oddělení

Naším cílem je i nadále podporovat klienty v jejich soběstačnosti, a pokud již podpora není možná, tak poskytovat komplexní ošetrovatelskou péči tak, aby byl klient spokojený.

Plánem pro zaměstnance je vzdělávat se dle aktuálního vzdělávacího plánu, který se připravuje dle individuálních potřeb zaměstnanců a potřeb organizace.

V uplynulém roce proběhly drobné úpravy a výmalba chodeb a pokojů pro zútulnění celkového dojmu, a to včetně obměny nábytku. Dále proběhlo dokončení vzhledu zahrady – výsadbou okrasných keřů či zhotovením vyvýšených záhonů.

Na rok 2025 je naplánováno další zkrášlování vnitřních a vnějších prostor, obměny nábytku na chodbách či dovybavení pokojů klientů.

3.2 Oddělení 1. patro Zámku

Oddělení se nachází v 1. patře budovy Zámek, kde je zachováno několik historických prvků. Jde především o dřevěné schodiště, kulturní místnost, kapli a původní malby na pokojích. Oddělení má kapacitu 27 lůžek. K dispozici jsou 3-6 lůžkové pokoje. Vícelůžkové pokoje jsou vybaveny zástěnami, které poskytují částečné soukromí klientům, dále jsou jejich součástí lůžka, částečně uzamykatelné noční stolky s lampičkou, šatní skříň, stůl a židle. Pro bezpečnost a pocit jistoty u klientů jsou všechny pokoje vybaveny signalizačním zařízením. Ve všech pokojích je televize. Na

přání umožňujeme klientům výzdobu pokojů pomocí fotografií, květin, obrázků nebo vlastních výrobků, které za pomoci aktivizačního oddělení vyrábí na dílnách.

Implementace SQ v praxi

Všichni pracovníci jsou proškoleni ve využívání a uplatňování SQ v praxi, na oddělení mají k dispozici vypracované SQ, které jsou přehledné a vycházejí z praxe.

IPPK a klíčoví pracovníci

Klíčoví pracovníci pravidelně vyhodnocují IPPK rozhovory s klienty nebo pomocí různých technik zjišťují potřeby klientů, kteří nejsou schopni sami své potřeby vyjádřit. Vždy na základě rozhovoru s klientem nebo pomocí technik rozpoznání potřeb jsou přání a potřeby zajišťovány. Záznam do IPPK provádí klíčový pracovník.

Vzdělávání

V průběhu roku 2024 se pracovníci sociální péče účastnili vzdělávacích akcí dle zákona o sociálních službách. Poznatky ze školicích akcí pracovníci uplatňují v praxi.

Aktivity na oddělení

Veškeré aktivity a činnosti se konají dobrovolně dle individuálních přání klientů. Na oddělení probíhá rehabilitace klientů, které zajišťují rehabilitační sestry. Klienti se účastní plánovaných akcí našeho Domov.

Rozvojové plány oddělení

Naším cílem je i nadále podporovat klienty v jejich soběstačnosti, a pokud již podpora není možná, tak poskytovat komplexní ošetrovatelskou péči tak, aby byl klient spokojený.

Plánem pro zaměstnance je vzdělávat se dle aktuálního vzdělávacího plánu, který je připraven dle individuálních potřeb zaměstnanců a potřeb organizace.

Během roku došlo k výměně protipožárních dveří, proběhla výmalba veškerých prostor a došlo k výměně vestavěných skříní a posílení sítě WIFI.



3.3 Oddělení 2. patro Zámku

Specifika a zajímavosti oddělení

Oddělení 2. patro Zámek je rozdělené na dvě oddělení a to odd. IV., kde je 32 lůžek a odd. VI., kde je 33 lůžek. K dispozici máme 1–6 lůžkové pokoje, kde vícelůžkové pokoje jsou vybaveny zástěnami, které poskytují klientům soukromí. Přes rok jsme se snažili zlepšit interiér oddělení různým vybavením pro lepší komfort pro naše klienty, např. nové stojací lampy na ošetrovatelské pokoje, nové ložní prádlo, nákup nových komod na pokoje.

Komplexní ošetrovatelská péče je poskytována cca 80 % našich klientů. Hlavním cílem poskytované služby je podpořit klienty v soběstačnosti, v oblasti stravování, hygieny, hybnosti a orientace, zachování rozumových, smyslových a motorických dovedností, zajistit důstojné a bezpečné prožití života ve stáří při zachování jejich zvyklostí, a podpora udržení kontaktu s blízkými a rodinou.

Vzdělávání a implementace SQ v praxi

Vzdělávání pracovníků se řídí zákonem o sociálních službách. Zaměstnanci jsou proškoleni ve využívání a uplatňování SQ v praxi, které mají k dispozici na oddělení. Vypracované metodické pokyny a metodiky, se zaměstnanci snaží používat v praxi jako určitou pomoc při řešení různých situací.

Klíčový pracovník a IPPK

V tomto roce proběhlo školení KP pro nové PSS. Správnost postupů zaměstnanců při poskytování služby se ověřuje v rámci pravidelných kontrol ze strany VO, o kterém jsou zaměstnanci seznámeni.

V příštím roce se nadále budeme aktivně vzdělávat v různých vzdělávacích akcích. Základem naší práce je přistupovat ke klientům individuálně, a proto i v příštím roce bychom chtěli zkvalitnit celkovou péči o klienty a zvýšit důraz na aplikaci poznatků z jednotlivých školení. Dále jsou naplánované supervize na oddělení.

Aktivity na oddělení

Svůj volný čas mohou klienti trávit podle svých představ nebo využít některou z námi nabízených aktivit. Klienty vysazujeme do polohovacích křesel, zúčastňují se různých akcí, které se plánovaně uskutečňují v DR. Především nabízíme smysluplně strávený čas, umožňujeme kontakt s jinými lidmi, strukturují den, aktivizují, a hlavně přinášejí potěšení. Veškeré aktivity jsou dobrovolné a na žádost klienta. Aktivizace ze strany PSS – cílené povídání, klienti si oblíbili hru Člověče, nezlob se, kartovou hru Žolík.



Rozvojové plány oddělení

Věnovat se individuální práci s klientem v rámci aktivizace, podporovat klienta v jeho individuálních potřebách. Pomoc a podpora vychází z individuálně určených potřeb klienta a je poskytována s ohledem na možnosti, schopnosti a zájmy klienta. Naší snahou je zabránit izolaci klientů, podporovat je při udržování jejich tělesné a duševní kondice, motivovat je k aktivizačním činnostem.

Na oddělení v tomto roce proběhla výmalba všech prostor, výměna vestavěných skříní, výměna protipožárních dveří a posílení WIFI sítě. Nadále se budeme snažit na oddělení zlepšovat interiér.

3.4 Oddělení Klášter

Specifika a zajímavosti oddělení

Oddělení Klášter se nachází v samostatné budově v centru města. Přilehlá rozsáhlá zahrada je oblíbeným místem pro klienty, jejich příbuzné a známé, kteří ji hojně využívají od jara do podzimu. V prvním patře budovy je rehabilitační místnost vybavená masážním křeslem, rotopedem, rotnem a dalšími cvičebními pomůckami.

V roce 2024 došlo k modernizaci vybavení pokojů klientů. Byly pořízeny nové šatní skříně, dvoudveřové skříňky, komody, poličky, botníky a věšákové stěny v před síních. Ve vícelůžkových pokojích byly instalovány nové televize.

Dále došlo k přebudování vstupu do kuárny a výměně protipožárních dveří a částečně i zárubní v celé budově. Byly nainstalovány požární hlásiče s EPS ústřednou a nová vjezdová brána v zadní části objektu.

Pro zvýšení komfortu klientů byly zakoupeny noční stolky s výsuvnou jídelní deskou, elektricky polohovatelná lůžka, antidekubitní matrace (aktivní i pasivní), elektrické naklápěcí podložky a nové stoly do kulturních místností.

Ve vícelůžkových pokojích jsou k dispozici zástěny, které klientům zajišťují větší soukromí. Klienti si mohou po dohodě a za stanovených podmínek vybavit pokoj vlastním nábytkem a drobnými předměty, jako jsou poličky či obrázky. Každý pokoj je vybaven anténní přípojkou společné televizní antény a Wi-Fi připojením.

Klienti mohou využívat dvě kulturní místnosti, které slouží ke společným setkáním a kulturním akcím.

Pracovníci v sociálních službách

Oddělení Klášter zajišťuje nepřetržitou péči o klienty. Tým tvoří 11 pracovníků v třísměnném provozu a 4 v jednosměnném provozu, celkem tedy 15 pracovníků v sociálních službách. Péče je poskytována individuálně podle potřeb klientů, od podpůrné pomoci až po komplexní ošetrovatelskou péči.

Vzdělávání

V průběhu roku 2024 se pracovníci zúčastnili vzdělávacích akcí v souladu se zákonnými požadavky.

Aktivity na oddělení

Všechny aktivity jsou dobrovolné a vycházejí z individuálních přání klientů. Klienti jsou polohováni na lůžku nebo v polohovacích křeslech a ústav se aktivně účastní kulturních a společenských akcí Domova. Při příznivém počasí se konají procházky do města, například do cukrárny, a často je využívána rozlehlá zahrada Domova.

Aktivizační oddělení zajistilo bohatý kulturní program, který zahrnoval nejen hudební vystoupení, ale také společné posezení na zahradě a opékání buřtů.



Rozvojové plány oddělení

V roce 2025 se bude pokračovat v modernizaci a zlepšování poskytovaných služeb. Mezi hlavní plány patří:

- Pokračující obměna inventáře,
- Doplnění zásuvkových rozvodů na pokojích klientů,
- Výměna krytů stávajících zásuvkových a vypínačových panelů,
- Kompletní výměna výtahů,
- Oprava střešní krytiny zahradního domku,
- Výmalba celého objektu,
- Pořízení záložního zdroje elektřiny.

Naším cílem je i nadále zajišťovat vysoký standard péče a podporovat individuální potřeby každého klienta.

4 AKTIVIZAČNÍ ÚSEK

Domov Rožďalovice nabízí množství aktivit, které pomáhají našim seniorům vyplnit nejen jejich volný čas, ale také rozvíjet a upevňovat jejich vědomosti a dovednosti. Cílem aktivizačních činností je především podpora soběstačnosti klientů a plnohodnotné vyplnění jejich volného času. Všechny aktivity jsou dobrovolné, poskytované na základě předešlé dohody mezi klientem a aktivizačním pracovníkem.



V roce 2024 si mohli klienti vybírat z těchto nabízených skupinových a individuálních aktivit:

- Skupinové a individuální cvičení
- Výtvarná dílna
- Společenské hry – šachy, dáma, karty apod.
- Trénování paměti
- Kavárnička s poslechem hudby na DVD
- Reminiscence
- Zpívání
- Povídání
- Procházky
- Filmový klub
- Posezení v cukrárně
- Četba knih na pokračování
- Poslech hudby
- Klub pečení
- Výlety, kulturní akce, výstavy výrobků seniorů DR, Mše svatá, přednášky
- Keramická dílna
- Terapeutické panenky
- Pěstování bylinek
- Aromaterapie
- Canisterapie
- Společenská posezení s relaxační hudbou
- Sportovní společenské hry



5 DOBROVOLNICKÁ ČINNOST

Dobrovolníci v Domově Rožďalovice pracují bez nároku na finanční odměnu. Jejich odměnou je pocit naplnění a smysluplnosti. Naši senioři vnímají přítomnost dobrovolníků velmi pozitivně a rádi se účastní setkání s nimi. Dobrovolnická činnost vede také ke zvyšování kvality poskytované služby a možnosti prezentovat život v Domově i ve veřejnosti. Od dobrovolníků získáváme mimo jiné i cenné informace o klientech, jejich názory a postřehy využíváme i při individuálním plánování soc. služby. V roce 2024 se dobrovolnické činnosti věnovali Michal Jeník, Pavel Klicpera, Jitka Žďárská, dále MŠ a ZŠ.



6 STRAVOVÁNÍ

Domov Rožďalovice disponuje vlastním dietním systémem, podle něhož se připravují následující typy stravy:

- **dieta č. 3** – základní,
- **dieta č. 2** – šetrící,
- **dieta č. 9** – diabetická,
- **dieta č. 9/4** – diabetická šetrící.

Strava je dle potřeby klientů dále mechanicky upravována (např. mletá forma). V případech, kdy klienti vyžadují specifický výživový režim z důvodu zdravotního stavu, je jim sestavena **individuální dieta**. Tu navrhuje nutriční terapeut ve spolupráci s kuchyní a s ohledem na přání a potřeby konkrétního klienta.

Nutriční péče je u nás zajišťována **multidisciplinárním přístupem**, tedy úzkou spoluprací všech zúčastněných – zdravotního personálu, pracovníků v sociálních službách a kuchyně. Stravování je také jednou z oblastí, kde se aktivně zapojují sami klienti, čímž vzniká přirozený prostor pro zpětnou vazbu a zlepšování služeb.

Mezi významné změny posledních let patří **snižování používání polotovárů** ve prospěch čerstvých surovin. Tento krok přináší nejen vyšší kvalitu podávaných pokrmů, ale také ekonomické úspory. Pozitivním ukazatelem je i **rostoucí zájem klientů o odběr stravy**, což nás velmi těší.

V roce 2024 proběhla ve stravovacím úseku kontrola ze strany hygienické stanice. S potěšením konstatujeme, že **nebyly zjištěny žádné závady**, což svědčí o vysoké úrovni hygienických standardů v našem zařízení.

7 PERSONÁLNÍ OBLAST

V roce 2024 bylo v Domově zaměstnáno 154 zaměstnanců (z toho 130 kmenových, 24 externích), přepočtený počet zaměstnanců (vliv kratších pracovních úvazků) činil 119,34 zaměstnanců.

Z celkového počtu pracuje 70 % zaměstnanců v přímé péči o klienty (pracovníci v sociálních službách a všeobecné zdravotní sestry), ostatní zaměstnanci pracují v pomocných provozech, hospodářské správě a administrativě organizace.

Přestože trh práce se vyznačuje dlouhodobým nedostatkem kvalifikovaných pracovníků, snažíme se tyto pracovníky vyhledávat a postupně přijímat. Spolupracujeme a oslovujeme studenty odborných škol (zejména zdravotních a zaměřených na ošetrovatelskou činnost) a nabízíme možnost odborné praxe, dlouhodobé brigády a po dokončení školy nástup do pracovního poměru.

Při výběru nových zaměstnanců je v naší organizaci kladen velký důraz především na splnění požadavku odborné způsobilosti pracovníků v sociálních službách a zdravotnických pracovníků.

7.1 Vzdělávání zaměstnanců

Domov Rožďalovice zajišťuje sociálním pracovníkům a pracovníkům v sociálních službách další vzdělávání, kterým si obnovují, upevňují a doplňují kvalifikaci. Zaměstnanci jsou povinni se soustavně vzdělávat po celou dobu trvání pracovního poměru v Domově Rožďalovice (v rozsahu nejméně 24 hodin za kalendářní rok dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách). Možnosti vzdělávání v DR: přednášky, stáže v jiných zařízeních soc. služeb, workshopy, kurzy, semináře, přednášky, vzdělávací akce apod.

Pracovníci během roku využívají supervize, které mají formu individuální, případovou nebo týmovou. Dále Domov Rožďalovice umožňuje svým zaměstnancům individuální vzdělávání dle jejich potřeb a potřeb organizace.

Vzdělávání zaměstnanců 2024

Leden	Péče o klienty na pracovištích se zvláštním režimem
Únor	První pomoc
	SQ 2, SQ 14
	Změny ve stáří a jejich stimulace gerontooblekem
Březen	Biopsychosociální přístup ke klientovi s bolestí
Květen	Mindfulness
	Klient s neklidem či agresí
	Sociálně patologické jevy
	Škola zad I.
Červen	Emoční inteligence
Září	Škola zad II.
Říjen	Jak úspěšně jednat s klientem s problémovým chováním
Listopad	Asertivita jako efektivní způsob komunikace

V průběhu roku probíhaly supervize, školení klíčových pracovníků a dále individuální vzdělávání a praxe mimo Domov Rožďalovice.

8 EKONOMICKÉ ÚDAJE ZA ROK 2024

8.1 Hlavní činnost

VÝNOSY:

Neinvestiční příspěvek zřizovatele	11 126 tis. Kč
Investiční příspěvek zřizovatele	2 744 tis. Kč
Dotace na poskytování soc. služeb poskytnutá Středočeským krajem	30 638 tis. Kč
Příjmy od klientů a od zdravotních pojišťoven	81 406 tis. Kč
Ostatní výnosy	522 tis. Kč
CELKEM	126 436 tis. Kč

NÁKLADY:

Náklady na materiál	13 884 tis. Kč
Energie	2 192 tis. Kč
Opravy a udržování	5 514 tis. Kč
Ostatní služby	5 987 tis. Kč
Osobní náklady	89 803 tis. Kč
- z toho mzdy a OON	66 267 tis. Kč
Odpisy	2 158 tis. Kč
Ostatní náklady	6 838 tis. Kč
CELKEM	126 376 tis. Kč

DOPLŇKOVÁ ČINNOST:

Náklady	2 499 tis. Kč
Výnosy	2 566 tis. Kč
Zisk z doplňkové činnosti	67 tis. Kč

8.2 Komentář k rozboru hospodaření za rok 2024

HLAVNÍ ČINNOST

Hospodaření příspěvkové organizace Domov Rožďalovice skončilo k 31. 12. 2024 v hlavní činnosti ziskem 59 614,68 Kč, navrženým v rámci finančního vypořádání do rezervního fondu.

Výnosy byly v organizaci plněny na úrovni 109,08 % upraveného rozpočtu v následující struktuře:

- 602 - Tržby z prodeje služeb (příjmy od uživatelů za ubytování, stravování, příjmy z PNP, příjmy od zdravotních pojišťoven) – nárůst o 27,2 % především z důvodů nárůstu příjmů od klientů
- 649 - Jiné ostatní výnosy
- 662 – Úroky – zde došlo k poklesu z důvodů snížení úrokových sazeb v průběhu roku 2024
- 672 - Provozní dotace

V porovnání oproti roku 2023 došlo k celkovému nárůstu výnosů o 7,5 %, především z důvodů navýšení úhrad od klientů.

Náklady byly kryty:

- **vlastními zdroji ve výši 81 928,87 tis. Kč, tj. 64,85 %**
- neinvestiční dotací od zřizovatele v objemu 11 126,3 tis. Kč, tj. 8,8 %
- neinvestiční dotací poskytnutou k zajištění poskytování soc. služeb v hodnotě 30 637,50 tis. Kč, což představuje 24,2 %

Jednotlivé položky nákladů byly v porovnání s předchozím rokem následující:

- 501 – Spotřeba materiálu – spotřeba materiálu (potraviny, kancelářské potřeby, drogerie, léky a zdravotnický materiál, spotřeba PHM) je zvýšena z důvodů růstu cen některých komodit, především potravin a drogerie
- 502- Spotřeba energie – oproti schválenému rozpočtu došlo k poklesu vynaložených prostředků z důvodu poklesu cen energií v průběhu roku
- 511- Opravy a udržování – navýšení položky o neočekávané havarijní stavy – opravy zpevněných ploch, oprava světel Klášter, výměna toaletních mís, oprava hromosvodů, výměna protipožárních dveří (z příspěvku SK), úprava wifi sítě Klášter, opravy elektroinstalace Klášter, opravy havarijních stavů strojů a vybavení domova
- 518 – Ostatní služby – navýšení například na položce likvidace odpadů – zvýšené množství, navýšení ceny za pronájem software Cygnus, navýšení cen většiny dodávaných služeb z důvodu inflace, nátěry vnitřních dveří, montáž protipožárních konzolí a další ostatní služby
- 521 – Mzdové náklady a 524 – Zákonné sociální pojištění – zvýšení těchto nákladů související s navýšením platů zaměstnanců z důvodu nutnosti jejich udržení

- 527 – Zákonné sociální náklady – tato položka nemá výraznou změnu
- 551 – Odpisy dlouhodobého majetku – navýšení odpisů z důvodů zařazení nového majetku do užívání
- 558 – Náklady z drobného dlouhodobého majetku – navýšení z důvodů pořízení nových lůžek, matrací, nábytku na chodby domova a pořízení nové výpočetní techniky, obnova profesionálního nádobí, přístrojů a nástrojů do kuchyně, nový nábytek, ledničky a TV pro klienty, stoly a židle

Organizace v roce 2024 nečerpala prostředky ze strukturálních fondů ani jiných zdrojů ze zahraničí.

V roce 2024 nebyla organizaci uložena opatření na základě projednání zprávy o hospodaření v minulém období.

Investiční fond byl v průběhu roku 2024 tvořen odpisy dlouhodobého majetku a účelovou investiční dotací zřizovatele. V roce 2024 byly vyčerpány prostředky v celkové výši 5 851 tis. Kč, a to zejména na vybudování nové EPS v budově Zámku a Klášter. Dále byly zhotoveny nové protipožární dveře v budově Klášter a zakoupeny nové pračky a sušička.

Příjmem **rezervního fondu tvořeného ze zlepšeného výsledku hospodaření** byl zisk z hlavní a doplňkové činnosti předchozího roku.

Rezervního fond z jiných titulu byl v roce 2024 čerpán v celkové výši 48 tis. Kč, a to na pořízení automatického externího defibrilátoru, na nějž byl obdržen finanční dar.

DOPLŇKOVÁ ČINNOST

Hospodaření příspěvkové organizace Domov Rožďalovice skončilo v doplňkové činnosti k 31. 12. 2024 ziskem 66 923,59 Kč. O doplňkové činnosti účtuje organizace odděleně od hlavní činnosti.

Doplňkovou činnost (hostinskou činnost) provozuje organizace dnem vzniku živnostenského oprávnění – tj. 26. 01. 2007. Živnostenský list byl vydán Městským úřadem Nymburk, odborem obecního živnostenského úřadu, Náměstí Přemyslovců 163/20, Nymburk pod evidenčním číslem 320820-9833.