

***VÝROČNÍ ZPRÁVA***  
***Obchodní akademie Kolín***  
***2022/2023***



*Obchodní akademie, Kolín IV, Kutnohorská 41*

[e-mail: OAKKO@kr-s.cz](mailto:OAKKO@kr-s.cz)

[www.oakolin.eu](http://www.oakolin.eu)

č.j. 0941/2023/OAKKO

## Struktura VZ

<b>7I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE .....</b>	<b>3</b>
<b>I.1 KONTAKTNÍ ÚDAJE.....</b>	<b>3</b>
<b>I.2 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY .....</b>	<b>3</b>
<b>II. HLAVNÍ ÚKOLY ŠKOLNÍHO ROKU A JEJICH PLNĚNÍ .....</b>	<b>4</b>
<b>II.1 ÚKOLY ZŘIZOVATELE .....</b>	<b>4</b>
<b>II.2 NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU.....</b>	<b>4</b>
<b>II.3 PROJEKTOVÁ ČINNOST ŠKOLY .....</b>	<b>5</b>
<b>II.4 SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY.....</b>	<b>5</b>
<b>III. STATISTICKÉ ÚDAJE ŠKOLNÍHO ROKU .....</b>	<b>6</b>
<b>III.1 ČLENĚNÍ ŠKOLY .....</b>	<b>6</b>
<b>III.2 OBORY VZDĚLÁNÍ A ÚDAJE O ŽÁCÍCH V NICH .....</b>	<b>6</b>
<b>III.3 ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VE VZDĚLÁVÁNÍ .....</b>	<b>7</b>
<b>III.4 ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ UCHAZEČŮ DO 1. ROČNÍKŮ SŠ A VOŠ .....</b>	<b>11</b>
<b>III.5 VÝUKA CIZÍCH JAZYKŮ A MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE .....</b>	<b>12</b>
<b>III.6 ÚROVEŇ INFORMAČNÍ A POČÍTAČOVÉ GRAMOTNOSTI VE ŠKOLE .....</b>	<b>12</b>
<b>III.7 VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ / STUDENTŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A ŽÁKŮ / STUDENTŮ NADANÝCH, MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH A S NÁROKEM NA POSKYTOVÁNÍ JAZYKOVÉ PŘÍPRAVY .....</b>	<b>13</b>
<b>III.8 VÝCHOVNÉ PORADENSTVÍ.....</b>	<b>13</b>
<b>III.9 KARIÉROVÉ PORADENSTVÍ.....</b>	<b>15</b>
<b>III.10 PRIMÁRNÍ PREVENCE .....</b>	<b>15</b>
<b>IV. PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ ČINNOSTI ŠKOLY.....</b>	<b>16</b>
<b>IV.1 ÚDAJE O PRACOVNÍCÍCH ŠKOLY.....</b>	<b>16</b>
<b>IV.2 ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ VČETNĚ VEDOUČÍCH PRACOVNÍKŮ .....</b>	<b>17</b>
<b>IV.3 ÚDAJE O ODBORNÉM ROZVOJI NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ .....</b>	<b>18</b>
<b>V. MATERIÁLNÍ PODMÍNKY A JEJICH ROZVOJ .....</b>	<b>18</b>
<b>VI. ÚDAJE O DALŠÍCH AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI.....</b>	<b>18</b>
<b>VI.1 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLE V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ.....</b>	<b>18</b>
<b>VI.2 DALŠÍ AKTIVITY ŠKOLY .....</b>	<b>18</b>
<b>VI.3 PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI.....</b>	<b>21</b>
<b>VII. VLASTNÍ HODNOCENÍ A EXTERNÍ KONTROLY .....</b>	<b>22</b>
<b>VII.1 AUTOEVALUACE ŠKOLY .....</b>	<b>22</b>
<b>VII.2 ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ (PŘÍP. O DALŠÍCH KONTROLÁCH NEUVEDENÝCH V BODĚ 21).....</b>	<b>22</b>
<b>VIII. EKONOMICKÁ ČÁST VÝROČNÍ ZPRÁVY O ČINNOSTI ŠKOLY.....</b>	<b>23</b>
<b>VIII.1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY.....</b>	<b>23</b>
<b>VIII.2 PŘIJATÉ PŘÍSPĚVKY A DOTACE .....</b>	<b>23</b>
<b>VIII.3 KONTROLY HOSPODAŘENÍ.....</b>	<b>24</b>
<b>IX. ZÁVĚR.....</b>	<b>24</b>
<b>X. PŘÍLOHOVÁ ČÁST VÝROČNÍ ZPRÁVY .....</b>	<b>277</b>

## I. Základní údaje o škole

### I.1 Kontaktní údaje

Název školy, adresa: Obchodní akademie, Kolín IV, Kutnohorská 41  
Sídlo: Kutnohorská 41, 280 02, Kolín IV  
Zřizovatel: Středočeský kraj se sídlem Zborovská 11, 150 21 Praha 5  
IČO: 48665991  
IZO: 000069132  
Statutární zástupce: Ing. Dušan Zahradka, ředitel školy  
Ing. Jana Holečková, zástupkyně ředitele  
Telefon: 321 721 533  
e-mail: OAKKO@kr-s.cz  
www stránky: [www.oakolin.eu](http://www.oakolin.eu)  
Školská rada: zástupci zřizovatele      Mgr. Iveta Mikšíková  
Mgr. Josef Kysilka, MPA  
zástupci pedagogů      Ing. Kateřina Březinová  
Mgr. Andrea Bartošová  
zástupci rodičů žáků      Ing. Marcela Vedralová  
Věra Vítková

Pověřenec GDPR: Bc. Vanda Bendová

Datum poslední změny:

Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MŠMT-53137/2012-620 ze dne 7. 1. 2013 – změna v údajích v rejstříku škol a školských zařízeních – zápis oboru vzdělávání podle KKOV a RVP- 63-41-M Ekonomika a podnikání, 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání – sportovní management, denní forma vzdělávání, délka studia 4 roky 0 měsíců. s účinností od 1. 9. 2013.

Rozhodnutí č. j. 004976/2013/KUSK ze dne 4. 2. 2013 – stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech a formách vzdělávání.

Dodatek č. 3 zřizovací listiny příspěvkové organizace Obchodní akademie, Kolín IV, Kutnohorská 41 se sídlem Kutnohorská 41, 280 02 Kolín IV, Dodatku č. 1 schváleného Zastupitelstvem Středočeského kraje usnesením č. 76-3/2005/ZK ze dne 18. února 2005, Dodatku č. 2 schváleného Zastupitelstvem Středočeského kraje usnesením č. 84-5/2005/ZK ze dne 27. června 2005 a usnesení Zastupitelstva Středočeského kraje č. 44-8/2009/ZK ze dne 30. listopadu 2009, č. j. 007345/2012/KUSK ze dne 19. prosince 2011 – vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného příspěvkové organizaci k hospodaření a nabývání dalšího majetku s účinností od 1. ledna 2012.

### I.2 Charakteristika školy

Účel a předmět činnosti: vymezen § 57 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a prováděcími předpisy.

Obchodní akademie, Kolín IV, Kutnohorská 41 je v souladu s § 143 odst. 2 a podle § 149 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů od 1. 9. 2006 střední škola – Rozhodnutí MŠMT č. j. 7881/06-21 ze dne 26. 5. 2006. Zřizovatelem školy je Středočeský kraj, který zřídil usnesením zastupitelstva ze dne 18. září 2001 pod č. j. OŠMS/2986/2001 Obchodní akademii, Kolín IV, Kutnohorská 41, jako příspěvkovou organizaci s účinností od 1. července 2001, Zřizovací listina ve znění Dodatku č. 1 ze dne 18. února 2005 č. j. 5/2005/ŠKO, Dodatku č. 2 ze dne 27. června 2005 č. j. 8969/2005/ŠKO a ve znění usnesení Zastupitelstva Středočeského kraje č. 44 8/2009/ZK ze dne 30. listopadu 2009 nabyla účinnosti dnem 30. listopadu 2009, Dodatku č. 3 č. j. 007345/2012/KUSK ze dne 19. 12. 2011 s účinností od 1. 1. 2012 (vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného PO k hospodaření a nabývání dalšího majetku).

Škola sídlí v budově č. p. 41 v ulici Kutnohorské na st. parcele č. 426/1, 426/2, 975/1, 975/3 o celkové výměře 2 709 m<sup>2</sup>, vedené v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Kolín na LV 6861 a na parcele č. 975/4 na LV 5555 (jiný vlastník, povolení k užívání), vedené tamtéž. Budova je v majetku Středočeského kraje.

Historicky zahájila škola svoji činnost od 18. 9. 1897 jako dvouletá obchodní škola, za jejímž založením stálo prvotní usnesení gremiálního prezidia z roku 1896, naplněné otevřením Obchodní školy grémia v roce 1897. Tehdy v pronajatém domě č. p. 8 na Karlově náměstí. v roce 1913 byla tato vyšší odborná škola se čtyřletým studiem pod názvem Obchodní škola grémia převedena do správy městské obce a několikrát se pak stěhovala a měnila svůj název. v letech 1903 až 1904 pro ni byla postavena školní budova v ulici Karoliny Světlé (dnes část objektu zdravotnické školy). v roce 1912 založilo město vyšší obchodní školu – obchodní akademii. v souvislosti s tím proběhla v roce 1916 soutěž na nerealizovanou velkolepou přístavbu k stávající obchodní škole. Po válce bylo pro stavbu vybráno místo v Žižkově ulici. Škola byla slavnostně otevřena 2. 2. 1925 a sídlila zde až do roku 1953, kdy si vyměnila budovu s gymnáziem, tehdy jedenáctiletkou. Za již téměř 125 let existence škola prodělala mnohé změny. v letech 1995 až 2004 byly realizovány stavební úpravy, velké nejen svým rozsahem, ale i významem. K původní budově byla přistavěna nová část s učebnami, kabinety a sociálním zázemím včetně centrálních šaten, dále půdní vestavba 3 učeben a zejména nová tělocvična. Vznikl tak ucelený objekt s dvorem uprostřed. Samozřejmě, že se se škola průběžně vybavovala školním a kancelářským nábytkem, učebními pomůckami, zejména v oblasti ICT. Uvnitř historické budovy byly zrekonstruovány a moderně vybaveny učebny. Postupně byly rekonstruovány i kabinety a sociální zázemí školy ve všech poschodích. V loňském školním roce prošla budova školy velkou rekonstrukcí. Akce „Snížení energetické náročnosti budov Obchodní akademie v Kolíně“ se připravovala několik let.

Budova je třípatrová s půdní vestavbou, která vytvořila 4. poschodí. Zde byly vybudovány 3 učebny pro výuku IT a dva kabinety. v současné době je ve škole 12 kmenových tříd, odborná učebna pro dělené předměty vybavená interaktivní tabulí, 4 odborné učebny pro výuku informačních technologií, 3 učebny pro výuku cizích jazyků a 8 kabinetů. Škola je vybavena také žákovskou knihovnou, která slouží zároveň jako kabinet. Zde žáci najdou tzv. povinnou četbu, ale i literaturu současných českých a světových autorů. Některé tituly jsou k dispozici i v originále, především v anglickém jazyce.

V suterénu budovy se nachází studentský klub, kde žáci mohou trávit volné chvíle mezi vyučováním a případně si ohřát donesené jídlo. V přízemí budovy se nachází sborovna.

V zadní části budovy je moderní tělocvična s posilovnou, která se využívá kromě výuky též na pořádání turnajů a sportovních akcí pořádaných školou případně jinými organizacemi. Je to místo, které umožňuje setkání všech žáků školy při různých příležitostech. V době mimo vyučování tělocvičnu i posilovnu dlouhodobě nebo jednorázově pronajímáme místním sportovním oddílům ke konání tréninků či sportovních turnajů, a to zejména v zimním období.

## **II. Hlavní úkoly školního roku a jejich plnění**

### **II.1 Úkoly zřizovatele**

- Zajištění podmínek pro zapojení školy do projektu „Doučování žáků“
- Zajištění hladkého průběhu přijímacího řízení pro školní rok 2023/2024
- Zajištění bezproblémového průběhu maturitních zkoušek
- Dokončení a finanční vypořádání projektu EU „Šablony 2020 – OA Kolín“
- Zajištění projektu OP JAK
- Příprava školního roku 2023/2024
- Zajištění oprav a údržby majetku školy (vnitřní prostory, síťové instalace)
- Dovybavení školy učebními pomůckami (inovace IT)

### **II.2 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu**

Výuka ve škole se průběžně přizpůsobuje požadavkům i podmínkám, jež s sebou přináší vývoj ve společnosti, zvláště s přihlédnutím na uplatnění absolventů na trhu práce – zpracovaný

ŠVP č. j. 793/2009, inovovaný ŠVP č. j. 0832/2015/OAKKO a ŠVP č. j. 0934/2022/OAKKO (počínaje 1. ročníky), Obchodní akademie Kolín pro studijní obor 63-41-M/02, obchodní akademie. Při tvorbě bylo přihlédnuto jak k požadavkům na znalosti absolventů, které vyžadují současné maturitní zkoušky, tak i k tomu, jak je chápán profil absolventa na trhu práce. ŠVP je mj. i základní informací pro případné uchazeče o vzdělávání (nebo přestup).

Zejména s ohledem na budoucí širší uplatnění na trhu práce, byl od 1. 9. 2013 otevřen nový studijní obor – Ekonomika a podnikání, sportovní management. Rozhodnutím MŠMT č. j. MŠMT-53137/2012-620 ze dne 7. 1. 2013 o zapsání výše uvedeného oboru do školského rejstříku s účinností od 1. 9. 2013, ŠVP č. j. 358/2013 ze dne 22. 8. 2013, inovovaný ŠVP č. j. 0935/2022/OAKKO (počínaje 1. ročníky).

Základním cílem výchovně vzdělávacího procesu je v souladu se školským zákonem především rozvoj osobnosti člověka, získání všeobecného a odborného vzdělání, tj. poskytnout žákům potřebné znalosti a dovednosti v oboru a připravit je tak, aby našli co nejširší uplatnění v praxi či měli dostatečné znalosti pro pokračování ve studiu. S ohledem na vývoj situace požadavků pracovního trhu se zavádějí nové formy a metody výuky (projekty), přizpůsobuje se struktura volitelných předmětů, učitelé získávají nové informace a poznatky v rámci celoživotního vzdělávání (odborné semináře) a výměnou zkušeností mezi školami stejného zaměření.

### **II.3 Projektová činnost školy**

V nedávné minulosti se jednalo zejména o tyto projekty:

- Základní a střední školy společně
- Peníze EU středním školám
- Výzva 035 – Šablony pro SŠ a VOŠ I v projektu „Šablona 2017 – OA Kolín“
- Výzva 065 – Šablony pro SŠ a VOŠ II v projektu „Šablona 2020 – OA Kolín“
- Lepší místo ve škole
- Operační program Jan Amos Komenský

Učebnice, sešity a pomůcky si žáci obstarávají a hradí sami. Některé, například pro výuku odborných předmětů a jazyků, zajišťují žákům vyučující hromadnou objednávkou, na kterou dodavatelé poskytují množstevní slevy.

Škola v souladu se zákonnými normami v odůvodněných případech zajišťuje učebnice žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (zdravotní postižení, zdravotní či sociální znevýhodnění). V tomto školním roce nebylo využito.

### **II.4 Spolupráce se sociálními partnery**

#### **• NZDM Kolárka (PROSTOR +)**

Posláním NZDM Kolárka je poskytovat pomoc, podporu, bezpečný prostor mladým lidem od 13–26 let z Kolína (příp. zdržující se na Kolínsku nebo Kutnohorsku), kteří zažívají bouřlivé období dospívání a pozitivně ovlivňovat jejich životní styl.

Cílovou skupinou jsou mladí lidé ve věku od 13–26 let z Kolína (příp. zdržující se na Kolínsku nebo Kutnohorsku), kteří jsou:

- ohroženi společensky nežádoucími jevy (závislost, šikana, konfliktní / agresivní chování, xenofobie, promiskuita, kriminalita / delikvence)
- nachází se v nepříznivé životní situaci (rozvod v rodině, zhoršená ekonomická situace rodiny, problémy spojené se školou, s vrstevníky, úmrtí)

- hledají alternativu k běžně trávenému volnému času a mají zájem se rozvíjet. Součástí služeb poskytovaných mladým lidem ve věku od 13 do 26 let je práce s rodiči a rodinnými příslušníky.

### III. Statistické údaje školního roku

#### III.1 Členění školy

##### Školy

**Nejvyšší povolený počet žáků/studentů a naplněnost (k 30. 9. 2022)**

Druh/typ školy	IZO	Nejvyšší povolený počet žáků/stud.	Skutečný počet žáků/stud. <sup>1</sup>	Počet žáků/stud. v DFV <sup>2</sup>	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků/stud. na přep. počet ped. prac. v DFV
Obchodní akademie z toho:	000069132	410	346	346	30,33	11,41
Obor – Obchodní akademie	000069132	274	224	224	30,33	7,39
Obor – Ekonomika a podnikání	000069132	136	122	122	30,33	4,48

<sup>1</sup>všechny formy vzdělávání; <sup>2</sup>DFV – denní forma vzdělávání

#### Školská zařízení

Škola nemá vlastní ubytovací zařízení. Žáci jsou převážně z Kolína a blízkého okolí. V případě potřeby je možno zajistit ubytování v domově mládeže při SOŠ informatiky a spojů a SOU Kolín.

Stravovat se mohou žáci i vyučující ve školní jídelně v SPŠ a JŠ Kolín. V budově OA je bufet rychlého občerstvení a pronajímáme prostory pro provozování automatů na teplé i studené nápoje a potravinářské zboží (bagety, oplatky apod.).

#### III.2 Obory vzdělání a údaje o žácích v nich

Počínaje 1. ročníkem školního roku 2009/10 poskytuje škola vzdělání v oboru KKOV 63-41-M/02, Obchodní akademie, dále OA a vyučuje se podle ŠVP, který byl pro tento obor zpracován (č. j. 793/2009, od šk. roku 2009/10 č. j. 589/2011 a od šk. roku 2015/16 č.j.0832/2015/OAKKO/.

Ve školním roce 2013/14 byl nově otevřen obor 63-41-M/01, Ekonomika a podnikání, sportovní management, dále jen EP. Výuka probíhá dle ŠVP č. j. 358/2013. Pro tento obor se otevírá vždy jedna třída v ročníku.

**Počet tříd a žáků SŠ (bez VOŠ) v denní formě vzdělávání – podle oborů vzdělání (k 30. 9. 22)**

Kód a název oboru	Počet žáků	Počet tříd	Průměrný počet žáků/tř.
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>	346	12	28,83
63-41-M/02 – Obchodní akademie	224	8	28,00
63-41-M/01 – Ekonomika a podnikání	122	4	30,50

- K 30. 9. 2022 bylo ve škole celkem 346 žáků (217 D a 129 CH) ve čtyřech ročnících, z toho:
  - 122 žáků (59 D + 63 CH) obor EP
  - 224 žáků (158 D + 66 CH) obor OA

V prvním až čtvrtém ročníku byly tři třídy, z toho v každém ročníku jedna třída oboru EP.

Po rozhodném datu přestoupila jedna žákyně do 1. ročníku (SOŠ a SOU řemesel Kutná Hora), jeden žák do 1. ročníku (UK) a 1. žákyně do 2. ročníku (VOŠ, SPŠ a OA Čáslav).

Jedna žákyně 4. ročníku přerušila studium ze zdravotních důvodů (OA).

Během celého školního roku odešly 2 žákyně a jedna žákyně přerušila studium. Žáci odcházejí převážně z důvodu přestupu na jinou školu (většinou z důvodu nezvládnutí studia nebo přestupu do sportovního klubu v jiném okrese).

K 30. 6. 2022 bylo ve škole celkem 347 žáků (217 D a 130 CH), z toho:  
– 122 žáků (59 D a 63 CH) obor EP.

- Cizí státní příslušníci k 30. 9. 2022 – celkem 8 žáků
  - EU: 1 žák Slovensko s přihlášením k trvalému pobytu (D)
  - ostatní: 1 žák Vietnam s přihlášením k trvalému pobytu (D), 6 žáků Ukrajina z toho 2 (s přihlášením k trvalému pobytu (D))
- Z celkového počtu 347 žáků v denní formě vzdělávání k 30. 6. 2023 bylo 333 žáků ze Středočeského kraje (okr. Kolín 219, okr. Kutná Hora 58, okr. Nymburk 56, okr. Praha-východ 2), 8 žáků z Pardubického kraje, okr. Pardubice, 1 žák z Olomouckého kraje okr. Olomouc, 1 žák Kraj Vysočina okr. Havlíčkův Brod, 2 žáci z Královéhradeckého kraje okr. Hradec Králové a Trutnov a 1 žák z Kraje Hlavní město Praha.

### III.3 Údaje o výsledcích ve vzdělávání

a) **Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků celkem** (včetně závěrečných ročníků) – k 30. 6. 2023

Prospěch a docházka žáků/studentů všech ročníků	Počet žáků/studentů
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>	
Žáci celkem	347
Prospěli s vyznamenáním	32
Prospěli	283
Neprospěli, nehodnoceni	32
- z toho opakující ročník	5
Průměrný prospěch žáků	2,33
Průměrný počet zameškaných hodin na žáka/z toho neomluvených	40,98 / 12

Celkem bylo zkoušeno 32 žáků. Tito žáci vykonali celkem 48 zkoušek, a to 13 opravných a 35 komisionálních z 13 předmětů.

Předmět	Celkem	KZ	OZ
PEK	3	3	/
INT	2	2	/
UCE	8	2	6
ČJL	2	1	1
TEV	14	14	/
MAT	10	5	5
EKO	1	1	/
SAJ	1	1	/
OBZ	1	1	/
OBN	1	1	/
CVM	3	2	1
STA	1	1	/
ANJ	1	1	/
<b>celkem</b>	<b>48</b>	<b>35</b>	<b>13</b>

**b) Výsledky maturitních zkoušek, absolutorii, závěrečných zkoušek (bez opravných zkoušek)**

Kód a název oboru	Žáci/studenti konající zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
<b>Maturitní zkouška:</b>				
63-41-M/02 – Obchodní akademie	43	11	27	5
63-41-M/01 – Ekonomika a podnikání	28	3	21	4
<b>Celkem</b>	71	14	48	9

V září 2023 vykonalo 13 žáků maturitní zkoušku. Z toho 9 žáků opravnou maturitní zkoušku a 4 žáci řádnou maturitní zkoušku v náhradním termínu. Prospělo 8 žáků a 5 žáků neprospělo.

**c) Hodnocení chování žáků**

**Chování žáků/studentů (k 30. 6. 2023)**

Druh/typ školy	Počet žáků/studentů – hodnocení		
	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
SŠ	347	0	0

Ředitelské důtky byly uděleny za závažné porušení školního řádu, neomluvené hodiny a opakované pozdní příchody.

Pochvaly byly žákům udělovány především za účast a umístění v soutěžích různých úrovní a za příkladnou práci pro třídní kolektiv.

- Za školní rok 2022/2023 bylo celkem uděleno 41 výchovných opatření, z toho:
- pochvala třídního učitele 18 žáků
- pochvala ředitele 7 žáků
- napomenutí třídního učitele 8 žáků
- důtka třídního učitele 4 žáci
- důtka ředitele školy 4 žáci

**d) Výsledky žáků v soutěžích a přehlídkách**

• *Jazyky*

✓ Český jazyk

I v tomto školním roce se naši žáci zúčastnili okresní Olympiády z českého jazyka konané v březnu. Naši školu reprezentovali vítězové prosincového školního kola Kateřina Líbalová z druhého ročníku a žák třetího ročníku Richard Šindler.



### ✓ *Anglický jazyk*

V lednu se konalo školní kolo jazykové soutěže v anglickém jazyce. Soutěže se zúčastnilo 23 žáků z nichž 12 postoupilo do finálového kola. Soutěž byla pro žáky 1. – 3. ročníků. Vítězem se stal Petr Myjsaroš ze 3. B.

### ✓ *Ruský jazyk*

V lednu se konalo školní kolo Olympiády z ruského jazyka, kterého se zúčastnilo 15 žáků z toho 4 rodilí mluvčí. V 1. kole 23.1. absolvovali soutěžící poslechový test. Ve 2. kole plnili úkoly:

- a) prezentace tématu dle vlastního okamžitého výběru
- b) popis obrázku v rozsahu 90 sekund
- c) představení své osoby, zájmů, aktivit v rozsahu 60 sekund.

Nejlépe se umístily:

1. Líbalová Kateřina 2. B
2. Vetešníková Simona 2. B
3. Záhorová Antonie 3. C

### ✓ *Projektový den jazyků*

V červnu se žáci 1. – 3. ročníků zúčastnili projektového dne jazyků. Žáci byli rozděleni do 34 jazykových skupin, ve kterých samostatně pracovali na projektech na vybrané téma. Při prezentaci těchto projektů před odbornou komisí byly hodnoceny jejich prezentační a jazykové dovednosti, zpracování tématu a splnění podmínek projektového zadání. V každé jazykové skupině byla vyhlášena také cena diváků.

Na základě bodového hodnocení se nejlépe umístili tyto týmy:

*Anglický jazyk 1. skupina - 1. místo třída 1. C2 (tým A6)*

*Anglický jazyk 2. skupina - 1. místo třída 2. B1 (tým A9)*

*Německý jazyk - 1. místo třída 2. A2 (tým N5)*

*Ruský jazyk - 1. místo třída 1. B (tým R1)*

*Cena diváků: Anglický jazyk 1. skupina – třída 2. A2 (tým A8)*

*Poděkování za úspěšný průběh projektového dne patří nejen samotným žákům, ale i přípravnému týmu kolegů v čele s panem PhDr. Janem Dvořákem a členům komisí cizích jazyků.*

## • ***Ekonomické předměty***

### ✓ *Soutěž z odborných ekonomických předmětů*

V září se konalo krajské kolo každoroční soutěže čtvrtých ročníků v ekonomických znalostech – EKOTÝM 2022. Soutěž ověřuje úroveň ekonomických znalostí studentů maturitních ročníků a skládá se ze dvou částí. Písemný znalostní test a prezentaci vylosovaného ekonomického tématu. Soutěž prověřuje především ekonomické znalosti, ale byla rozšířena o další odborné předměty – UCE, INT. Je tak vhodnou formou průpravy na maturitu z odborných předmětů.

Náš tým ve složení Anna Fantová (4. C), Tomáš Horálek (4. B) a Jiří Dohanič (4. A) se umístil na 4. místě z 10 OA Středočeského kraje.

### ✓ *Písemná a elektronická komunikace*

Žáci se zapojují do různých soutěží – psaní na klávesnici, na které se připravují od prvního ročníku pravidelnými školními soutěžemi. Průběžně se sledují výkony nejlepších žáků za účelem jejich motivace a účasti na vyšších soutěžích.

V lednu 2023 se konalo školní kolo soutěže v psaní na klávesnici. Soutěže se zúčastnilo 306 žáků ze všech ročníků ve více kategoriích.

Nejlépe se umístili žáci:

- |                                |                                     |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| 1. ročník – Šára Jan (1. C)    | 2. ročník – Čepeláková Aneta (2. A) |
| 3. ročník – Zof Dominik (3. A) | 4. ročník – Hrdlička Tomáš (4. A)   |

Škola:

1. Hrdlička Tomáš (4. A)
2. Šára Jan (1. C)
3. Zof Dominik (3. A)

V únoru proběhla krajská soutěž ve wordprocessingu. Soutěž se konala online ve všech krajích. Na 1. místě v kraji se umístil Jakub Váňa (2. A), žákyně Antonie Záhorová (3. C) se umístila na děleném 2. místě a Blanka Mikynová (3. B) se umístila na 4. místě.

Žák Jakub Váňa se kvalifikoval do celostátní soutěže v Havlíčkově Brodě kde se umístil na 15. místě.

✓ *Má dáti, Dal*

V prosinci 2022 se konalo semifinálové celostátní kolo soutěže v účetnictví „Má dáti, Dal“, kterého se zúčastnilo 5 nejúspěšnějších dívek školního kola. V konkurenci 294 soutěžících se umístila na 7. - 9. místě Anna Fantová (4. C) a na 11. místě Adéla Kuberová (4. C).

✓ *„Zaúčtuj*

*to“*

*Školní kolo soutěže v účetnictví proběhlo v prosinci. Nejlépe se umístila Anna Fantová (4. C). Celostátní finále soutěže se zúčastnilo 104 nejlepších studentů z 52 škol z celé republiky. Anna Fantová se umístila na 14. místě.*

✓ *Ekonomická soutěž „Prezentace o firmě Beneš a Lát“*

*Soutěže se zúčastnilo 12 týmů ze 2. a 3. ročníků. Všechny týmy předvedly zajímavé nápady, jak zatraktivnit firmu pro mladé lidi. Za firmu Beneš a Lát se hodnocení prezentací ujali generální ředitel pan Runčík a asistentka paní Handlířová. Na 1. místě se umístil tým z 3. A ve složení Matěj Matyáš a Jan Grmolenský.*

✓ *Finanční gramotnost*

*Každý rok se naše škola účastní soutěže ve finanční gramotnosti. Školní kolo vyhrála Anna Černá ze třídy 3. C.*

*12. ročníku okresního kola soutěže se zúčastnil tým ve složení Černá Anna (3. C), Trávnícká Štěpánka (3. C) a Ollé Lucie (2. C) a umístil se na 2. místě.*

- **Ostatní předměty**

✓ *Bobřík informatiky*

Soutěž se konala v listopadu a nejlépe se umístili tito žáci:

- kategorie junior – Líbalová Kateřina (2. B)  
kategorie senior – Dufková Adéla (4. A)

- **Tělesná výchova a sport**

- ✓ **Florbal**

V prosinci se konalo okresní kolo florbalové soutěže Subterra Cup v kategorii středních škol. Turnaje se zúčastnily týmy z okresů Kolín, Nymburk a Praha – východ. Tým našich dívek vyhrál základní i nadstavbovou část, ze které vzešlo finále dvou nejlepších týmů turnaje. Závěrečný zápas dívkám o jeden bod nevyšel a obsadily 2. místo za vítězným Gymnáziem Kolín.

Tým chlapců bohužel smolně vypadl v semifinále se školou SOŠ a SOU stavební Kolín.

- ✓ **Volejbal – Turnaj o pohár ředitele**

Po dvouleté odmlce se hrál opět na Vánoce v naší škole již tradiční volejbalový turnaj. První dva dny probíhaly boje ve skupinách, třetí den zápasy o konečné pořadí mezi třemi vítězi skupin. Turnaj se setkal s velkým ohlasem u žáků, který se projevoval bouřlivým fanděním a to především u finálových zápasů.

#### e) Absolventi a jejich další uplatnění

**Přehled podaných přihlášek k dalšímu studiu – absolventi SŠ s dosaženým středním vzděláním s maturitní zkouškou a absolventi VOŠ**

Druh/typ školy	Počet absolventů celkem	Podali přihlášku na VŠ	Podali přihlášku na VOŠ	Podali přihlášku na jiný typ školy	Nepodali přihlášku na žádnou školu
SŠ	62	30	10	0	6
/	/	/	/	/	/

#### f) Nezaměstnanost absolventů škol

**Nezaměstnaní absolventi škol podle statistického zjišťování úřadů práce (k 30. 4. 2023)**

Kód a název oboru	Počet absolventů – škol. rok 2021/2022	Z nich počet nezaměstnaných – duben 2023
63-41-M/02 Obchodní akademie	1	3
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	2	1
<b>Celkem</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

### III.4 Údaje o přijímacím řízení uchazečů do 1. ročníků SŠ

#### Přijímací řízení do 1. ročníku SŠ

**Údaje o přijímacím řízení do denní formy vzdělávání (včetně nástavbového studia) na SŠ pro školní rok 2023/2024 – podle oborů vzdělání (stav k 1. 9. 2022)**

Kód a název oboru	1. kolo počet		Další kola počet		Odvolání počet		Počet tříd <sup>1</sup>
	přihl.	přij.	přihl.	přij.	poda-ných	kladně vyřiz.	
<b>Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>	<b>228</b>	<b>90</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>41</b>	<b>32</b>	<b>3</b>
63-41-M/01 Ekonomika a podnikání	74	30	0	0	11	3	1
63-41-M/02 Obchodní akademie	154	60	0	0	30	29	2
<b>Celkem</b>	<b>228</b>	<b>90</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>41</b>	<b>32</b>	<b>3</b>

- V rámci přijímacího řízení bylo přijato k 1.9.2023 celkem 90 žáků z toho 1 žák byl z jiného kraje (Kraj Vysočina))

### III.5 Výuka cizích jazyků a mezinárodní spolupráce

**Žáci/studenti v denním formě vzdělávání učící se cizí jazyk** (stav k 1. 9. 2022)

Jazyk	Počet žáků /studentů	Počet skupin	Počty žáků/studentů ve skupině		
			Minimálně	maximálně	průměr
ANJ	346	24	10	16	14
NEJ	214	14	12	19	15
RUJ	132	10	12	15	13

**Učitelé cizích jazyků – rozložení kvalifikace** (stav k 1. 9. 2022)

Jazyk	Počet učitelů celkem	Kvalifikace vyučujících			Rodilí mluvčí
		Odborná	částečná	žádná	
ANJ	6	6	0	0	0
NEJ	4	4	0	0	0
RUJ	2	2	0	0	0

- Žáci se od 1. ročníku vyučují dva cizí jazyky, povinně ANJ, s možností výběru – NEJ a RUJ. V posledních letech přicházejí ze základních škol žáci učící se anglický jazyk v kombinaci s německým nebo ruským jazykem. V tomto školním roce si ruský jazyk vybralo 132 a německý jazyk 214 žáků. Ve třetím ročníku si žáci mohou vybrat jako jeden z volitelných předmětů seminář z cizího jazyka. V posledních letech si žáci volí nejvíce seminář z jazyka anglického. Výuka je plně aprobovaná. Vyučující také připravují školní kola jazykových olympiád, ze kterých nejlepší žáci postupují do okresních a krajských kol.
- Současně vyučující anglického jazyka rozšiřují praktické znalosti žáků pořádáním poznávacích zájezdů do Anglie. Pro zájemce se tyto zájezdy uskutečňují zpravidla jednou za dva roky.
- Vyučující německého jazyka pořádají pro své žáky jednodenní zájezdy do německy mluvících zemí. Zájemci z řad žáků mají možnost výpůjčky knih v německém jazyce, a to u Mgr. Šušlíkové.

### Mezinárodní spolupráce a zahraniční akce

- Škola v tomto školním roce nerealizovala spolupráci a aktivity s partnerskými školami v zahraničí. Plánujeme obnovení spolupráce s partnerskou školou, Obchodní akademie Rimavská Sobota (SR).
- Škola pořádá 1x za 2 roky poznávací zájezdy do Anglie.

### III.6 Úroveň informační a počítačové gramotnosti ve škole

Plán ICT je k dispozici u ředitele školy nebo u správce školní počítačové sítě.

Na škole je v současné době v provozu 5 počítačových učeben. Zde se vyučuje hlavně informatika, účetnictví, cvičení z účetnictví a písemná elektronická komunikace. I všechny ostatní učebny na škole jsou vybaveny počítačem, projektorem a ozvučením. Interaktivní tabulí jsou vybaveny jazyková učebna a učebna odborných předmětů. Počítačem jsou vybaveny i kabinety, téměř všichni vyučující mají k dispozici notebook, který využívají při výuce.

Všechny počítače na škole jsou připojeny do počítačové sítě. Kabinety a počítačové učebny jsou vybaveny tiskárnou. Na škole je v provozu souborový server. Všichni žáci i učitelé mají na souborovém serveru k dispozici domovský adresář pro ukládání souborů, které používají při výuce.

K internetu je škola připojena optickým kabelem.

Žáci mohou počítačové učebny a internet bez omezení využívat o přestávkách i v odpoledních hodinách po skončení vyučování (cca do 15 hodin odpoledne).

Škola je kromě klasické počítačové sítě pokryta i WiFi sítí, která umožňuje připojení k internetu žákům i vyučujícím v prostorách školní budovy.

Klasifikace žáků a jejich docházka probíhá přes cloudový program EDOOKIT.

- **EDOOKIT**

Jedná se o moderní webový školní informační systém, Učitel má k dispozici jedinečný soubor nástrojů výrazně zjednodušujících výuku a administrativu. Program umožňuje škole vést elektronickou agendu a plně využívat moderní informační technologie ve výuce i při komunikaci školy mezi pedagogy a žáky, rodiči.

Je zde možné vést elektronickou žákovskou knížku, spravovat školní matriku, mít dokonalý přehled o rozvrhu hodin a suplování, komunikovat efektivně v rámci školy i mezi školou a rodiči.

Z této nabídky využíváme hlavně vedení školní matriky, zadávání klasifikace, tisk vysvědčení, aktuální rozvrh se změnami, zápisník, elektronickou třídní knihu, docházku, komunikaci, zadávání domácích úkolů, zadávání písemných prací, psaní testů atd.

### **III.7 Vzdělávání žáků / studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků / studentů nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy**

**Žáci a studenti se zdravotním postižením podle druhu postižení (k 30. 9. 2022)**

Druh postižení	Počet žáků/studentů	
	SŠ	VOŠ
Mentální postižení	/	/
Sluchové postižení	1	/
Zrakové postižení	/	/
Vady řeči	1	/
Tělesné postižení	/	/
Souběžné postižení více vadami	1	/
Vývojové poruchy učení a chování	10	/
Autismus	/	/

Počet žáků (0), kteří se vzdělávali podle individuálních vzdělávacích plánů, z toho počet žáků (0) nadaných a žáků (0) se zdravotním postižením.

#### **Nadaní žáci a studenti**

V současné době nemáme žádné mimořádně nadané žáky.

### **III.8 Výchovné poradenství**

- **Školní poradenské pracoviště**

Školní poradenské pracoviště (ŠPP) pracuje ve složení: vedení školy - Ing. Dušan Zahrádka, Ing. Jana Holečková, výchovná poradkyně Ing. Kateřina Březinová a metodička primární prevence Mgr. Klára Šušlíková.

Nedílnou součástí školního poradenského pracoviště jsou všichni třídní učitelé a ostatní pedagogický sbor. ŠPP se schází pravidelně v rozmezí tří měsíců, a to v celkovém složení s třídními učiteli. V naléhavých individuálních případech se schází ŠPP v užším kruhu. Ve školním roce 2022/23 byly řešeny dva případy nevhodného chování. V jednom případě pouze se žákem, v druhém se žákem i zákonným zástupcem.

ŠPP se v rámci primární prevence věnuje přímé činnosti evidence rizikového chování a jeho výskytu na naší škole. Rychlou a účinnou komunikací je předcházeno negativním dopadům. Na naší škole se nevyskytuje šikana ani kyberšikana, není zaznamenán žádný výskyt psychotropních a jiných návykových látek.

V poslední době byl zaznamenán nárůst výskytu psychických obtíží u žáků. To je řešeno výchovnou poradkyní ve spolupráci s PPP, se školní psycholožkou nebo odbornými lékaři, s rodiči i učiteli. Z důvodu psychických problémů nyní evidujeme jednu žákyni s IVP.

Občasné problémy jsou například s nepřezouváním se, pozdními příchody do školy nebo nevhodným chováním při výuce.

Do naší školy pravidelně docházejí v týdenním intervalu každou středu psycholožka a sociální pracovnice (Prostor plus o. p. s. Kolín), které jsou k dispozici pro žáky, rodiče i učitele. V tomto školním roce jejich pomoc vyhledalo cca 25 žáků. Některá spolupráce byla navázána i s rodiči. Naši žáci nejčastěji popisují problémy s rodinnými vztahy, úzkostí, sexuální orientací a sebepoškozováním. Žáci a rodiče, kteří mají o službu psycholožky zájem, se mohou anonymně objednat na webu školy.

Spolupráce třídních učitelů s třídním kolektivem funguje na výborné úrovni. Pravidelně minimálně jednou za měsíc jsou konány třídnické hodiny. Případné kolize v třídním kolektivu projedná třídní učitel s VP nebo MPP.

### • **Výchovné poradenství**

Poskytování poradenských služeb je uloženo školským zákonem a specifikováno navazující vyhláškou č. 116/2011 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, v platném znění.

Začátkem školního roku byl zaktualizován profil s činností a kontakty výchovné poradkyně Ing. Kateřiny Březinové a metodičky prevence Mgr. Kláry Šušlíkové na stránkách Obchodní akademie Kolín IV, Kutnohorská 41. Ve 2. patře byly průběžně aktualizovány pro žáky informační nástěnky ŠPP. Zároveň byl vydán nový školní řád pro školní rok 2022/2023. Výchovná poradkyně informovala ostatní pedagogy o aktuálním stavu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, o metodice a významu tvorby plánů podpůrných opatření pro tyto žáky. Při tom jsme vycházeli z vyhlášky 27/2016 Sb. v aktuálním znění (ve znění vyhlášky 270/2017 Sb.).

Prioritní činností výchovné poradkyně zůstává začátkem školního roku nábor nových žáků prostřednictvím prezentace školy na Burzách a Přehlídkách středních škol ať už v Kolíně, v Kutné Hoře nebo Nymburce. Zajišťuje také konání Dnů otevřených dveří, které se tradičně konaly v říjnu, v listopadu 2022 a následně v lednu 2023 na naší škole.

Ve školním roce 2023/2022 se vzdělávalo celkem 25 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho 1 žák s asistentem pedagoga, 1 žákyně s IVP.

Pro 5 žáků z Ukrajiny byl vytvořen Plán pedagogické podpory.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována podpůrná opatření 1., 2. a 4. stupně.

Z maturitního ročníku žádali 4 žáci o možnost uzpůsobení podmínek (PUP) maturitní zkoušky (vyšší časová dotace).

Jednou z hlavních činností výchovné poradkyně je spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Kolíně a s její pobočkou v Kutné Hoře, v jejichž péči je převážná část našich žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Dále spolupracovala s psychology z Centra psychologicko-sociálního poradenství Středočeského kraje Kolín a Speciálním pedagogickým centrem Výmolova Praha a školní psycholožkou a sociální pracovnící z Prostoru plus o.p.s. Kolín.

Na základě přijatých doporučení z poraden výchovná poradkyně vedla evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a určitým stupněm podpůrných opatření, informovala rodiče o doporučeních PPP a podpůrných opatřeních pro žáky, pravidelně aktualizovala seznam žáků se SVP pro učitele. Na poradách informovala učitele o metodách, hodnocení a organizaci výuky a případně nutných pomůckách pro výuku žáků se SVP, popř. informovala o podpůrných opatřeních jiného druhu (jsou-li v doporučení poradny uvedeny).

Zkušenosti z výchovně vzdělávací práce s těmito žáky jsou převážně kladné. Při náročné domácí přípravě a dobré spolupráci s rodiči i s asistentkou pedagoga dosahují tyto žáci se SVP většinou dobrých výsledků. Při výuce byla dodržována doporučení MŠMT i ČŠI a poskytována podpůrná opatření žákům s SVP v maximálně možné míře.

Spolupráce s PPP v Kolíně i v Kutné Hoře je velmi dobrá, někdy jde i o osobní konzultaci výchovné poradkyně s odborníky poradny.

Na operativních pedagogických poradách byli průběžně projednáváni žáci s problémovým chováním, zejména dodržování pravidel školního řádu, prospěchové problémy žáků apod.

Při poskytování poradenských služeb je kladen důraz na ochranu osobních údajů (v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů).

- **Kariérové poradenství**

V rámci konzultací se žáky 4. ročníků, s třídními učiteli i s rodiči žáků informovala výchovná poradkyně o možnostech dalšího vzdělávání po maturitě. Cílem bylo ve spolupráci s ostatními vyučujícími naučit žáky orientovat se v možnostech dalšího studia po maturitě na vyšších odborných školách a na vysokých školách nebo se orientovat v činnostech při hledání zaměstnání.

Na začátku 2. pololetí tohoto školního roku proběhl ve 4. ročnících Dotazník předpokladů pro další studijní nebo pracovní zaměření. Po jeho vyhodnocení mohla i tato informace pomoci maturantům v jejich rozhodování o další budoucnosti.

Během školního roku byly poskytovány informační materiály VŠ a VOŠ studentům maturitního ročníku prostřednictvím školního systému Edookit, osobně individuálními pohovory výchovné poradkyně s žáky i informacemi na nástěnce ŠPP nebo z odborných časopisů a jiných materiálů.

### **III.9 Primární prevence**

- **Beseda Fake news, realizátor ACET**

Ve dnech 24. a 25.10 2022 se pro první ročníky konala beseda na téma Fake news. Besedy se účastnilo celkem 76 žáků. V časové dotaci dvě vyučovací hodiny se lektor firmy ACET snažil našim studentům nastínit a vysvětlit základní pojmy k rozvoji jejich mediální gramotnosti. Lektor demonstroval na skutečných událostech a záznamech sílu dezinformace. Za tímto účelem použil nejnovější dezinformaci, která souvisí s jinou školou v Kolíně a o které naši žáci věděli, že se vyskytla. Lektor se zmínil a názorně převedl pojmy jako konspirační teorie, propaganda, hoax, stereotypy myšlení., dále se zmínil o kognitivní disonanci a také pojmu sociální bublina.

- **Beseda pro 4. ročníky, realizátor Magdalena o.p.s.**

Přednáška na téma Kriminalita a zákon v návaznosti na program „co potom?“, byla uskutečněna pro čtvrté ročníky a třídy se jich účastnily postupně a jednotlivě.

- **Beseda pro 3. ročníky**

**Předsudky a stereotypy, realizátor PROXIMA**

Pro třetí ročníky byla v rámci diskuse s některými vyučujícími provedena beseda na téma předsudky a stereotypy. Třídy se besedy účastnily jednotlivě. Beseda probíhala v kruhu a byla vedena formou diskuse. Většina žáků se vždy plně zapojovala do diskuse a aktivně se účastnili na průběhu se celé besedy.

- **Poruchy příjmu potravy, realizátor MP EDUCATION**

V květnu se pro první ročníky uskutečnila beseda na téma poruchy příjmu potravy. S přibývajícím počty žáků, kteří řeší svůj vzhled, byla opět uspořádána beseda pod záštitou MP Education.

V každém z prvních ročníků se konala přednáška v rozsahu jedné vyučovací hodiny. Naši studenti se velmi aktivně zapojovali do diskuse s paní magistrou Blažkovou. Hlavní téma bylo v každé třídě vždy jiné. Žáci projevíli zájem o znalosti k Adónisovu komplexu, rozvíjeli teorie rozdílu mezi bulimií a anorexií a jejich dopady na zdraví, nebo řešili důležitost zdravého a vyváženého stravování.

S lektorkou mluvili velmi otevřeně. Nedílnou součástí této besedy je závěrečné slovo lektorky o tom, jak je důležité nepřehlížet své okolí a kam a na koho se obrátit v případě potřeby.

- **„Blázníš, no a?“, realizátor Nezisková organizace FOKUS Mladá Boleslav, z. s. Nymburk a Kolín.** Lektři: Dominika Zvolenská, Veronika Křičková, Bára Blažková

Seminář byl zaměřen na oblast duševního zdraví, duševních onemocnění a prevence. Studenti si mohli vyzkoušet metodu Yucel, pracovat v náhodně sestavených skupinách, učili se rozeznávat základní duševní onemocnění, řešili jednotlivé problémové situace. Získali řadu informací, jak a na koho se obrátit s případnými problémy. Proběhla debata o konkrétních případech, se kterými se setkali. Společně s lektorkami řešili prevenci. V závěrečné části se seznámili s konkrétním případem duševního onemocnění a cestou, jak s tím žít a pracovat. Studenti byli po celou dobu „vtaženi“ do problematiky, neustále se zapojovali do modelových situací, reagovali na jednotlivé problematické situace a měli řadu dotazů.

## • PRVNÍ POMOC, ZIS Kolín, Bc. Linda Francová

Všem našim žákům, pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům byla poskytnuta beseda zaměřená na první pomoc. Studenti byli až neuvěřitelně vnímaví, měli velkou chuť si vyzkoušet resuscitaci a po celou dobu přednášky naslouchali velmi pozorně. Přednáška probíhala v tematických oblastech poskytování první pomoci pro dospělé i děti. Bylo vysvětleno a názorně ukázáno, jak pomoci při popáleninách, elektrickém šoku, při bodných a řezných ranách a velmi dlouho se hovořilo o poskytování první pomoci při autonehodě. Studenti si mohli vyzkoušet masáž srdce, dozvěděli se, v jakých intervalech se má srdce masírovat. Přednášející svou besedu rovněž obohatila o praktické zážitky ze svých výjezdů k raněným. Tato beseda trvala v rozmezí dvou vyučovacích hodin a žáci byli opravdu velmi nadšeni a tuto besedu hodnotili jako přínosnou.

### I. Personální zajištění činnosti školy

#### I.1 Údaje o pracovnících školy

**Základní údaje o pracovnících školy (k 30. 9. 2022)**

Počet pracovníků				pedagogických – s odbornou kvalifikací <sup>1</sup>	Počet žáků v DFV na přepočtený počet pedagog. prac.
celkem fyzický/přepočtený	nepedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických fyzický/přepočtený	pedagogických interních/externích		
39/36,45	6/6	33/ 30,33	33	33	11,41

<sup>1</sup> ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

#### Věková struktura pedagogických pracovníků (k 30. 9. 2022)

Počet pedag. pracovníků	Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	Nad 60 let	Z toho důchodci	Průměrný věk
Celkem	0	8	5	11	8	5	50,24
z toho žen	0	4	5	11	5	3	53,33

#### Pedagogičtí pracovníci – podle nejvyššího dosaženého vzdělání (k 30. 9. 2022)

Počet ped. pracovníků – dosažené vzdělání				
vysokoškolské - magisterské a vyšší	vysokoškolské - bakalářské	vyšší odborné	střední	základní
33	/	/	/	/

#### Pedagogičtí pracovníci – podle délky praxe (k 30. 9. 2022)

Počet ped. pracovníků s praxí				
do 5 let	do 10 let	do 20 let	do 30 let	více než 30 let
2	2	5	5	15

Ve školním roce 2022/2023 škola zaměstnávala jednoho asistenta v běžné třídě s úvazkem 35,56 pro žáka s kombinovaným zdravotním pojištěním.



**Zajištění výuky učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzdělání<sup>1</sup> (k 30. 9. 2022)**

<b>Předmět</b>	<b>Celkový počet hodin odučených týdně</b>	<b>Z toho odučených učiteli s odbornou kvalifikací v příslušném oboru vzděl.</b>
Cizí jazyky	161	161
Všeobecně vzdělávací předměty	189	189
Odborné ekonomické předměty	243	243
Odborné oborové předměty	23	23
<b>Celkem</b>	<b>616</b>	<b>616</b>

<sup>1</sup> ve smyslu zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

**Personální změny ve školním roce**

- Počet pracovníků je dlouhodobě stabilizovaný. Z celkového počtu 33 pedagogických pracovníků škola zaměstnává 27 žen a 6 mužů. v tomto počtu je zahrnuto 5 pedagogů důchodců, z toho 3 ženy.

**I.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vedoucích pracovníků**

(ve smyslu Vyhlášky 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků)

Všichni pedagogičtí pracovníci splňují kvalifikační předpoklady a všechny předměty jsou vyučovány a probírané.

VISK	DVPP Prevence syndromu vyhoření ve školním prostředí	29	Osvědčení
ŠTOHL	Účetnictví ve výuce na středních školách	2	Osvědčení
PROSTOR +	Agrese a další specifická témata pro práci se skupinou	6	Osvědčení
SOFA	Deprese, úzkost a psychická odolnost z pohledu pedopsychiatričky	1	Osvědčen
Wocabee	Kreativní metody pro výuku cizích jazyků	1	Osvědčen
Životní vzdělávání z. s	Komiks v hodinách slohu a literatury na 2. stupni ZŠ.	1	Osvědčení
Olchavova.cz	DVPP Zástupci a ředitelé – tisíc věcí, co nás trápí – online kulatý stůl	1	Osvědčení
Olchavova.cz	Efektivní hospitace	1	Osvědčení
CERMAT	Zadavatel MZ	2	Osvědčení
DESCARTES	Effective Error Correction	2	Osvědčení
DESCARTES	Praktické a zábavné aktivity do hodin literatury k okamžitému použití	1	Osvědčení
Pavla Křepelková	Jazykový vzdělávací kurz anglického jazyka pro začátečníky	1	Osvědčení
Olchavova.cz	Prevence konfliktů s rodiči	1	Osvědčení
DALET	Kids´Skills – metoda sociální práce s dětmi, rodiči a komunitou	1	Osvědčení
DESCARTES	Výchovný styl pedagoga dotváří pozitivní klima třídy	1	Osvědčení
DESCARTES	Anglická gramatika zábavnou formou pro teenagery	2	Osvědčení
SOFA	Základy vývojové psychologie pro pedagogické pracovníky	1	Osvědčení
NPI	Hodnocení žáků s odlišným mateřským jazykem	2	Osvědčení
NPI	Konzultační seminář pro management škol	1	Osvědčení
Mgr. L. Machulová	Využití umělé inteligence v hodinách cizích jazyků	1	Osvědčení
DESCARTES	Praktické a zábavné aktivity do hodin literatury k okamžitému použití	1	Osvědčení
VŠE Praha	Moderní vyučovací metody v ekonomickém vzdělávání	3	Osvědčení

- **Finanční náklady vynaložené na DVPP (v tis.) činí:**  
 k 31.12.2022 celkem 48,27 Kč  
     z toho 19,10 Kč (Prim. Prevence UZ 00002)
- K 30. 06. 2023 celkem 100,42 Kč  
     z toho 17,00 Kč (Prim. Prevence UZ 00002)  
     83,42 Kč (OP JAK)

### I.3 Údaje o odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

- ICZ e-spis LITE pokročilí – 1 účastník
- Vzdělávací akce pořádány zřizovatelem a nebyly na ně vynaloženy žádné finanční náklady
- Alfa Software – mzdová konference – 1 účastník
  - Alfa Software – Novinky z oblasti mzdového účetnictví a personalistiky 2023
  - Školení a metodické dny CROSEUS – DYNATECH s.r.o. – 2 účastníci

## II. Materiální podmínky a jejich rozvoj

- Vzdělávání probíhá v jedné budově na adrese Kutnohorská 41, Kolín IV., která disponuje dostatečnými prostory pro zabezpečení výuky:
  - 12 kmenových tříd
  - 4 učebny pro výuku IT
  - 3 učebny pro výuku cizích jazyků
- Obnova a údržba vybavení školy probíhá dle skutečných potřeb školního zařízení.
- Učební pomůcky jsou pravidelně, dle finančních možností školy, obnovovány tak, aby odpovídaly požadavkům moderní výuky.
- Před dvěma lety bylo vynaloženo na obnovu a rozvoj školy více než 30 mil. Kč v rámci velké investiční akce „Snížení energetické náročnosti budov Obchodní akademie v Kolíně“

## III. Údaje o dalších aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

### III.1 Další vzdělávání ve škole v rámci celoživotního učení

Další vzdělávání v rámci celoživotního učení škola neposkytuje.

### III.2 Další aktivity školy

- **Klub mladého diváka**

Klub mladého diváka od počátku vzniku v roce 1997 vedou Mgr. Sádliková a Ing. Krejčová. Každým rokem má cca 40 žáků školy možnost zhlédnout představení různých žánrů na téměř všech divadelních scénách v Praze. Při průměrném počtu pěti ročních zájezdů je to za 25 let úctyhodné číslo. Ve školním roce 2022 / 2023 byla navštívena 4 představení.

- Výchovné akce zaměřené na multikulturní a environmentální výchovu, akce směřující k výchově k humanismu apod.
- **Soutěž ENV**

V dubnu se uskutečnil další ročník soutěže Eurokvíz, který pořádá Středočeský kraj. V naší škole se soutěže účastní skupiny studentů 2. ročníků v rámci předmětu Enviromentální výchova. V letošním roce se do soutěže zapojilo 162 pracovních skupin ze středních škol celého kraje. Družstvo z 2. B

ve složení Sabó, Říhová, Vedralová, Králová, Carvanová, Hrabánková, Fanta, Hála, Hrnčířik, Hruška se v této konkurenci umístilo na výborném 2. místě.

- **Provozní praxe**

Provozní praxe je povinnou součástí výuky odborných předmětů a je zařazena do 2., 3. a 4. ročníku v celkové délce čtyř týdnů. Cílem praxe je možnost žáků ověřit si získané teoretické odborné znalosti v praxi podniků a dalších institucí a prohloubit si potřebné odborné dovednosti.

Provozní praxe je pro 2. ročníky v délce 5 dnů, pro 3. ročníky trvá souvisle 2 týdny – v době konání ústních maturitních zkoušek. Provozní praxe pro žáky 4. ročníků je týdenní (listopad).

Organizace provozní praxe je následující:

Žáci si individuálně vyberou firmu v průběhu 1. pololetí školního roku, tato firma obdrží písemnou žádost o konání praxe žáků OA a zhruba měsíc před konáním provozní praxe škola provede smluvní zabezpečení rozesláním smluv vybraným firmám, popř. firmy dodají vlastní smlouvy odpovídající charakteru dané organizace (zejména banky, nemocnice). Výběr podniků není omezován, může jít o podniky s různou právní formou, předmětem činnosti i sídlem (většinou podle místa bydliště studenta). Přednostně by si žáci měli vybírat firmy s podvojným účetnictvím. Žáci studijního oboru EP mají možnost realizovat praxi ve sportovních oddílech a institucích.

O průběhu provozní praxe musí žáci vyhotovit předepsanou dokumentaci, která se předkládá i při ústních maturitních zkouškách. Jedná se o deník z provozní praxe, tj. soupis prací vykonaných ve firmě vč. dokumentace, se kterou student pracoval, a dále zpráva z praxe, ve které student charakterizuje firmu (právní forma, předmět činnosti, organizační struktura, ekonomické výsledky aj.), ve které žák pracoval a zhodnotí průběh provozní praxe.

Provozní praxi má na starosti Ing. Jana Bílá. Pomáhá žákům při výběru, v případě potřeby vstupuje do jednání s představiteli podniků, zajišťuje a provádí kontroly žáků v průběhu praxe ve vybraných firmách. Firma vždy pověří pracovníka, který má žáka po dobu praxe na starost a vstupuje do jednání se školou.

- **Odborné přednášky, exkurze**

Výuku vyučující obohacují přednáškami, besedami a exkurzemi. Besedy probíhají buď přímo ve škole, nebo na konkrétních pracovištích.

### **Přednášky a besedy**

#### *Ekonomika*

Dlouhodobě spolupracujeme s KB Kolín, jejíž zástupci při setkáních podávají našim žákům informace o bankovních produktech, především zaměřených na klientelu z řad žáků, jako jsou účty pro studenty, spoření či studentské půjčky.

V rámci projektu „Můžeš podnikat“ k nám v tomto školním roce zavítali pan Jaroslav Salva (mentor a kouč, Basic Principles, s.r.o.) a Svatopluk Runčík (generální ředitel fi Beneš a Lát, a.s.), kteří představili žákům dva odlišné životní a podnikatelské příběhy. Žáci si tak mohli vypolednout zajímavé vyprávění o hledání životní cesty, podnikání, práci s lidmi a dostali několik cenných rad. V závěru byl prostor pro jejich dotazy. Oběma pánům velice děkujeme, propojení školy s praxí je pro naše žáky vždy velmi obohacující.

#### *Občanská nauka*

Každým rokem je pro žáky 1. a 2. ročníků realizována v rámci programu „S tebou o tobě“ přednáška společnosti MP Education, s. r. o., jejímž cílem je realizace výchovně vzdělávacích programů na základních (Čas proměn) a středních školách po celém území České a Slovenské

republiky. Programy poskytuje školám společnost Procter & Gamble a jsou obsahově zaměřeny na výchovu k ochraně zdraví, osvojení si správných hygienických návyků již v době dospívání z hlediska biologického, psychologického i sociálního při cestě k dospělosti.

- *Právo*

Pro žáky 4. ročníků jsou tradičně organizovány besedy s pracovníky Úřadu práce v Kolíně a Okresního soudu, kde se žáci účastní některého soudního jednání, po němž zpravidla následuje beseda s předsedou Okresního soudu v Kolíně. Besedy jsou pro žáky velmi zajímavé.

- *Finanční gramotnost*

Ve 2. ročníku se podle ŠVP vyučuje odborný předmět „Finanční gramotnost“, který má žákům poskytnout základní znalosti a dovednosti z oblasti finančního poradenství. Záměrem předmětu je užší propojení teorie s praxí. Součástí výuky jsou přednášky odborníků z finančních institucí, případně spojené s exkurzí (ČNB, KB, ČSOB apod.). V rámci předmětu si žáci ověřují své schopnosti ve stolní hře „Finanční svoboda“, při které si mohou vyzkoušet reálné situace finančního života.

- *Hospodářský zeměpis*

V rámci předmětu se žáci školy účastní akcí projektu Planeta země 3000, jedná se o unikátní, populárně naučný, multižánrově zaměřený vzdělávací projekt s přírodovědně – historicky zeměpisným přesahem. Probíhá ojedinělou formou – nejmodernější multimediální projekcí poutavých fotografií a videosekvencí (čtyřmi dataprojektory v rozlišení 6 K, tedy ve třikrát lepší kvalitě, než je FULL HD promítaných na filmové plátno v poměru stran 21:9), doprovodných autentických zvuků, hudby s naživo komentovaným výkladem učitele a reportéra. V tomto školním roce byla projekce s názvem Senegal.

- *Tělesná výchova*

V rámci tělesné výchovy absolvovali žáci 4. ročníků fyzické testy s Policií ČR

*Sportovně turistický kurz*

Třetí ročníky se v měsíci září 2022 zúčastnily sportovně turistického kurzu tradičně v Peci pod Sněžkou (Husova bouda), kde absolvují zajímavé pěší túry v horském terénu Krkonoš.

*Lyžařský výcvik*

Ve školním roce 2022/2023 se lyžařský výchovně vzdělávací zájezd uskutečnil ve dvou turnusech, a to 28.1. 23 – 1. 2. 23 a od 1. 2. 23 do 5. 2. 23, oba na Husově boudě v Peci pod Sněžkou. Zájezdu se zúčastnilo 36 žáků a 4 pedagogové.

Přesto, že doprava je hrazena z prostředků SRPOA a běžecskou výbavu zajišťuje škola, jedním z hlavních důvodů nízké účasti je finanční náročnost lyžařských kurzů.

*Exkurze*

Exkurze probíhají podle schváleného plánu na aktuální školní rok. Plán sestavený na začátku školního roku, je závazný, ale občas dochází během roku k jeho úpravám na základě aktuálních nabídek a možností.

- **Alumni a spolupráce s absolventy školy**

Získávání informací o uplatnění absolventů školy a potažmo absolventů vysokých škol je obtížné a je závislé na jejich ochotě tyto informace nám sdělovat. Třídní učitelé shromažďují dostupné a kusé informace o absolventech z jejich tříd. Nezřídka se absolventi, studenti vysokých škol zúčastňují náborů ke studiu na VŠ jako „ambasadoři“.

- **Školská rada**

Školská rada vznikla ve školním roce 2005/06 v souladu se zákonem 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání. Zřízení, volby do rady a pravomoci rady upravuje § 167 a § 168 zákona. Rada má 6 členů, 2 zástupce zřizovatele, 2 zástupce pedagogického sboru a 2 zástupci jsou voleni z řad zletilých žáků nebo rodičů žáků nezletilých, funkční období rady je tříleté.

Školská rada zasedá nejméně dvakrát ročně a na svých jednáních projednává, schvaluje a vyjadřuje se k zákonem daným dokumentům a podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy.

- **Spolek rodičů (SRPOA)**

Při škole samostatně pracuje Spolek rodičů a přátel Obchodní akademie Kolín (SRPOA Kolín). Výbor se schází pravidelně 1x v měsíci a projednává problematiku spojenou s chodem školy. S touto problematikou členy výboru seznamuje ředitel školy. Ze schůzí se pořizují zápisy, na jejichž základě seznamují členové výboru (zástupci jednotlivých tříd) rodiče na třídních schůzkách s prací výboru. Přípomínky a náměty od rodičů poté předkládají na schůzích výboru. Výbor se každoročně podílí na organizačním a finančním zajištění maturitních plesů, lyžařských zájezdů a ostatních aktivit žáků.

- **Odborová organizace**

Školní odborová organizace byla k 31. 12. 2017 zrušena pro nezájem zaměstnanců o členství.

### III.3 Prezentace školy na veřejnosti

- **Žáci a veřejnost**

Někteří naši žáci se ve svém volném čase věnují různým zájmovým aktivitám. Úspěšní jsou v oblasti sportovní, hudební apod. Dělalí tím především dobré jméno sobě, ale i naší škole. v řadách našich žáků jsou atleti, tenisté, fotbalisté, hokejisté, basketbalisté, plavkyně aj. Zejména mezi žáky oboru EP jsou sportovci, někteří úspěšní reprezentanti ČR.

Naši žáci se pravidelně zúčastňují akce „Přes bariéry s policií“ pořádané Středočeskou policií společně s nadací Konto Bariéry, Zdravotní pojišťovnou MVČR a spolkem Bezpečná společnost, z. s. na podporu handicapovaných osob z regionu a zároveň si složili test fyzické způsobilosti pro přijetí k Policii ČR.

- **Valné hromady**

Škola spolupracuje s firmou Administer, spol s.r.o., která organizuje valné hromady akciových společností. Pracovnice firmy každoročně navštíví žákyně třetích ročníků naší školy a informují je o činnosti firmy a formě spolupráce. Škola pak vybrané žákyně s přihlédnutím k jejich prospěchu uvolňuje na tyto akce. Tato spolupráce trvá přes 20 let.

- **Pietní akt u pamětní desky na OA**

V září 2022 se před budovou naší školy uskutečnil již sedmnáctým rokem pietní akt k uctění památky štábního kapitána Václava Morávka, kolínského rodáka, který byl jedním z členů

legendární odbojové skupiny Tři Králové. Pietního aktu se tradičně zúčastnili významní představitelé našeho politického i společenského života a zahraniční hosté. Ani tentokrát se pietní akt neobešel bez přeletu bojových letounů 21. základny taktického letectva v Čáslavi, kladení věnců a květů k pamětní desce.

- **Památné stromy Kolínska**

***Jinan dvoulaločný (Ginkgo biloba L.)***

Ve dvoře školy je před zraky veřejnosti skryt nádherný exemplář Jinanu dvoulaločného (Ginkgo biloba). Tento strom byl za památný vyhlášen již v roce 1981 vyhláškou ONV Kolín. Věk tohoto stromu se odhaduje na 135 let, dosahuje výšky cca 24 m, šířky koruny 12 m a obvodu kmene cca 300 cm. Zdravotní stav je hodnocen jako velmi dobrý. Strom roste v poněkud stísněných prostorách v rohu dvora a některé větve zasahují do oken učeben a okapů, proto je občas nutno realizovat drobný zásah, pro který je potřeba vydání rozhodnutí o povolení ošetření památného stromu. Strom, i když na první pohled vypadá jako strom listnatý, má blíže ke stromům jehličnatým, a proto bývá řazen do třídy jehličnanů. Každoročně je školní dvůr zasypan hustou vrstvou spadaneho listí, které spolu s kulatými plody (plodí pouze samičí rostliny) tvoří veliký žlutý koberec.

#### **IV. Vlastní hodnocení a externí kontroly**

##### **IV.1 Autoevaluace školy**

Autoevaluace, napomáhá k zefektivnění a zkvalitnění vzdělávacího a výchovného procesu ve škole. Autoevaluace si klade za cíl zjistit, jak jsou naplňovány cíle školy (podpora odborného vzdělávání, podpora zdravého životního stylu, uplatnění absolventů na trhu práce), zjišťuje spokojenost žáků, rodičů i pedagogů se školou, hodnotí materiální zázemí školy a spolupráci s partnery sociálními i odbornými.

Pro autoevaluaci využívá škola zejména následující nástroje:

- zpracování výroční zprávy o činnosti školy, která je veřejným dokumentem a je k dispozici na webových stránkách školy;
- využívání standardizovaných autoevaluačních testů vzdělávacích institucí (např. SCIO) i testů vlastních, jejichž úkolem je zjistit spokojenost se školou (mapa školy) nebo porovnávání výsledků vzdělávání s ostatními školami;
- hospitační činnost ze strany vedení školy, ale i ze strany pedagogů v rámci jednotlivých předmětových komisí, pro potřeby autoevaluace využívá škola i jiné hodnocení např. ze strany České školní inspekce;
- vyhodnocování naplňování cílů Školního akčního plánu vzdělávání; • spolupráce školy se Spolkem rodičů a přátel Obchodní akademie (viz výše);
- pravidelná činnost předmětových komisí;
- pravidelné zařazování třídnických hodin pro získávání zpětné vazby od žáků;
- pravidelná analýza klasifikace, docházky a chování žáků v rámci pedagogických rad;
- průběžná činnost výchovného poradce (spolupráce s PPP, individualizace výuky, edukační péče, vedení dokumentace) a průběžná činnost metodika prevence (edukační péče, prevence nežádoucích patologických jevů, individuální péče o žáky).

##### **IV.2 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí (příp. o dalších kontrolách neuvedených v bodě 21)**

- V tomto školním roce se žádná kontrola nekonala.

## V. Ekonomická část výroční zprávy o činnosti školy

### V.1 Základní údaje o hospodaření školy

Základní údaje o hospodaření školy v tis. Kč		Za rok 2022 (k 31. 12.)		Za 1. pol. roku 2023 (k 30. 6.)	
		Činnost		Činnost	
		Hlavní	Doplňková	Hlavní	Doplňková
1.	Náklady celkem	33 639,61	/	15 997,21	/
2.	Výnosy celkem	33 712,98	/	16 231,12	/
z toho	příspěvky a dotace na provoz	33 236,63	/	15 962,64	/
	ostatní výnosy	476,35	/	268,48	/
3.	<b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK před zdaněním</b>	94,14	/	249,90	/

### V.2 Přijaté příspěvky a dotace

Přijaté příspěvky a dotace v tis. Kč			Za rok 2022 (k 31. 12.)
1.	Přijaté dotace ze státního rozpočtu celkem (INV)		/
2.	Přijaté dotace z rozpočtu kraje (včetně vrácených příjmů z pronájmu) celkem (INV)		/
3.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu přes účet zřizovatele (MŠMT apod.) celkem (NIV)		30 415,10
z toho	přímé vzdělávací výdaje celkem (UZ 33 353)		30 134,90
	z toho	mzdové výdaje (platy a OPPP)	22 293,29
	ostatní celkem <sup>1</sup> (vypsat všechny - např. UZ 33 163, 33 005,...)		280,20
	z toho	UZ 33063 – výzva č. 065 (šablony II)	
		33063	182,30
		33086	39,90
		33088	58,00
4.	Přijaté příspěvky a dotace na neinvestiční výdaje z rozpočtu kraje celkem (NIV)		2 776,47
z toho	běžné provozní výdaje celkem (UZ 000)		2 757,37
	ostatní účelové výdaje celkem <sup>1</sup> (vypsat všechny - např. UZ 001, 002, 003...)		19,10
	z toho	002	19,10
5.	Z jiných zdrojů (sponzorské dary, strukturální fondy EU, FM EHP/Norsko atd.)		/

### V.3 Kontroly hospodaření

#### *Finanční kontrola*

- Veřejnosprávní kontrola proběhla ve dnech od 27. 3. 2023 do 31. 3. 2023
- Kontrolované období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022
- Předmětem veřejnosprávní kontroly na místě byla následná kontrola hospodaření s veřejnými prostředky ve smyslu § 11 ods. 4, zákona o finanční kontrole, s cílem zjistit u vybraného vzorku operací, zda jsou v souladu s právními předpisy, rozpočty, smlouvami a splňují kritéria hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti.
- Kontrolou zjištěné formální nedostatky byly opraveny.

### VI. Závěr

Vedení školy spolu s pedagogickým sborem plní v souladu se školskými zákony své profesní cíle a poslání, tj. rozvíjet vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty získané základním vzděláním a poskytovat žákům obsahově širší odborné vzdělání. Cílem vzdělávání na naší škole je rozvoj a zkvalitňování počátečního vzdělávání s důrazem na zlepšení klíčových kompetencí absolventů garantující uplatnitelnost na trhu práce a zvýšení jejich motivace k dalšímu vzdělávání. Hlavní důraz je přitom kladen nejen na odbornou přípravu v oboru, ale také na rozvoj jazykových znalostí, schopností efektivně pracovat s informacemi a využívat moderní informační a komunikační technologie. Absolventi musí být schopni pružně reagovat na nové podmínky a výzvy, které před ně staví rostoucí tlak konkurence a rozvoj nových technologií, škola vytváří předpoklady pro plnohodnotný osobní a občanský život absolventů školy.

Počet podaných přihlášek na obor 63-41-M/02 obchodní akademie má narůstající tendenci. Stejně jako v loňském roce byl velký zájem o obor Ekonomika a podnikání. Nové žáky se snažíme zaujmout a získat pro studium na naší škole prezentací na burzách a veletrzích škol. Pro prezentaci školy pořádáme Dny otevřených dveří, a to vždy minimálně ve dvou termínech, kdy si mohou žáci i jejich rodiče prohlédnout školu i během výuky. Zde mají uchazeči možnost prohlédnout si školu tzv. za chodu, tj. v době vyučování a zejména v odborných učebnách jim vyučující poskytnou informace, o které mají uchazeči a jejich rodiče zájem. Poskytnout informace jsou připraveni vedle výchovného poradce i žáci naší školy, kteří obecné informace o studiu mohou doplnit svými poznatky.

Škola se pravidelně účastní veletrhů a přehlídek studijních a učebních oborů v Kolíně, Kutné Hoře a Nymburku, kde informujeme budoucí uchazeče o studiu a jejich rodiče o možnostech a podmínkách studia na OA. Pro tyto příležitosti vydáváme brožury se základními informacemi o studiu na OA. Informace poskytujeme i Poradenskému středisku ÚP Kolín, kde s nimi dále pracují a poskytují je uchazečům o studium.

Z informací získaných na internetových stránkách MPSV – pololetní statistiky absolventů podle škol a oborů je možné dohledat počty nezaměstnaných absolventů jednotlivých škol. Absolventi jsou evidováni podle místa trvalého pobytu na úřadech práce. (viz bod 10 - údaje o nezaměstnanosti absolventů škol). Z těchto statistik vyplývá, že naši absolventi bývají většinou úspěšní ve svém dalším studiu i v zaměstnání. Uplatnění nacházejí v úřadech, peněžních ústavech, ve firmách, někteří sami podnikají. Ve studiu pokračují především na ekonomicky zaměřených školách. V posledních letech, a potvrdilo se to i v letošním školním roce, stále větší část absolventů odchází dále studovat, do praxe tak nastupuje jen zlomek z nich.

V oblasti bezpečnosti práce podnikáme kroky k předcházení školních úrazů. Žáci jsou pravidelně poučováni o možných rizicích, a to jak ve škole, tak na školních akcích. Ve školním roce 2022/2023 jsme evidovali pouze 7 úrazů žáků. Jednalo se o drobné úrazy, ke kterým došlo ve výuce tělesné výchovy a k jednomu drobnému úrazu došlo na LVVZ. Pojistné plnění bylo u všech kladně vyřízeno. V souladu s ustanovením platných předpisů o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů, mají školy povinnost zasílat záznamy o úrazu a vyrozumění o aktualizaci záznamů o úrazu v elektronickém formuláři přes elektronický systém České školní inspekce, v systému e-spis LITE bez nutnosti elektronického podpisu.



Žáci, stejně jako v letech minulých, koncem školního roku absolvovali nácvik „Požárního poplachu“, tj. organizované vyklizení školy a shromáždění se v tělocvičně. Požární technikem je prováděna pravidelná běžná kontrola objektu se zaměřením na bezpečnost práce s vyhledáváním možných rizik.

Ve škole je několik nástěnek. Na některých jsou zprávy pedagogů pro žáky. Jedná se o informace týkající se výuky a organizačních záležitostí školy. Jiné slouží žákům pro jejich potřeby. Zvláštní nástěnku má výchovný poradce a metodik primární prevence. Ke zveřejňování informací o projektech, na kterých se podílíme, jsou v prostorách školy umístěny k tomu určené vývěsky. Některé plochy smluvně pronajímáme reklamním agenturám pro zveřejňování reklamních letáků a osvěty v souladu s platnými předpisy. Na budově školy je vývěska, kde se zveřejňují zejména informace o přijímacím řízení, následně výsledky přijímacího řízení a jiné důležité informace o dění ve škole. Všechny důležité informace jsou zveřejněny na webových stránkách školy.

Škola se již v roce 2006 zapojila do pilotního programu sběru dat, od té doby vede povinnou „matriku“ a odesílá údaje, tzv. sběr dat ze školní matriky pro ÚIV k statistickému vyhodnocení (M8 – výkaz o střední škole). Školní matrika je definována školským zákonem jako evidence dětí, žáků a studentů škol a školských zařízení a její vedení upravuje vyhláška o dokumentaci škol a školských zařízení. Od školního roku 2010/2011 došlo ke snížení počtu běžných statistických výkazů. Sběr dat probíhá ve dvou kolech – zahajovací k 30. 9. a jarní sběr dat k rozhodnému datu 31. 3.

Ředitel školy je členem Asociace obchodních akademií (též člen revizní komise asociace), která pořádá pravidelná setkání. Na nich si ředitelé vyměňují zkušenosti, zabývají se problematikou současného školství. Ředitel se účastní porad Středočeského kraje. Zřizovatelem podané informace předává pracovníkům školy na poradách, které svolává.

Pracovníci školy, jak již bylo výše uvedeno, plní své školským zákonem dané poslání a cíle. K plnění těchto cílů přispívá mimo jiné průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků. Důležitá při práci je atmosféra na pracovišti, vztahy mezi učiteli, mezi žáky a vztahy vzájemné, tj. mezi vedením a ostatními pracovníky a mezi pedagogy a žáky, v neposlední řadě vztahy s rodiči a širokou veřejností. Důležitý je vzájemný respekt, příkladné chování a motivace.

Pracovníci školy se scházejí při různých příležitostech (Den učitelů, závěr kalendářního roku, ukončení školního roku apod.). Na tato neformální setkání zvou i své bývalé kolegy.

Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilizován.

Vedení se snaží udržet kladný výsledek hospodaření. Zvláště v provozní oblasti je rozpočet napjatý.

Tato výroční zpráva o činnosti školy byla zpracována v souladu s § 10 odst. 3 a § 11 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, § 7 vyhlášky MŠMT č. 225/2009 Sb., kterou se mění vyhláška MŠMT č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, ve znění pozdějších předpisů a podle struktury VZ doporučené zřizovatelem č.j. 089747/2015/KUSK ze dne 26. června 2014.

Zpracovatelé výroční zprávy: Ing. Dušan Zahrádka

Datum zpracování zprávy: 04. 10. 2023

Datum a výsledek projednání v školské radě: schváleno 13.10.2023

Podpis ředitele a razítko školy / elektronický podpis:



## VII. Přílohová část výroční zprávy

- Příloha č. 1 – kritéria přijímacího řízení 2023/2024 pro obory 63-41-M/02 Obchodní akademie a 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání (Sportovní management)

### **Právní úprava:**

Přijímací řízení se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 353/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách, ve znění pozdějších předpisů.

### **Podmínky (kritéria) přijímacího řízení:**

Žáci se přijímají na základě prospěchu ze ZŠ (průměr 1. a 2. pololetí 8. třídy + 1. pololetí 9. třídy) a výsledky jednotných testů (český jazyk, matematika).

Při určení pořadí uchazečů se vychází. 40 % - průměrný prospěch ze ZŠ, 60 % - výsledky testů.

Celkový výsledek přijímacího řízení je hodnocen podle vzorce:

=zaokrouhlit  $(0,6 \cdot (\text{Body ČJ} + \text{Body MAT}); 2) + \text{zaokrouhlit } (3 - \text{průměr ZŠ}) / 2 \cdot 40; 2)$

**Počet přijímaných žáků:** Celkem 90 žáků - obor Obchodní akademie – 60 žáků  
- obor Ekonomika a podnikání – 30 žáků

Přehled přijatých a nepřijatých žáků bude zveřejněn ve vývěsce na budově školy a na internetových stránkách školy: [www.oakolin.eu](http://www.oakolin.eu)

Rozhodnutí o přijetí se nezasílá, pouze je oznámeno, jak je uvedeno výše.

### **Zápisové lístky:**

Uchazeč nebo zákonný zástupce uchazeče odevzdá zápisový lístek řediteli OA do 10 pracovních dní ode dne zveřejnění rozhodnutí o přijetí. Neučiní-li tak, vzdává se práva být přijat ke studiu na OA Kolín a na jeho místo lze přijmout jiného uchazeče.

**Odvolání:** Nepřijatí uchazeči mají možnost odvolat se proti nepřijetí do 3 dnů od doručení rozhodnutí o nepřijetí prostřednictvím ředitele školy ke zřizovateli školy.